

ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ГЛАВЕ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ»

Факультет финансово-экономический
Кафедра экономики предприятия

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе


Л.Н. Костина
подпись
«28» 08 2019 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ**

Направление подготовки _____ 38.04.01 Экономика _____

Образовательная программа _____ магистратура _____

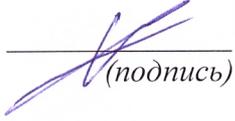
Магистерская программа _____ «Экономика фирмы (по видам экономической деятельности)»

Курс _____ 2 _____ Форма обучения _____ очная и заочная _____

Донецк
2019 г.

Рабочая программа преддипломной практики составлена в соответствии с требованиями основной образовательной программы высшего профессионального образования направления подготовки 38.04.01 «Экономика магистерской программы «Экономика фирмы (по видам экономической деятельности)» для обучающихся 2 курса очной и заочной формы обучения

Автор (ы),
разработчик (и):


(подпись)

Романинец Р.Н.
(ФИО)

Программа рассмотрена на
заседании ПМК кафедры

ПМК № 2 «Экономика фирмы»
(Наименование ПМК)

Протокол заседания ПМК от

27.08.2019

№

1

(дата)

Председатель ПМК


(подпись)

Н.В. Лазаренко
(ФИО)

Программа рассмотрена на
заседании кафедры

Экономики предприятия
(наименование кафедры)

Протокол заседания кафедры от

27.08.2019

№

1

(дата)

Заведующий кафедрой


(подпись)

В.Д. Жидченко
(ФИО)

1. Общие положения

1. Цель преддипломной практики

Целью преддипломной практики является закрепление и углубление магистрантами теоретических знаний, практических умений и навыков, полученных ими в процессе обучения; приобретение опыта в исследовании актуальной научной проблемы; расширение профессиональных знаний; приобретение опыта и формирование практических навыков ведения самостоятельной научной работы, подготовка материалов для выполнения и защиты магистерской диссертации

2. Задачи преддипломной практики

Для реализации поставленных целей в процессе прохождения практики должны быть решены следующие основные задачи:

- формирование умения определять цель, задачи и составлять план исследования;
- формирование знаний и умений по овладению методами и методиками научного познания, исходя из задач конкретного исследования;
- обоснование и разработка методики исследования, анализа явлений, показателей;
- изучение и оценка различных аспектов деятельности конкретной фирмы, как для обобщенной характеристики, так и по теме исследования;
- изучение законодательных, нормативных и инструктивных документов, регламентирующих разрабатываемые магистрантами вопросы, а также специальной научной литературы по тематике магистерской диссертации;
- сбор, обобщение и систематизация необходимых материалов для выполнения магистерской диссертации с привлечением современных информационных технологий;
- формирование умения обрабатывать полученные результаты исследования, анализировать и оценивать их;
- апробация методик и материалов исследования в ходе практики;
- подготовка доклада для выступлений на конференциях и семинарах;
- подготовка статей для публикаций;
- представление итогов выполненной работы в виде отчета.

3. Место преддипломной практики в структуре ООП ВПО

Преддипломная практика входит в блок Б2.П.3 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа НИР» ГОС ВПО по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика» магистерской программы «Экономика фирмы (по видам экономической деятельности)».

Преддипломная практика является обязательным компонентом учебного процесса подготовки магистров в области экономики, направлена на закрепление и углубление теоретических знаний обучающихся, полученных при обучении; на приобретение и развитие навыков самостоятельной работы. Требования к входным знаниям, умениям и навыкам обучающихся, приобретенных в результате освоения предшествующих частей ООП: «Макроэкономика (продвинутый курс)», «Микроэкономика (продвинутый курс)», «Экономика фирмы (продвинутый курс)», «Экономическая оценка рисков», «Экономическая оценка инвестиций», «Экономическая диагностика деятельности фирмы», «Бизнес-планирование в сфере услуг» и др.

Знания, умения и навыки, приобретённые обучающимся по окончании практики:

- знания: закономерностей функционирования современной экономики на макро- и микро-уровне; основ построения, расчёта и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микро- уровне; основных

особенностей отечественной экономики, ее институциональной структуры, направлений экономической политики государства в области развития форм и методов экономического управления предприятием в рыночных условиях хозяйствования.

- умения: анализировать социально-значимые проблемы и процессы, происходящие в обществе, и прогнозировать возможное их развитие в будущем; собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета производственных и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; использовать методы исследования и управления инновационным процессом.

- навыки: анализировать и интерпретировать данные региональной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей; владеть современными методиками их расчета и анализа, характеризовать экономические процессы и явления на микро- и макро-уровне; самостоятельно овладевать новыми знаниями по теории экономики предприятия и практики ее развития.

4. Формы проведения преддипломной практики

В соответствии с требованием государственного образовательного стандарта ВПО, обучающиеся направляются на преддипломную практику с закреплением конкретных предприятий, что оформляется приказом по ГОУ ВПО «ДонАУиГС». Прохождение практики осуществляется на основе либо долгосрочных договоров между ГОУ ВПО «ДонАУиГС» и соответствующей фирмой, либо на основе разовых договоров, которые оформляются по инициативе обучающегося.

Форма практики непрерывная. Форма отчетности отчет, дневник.

5. Место и время проведения преддипломной практики

Выбор места преддипломной практики и содержания работ определяется необходимостью ознакомления магистра с деятельностью предприятий, организаций, осуществляющих работы и проводящих исследования по профилю подготовки 38.04.01 «Экономика». Практика проводится в соответствии с настоящей программой и индивидуальным заданием на практику, составленным обучающимся совместно с научным руководителем. Местом проведения преддипломной практики могут быть предприятия, организации и учреждения различного рода деятельности, формы собственности и отраслевой принадлежности, их экономические подразделения.

Руководство преддипломной практикой осуществляет научный руководитель.

Стационарная практика проводится в структурных подразделениях ГОУ ВПО «ДонАУиГС» (в лабораториях, клиниках, бизнес-инкубаторе, библиотеке, отделе кадров, Центре сертификации деловых способностей) или в иных организациях, расположенных на территории населенного пункта, в котором расположена образовательная организация.

Сроки и продолжительность данной практики устанавливаются приказом ректора по ГОУ ВПО «ДонАУиГС» в соответствии с учебным графиком. Практика проходит на 2 курсе в 4 семестре в течение 8 недель.

6. Компетенции, формируемые в результате прохождения преддипломной практики

Таблица 6.1

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения преддипломной практики:

Код	Наименование	Результат освоения
-----	--------------	--------------------

соответствующей компетенции по ГОС	компетенций	(знать, уметь, владеть)
ПК-9	способность осуществлять самостоятельно или руководить подготовкой заданий и разработкой проектных решений и соответствующих нормативных и методических документов для реализации подготовленных проектов	<p>Знать: экономические подразделения предприятия и связь между ними, особенности построения структур управления;</p> <p>Уметь: формировать и обрабатывать информационную базу, устанавливая формы представления и способы обработки;</p> <p>Владеть: навыками расчета планов по предприятию и его структурным подразделениям.</p>
ПК-11	способность обосновать на основе анализа стратегию поведения субъектов хозяйственной деятельности на различных сегментах внутреннего и внешнего рынков (в том числе внешнеэкономическую) на долгосрочный, среднесрочный и краткосрочный периоды	<p>Знать: методы планирования деятельности организации и обоснования управленческих решений ;</p> <p>методы оценки данных деятельности организации;</p> <p>опыт ведущих отечественных и зарубежных компаний в области планирования и управления деятельностью предприятий.</p> <p>Уметь: осуществлять управление реализацией конкретного экономического проекта;</p> <p>проводить анализ финансовой отчетности и использовать полученные результаты в целях обоснования планов и управленческих решений;</p> <p>способен формировать систему показателей и использовать современные технологии сбора и обработки информации в целях оценки деятельности организации.</p> <p>Владеть: навыками сбора и обработки необходимых данных, необходимых для решения профессиональных задач:</p> <p>методами оценки деятельности организации;</p> <p>методами выявления резервов повышения эффективности деятельности организации.</p>
ПК-12	способность определять оптимальные направления инвестиционной деятельности предприятия, диверсифицировать ее, прогнозировать экономические последствия принимаемых	<p>Знать: методы анализа технико-экономических показателей;</p> <p>Уметь: анализировать использование ресурсов.</p> <p>Оценивать: результаты</p>

	инвестиционных решений; разрабатывать и реализовывать инвестиционную стратегию предприятия	хозяйственной деятельности предприятия, его подразделений; Владеть: навыками подготовки статистической отчетности, первичных и сводных отчетов о деятельности предприятия и его подразделений
ПК-14	способность разрабатывать мероприятия по формированию спроса и стимулированию сбыта продукции на различных рынках	Знать: -базовые экономические понятия и методы экономического анализа; -природу и сущность экономических явлений и процессов; -закономерности экономических связей и взаимозависимостей; -алгоритмы целеполагания и выбора путей достижения цели. Уметь: конкретизировать экономические аспекты стратегии предприятия в соответствующих показателях долгосрочных планов, проводить их ресурсное обоснование. Рассчитывать показатели планов деятельности предприятия и его подразделений; Владеть: навыками составления отчетов, смет и экономических обзоров, обоснование инновационных рекомендаций.
ПК-19	способность использовать конкретные средства и инструменты для эффективного управления всеми видами ресурсов предприятия и формирования источников их финансирования	Знать: расчет показателей эффективности деятельности; способы и методы обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей; характеристику факторов неопределенности. Уметь: излагать прогнозы развития мирохозяйственных процессов на микроуровне и мак- роуровне; проводить расчеты экономической эффективности: показывать результаты исследований в различных формах. Владеть: навыками систематизации и изложения информации о экономических данных; методами расчета и изложения экономической информации для обоснования полученных выводов.

ПК-21	способность оценивать риски и принимать решения по их управлению	<p>Знать: нормативные правовые документы в своей профессиональной деятельности; методы анализа научной информации, изучения отечественного и зарубежного опыта по тематике исследования; особенности своей будущей профессии.</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять процессы управления в профессиональной деятельности; - работать с финансовыми и управленческими документами; - нести ответственность за принятые решения в профессиональной деятельности. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками грамотного изложения результатов собственных научных исследований (отчеты, рефераты, доклады и др.); - навыками количественного и качественного анализа для принятия управленческих решений. - навыками работы с нормативно-правовой документацией.
ПК-26	способность проводить диагностику текущего состояния товарной политики, эффективности реализации, сроков, объемов и структуры предложения новых товаров и услуг	<p>Знать: основные экономические категории, законов и теорий, их классификацию и способы определения; процесс сбора, обработки, передачи и накопления информации, средств их реализации, программного обеспечения и технологии программирования; методический инструментарий расчета экономических показателей.</p> <p>Уметь: формировать прогнозы развития мирохозяйственных процессов на микроуровне и макроуровне; пользоваться современными техническими средствами и информационными технологиями. разрабатывать прогнозы развития международной торговли, экономической безопасности.</p> <p>Владеть: навыками систематизации и использования</p>

		информации, необходимой для осуществления мероприятий по управлению фирмой; навыками систематизации и изложения информации.
--	--	---

7. Структура, объем и содержание преддипломной практики

Общая трудоемкость практики составляет 432 часов, 12 кредитов. Общее руководство практикой осуществляет научный руководитель магистранта. Содержание практики и формы текущего контроля представлены в табл. 7.1.

Таблица 7.1

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды преддипломной работы, на практике включая самостоятельную работу студентов	Трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
1.	Организационный	Участие в организационном (установочном) собрании по практике	2	Запись в дневнике практики
2.	Подготовительный	Ознакомление с организацией (предприятием), правилами внутреннего трудового распорядка, производственный инструктаж, в т.ч. инструктаж по технике безопасности.	10	Запись в дневнике практики
3.	Производственный	Выполнение производственных заданий, сбор, обработка и систематизация фактического и теоретического материала	150	Запись в дневнике практики
4.	Аналитический	Анализ полученной информации, подготовка отчета по практике, получение отзыва-характеристики	100	Запись в дневнике практики
5.	Отчетный	Предоставление отчета по практике и дневника на кафедру, устранение замечаний руководителя практики, защита отчета по практике	62	Дифференцированный зачет
Итого:			324	

8. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся в процессе прохождения преддипломной практики

Преддипломная практика проводится в соответствии с индивидуальной программой, в которой указаны её задачи и содержание. Учебно-методическое обеспечение самостоятельно работы обучающихся в ходе преддипломной практики включает следующие позиции:

- учебную литературу по освоенным ранее профильным дисциплинам (см. далее список основной и дополнительной литературы);
- нормативные документы, регламентирующие деятельность предприятия (организации), на котором студент проходит практику;
- методические разработки для обучающихся, определяющие содержание и методы проведения научных исследований, порядок прохождения и содержание практики;
- статистические обзоры, размещенные на профильных сайтах;
- формы бухгалтерской, финансовой, статистической, внутренней отчетности, разрабатываемые на предприятии (организации) и инструкции по их заполнению.

9. Формы промежуточной аттестации преддипломной практики

Обучающиеся предоставляют отчетную документацию на кафедру не позднее трех календарных дней после окончания практики. Защита производится не позднее семи календарных дней после сдачи отчета. (3+7).

9.1. Защита отчетов

9.1.2. Результаты прохождения конкретного вида практики определяются путем проведения промежуточной аттестации, формы которой указываются в учебном плане направления подготовки, с выставлением оценок «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» «неудовлетворительно», которые заносятся в ведомость и зачетную книжку обучающегося. Оценка «неудовлетворительно» проставляется в ведомость, в зачетную книжку не вносится.

9.1.3. Результаты проведения промежуточной аттестации отражаются на титульном листе отчета о прохождении практики обучающегося, где также указывается дата и подпись руководителей практики от кафедры ГОУ ВПО «ДонАУиГС» и предприятия (организации, учреждения) – базы практики.

9.1.4. Обучающимся, которые были направлены на практику, приступили к прохождению практики, выполнили программу практики, сдали отчетную документацию и прошли защиту, руководитель практики от кафедры выставляет в ведомость соответствующую оценку.

Обучающимся, которые не выполнили программу практики, руководитель практики от кафедры выставляет в ведомости «не явился», а обучающиеся считаются имеющими академическую задолженность.

9.1.5. Оценка по практике приравнивается к оценкам (зачетам) по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости обучающихся.

9.1.6. Обучающиеся, получившие оценку «неудовлетворительно» при проведении промежуточной аттестации по итогам практики считаются имеющими академическую задолженность. Порядок ликвидации академической задолженности производится в соответствии с локальными нормативными актами ГОУ ВПО «ДонАУиГС».

9.1.7. Защищённые отчёты по практике хранятся на выпускающей кафедре в соответствии с номенклатурой дел три года.

Оценивание результатов практики осуществляется по бальной шкале, государственной шкале и шкале ECTS. Для оценивания отчета по практике используются критерии, приведенные в табл. 9.1.:

Таблица 9.1.

Примерная система оценивания академических достижений обучающегося по практике

№ п/п	Критерии и основные требования к выполнению	Количество баллов		
		«отлично»	«хорошо»	«удовлетворительно»
1.	Выполнение программы практики и качество выполнения заданий	22-20	20-17	17-16
2.	Соблюдение сроков сдачи отчетной документации	14-13	13-11	11-8
3.	Сбор и обобщение обучающимися данных для оформления отчетной документации по практике	20-19	19-16	16-13
4.	Соблюдение требований к содержанию отчетной документации по практике	14-12	12-10	10-7

№ п/п	Критерии и основные требования к выполнению	Количество баллов		
		«отлично»	«хорошо»	«удовлетворительно»
5.	Соблюдение требований к оформлению	14-12	12-10	10-7
6	Оценка руководителя практики от кафедры	5	4	3
7.	Защита отчета по практике на кафедре	5	4	3
8.	Ответы на вопросы при защите отчета по практике	6-4	5-4	4-3
Всего баллов		100-90 (A)	89-75 (B, C)	74-60 (D, E)

При подведении итогов по практике выносится дифференцированная оценка по бальной шкале (табл. 9.2.).

Таблица 9.2.

Соответствие государственной шкалы оценивания и шкалы ECTS

По шкале ECTS	Сумма баллов за все виды учебной деятельности	По государственной шкале	Определение
A	90-100	«Отлично»	отличное выполнение с незначительным количеством неточностей
B	80-89	«Хорошо»	в целом правильно выполненная работа с незначительным количеством ошибок (до 10%)
C	75-79		в целом правильно выполненная работа с незначительным количеством ошибок (до 15%)
D	70-74	«Удовлетворительно»	неплохо, но со значительным количеством недостатков
E	60-69		выполнение удовлетворяет минимальные критерии
FX	35-59	«Неудовлетворительно»	с возможностью повторной аттестации
F	0-34		с обязательным повторным прохождением практики (выставляется комиссией)

10. Учебно-методическое и информационное обеспечение преддипломной практики

1. Преддипломная практика: методические рекомендации по организации и проведению для обучающихся 2 курса направления подготовки 38.04.01 «Экономика» (магистерская программа «Экономика фирмы (по видам экономической деятельности)») очной / заочной форм обучения / сост. Р.Н. Романинец. – Донецк: ДонАУиГС, 2017. – 40 с.

2. Рой О. М. Методология научно-исследовательской деятельности в экономике и управлении: учебное пособие. Омск: Изд-во Омского государственного университета им. Ф.

М. Достоевского. 2010. 224 с. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: URL: <http://www.knigafund.ru/books/171961>.

3. Дубина И. Н. Математико-статистические методы в эмпирических социально-экономических исследованиях: учебное пособие. М. : Финансы и статистика, 2010. 415 с. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: URL: <http://www.knigafund.ru/books/172586>.

4. Макроэкономика. Л. С. Тарасевич, П. И. Гребенников, А. И. Леусский. М. : Кнорус, 2011.

5. Макроэкономика: практический подход. / Под ред. проф. А. Г. Грязновой, А. Ю. Юданова. М. : Кнорус, 2011.

6. Грязнова А. Г., Юданов А. Ю. Микроэкономика: практический подход (Managerial Economics). Учебник. М. : КноРус. 2011.

7. Горфинкель В. Я. Экономика фирмы. Учебник для вузов / В. Я. Горфинкель. – Санкт-Петербург : «Юрайт», 2011. – 679 с. (ЭБС «Лань», раздел «Экономика и менеджмент», изд-во «Юрайт»).

8. Чалдаева Л. А. Экономика предприятия. Учебник для вузов / Л. А. Чалдаева. – Санкт-Петербург: «Юрайт», 2011. – 348 с. (ЭБС «Лань», раздел «Экономика и менеджмент», изд-во «Юрайт»).

9. Аксёнов А. П. Экономика предприятия / А. П. Аксёнов, И. Э. Берзинь, Н. Ю. Иванова и др. – М : «КноРус», 2012. – Цифровая книга (ЭБС «КноРус», раздел «Экономика. Экономические науки. Менеджмент», изд-во «КноРус»).

Дополнительная литература:

1. Кузнецов И. Н. Основы научных исследований: Учебное пособие. М. : Дашков и К., 2013. 283 с. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: URL: <http://www.knigafund.ru/books/164452>.

2. Шкляр М. Ф. Основы научных исследований: Учебное пособие. М. : Дашков и К., 2012. 244 с. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: URL: <http://www.knigafund.ru/books/149180>.

3. Баффет У. Эссе об инвестициях, корпоративных финансах и управлении компаниями. М. : Альпина Бизнес Букс, 2009.

4. Серяков С. Г. Микроэкономика. Учебник. М. : Магистр. 2011.

5. Батурин В. К. Философия науки: учебное пособие. М. : Юнити-Дана, 2012. 303 с. URL: [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.knigafund.ru/books/127819>.

6. Рузавин Г. И. Философия науки: учебное пособие. М. : Юнити-Дана, 2011. 400 с. URL: <http://www.knigafund.ru/books/122644>.

Интернет-ресурсы:

1. Официальный сайт Института экономического анализа. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.iea.ru>.

2. Журнал «Экономист» // www.economist.com.ru.

3. Журнал «Экономический анализ: теория и практика» // www.finizdat.ru/journal/analiz.