

**ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА  
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ  
ПРИ ГЛАВЕ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ»**

Финансово-экономический факультет  
Кафедра финансовых услуг и банковского дела

УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по учебной работе  
\_\_\_\_\_ Л.Н.Костина  
\_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_.20\_\_г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ**

Направление подготовки	38.04.08 «Финансы и кредит»
Образовательная программа	Магистратура
Магистерская программа	«Налоги и налогообложение»
Курс 2	Форма обучения – очная, заочная

Донецк  
2020

Рабочая программа преддипломной практики составлена в соответствии с требованиями основной образовательной программы высшего профессионального образования направления подготовки 38.04.08 «Финансы и кредит» (магистерская программа «Налоги и налогообложение») для обучающихся 2 курса очной/заочной форм обучения

Автор (ы),  
разработчик (и): к.э.н., доцент И.В. Кравцова  
должность, ученая степень, ученое звание, инициалы и фамилия

Программа рассмотрена на  
заседании ПМК кафедры «Финансовых услуг и банковского дела»

Протокол заседания ПМК от 10.01.2020 № 6  
дата

Председатель ПМК \_\_\_\_\_  
(подпись) Н.В. Погоржельская  
(инициалы, фамилия)

Программа рассмотрена  
на заседании кафедры Финансовых услуг и банковского дела

Протокол заседания кафедры от 13.01.2020 № 6  
дата

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_  
(подпись) М.Н. Корнев  
(ИОФ)

## **Общие положения**

Преддипломная практика обучающихся кафедры финансовых услуг и банковского дела Государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Донецкая академия управления и государственной службы при Главе Донецкой Народной Республики» (далее – ГОУ ВПО «ДонАУиГС») является составной частью основной образовательной программы высшего профессионального образования образовательной программы магистратуры.

Продолжительность и сроки прохождения практики устанавливаются графиком учебного процесса и учебным планом на текущий учебный год.

Руководство прохождением преддипломной практики осуществляет руководитель практики от кафедры финансовых услуг и банковского дела ГОУ ВПО «ДонАУиГС» совместно с руководителем практики от ГОУ ВПО «ДонАУиГС».

Программа преддипломной практики разработана в соответствии с Законом Донецкой Народной Республики «Об образовании» от 19.06.2015 №1-233П-НС; Типовым положением о практике обучающихся, осваивающих основные образовательные программы высшего профессионального образования Донецкой Народной Республики, утвержденным приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 16.12.2015 г. № 911; Уставом Государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Донецкая академия управления и государственной службы при Главе Донецкой Народной Республики»; Порядком организации и прохождения практики обучающихся, осваивающих образовательные программы в ГОУ ВПО «Донецкая академия управления и государственной службы при Главе Донецкой Народной Республики», утверждённым протоколом заседания Ученого совета от 26.04.2018 г. №9 и является локальным нормативным документом кафедры финансовых услуг и банковского дела ГОУ ВПО «ДонАУиГС».

В данной программе рассматриваются общие вопросы организации, прохождения и контроля преддипломной практики для обучающихся 2-го курса образовательной программы магистратуры направления подготовки 38.04.08 «Финансы и кредит» (магистерская программа «Налоги и налогообложение») очной и заочной форм обучения ГОУ ВПО «ДонАУиГС».

### **1. Цели преддипломной практики**

Целью преддипломной практики обучающихся является приобретение навыков работы в реальной экономической среде на основе знаний, полученных при изучении теоретических дисциплин магистерской программы, а также сбор, систематизация, обработка фактического материала для подготовки магистерской диссертации.

### **2. Задачи преддипломной практики**

Задачи преддипломной практики:

изучение организации, в которой обучающийся проходит практику, её системы управления, взаимоотношений с банками, налоговыми органами;

участие в разработке организационно-методических и нормативно-технических документов для решения конкретных задач управления на месте прохождения практики;

анализ деятельности организации-базы практики;

разработка предложений по совершенствованию деятельности и управления организации-базы практики;

выполнение конкретных заданий программы практики;

сбор материалов для написания отчета, а также магистерской диссертации;

выполнение индивидуального задания в соответствии с его тематикой.

В результате прохождения практики обучающиеся должны:

**знать:** инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей;

**уметь:** осуществлять сбор, анализ и обработку данных; анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию; подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет; построить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты;

**владеть:** навыками использования для решения аналитических и исследовательских задач современных технических средств и информационных технологий.

### **3. Место преддипломной практики в структуре ООП магистратуры**

Преддипломная практика является обязательным Б2.П разделом основной образовательной программы профессиональной подготовки обучающихся по направлению подготовки 38.04.08 «Финансы и кредит», магистерская программа «Налоги и налогообложение».

### **4. Формы проведения преддипломной практики**

Практика проводится непрерывно – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения всех видов практик, предусмотренных образовательной программой.

### **5. Место и время проведения преддипломной практики**

Преддипломная практика магистранта проводится на предприятиях, в учреждениях и организациях различных форм собственности.

Обучающиеся обязаны в установленный срок прибыть на базу практики и в определенные графиком сроки и выполнить ее программу.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик должен учитывать состояние здоровья и требования по доступности.

Преддипломная практика обучающихся 2 курса проводится в соответствии с учебным планом и является частью учебной подготовки.

Преддипломная стационарная практика проводится в структурных подразделениях Академии (в лабораториях, клиниках, бизнес-инкубаторе, библиотеке, отделе кадров, Центре сертификации деловых способностей) или в иных организациях, расположенных на территории населенного пункта, в котором расположена образовательная организация.

Преддипломная практика проходит на 2 курсе в 4 семестре в течение 8 недель.

### **6. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения преддипломной практики**

Код компетенции	Планируемые результаты освоения образовательной программы	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
1	2	3
ОК-5	способностью выполнять свои обязанности по профессиональной деятельности с учетом задач по охране труда и гражданской обороне в условиях изменчивости процессов исследования	<p><b>знать:</b> сферы будущей профессиональной деятельности, а также социальную значимость своей будущей профессии; социальный контекст будущей профессии;</p> <p><b>уметь:</b> поддерживать профессиональную мотивацию и демонстрировать понимание социальной значимости профессиональной деятельности;</p> <p><b>владеть:</b> навыками вероятностного, креативного и системного мышления, оптимизировать решения в условиях неопределённости; различными социальными ролями в коллективе; базовыми навыками публичного выступления на профессиональные и научные темы, навыками ответственного отношения к выполнению своего профессионального долга</p>
ПК-3	способностью провести анализ и дать оценку существующих финансово-экономических рисков, составить и обосновать прогноз основных финансово-экономических показателей на микро-, макро- и мезоуровне	<p><b>знать:</b> основные экономические термины, используемые в деятельности предприятия; методику расчета основных показателей деятельности предприятия; методы оценки качества и эффективности управленческих решений; способы управления рисками;</p> <p><b>уметь:</b> анализировать во взаимосвязи экономические явления и процессы; рассчитывать основные технико-экономические показатели; определять наиболее эффективный вариант хозяйствования;</p> <p><b>владеть:</b> методами расчета показателей эффективности деятельности; методиками оценки эффективности инвестиционных проектов; методами построения развития ситуаций с учетом возможных рисков и последствий.;</p>
ПК-7	способностью к проведению комплексного экономического и финансового анализа финансово-хозяйственной деятельности	<b>Знать:</b> основные требования к бухгалтерской и финансовой отчетности, балансу и основным показателях деятельности;

	предприятий, учреждений, организаций, включая финансово-кредитные, органов государственной власти и местного самоуправления	предприятий, учреждений, организаций; основные принципы и способы организации управления предприятий, учреждений, организаций; основные информационные технологии, используемые на предприятиях, учреждениях, организациях. <b>Уметь:</b> анализировать финансовую отчетность организации; оформлять основные документы <b>Владеть:</b> навыками самостоятельного овладения новыми практическими знаниями по теории и практике деятельности банков, налоговых органов;
ПК-11	способностью обосновать на основе анализа финансово-экономических рисков стратегию поведения экономических агентов на различных сегментах финансового рынка	<b>Знать:</b> критерии социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий для оценки предлагаемых вариантов управленческих решений в сфере организации и осуществления деятельности. <b>Уметь:</b> критически оценивать предлагаемые варианты управленческих решений в сфере организации и осуществления деятельности, разрабатывать и обосновывать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий. <b>Владеть:</b> навыками оценки управленческих решений, разработки и обоснования предложений по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий.
ПК-12	способностью определять оптимальные направления инвестиционной деятельности предприятия, диверсифицировать ее, прогнозировать экономические последствия принимаемых инвестиционных решений; разрабатывать и реализовывать	<b>Знать:</b> Современные эффективные направления финансового обеспечения инновационного развития на микро-, мезо- и макроуровне; <b>Уметь:</b> Выявлять и проводить исследование эффективных направлений финансового

	инвестиционную стратегию предприятия	<p>обеспечения инновационного развития на микро-, мезо- и макроуровне;</p> <p><b>Владеть:</b> Навыками оценки предлагаемых управленческих решений, разработки и обоснования предложений по совершенствованию работы финансовых подразделений с учетом рисков, нормативно-правовых, ресурсных, административных и иных ограничений, а также социально-экономических последствий как для организации в целом, так и в финансово-кредитной сфере;</p>
ПК-26	способностью выявлять и проводить исследование эффективных направлений инновационного развития на микро-, мезо- и макроуровнях	<p><b>Знать:</b> Современные эффективные направления финансового обеспечения инновационного развития на микро-, мезо- и макроуровне;</p> <p><b>Уметь:</b> Выявлять и проводить исследование эффективных направлений финансового обеспечения инновационного развития на микро-, мезо- и макроуровне;</p> <p>Интерпретировать результаты финансово-экономических исследований с целью разработки финансовых аспектов перспективных направлений инновационного развития организации; Обобщать и анализировать информацию о динамике и структуре банковских продуктов (услуг) и технологий;</p> <p><b>Владеть:</b> Навыками оценки предлагаемых управленческих решений, разработки и обоснования предложений по совершенствованию работы финансовых подразделений с учетом рисков, нормативно-правовых, ресурсных, административных и иных ограничений, а также социально-экономических последствий как для организации в целом, так и в финансово-кредитной сфере;</p> <p>Методиками исследований с целью разработки финансовых аспектов перспективных направлений инновационного развития организаций.</p>

## 7. Структура, объем и содержание преддипломной практики

Преддипломная практика является завершающим этапом всех видов практик и проводится в 4-м семестре обучения для обучающихся 2 курса образовательной программы магистратуры. Общая трудоемкость преддипломной практики составляет 12 зачетных единиц, 432 часа согласно ГОС ВПО.

### Структура и содержание этапов преддипломной практики

№	Этапы (разделы) практики	Виды работы на практике, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
1	Ознакомительный этап	Ознакомление с базой практики, прохождение инструктажа по правилам безопасности, охраны труда и среды. Ознакомление со структурой организации Трудоемкость – 132 часа	Первая неделя практики Самоконтроль, собеседование
2	Производственный этап	Работа в должности, соответствующей направлению подготовки обучающихся или дублирование должностных обязанностей специалиста организации. Изучение основных экономических показателей хозяйственной деятельности предприятия (учреждения, организации). Анализ финансовых показателей деятельности предприятия. Выполнение индивидуального задания. Ознакомление с нормативными документами по охране труда и безопасностью на предприятии. Сбор материала для подготовки отчета по практике. Трудоемкость – 200 часов	В течение всего периода практики Самоконтроль, собеседование
3	Проектный этап	Выявление недостатков в финансово-экономической деятельности предприятия и разработка практических рекомендаций по улучшению деятельности предприятия (учреждения) Трудоемкость – 100 часов	Не позднее 10-ти дней после окончания срока прохождения практики защита отчета по итогам прохождения практики

## 8. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся в процессе прохождения преддипломной практики

В процессе прохождения преддипломной практики обучающийся может использовать следующие информационные материалы:

изучение и систематизация научной, нормативной и профессиональной литературы;

сбор, обработка, анализ и систематизация исходных данных, необходимых для расчета экономических и финансовых показателей, характеризующих деятельность кредитной организации и ее заемщиков и контрагентов;

использование специализированных компьютерных программ для анализа оцениваемых показателей.



Образовательную деятельность обеспечивают электронные версии учебников и учебно-методических пособий, а также отечественные базы данных. Научная электронная библиотека e-LIBRARY.RU, Президентская библиотека им. Б.Н.Ельцина, СПС ГАРАНТ, СПС Консультант плюс; библиографические и полнотекстовые ресурсы свободного доступа, отражаемые в каталоге Интернет-ресурсов, электронная библиотека и электронный архив открытого доступа ГОУ ВПО «ДонАУиГС».

## **10. Формы итоговой аттестации преддипломной практики**

После окончания срока практики обучающиеся отчитываются о выполнении программы преддипломной практики и индивидуального задания.

### **10.1. Защита отчетов**

10.1.1. Формой отчетности обучающихся ГОУ ВПО «ДонАУиГС» о прохождении преддипломной практики по образовательной программе магистратуры является отчет и дневник преддипломной практики.

10.1.2. Отчетную документацию о прохождении практики обучающиеся предоставляют руководителю практики из числа научно-педагогических работников кафедры в течение недели после завершения практики.

10.1.3. Защита предоставленных отчетов происходит в присутствии комиссии, в состав которой входят руководители практики от кафедры, заведующий выпускающей кафедрой, преподаватели кафедры. Также на защиту отчетов по практике могут быть приглашены декан факультета или его заместитель, руководитель практики Академии, представители баз практики.

10.1.4. Результаты прохождения преддипломной практики определяются путем проведения промежуточной аттестации – дифференцированный зачет, с выставлением оценок «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» «неудовлетворительно», которые заносятся в ведомость и зачетную книжку обучающегося. Оценка «неудовлетворительно» проставляется в ведомость, в зачетную книжку не вносится.

10.1.5. Руководитель практики от выпускающей кафедры заполняет соответствующую графу дневника преддипломной практики, оценивает составление обучающимся отчета по практике и выполнение индивидуального задания по практике, полноту, грамотность, правильность оформления иной отчетной документации по выполнению программы практики.

10.1.6. Результаты проведения аттестации отражаются на титульном листе отчета о прохождении практики обучающегося, где также указывается дата и подпись руководителей практики от ГОУ ВПО «ДонАУиГС» и, в случае необходимости, предприятия (организации, учреждения) – базы практики.

10.1.7. Обучающиеся, не явившиеся для прохождения практики по уважительной причине, направляются на практику повторно вне учебного времени.

10.1.8. Обучающиеся, не явившиеся для прохождения практики без уважительной причины, подлежат отчислению из ГОУ ВПО «ДонАУиГС».

10.1.9. Оценка по практике приравнивается к оценкам (зачетам) по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости обучающихся.

10.1.10. Обучающиеся, получившие оценку «неудовлетворительно» при проведении аттестации по итогам практики считаются имеющими академическую задолженность. Порядок ликвидации академической задолженности производится в соответствии с локальными нормативными актами ГОУ ВПО «ДонАУиГС».

10.1.11. Защищенные отчёты по практике хранятся на выпускающей кафедре в соответствии с номенклатурой дел.

## 10.2. Критерии оценивания

Итоговая аттестация преддипломной практики магистранта проводится на основании оформленного в соответствии с установленными требованиями письменного отчета. Формой итоговой аттестации является дифференцированный зачет. Итоговая аттестация проводится после выполнения программы на последней неделе практики.

Завершающим этапом практики является подведение ее итогов. Подведение итогов преддипломной практики предусматривает выявление степени выполнения обучающимся программы практики, наличия необходимого анализа, степени обоснованности выводов и предложений, выявление недостатков в прохождении практики, представленном материале и его оформлении, разработку мер и путей их устранения.

Обучающийся, получив замечания и рекомендации руководителя преддипломной практики от кафедры финансовых услуг и банковского дела, после соответствующей доработки, выходит на защиту отчета о практике.

Оценивание результатов практики осуществляется по государственной шкале и шкале ECTS. Для оценивания отчета по практике используются критерии, приведенные в таблице 10.1.

Таблица 10.1.

Критерии оценивания отчета по практике

№ п/п	Критерии и основные требования к выполнению	Количество баллов		
		«отлично»	«хорошо»	«удовлетворительно»
1.	Выполнение программы практики и качество выполнения заданий	22-20	20-17	17-16
2.	Соблюдение сроков сдачи отчетной документации	14-13	13-11	11-8
3.	Сбор и обобщение обучающимися данных для оформления отчетной документации по практике	20-19	19-16	16-13
4.	Соблюдение требований к содержанию отчетной документации по практике	14-12	12-10	10-7
5.	Соблюдение требований к оформлению	14-12	12-10	10-7
6.	Оценка руководителя практики от кафедры	5	4	3
7.	Защита отчета по практике на кафедре	5	4	3
8.	Ответы на вопросы при защите отчета по практике	6-4	5-4	4-3
<b>Всего баллов</b>		<b>100-90 (A)</b>	<b>89-75 (B, C)</b>	<b>74-60 (D, E)</b>

При подведении итогов по практике выносится дифференцированная оценка по балльной шкале (табл. 10.2.).

Соответствие государственной шкалы оценивания и шкалы ECTS

По шкале ECTS	Сумма баллов за все виды учебной деятельности	По государственной шкале	Определение
A	90-100	«Отлично»	отличное выполнение с незначительным количеством неточностей
B	80-89	«Хорошо»	в целом правильно выполненная работа с незначительным количеством ошибок (до 10%)
C	75-79		в целом правильно выполненная работа с незначительным количеством ошибок (до 15%)
D	70-74	«Удовлетворительно»	неплохо, но со значительным количеством недостатков
E	60-69		выполнение удовлетворяет минимальные критерии
FX	35-59	«Неудовлетворительно»	с возможностью повторной аттестации
F	0-34		с обязательным повторным направлением на практику (выставляется комиссией)

## 11. Учебно-методическое и информационное обеспечение преддипломной практики

### 11.1. Перечень основной учебной литературы

1. Костровец Л.Б. Налоги и налогообложение: учебное пособие для студентов ОУ «бакалавр» направления подготовки 38.03.01 «Экономика», 38.03.02 «Менеджмент» очной, заочной форм обучения / Л.Б. Костровец, Е.В. Тарасова, М.В. Гончарова. – Донецк: ДонАУиГС, 2016. – 275 с.
2. Палей С.Б. Налоговая система (основы теории и практики): учебное пособие / С.Б. Палей. – Донецк: ДонГУУ, 2008. – 248 с.
3. Тарасова В.Ф. Налоги и налогообложение: учебник / В.Ф. Тарасова, М.В. Владыка, Т.В. Сапрыкина, Л.Н. Семькина. — Москва: КноРус, 2016. — 496 с. – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://www.book.ru/book/917003/view>.
4. Александров И.М. Налоги и налогообложение: учебник / И.М. Александров. – М.: Дашков и К, 2010. – 227 с.
5. Жидкова Е.Ю. Налоги и налогообложение / Е.Ю. Жидкова. – М.: Эксмо, 2010. – 240 с.

### 11.2. Перечень дополнительной литературы

1. Нормативные акты Министерства образования ДНР, Республиканские образовательные стандарты [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://dnr-online.ru/prikazy-ministerstva-obrazovaniya-doneckoj-narodnoj-respubliki/>.
2. Конституция Донецкой Народной Республики от 14.05.2014 г. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: [http://old.dnr-online.ru/wp-content/uploads/2015/09/Конституция\\_Донецкой\\_Народной\\_Республики\\_14.05.2014г..doc](http://old.dnr-online.ru/wp-content/uploads/2015/09/Конституция_Донецкой_Народной_Республики_14.05.2014г..doc).
3. Закон Донецкой Народной Республики «О налоговой системе» от 25.12.2015г. № 99-ИНС [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://mdsdnr.ru/index.php/normativnye-dokumenty>.

4. Закон «О таможенном регулировании в Донецкой Народной Республике» № 116-ИНС от 25.03.2016 [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://dnrsovet.su/zakonodatel'naya-deyatelnost/prinyatye/zakony/zakon-donetskoj-narodnoj-respubliki-o-tamozhennom-regulirovanii-v-donetskoj-narodnoj-respublike/>.

5. Закон Донецкой Народной Республики «Об основах общеобязательного социального страхования» № 37-ИНС от 30.04.2015 [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://dnrsovet.su/zakon-dnr-o-obshheobyazatel'nom-sots-strahovanii/>.

6. Закон Донецкой Народной Республики «О государственном регулировании производства и оборота спирта этилового, алкогольной продукции и табачных изделий» от 23.09.2016г. №149-ИНС [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://mdsdnr.ru/index.php/normativnye-dokumenty>.

7. Указ Главы Донецкой Народной Республики №162 от 29.04.2015 «Об организации назначения и выплаты социальных пособий на территории Донецкой Народной Республики» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: [http://old.dnr-online.ru/wp-content/uploads/2015/03/UkazN319\\_19082015.pdf](http://old.dnr-online.ru/wp-content/uploads/2015/03/UkazN319_19082015.pdf).

8. Постановлением Министерства налогов и сборов ДНР №6-7 от 18.04.2015 г. «Об утверждении Временного порядка о сборе и учете единого взноса на общеобязательное государственное социальное страхование на территории Донецкой Народной Республики [Электронный ресурс]. – Режим доступа: [http://dnr-consulting.at.ua/Trudovie\\_otnosh/PostanovN6\\_7\\_18042015.pdf](http://dnr-consulting.at.ua/Trudovie_otnosh/PostanovN6_7_18042015.pdf).

9. Приказ «Об утверждении порядков заполнения и предоставления деклараций» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: [http://old.dnr-online.ru/wp-content/uploads/2015/11/PrikazMDS\\_N23\\_03112014.pdf](http://old.dnr-online.ru/wp-content/uploads/2015/11/PrikazMDS_N23_03112014.pdf).

10. Приказ «Об утверждении Временного порядка списания безнадежной задолженности» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: [http://old.dnr-online.ru/wp-content/uploads/2014/10/PrikazN18\\_10\\_02\\_2015.pdf](http://old.dnr-online.ru/wp-content/uploads/2014/10/PrikazN18_10_02_2015.pdf).

11. Приказ «О лицензировании алкогольной продукции и/или табачных изделий» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: [http://old.dnr-online.ru/wp-content/uploads/2014/10/prikazMDSN124\\_23042015.pdf](http://old.dnr-online.ru/wp-content/uploads/2014/10/prikazMDSN124_23042015.pdf).

12. Захарьин В.Р. Налоги и налогообложение: учебное пособие / В.Р. Захарьин. – М.: Инфра-М, 2011. – 320 с.

13. Пансков В.Г. Налоги и налогообложение. Теория и практика / В.Г. Пансков. – М.: Юрайт, 2011. – 688 с.

14. Перов А.В. Налоги и налогообложение: учебное пособие / А.В. Перов, А.В. Толкушкин. – М.: Юрайт- Издат, 2008. – 986 с.

15. Попова Л.В. Практика исчисления налогов: учебное пособие / Л.В. Попова, И.А. Маслова, И.А. Дрожжина. – М.: Дело и Сервис, 2008. – 288 с.

16. Скворцов О.В. Налоги и налогообложение: учебное пособие / О.В. Скворцов, Н.О. Скворцова. – М.: Издательский центр «Академия», 2010. – 224 с.

17. Большухина И.С. Налоговое планирование: учебное пособие / И.С. Большухина. – Ульяновск: УлГТУ, 2011. – 122 с.

### **11.3. Перечень ресурсов сети «Интернет»**

Официальный сайт Народного совета Донецкой Народной Республики // [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://dnr-sovet.su/>

Сайт Министерства финансов Украины // [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://www.minfin.gov.ua>

Официальный сайт Министерства финансов РФ // [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://www.minfin.ru>

Официальный сайт Минэкономразвития РФ // [Электронный ресурс] - Режим доступа: [http:// www.economy.gov.ru](http://www.economy.gov.ru)

- Справочно-поисковая система КонсультантПлюс // [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://www.consultant.ru>
- База данных рефератов и цитирования «Scopus» // [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://www.scopus.com>
- Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека Онлайн» // [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://biblioclub.ru>
- Электронно-библиотечная система «Лань» // [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://e.lanbook.com>
- Единое окно доступа к образовательным ресурсам // [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://window.edu.ru>
- Электронная библиотека диссертаций и авторефератов РГБ // [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://dvs.rsl.ru>
- Научная электронная библиотека eLibrary.ru // [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://elibrary.ru>
- Донецкая республиканская универсальная научная библиотека им. Н.К. Крупской // [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://www.library.donetsk.ua/>
- Официальный сайт Донецкой Народной Республики // [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://dnr-online.ru>.
- Официальный сайт администрации г. Донецка // [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://gorod-donetsk.com>.
- Официальный сайт Центрального Республиканского банка ДНР // [Электронный ресурс] - Режим доступа: <https://crb-dnr.ru>
- Официальный сайт Министерства доходов и сборов ДНР // [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://mdsdnr.info>
- Официальный сайт Главного управления статистики Донецкой Народной Республики // [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://glavstat.govdnr.ru>
- Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации // [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://minfin.ru>
- Официальный сайт Федеральной налоговой службы // [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://nalog.ru>
- Официальный сайт Федеральной службы по финансовым рынкам // [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://fcsm.ru>
- Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики // [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://gks.ru>
- Официальный сайт Центрального банка РФ // [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://www.cbr.ru>
- Официальный сайт Пенсионного фонда Российской Федерации // [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://www.pfrf.ru>
- Официальный сайт Фонда социального страхования Российской Федерации // [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://www.fss.ru>
- Информационный массив Независимого института социальной политики // [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.socpol.ru>
- Информационные массивы Росстата // [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.gks.ru>
- База макроиндикаторов группы Эксперт // [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.expert.ru/macro/>
- АКДИ – агентство консультаций и деловой информации // [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.akdi.ru>
- Федеральное агентство финансовой информации (ФАФИ) // [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.buhnews.ru/>
- Группа компаний «Налоги и финансовое право» // [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.cnfp.ru/>