

ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ГЛАВЕ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ»

ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ
КАФЕДРА ФИНАНСОВ



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

Л.Н.Костина

2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Направление подготовки	38.03.01 «Экономика»
Образовательная программа	Бакалавриат
Профиль	«Финансы и кредит», «Финансы и кредит» (ускоренное обучение)
Курс 4/4,5	Форма обучения – очная / заочная

Донецк
2020 г.

Рабочая программа преддипломной практики составлена в соответствии с требованиями основной образовательной программой высшего профессионального образования направления подготовки 38.03.01 «Экономика» профили «Финансы и кредит», «Финансы и кредит» (ускоренное обучение) для обучающихся 4/4,5 курса очной/заочной форм обучения

Авторы,
разработчики:

Л. М. Волощенко


(подпись)

Е.Г. Сподарева

Программа рассмотрена на
заседании ПМК кафедры

«По вопросам усовершенствования общей
теории и практики финансов»

Протокол заседания ПМК от

26.08.2020

№

1

дата

Председатель ПМК


(подпись)

Н.В. Гордеева
(ФИО)

Программа рассмотрена
на заседании кафедры

финансов

Протокол заседания кафедры от

27.08.2020

№

1

дата

/Заведующий кафедрой


(подпись)

Л.М. Волощенко
(ИОФ)

Общие положения

Преддипломная практика обучающихся кафедры финансов Государственного образовательного учреждения высшего профессионального Государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Донецкая академия управления и государственной службы при Главе Донецкой Народной Республики» (далее – ГОУ ВПО «ДонАУиГС») является составной частью основной образовательной программы высшего профессионального образования.

Преддипломная практика является завершающим этапом обучения обучающихся образовательной программы бакалавриата, проводится после освоения обучающимися программы теоретического и практического обучения и является обязательной.

Продолжительность и сроки прохождения практики устанавливаются графиком учебного процесса и учебным планом на текущий учебный год.

Руководство прохождением практики осуществляет руководитель практики от кафедры финансов ГОУ ВПО «ДонАУиГС» совместно с руководителем практики от принимающей организации (предприятия, учреждения, объединения).

Программа преддипломной практики разработана в соответствии с Законом Донецкой Народной Республики «Об образовании» от 19.06.2015 г. № 1-233П-НС»; Уставом Государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Донецкая академия управления и государственной службы при Главе Донецкой Народной Республики»; Порядком организации учебного процесса в Государственном образовательном учреждении высшего профессионального образования «Донецкая академия управления и государственной службы при Главе Донецкой Народной Республики» от 22.02.2018 г. №7/6; Порядком организации балльно-рейтинговой системы оценки качества освоения основных образовательных программ в ГОУ ВПО «Донецкая академия управления и государственной службы при Главе Донецкой Народной Республики» от 23.11. 2018 г. № 1033; Типовым положением о практике обучающихся, осваивающих основные образовательные программы высшего профессионального образования Донецкой Народной Республики, утвержденным приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 16.12.2015 г. № 911; Порядком организации и прохождения практики обучающихся, осваивающих образовательные программы в ГОУ ВПО «Донецкая академия управления и государственной службы при Главе Донецкой Народной Республики», утвержденным протоколом заседания Ученого совета от 28.11.2019 г. № 4 и является локальным нормативным документом кафедры финансов ГОУ ВПО «ДонАУиГС».

В данной программе рассматриваются общие вопросы организации, прохождения и контроля преддипломной практики для обучающихся 4/4,5 курса образовательной программы бакалавриата направления подготовки 38.03.01 «Экономика» профили «Финансы и кредит», «Финансы и кредит» (ускоренное обучение) очной/заочной форм обучения ГОУ ВПО «ДонАУиГС».

1. Цель преддипломной практики

Цель преддипломной практики – это сбор информационных материалов для выполнения дипломной работы, приобретения выпускниками профессионального опыта, совершенствования общекультурных и профессиональных компетенций, проверки готовности к самостоятельной трудовой деятельности. использование теоретических знаний по всему профессиональному циклу обязательных дисциплин направления подготовки 38.03.01 «Экономика» (профили «Финансы и кредит», «Финансы и кредит» (ускоренное обучение)) очной/заочной форм обучения.

2. Задачи преддипломной практики

Исходя из вышеуказанной цели, задачами преддипломной практики являются:

изучение средств развития финансового управления, согласования стратегических и тактических целей, используемых на базе практики;

тщательное ознакомление с организационными структурами управления финансами, определение их роли в общей структуре предприятия;

изучение организационных и информационных связей с партнерами, высшими и общественными организациями, структурами финансового рынка, финансовыми учреждениями;

освоение методики исследования систем финансового управления в совокупности с вопросами производственно-хозяйственной и социально-экономической деятельности, контроля выполнения финансовых решений;

проведение самостоятельных исследований в финансовых структурных подразделениях, выявление нерациональных (по времени) затрат финансовых ресурсов, неоптимальное распределение функций, факты несоответствия структур и средств управления требованиям рыночной экономики;

разработка рекомендаций по вопросам управления и предложений по его усовершенствованию, определение путей их внедрения в практику управления финансовыми отношениями в процессе круговорота финансовых ресурсов и капитала;

получение навыков практического использования теоретических положений прикладных дисциплин в процессе совершенствования организационных структур финансового управления, систем информационного обеспечения управления, средств морального и материального стимулирования, внедрение средств организации техники и ПЭВМ;

ознакомление с вопросами организации охраны труда и безопасности на предприятии;

сбор и подготовка материала для подготовки отчета по практике;

выполнение (в качестве стажера) установленного на предприятии перечня обязанностей по одной или нескольким финансовым должностям в подразделениях.

В результате прохождения практики обучающиеся должны:

знать – нормативную базу по направлению деятельности; особенности организации управленческой и производственной деятельности предприятий различных организационно-правовых форм;

уметь – осуществлять координацию профессиональной деятельности в коллективе; анализировать производственную ситуацию и принимать эффективные организационные решения; анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;

владеть – основными навыками по обработке информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией.

3. Место преддипломной практики в структуре ООП

Преддипломная практика относится к базовой части второго блока (Б2.П.2), предусмотренного учебным планом для обучающихся по образовательной программе бакалавриата по 38.03.01 «Экономика» (профили «Финансы и кредит», «Финансы и кредит» (ускоренное обучение)), является обязательным видом учебной работы бакалавра и проводится в соответствии с календарным графиком.

Для успешного прохождения преддипломной практики обучающемуся необходимы знания, полученные при изучении следующих дисциплин: «Финансы», «Финансы II», «Деньги, кредит, банки», «Корпоративные финансы», «Рынок ценных бумаг», «Финансовый анализ», «Финансовый менеджмент», «Финансовые рынки и финансовые инструменты».

Преддипломная практика является логическим завершением всех видов практик образовательной программы бакалавриата; непосредственной практической подготовкой

обучающихся к самостоятельной работе по углублению и закреплению знаний, приобретению первичного практического опыта и навыков работы на одной из должностей на предприятии. Во время этой практической подготовки обучающиеся выполняют индивидуальные задания со всесторонним изучением конкретной проблемы предприятия, собирают фактический материал для последующего выполнения дипломной работы.

4. Формы проведения преддипломной практики

Преддипломная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в сфере финансов и проводится непрерывно – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для прохождения преддипломной практики.

5. Место и время проведения преддипломной практики

Преддипломная практика может проводиться на предприятиях, в учреждениях и организациях различных форм собственности, в том числе:

предприятиях всех форм собственности и различных организационно-правовых форм, осуществляющих производственно-хозяйственную деятельность;

предприятиях (учреждениях, организациях), которые относятся к государственным и негосударственным формам собственности органов управления и контроля (государственная налоговая служба, государственная контрольно-ревизионная служба, фирмы, компании, предприятия, финансируемые из государственного бюджета и т.д.);

учреждениях и организациях рыночной инфраструктуры (коммерческие банки, инвестиционные фонды и компании, страховые компании, биржи, аудиторские и консалтинговые компании и т.д.).

По согласованию с кафедрой финансов обучающиеся могут самостоятельно для себя определять базу практики при условии соответствия предприятия (организации, учреждения) требованиям, обеспечивающим выполнение программы практики в полном объеме.

Практика осуществляется на основе договоров между ГОУ ВПО «ДонАУиГС» и предприятиями, учреждениями и организациями различных форм собственности.

Преддипломная практика обучающихся проводится в соответствии с учебным планом и является частью учебной подготовки.

Стационарные практики проводятся в структурных подразделениях «ДонАУиГС» (в лабораториях, клиниках, бизнес-инкубаторе, библиотеке, отделе кадров, Центре сертификации деловых способностей) или в иных организациях, расположенных на территории населенного пункта, в котором расположена образовательная организация. Выездные практики связаны с необходимостью направления обучающихся к местам проведения практик, расположенных вне территории населенного пункта, в котором расположена образовательная организация.

Распределение обучающихся на практику может проводиться кафедрой с учетом заказов на подготовку специалистов и их будущего места работы после окончания учебы. Обучающиеся обязаны в установленный срок прибыть на предприятие, в организацию, учреждение для прохождения практики и в определенные графиком сроки и выполнить ее программу.

Преддипломная практика для обучающихся очной формы проводится в 8-м семестре, для заочной – в 9-м семестре обучения в течении 4х недель.

6. Компетенции, формируемые в результате прохождения преддипломной практики

Таблица 6.1.

Компетенции, формируемые в результате прохождения преддипломной практики

Вид компетенции	Планируемые результаты освоения образовательной программы	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
ПК-17	способность анализировать и интерпретировать данные отечественных и зарубежных источников информации о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения показателей и готовить информационный обзор и/или аналитический отчет	знать: основные особенности отечественной и зарубежной экономики, их институциональную структуру, направления экономической политики государств; уметь: представлять результаты аналитической и исследовательской работы в виде выступления, доклада, информационного обзора, аналитического отчета, статьи; владеть: методологией экономического исследования; современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных
ПК-18	способность организовать научные исследования в области экономики: выбирать и обосновывать тему, составлять план исследований; уметь использовать информационное обеспечение; выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы; составлять и оформлять библиографию, применять компьютерные технологии в научных исследованиях и т.д.	знать: теоретико-методологические аспекты формирования финансового рынка, его структуру; институты, инструменты и механизмы как основу экономики; уметь: применять современные методы экономического анализа, современные программные продукты, позволяющие проанализировать эффективность функционирования финансового рынка в целом и финансово-кредитных институтов в частности; владеть: навыками самостоятельной исследовательской работы, методикой и методологией научных исследований в области экономики
ПК-20	способность проводить анализ финансовых результатов, в том числе факторный; анализ взаимосвязи затрат, объемов производства продукции и прибыли, взаимосвязи прибыли, движения оборотного капитала и денежных потоков; осуществлять оценку влияния инфляции на финансовые результаты; способы повышения рентабельности	знать: основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микро- и макроуровне; уметь: анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений; понимать законодательство и нормативно-правовые акты, регламентирующие социальную и экономическую сферу владеть: методами анализа и обоснования экономических данных, навыками применения

		математического инструментария для решения экономических задач, оценки состояния и определения тенденций развития экономических явлений и процессов
ПК-24	способность использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии	знать: особенности современных технических средств и информационных технологий; уметь: работать с информацией в глобальных компьютерных сетях; владеть: навыками получения, хранения, переработки информации; навыками работы с компьютером как средством управления информацией

7. Структура, объем и содержание преддипломной практики

Общая трудоемкость преддипломной практики составляет 6 зачетных единиц – 216 часов согласно ГОС ВПО.

Таблица 7.1.

Порядок организации проведения практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работы на практике, включая самостоятельную работу обучающихся	Формы текущего контроля
1.	Ознакомительный этап	Ознакомление с базой практики, прохождение инструктажа по правилам безопасности, охраны труда и окружающей среды. Ознакомление со структурой организации, видами его деятельности.	
2.	Производственный этап	Изучение основных экономических показателей хозяйственной деятельности предприятия (учреждения, организации). Анализ финансовых показателей деятельности предприятия. Изучение теории и практики по выбранной проблеме для выполнения индивидуального задания. Сбор материала для подготовки отчета по практике. Работа в должности, соответствующей направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» (профиль «Финансы и кредит») или дублирование должностных обязанностей специалиста организации. Разработка практических рекомендаций по улучшению деятельности предприятий (учреждения) в решении изученных студентом проблем	
3.	Заключительный этап	Апробация предложений на практике. Оформление отчета по практике и его защита	Диф. зачет

8. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся в процессе прохождения преддипломной практики

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся в процессе прохождения преддипломной практики:

Методические рекомендации по организации и прохождению всех видов практик для обучающихся образовательной программы бакалавриата направления подготовки 38.03.01 «Экономика» (профили: «Финансы и кредит», «Финансы и кредит» (ускоренное обучение) очной / заочной форм обучения / сост. Л. М. Волощенко, Е. Г. Сподарева. – Донецк : ГОУ ВПО «ДонАУиГС», 2020. – 41 с.

В течение трех дней обучающийся обязан предоставить на кафедру сообщение о прибытии и пребывании на базе практики.

По окончании практики обучающийся обязан представить на кафедру следующие материалы:

полностью заполненный дневник практики с отзывом руководителя от базы практики, заверенный соответствующими печатями;

отчет по практике, оформленный в соответствии с ее программой (календарным графиком) и заверенный подписями руководителей практики и печатью базы практики.

Отчет по практике предоставляется на кафедру в печатном виде в объеме 40-45 страниц без учета приложений.

Основная часть должна содержать общую характеристику деятельности предприятия (учреждения, организации); его организационную структуру; анализ экономико-хозяйственной деятельности предприятия; анализ финансовых показателей деятельности предприятия; выявление социально-экономических проблем деятельности конкретного субъекта хозяйствования с целью разработки предложений по их улучшению. Для выполнения основной части обучающийся должен собрать фактические данные во время прохождения преддипломной практики. Источником информации могут быть плановые и фактические показатели хозяйственной деятельности, статистическая и финансовая отчетность, приказы, распоряжения, результаты социологических исследований, наблюдений, опросов и обследований, а также результаты других методов сбора первичной информации.

В индивидуальном задании обосновываются теоретико-методические основы изучения выбранной темы. На основе изучения научной, учебно-методической литературы раскрываются подходы разных авторов к решению проблемы, осуществляется их анализ, выявляются сходства и различия взглядов, а также обосновываются собственные взгляды на данную проблему. Особое внимание уделяется оценке действующей нормативно-правовой, справочной базы по исследуемой проблеме. Раскрывается собственное понимание, обосновывается необходимость и целесообразность отдельных положений. Также в этой главе приводится краткое обоснование мероприятий по улучшению деятельности предприятия или решению социально-экономических и финансовых проблем. Система мероприятий логически вытекает из аналитико-исследовательской части и индивидуального задания и направлена на преодоление противоречий между реальным и желаемым состояниями предприятия с учетом индивидуальных задач, то есть конкретных предложений и рекомендаций обучающегося.

Глава «Охрана труда» должна включать сведения о расположении предприятия; наличии магистральных, железнодорожных и автотранспортных путей, способных оказать при определенных обстоятельствах негативное воздействие на состояние объектов и здоровье трудящихся; количественных показателях по запыленности, загазованности, тепловыделению, влажности, освещенности, уровню шума, вибрации, излучений на рабочих местах; пожаро- и взрывоопасности и степени огнестойкости промышленных зданий; системе организации охраны труда, природоохранной деятельности и план мероприятий по ГО и ЧС; объемах выбросов в биосферу (пыли, газов, сточных вод, твердых отходов) и плате за загрязнение природной среды; сведения о состоянии травматизма, профессиональных и общих заболеваний на предприятии; планируемых мероприятиях по повышению безопасности; затратах организации на мероприятия по охране труда; системе или порядке обучения и аттестации рабочих и ИТР по безопасности труда; мерах, принимаемых администрацией организаций к нарушителям законодательства об охране труда.

Контрольные вопросы и задания для подготовки к аттестации по итогам практики:

1. Цели и задачи прохождения преддипломной практики.

2. Какие трудности возникли в ходе решения целей и задач преддипломной практики?
3. Какие проблемы были решены самостоятельно, какие с помощью руководителя практики?
5. Какие знания, умения и навыки были закреплены в ходе прохождения практики?
6. Какие современные образовательные информационные технологии применялись на практике?
7. Какие библиотечные системы использовались при прохождении практики?
8. Назовите основные источники обеспечения анализа финансово-хозяйственной деятельности предприятия.
9. Назовите основные группы показателей при проведении анализа финансово-хозяйственной деятельности предприятия
10. Предложите пути улучшения финансовой деятельности предприятия согласно выданному индивидуальному заданию.

9. Формы промежуточной аттестации преддипломной практики

После окончания срока практики обучающиеся отчитываются о выполнении программы производственной практики и индивидуального задания.

9.1. Защита отчетов

Формой отчетности обучающихся ГОУ ВПО «ДонАУиГС» о прохождении преддипломной практики являются дневник практики и отчет.

Защита предоставленных отчетов проводится руководителем практики от кафедры финансов не позднее семи календарных дней после сдачи отчета. На защиту отчетов по практике могут быть приглашены преподаватели кафедры, заведующий кафедрой, декан факультета или его заместитель, руководитель практики ГОУ ВПО «ДонАУиГС», представители баз практики.

Результаты прохождения преддипломной практики определяются путем проведения промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета с выставлением оценок по балльной шкале, шкале ECTS и государственной шкале («отлично», «хорошо», «удовлетворительно» «неудовлетворительно»), которые заносятся в ведомость и зачетную книжку обучающегося. Оценка «неудовлетворительно» проставляется в ведомость, в зачетную книжку не вносятся.

Результаты проведения промежуточной аттестации отражаются на титульном листе отчета о прохождении практики обучающегося, где также указывается дата и подпись руководителей практики от ГОУ ВПО «ДонАУиГС» и предприятия (организации, учреждения) – базы практики.

Обучающимся, которые были направлены на практику, приступили к прохождению практики, выполнили программу практики, сдали отчетную документацию и прошли защиту, руководитель практики от кафедры выставляет в ведомость соответствующую оценку.

Обучающимся, которые не выполнили программу практики, руководитель практики от кафедры выставляет в ведомость «не явился», а обучающиеся считаются имеющими академическую задолженность.

Оценка по практике приравнивается к оценкам (зачетам) по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости обучающихся.

Обучающиеся, получившие оценку «неудовлетворительно» при проведении промежуточной аттестации по итогам практики считаются имеющими академическую задолженность. Порядок ликвидации академической задолженности производится в соответствии с локальными нормативными актами ГОУ ВПО «ДонАУиГС».

Защищенные отчёты по практике хранятся на кафедре финансов в соответствии с номенклатурой дел три года.

9.2. Критерии оценивания

Оценивание результатов практики осуществляется по балльной шкале, государственной и шкале ECTS. Для оценивания отчета по практике используются критерии, приведенные в табл. 9.1:

Таблица 9.1.

Система оценивания академических достижений обучающегося по практике

№ п/п	Критерии и основные требования к выполнению	Количество баллов		
		«отлично»	«хорошо»	«удовлетворительно»
1.	Выполнение программы практики и качество выполнения заданий	22-20	20-17	17-16
2.	Соблюдение сроков сдачи отчетной документации	14-13	13-11	11-8
3.	Сбор и обобщение обучающимися данных для оформления отчетной документации по практике	20-19	19-16	16-13
4.	Соблюдение требований к содержанию отчетной документации по практике	14-12	12-10	10-7
5.	Соблюдение требований к оформлению	14-12	12-10	10-7
6.	Оценка руководителя практики от кафедры	5	4	3
7.	Защита отчета по практике на кафедре	5	4	3
8.	Ответы на вопросы при защите отчета по практике	6-4	5-4	4-3
Всего баллов		100-90 (A)	89-75 (B, C)	74-60 (D, E)

При подведении итогов по практике выносится дифференцированная оценка по балльной шкале (табл. 9.2.).

Таблица 9.2.

Соответствие государственной шкалы оценивания и шкалы ECTS

По шкале ECTS	Сумма баллов за все виды учебной деятельности	По государственной шкале	Определение
A	90-100	«Отлично»	отличное выполнение с незначительным количеством неточностей
B	80-89	«Хорошо»	в целом правильно выполненная работа с незначительным количеством ошибок (до 10%)
C	75-79		в целом правильно выполненная работа с незначительным количеством ошибок (до 15%)
D	70-74	«Удовлетворительно»	неплохо, но со значительным количеством недостатков
E	60-69		выполнение удовлетворяет минимальные критерии

FX	35-59	«Неудовлетворительно»	с возможностью повторной аттестации
F	0-34		с обязательным повторным прохождением практики (выставляется комиссией)

10. Учебно-методическое и информационное обеспечение преддипломной практики

10.1. Перечень основной учебной литературы

1. Петрушевская, В.В. Финансы: учебно-методическое пособие [Электронный ресурс] / В.В. Петрушевская, Н.А. Одинцова, А.В. Нестерова. – Донецк: ДонАУиГС, 2016. – 188 с. – Режим доступа: <http://bibliotekad.ucoz.ua>
2. Поважный, А.С. Финансы в схемах и таблицах учебно-методическое пособие / А.С. Поважный, В.В. Петрушевская, Н.А. Шира – К.: Кондор-Издательство, 2014. – 440 с. – [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://bibliotekad.ucoz.ua>
5. Поважный, О.С. Фінанси: навч. посіб / О.С. Поважный, Л.М. Волощенко, А.Л. Свечкіна. – Донецк : Ноулідж, 2013. – 255 с.
6. Финансы [Электронный ресурс]: учебник / Е.В. Маркина под ред. [и др.] – М: КноРус, 2017. – 424 с. – Режим доступа: <http://www.book.ru/book/920256>
7. Барулин, С.В. Финансы [Электронный ресурс]: учебник / С.В. Барулин. – М: КноРус, 2015. – 640 с. – Режим доступа: <https://www.book.ru/book/916671>
8. Методические рекомендации по подготовке главы «Охрана труда и безопасность в чрезвычайных ситуациях» выпускных квалификационных работ для студентов всех направлений подготовки (профилей / магистерских программ) очной / заочной форм обучения / сост. А.Е. Кусков. – Донецк: ДонАУиГС, 2017. – 15 с.

10.2. Перечень дополнительной литературы

1. Доступность банковских услуг как финансово-правовой принцип банковской деятельности : монография [Электронный ресурс] / И.Г. Гутнюк. – Москва: Русайнс, 2017. – 140 с. – Режим доступа: <https://www.book.ru/book/922333>
2. Волощенко, Л.М. Финансовые рынки и финансовые инструменты : учебно-метод. пособие [Электронный ресурс] / Л. М. Волощенко, Е.А. Фомина, С.Г. Евтеева. – Донецк : ДонАУиГС, 2017. – 225 с. – Режим доступа: <http://bibliotekad.ucoz.ua/>
3. Методологические и организационные процессы формирования финансовой системы: монография [Электронный ресурс] / под общ. ред. Л.М. Волощенко. – Донецк: Ноулидж, 2016. – 475 с. – Режим доступа: <http://bibliotekad.ucoz.ua>
4. Гладковская Е.Н. Финансы: учебное пособие. Стандарт третьего поколения. – Спб.: Питер, 2012. – 320 с.
5. Совершенствование теоретических основ финансового управления экономикой: монография [Электронный ресурс] / под общ. ред. Л. М. Волощенко. – Донецк: Ноулидж, 2016. – 464 с. - Режим доступа: <http://bibliotekad.ucoz.ua>
6. Нешиной А.С. Финансы / А.С. Нешиной, Я.М. Воскробойников – М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2012. – 528 с.
7. Подъяблонская Л.М. Финансы – М: Юнити-Дана, 2011. – 407 с.
8. Финансы: Учебник / под ред. А.Г. Грязновой, Е.В. Маркиной. – Москва: Финансы и статистика, 2011. – 496 с. Режим доступа: <http://www.alleng.ru/d/econ-fin/econ-fin021.htm>
9. Финансы: Учебник / Г.Б. Поляк, О.И. Пилипенко, Н.Д. Эриашвили и др.; под ред. Г.Б. Поляка. - Москва : Юнити-Дана, 2012. – 704 с. Режим доступа: <http://www.alleng.ru/d/econ-fin/econ-fin219.htm>
10. Финансы: Учебное пособие / Под ред. А. М. Ковалевой. 5-е изд., перераб. и доп. М.: Финансы и статистика, 2008.

11. Тарасова, Е.В. Налоги и налогообложение: конспект лекций [Электронный ресурс] / Е.В. Тарасова. Донецк: ДонГУУ, 2015. – 153 с. - Режим доступа: <http://bibliotekad.ucoz.ua/>
12. Сайт международных стандартов финансовой отчетности [Электронный ресурс]: – Режим доступа: <http://www.ifrs.org/Pages/default.aspx>
13. Журнал «Финансы» [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://w.finance-journal.ru/index.php?part=finance>
14. Деньги, кредит, банки [Электронный ресурс]: учебник / под ред. Г.А. Бунич. – М: Проспект, 2016. — 319 с.— 916 с) - Режим доступа: <https://www.book.ru/book/921731>
15. Меркулова, И.В. Деньги, кредит, банки [Электронный ресурс]: учебное пособие / И.В. Меркулова, А.Ю. Лукьянова. – Москва : КноРус, 2016. – 347 с. – Режим доступа: <https://www.book.ru/book/919987>
16. Деева, А.И. Финансы и кредит [Электронный ресурс]: учебное пособие / А.И. Деева. – М: КноРус, 2015. — 535 с. - Режим доступа: <https://www.book.ru/book/916587>
17. Ковалёва Т.М., Финансы и кредит [Электронный ресурс]: учебник / под ред. Т.М. Ковалёва. – М: КноРус, 2016. – 357 с. – Режим доступа: <https://www.book.ru/book/919918>
18. Поморина, М.А. Финансовое управление в коммерческом банке [Электронный ресурс]: учебное пособие / М.А. Поморина. – Москва : КноРус, 2017. – 375 с. – Режим доступа: <https://www.book.ru/book/920002>
19. Гидулянов, В.И. Банки и банковская деятельность в Российской Федерации [Электронный ресурс]: учебное пособие / В.И. Гидулянов, Хлопотов А.Б. – Москва : Горная книга, 2001. – 109 с. – Режим доступа: <https://www.book.ru/book/915408>
20. Положенцева, А.И. Финансы организаций (предприятий) [Электронный ресурс]: учебное пособие / А.И. Положенцева, Т.Н. Соловьева, А.П. Есенкова. – М: КноРус, 2016. – 206 с. – Режим доступа: <http://www.book.ru/book/269173>
21. Ивасенко, А.Г. Финансы организаций (предприятий) [Электронный ресурс]: учебное пособие / А.Г. Ивасенко, Я.И. Никонова. – М: КноРус, 2013. – 208 с. – Режим доступа: <http://www.book.ru/book/914354>
22. Ивасенко, А.Г. Рынок ценных бумаг: Инструменты и механизмы функционирования: учебное пособие / А.Г. Ивасенко, Я.И. Никонова, В.А. Павленко. – Москва: КноРус, 2017. – 272 с. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://www.book.ru/book/919563>
23. Сребник, Б.В. Рынок ценных бумаг: учебное пособие / Б.В. Сребник. – Москва: КноРус, 2016. – 288 с. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://www.book.ru/book/918777>
24. Львова, Н.А. Финансовая диагностика предприятия : учебник / Н.А. Львова. – Москва : Проспект, 2015. – 301 с. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://www.book.ru/book/916832>
25. Сахарова, Л.А. Финансовые рынки и институты : учебное пособие / Л.А. Сахарова. – М. : РУСАЙНС, 2017. – 17 с. Режим доступа: <https://www.book.ru/book/921367>
26. Рыбин, В.Н. Финансовые рынки : учебное пособие / В.Н. Рыбин. – Москва : Русайнс, 2015. – 74 с. Режим доступа: <https://www.book.ru/book/9168533>.
27. Тарасова, В.Ф. Налоги и налогообложение : учебник / В.Ф. Тарасова под общ. ред., М.В. Владыка, Т.В. Сапрыкина, Л.Н. Семькина. — Москва : КноРус, 2016. – 496 с. [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <https://www.book.ru/book/917003>
28. Власова, М.С. Налоги и налогообложение : учебное пособие / М.С. Власова, О.В. Суханов. – Москва : КноРус, 2016. – 222 с. [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <https://www.book.ru/book/917781>
29. Палей, С.Б. Налоговая система (основы теории и практики): учебное пособие / С.Б.Палей - 2-е изд., перераб. и доп. - Донецк : ДонГУУ, 2008. – 248 с.

30. Безопасность жизнедеятельности: Учебник / под ред. С.В. Белова. – 3-е испр. и доп. изд. – М. : Высшая школа, 2011. – 342 с. (6шт)
31. Охрана (безопасность и гигиена) труда. Актуальные вопросы трудового права [Электронный ресурс]: учебно-практическое пособие / А.Я. Петров [др.]. – М: Проспект, 2016. – 413 с. – Режим доступа: <https://www.book.ru/book/922201>
32. Журнал Безопасность жизнедеятельности [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://novtex.ru/bjd/>
33. Журнал «Справочник специалиста по охране труда» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://www.trudohrana.ru>
34. Журнал «Безопасность жизнедеятельности. Охрана труда» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.lib.swsu.ru/2011-02-23-15-22-58/2012-10-11-05-06-15/2012-10-11-05-31-53/127-uncategorised/535-безопасность-жизнедеятельности-охрана-труда.html>

10.3 Перечень Интернет-ресурсов

1. Официальный сайт Народного совета Донецкой Народной Республики // [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://dnr-sovet.su/>
2. Сайт Министерства финансов Украины // [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://www.minfin.gov.ua>
3. Законодательство Украины: веб-сайт Верховной Рады Украины // [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://zakon.rada.gov.ua/>
4. Национальная библиотека Украины имени В.И. Вернадского // [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://nbuv.gov.ua/eb/ard.htm>
5. Официальный сайт Министерства финансов РФ // [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://www.minfin.ru>
6. Официальный сайт Минэкономразвития РФ // [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://www.economy.gov.ru>
7. Справочно-поисковая система КонсультантПлюс // [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://www.consultant.ru>
8. База данных рефератов и цитирования «Scopus» // [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://www.scopus.com>
9. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека Онлайн» // [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://biblioclub.ru>
10. Электронно-библиотечная система «Лань» // [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://e.lanbook.com>
11. Единое окно доступа к образовательным ресурсам // [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://window.edu.ru>
12. Электронная библиотека диссертаций и авторефератов РГБ // [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://dvs.rsl.ru>
13. Научная электронная библиотека eLibrary.ru // [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://elibrary.ru>
14. Национальная библиотека Украины имени В.И. Вернадского. Электронная библиотека авторефератов диссертаций // [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://nbuv.gov.ua/eb/ard.html>.
15. Донецкая республиканская универсальная научная библиотека им. Н.К. Крупской // [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://www.library.donetsk.ua/>
16. Официальный сайт Донецкой Народной Республики – <http://dnr-online.ru>
17. Официальный сайт администрации г. Донецка. – <http://gorod-donetsk.com>
18. Официальный сайт Центрального Республиканского банка ДНР – <https://crb-dnr.ru>
19. Официальный сайт Министерства доходов и сборов ДНР – <http://mdsdnr.info>

20. Официальный сайт Главного управления статистики Донецкой Народной Республики – <http://glavstat.govdnr.ru>
21. Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации – <http://minfin.ru>
22. Официальный сайт Федеральной налоговой службы – <http://nalog.ru>
23. Официальный сайт Федеральной службы по финансовым рынкам – <http://fcsn.ru>
24. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики - [http:// gks.ru](http://gks.ru)
25. Официальный сайт Центрального банка РФ – <http://www.cbr.ru>
26. Официальный сайт Пенсионного фонда Российской Федерации – <http://www.pfrf.ru>
27. Официальный сайт Фонда социального страхования Российской Федерации – <http://www.fss.ru>.