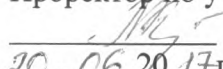


Утверждено приказом ГОУ ВПО ДонГУУ от 23.08.2016г. №675

ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ГЛАВЕ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ»

ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ
КАФЕДРА ФИНАНСОВЫХ УСЛУГ И БАНКОВСКОГО ДЕЛА

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
 Л.Н.Костина
20.06.2017г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Налоговый учёт, отчетность, аудит»»

Направление подготовки 38.03.01 «Экономика»

Профили «Налоги и налогообложение», «Банковское дело»

Рабочая программа учебной дисциплины «Налоговый учёт, отчётность, аудит» 3 курса образовательного уровня «бакалавр» направления подготовки 38.03.01 «Экономика» профили («Налоги и налогообложение», «Банковское дело») очной/заочной форм обучения

Автор(ы),

разработчик(и):

ст. преподаватель, к.э.н. Ю.Н. Ковалева

должность, ученая степень, ученое звание, инициалы и фамилия

Программа рассмотрена на
заседании ПМК кафедры

«Финансовых услуг и банковского дела»

Протокол заседания ПМК от

07.06.2017

№

12

дата

Председатель ПМК


(подпись)

А.С. Кирилеева
(инициалы, фамилия)

Программа рассмотрена на
заседании кафедры

финансовых услуг и банковского дела

Протокол заседания кафедры от

09.06.2017

№

12

дата

Заведующий кафедрой


(подпись)

М.Н. Корнев
(инициалы, фамилия)

Оглавление

1. Цель освоения дисциплины и планируемые результаты обучения по дисциплине (соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы..	4
2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы.....	4
3. Объем дисциплины в кредитах (зачетных единицах) с указанием количества академических часов, выделенных на аудиторную (по видам учебных занятий) и самостоятельную работу студента.....	5
4. Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	5
5. Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.....	14
6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.....	16
7. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.....	16
8. Фонд оценочных средств для контроля уровня сформированности компетенций.....	16
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	20
10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.....	24
11. Иные сведения и (или) материалы.....	24

1. Цель освоения дисциплины и планируемые результаты обучения по дисциплине (соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы)

Цель изучения дисциплины «Налоговый учет, отчетность, аудит» - формирование теоретических знаний и практических навыков проведения налоговой аудиторской проверки и оказания сопутствующих, в том числе консалтинговых, налоговых аудиторских услуг для субъектов экономической деятельности на основе достижений; получение представления об организации, моделях и вариантах ведения налогового учета; выработка навыков ведения учета в целях налогообложения и формирования налоговой отчетности.

Задачи изучения дисциплины:

- формирование у студентов системы углубленных знаний о налоговом аудите в разрезе основных налогов, а также о процедурах налогового аудита в налоговых органах;
- формирование и представление налоговой отчетности внутренним и внешним пользователям для контроля за правильностью исчисления, полнотой своевременностью начисления и уплаты в бюджет налогов и сборов;
- обеспечение фундаментальной подготовки студентов по вопросам методик организации и технологии налогового аудита с учетом требований законодательства;
- формирование практических навыков по созданию информационной базы налогового аудита, планирования, организации и осуществления налогового аудита, оформления его результатов.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

Код соответствующей компетенции по ГОС	Наименование компетенций	Результат освоения (знать, уметь, владеть)
ПК-1	способностью собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	Знать: - сущность налоговой учетной политики организации; - последовательность формирования нормативно-правовой базы, регулирующей налоговый учет; - специфику правовой системы и законодательства в области налогового учета;
ПК-2	способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические, финансовые и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	- основные принципы, методы и способы организации налогового учета, состояния и использования объектов налогообложения в целях налоговой оптимизации; - порядок расчета и уплаты налога на прибыль в соответствии с требованиями законодательства в области отечественного и зарубежного налогового учета;
ПК-6	способностью готовить информационно-аналитическое обеспечение разработки стратегических, текущих и оперативных прогнозов, планов, бюджетов; осуществлять их мониторинг,	- особенности ведения налогового учета в организациях разных форм собственности, отраслевой принадлежности и функционального назначения; - нормативно установленные правила

	анализировать и контролировать ход их выполнения	предоставления налоговой отчетности Уметь:
ПК-9	способностью оценивать экономическую и финансовую эффективность разработанных проектов с учетом оценки финансово-экономических рисков и фактора неопределенности	- анализировать ФХЖ для целей их отражения в системе налогового учета; - давать юридическую и экономическую оценку ФХЖ в целях налогообложения; - формировать распорядительную документацию, регламентирующую работу аппарата налоговой службы организации (Положение об учетной политики);
ПК-10	способностью обосновать на основе анализа стратегию поведения субъектов хозяйственной деятельности на различных сегментах внутреннего и внешнего рынков	- оперативно реагировать на изменения в нормативно-правовых актах в области налогообложения в процессе своей профессиональной деятельности; - выявлять, оценивать и представлять информацию о налоговых событиях, являющихся предметом налогового учета;
ПК-12	проекта бюджета, его подготовки к рассмотрению и утверждению; составлять роспись бюджета, обеспечивать финансирование расходов и поступления доходов	- формировать в рамках действующего налогового законодательства документацию, обеспечивающую надлежащий налоговый учет; - согласно установленным правилам
ПК-13	способностью планировать объемы доходов и расходов предприятий (организаций) отдельно по общему и специальному фондам сметы	заполнять налоговую декларацию по налогу на прибыль. Владеть:
ПК-14	способностью осуществлять планирование налогов на предприятии; проводить расчеты размера налогов и платежей в бюджет; определять виды деятельности, которые стимулируются государством	- практическими навыками формирования налоговых учетных регистров и налоговой отчетности; - навыками составления и формирования налоговой отчетности для целей оптимизации налогообложения предприятия; - самостоятельной работы с массивом нормативно-правовых документов на этапе формирования службы налогового учета в хозяйствующем субъекте; - способностью критически оценивать стандарты экономического субъекта с позиций их соответствия требованиям действующих налоговых нормативных актов; - навыками рациональной организации учетной службы в зависимости от специфики деятельности хозяйствующего субъекта; - навыками адаптации положений действующих нормативных актов к особенностям учета в конкретном хозяйствующем субъекте

2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

В соответствии с утвержденным учебным планом дисциплина «Налоговый учет, отчетность, аудит» отнесена к профессиональному циклу вариативной части.

2.1. Требования к предварительной подготовке обучающегося

При изучении дисциплины «Налоговый учет, отчетность, аудит» требуются знания и умения, полученные при изучении таких дисциплин: «Налоги и налогообложение», «Налоговая оптимизация».

2.2. Дисциплины и/или практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее:

Знания, умения и навыки, полученные при изучении дисциплины «Налоговый учет, отчетность, аудит», необходимы обучающимся для освоения компетенций, формируемых в процессе изучения таких дисциплин: «Налоговое администрирование», «Учет и операционная деятельность в банках», «Банковский аудит».

3. Объем дисциплины в кредитах (зачетных единицах) с указанием количества академических часов, выделенных на аудиторную (по видам учебных занятий) и самостоятельную работу студента

Таблица 3.1

	Зачетные единицы (кредиты ECTS)	Всего часов		Форма обучения (вносятся данные по реализуемым формам)	
		О	З	Очная	Заочная
				Семестр № 6	Семестр № 3
Общая трудоемкость	5	180	180	Количество часов на вид работы:	
Виды учебной работы, из них:					
Аудиторные занятия (всего)				64	10
В том числе:					
Лекции				32	6
Семинарские занятия				32	4
Самостоятельная работа (всего)				116	170
Промежуточная аттестация					
				экзамен	экзамен

4. Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Разделы (темы) дисциплины с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Таблица 4.1.

Наименование раздела, темы дисциплины	Виды учебной работы (бюджет времени) (вносятся данные по реализуемым формам)									
	Очная форма обучения					Заочная форма обучения				
	Лекции	Практические занятия	Семинарские занятия	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Практические занятия	Семинарские занятия	Самостоятельная работа	Всего
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Раздел 1. Методология и принципы налогового учета, отчетности, аудита										
Тема 1.1. Сущность, задачи и методология налогового учета	4		4	6	14	2		2	8	12
Тема 1.2. Налоговый аудит и ответственность сторон при проведении налогового аудита	2		2	8	12	-		-	12	12
Тема 1.3. Этика налогового аудита	2		2	8	12	-		-	12	12
Тема 1.4. Технология проведения налогового аудита	2		2	8	12	2		-	10	12
Тема 1.5. Оформление и представление результатов проведения налогового аудита	2		2	8	12	-		-	12	12
Итого по разделу:	12		12	38	62	4		2	54	60
Раздел 2. Организация налогового учета, отчетности, аудита доходов и расходов										
Тема 2.1. Налоговый учет и налоговая отчетность по налогу на добавленную стоимость	2		2	8	12	-		-	12	12
Тема 2.2. Налоговый учет и налоговая отчетность по акцизам	2		2	8	12	-		-	12	12
Тема 2.3. Налоговый учет и налоговая отчетность по налогу на прибыль	2		2	8	12	-		-	12	12
Тема 2.4. Налоговый учет и налоговая отчетность по налогу на доходы физических лиц	2		2	8	12	-		-	12	12
Тема 2.5. Особенности ведения налогового учета по налогу на добычу полезных ископаемых	2		2	8	12	-		-	12	12
Тема 2.6. Налоговый учет и налоговая	2		2	8	12	-		-	12	12

Наименование раздела, темы дисциплины	Виды учебной работы (бюджет времени) (вносятся данные по реализуемым формам)									
	Очная форма обучения					Заочная форма обучения				
	Лекции	Практические занятия	Семинарские занятия	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Практические занятия	Семинарские занятия	Самостоятельная работа	Всего
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
отчетность по налогу на имущество организаций										
Тема 2.7 Транспортный налог	2		2	6	10	-		-	12	12
Тема 2.8 Налог на игорный бизнес	2		2	8	12	-		-	12	12
Тема 2.9 Налоговый учет и налоговая отчетность по специальным налоговым режимам	2		2	8	12	2		2	8	12
Тема 2.10 Налоговый учет и отчетность по местным налогам	2		2	8	12	-		-	12	12
Итого по разделу:	20		20	78	118	2		2	116	120
Всего за семестр:	32		32	116	180	6		4	170	180

4.2. Содержание разделов дисциплины:

Таблица пункта 4.2.

Наименование раздела, темы дисциплины	Содержание разделов дисциплины	Содержание семинарских занятий		
			Кол-во часов	
			0	3
1	2	3	4	5
Раздел 1. Методология и принципы налогового учета, отчетности, аудита				
Тема 1.1. Сущность, задачи и методология налогового учета	Формирование представления о системе налогового аудита. Функциональные особенности системы налогового аудита. Институциональная специфика налогового аудита, отличие от других форм контроля (внешнего ведомственного, внешнего аудиторского, ревизии). Определение роли и места налогового аудита при проведении аудиторской проверки постановка целей и задач. Определение роли и	Семинарское занятие 1:	2	2
		1. Объективная необходимость возникновения налогового учета		
		2. Нормативное регулирование налогового учета и отчетности		
		3. Понятие налогового учета. Цели ведения налогового учета и его отличие от бухгалтерского учета		
		4. Первичные учетные документы		

Наименование раздела, темы дисциплины	Содержание разделов дисциплины	Содержание семинарских занятий		
			Кол-во часов	
			0	3
1	2	3	4	5
	места налогового аудита в СВК, постановка целей и задач. Сопутствующие услуги по налоговым вопросам. Применение информационных технологий в налоговом аудите.	Семинарское занятие 2:	2	-
		1. Методология налогового учета		
		2. Элементы налога		
		3. Аналитические регистры налогового учета		
		4. Налоговая отчетность		
Тема 1.2. Налоговый аудит и ответственность сторон при проведении налогового аудита	Комплексный налоговый аудит. Тематический налоговый аудит. Структурный налоговый аудит. Согласование условий аудиторского задания. Заключение договора на проведение налогового аудита и сопутствующих услуг по налоговым вопросам. Виды ответственности сторон в договоре.	Семинарское занятие 3:	2	-
		1. Виды налогового аудита		
		2. Договор на проведение налогового аудита		
		3. Ответственность сторон при проведении налогового аудита		
Тема 1.3. Этика налогового аудита	Кодекс этики внутренних аудиторов по налогам. Понятие базовых принципов аудита. Факторы, влияющие на независимость и объективность. Этические нормы при оказании услуги - налоговый аудит и сопутствующих услуг по налоговым вопросам.	Семинарское занятие 4:	2	-
		1. Внутренний аудит		
		2. Объективность и независимость налогового аудита		
		3. Этические нормы при оказании услуг по налоговому учету, отчетности, аудиту.		
Тема 1.4. Технология проведения налогового аудита	План и программа проверки. Выявления областей снижения аудиторского риска (в т.ч. ФИСАД № 8). Характеристика требования к рабочей документации и аудиторским доказательствам. Общение аудиторской организации с налоговыми органами при проведении налогового аудита.	Семинарское занятие 5:	2	-
		1. Программа налоговой проверки		
		2. Аудиторские риски		
		3. Взаимодействие аудиторской организации с налоговыми органами		
Тема 1.5. Оформление и представление результатов проведения	Характеристика отраслевых особенностей при проведении налогового аудита. Методика проведения налогового аудита по налогам (НДС, налогу на	Семинарское занятие 6	2	-
		1. Отраслевые особенности проведения налогового аудита		
		2. Модели организации		

Наименование раздела, темы дисциплины	Содержание разделов дисциплины	Содержание семинарских занятий		
			Кол-во часов	
			0	3
1	2	3	4	5
налогового аудита	прибыль), региональным налогам (НДФЛ), специальным налоговым режимам (УСН). Принципы налогового учета. Документация в налоговом учете. Аналитические регистры налогового учета. Отчетно-расчетная налоговая документация. Модели организации налогового учета. Перспективы развития налогового учета в России. Формирование учетной политики в целях налогового учета. Содержание учетной политики. Раскрытие учетной политики. Оформление учетной политики.	проведения налогового аудита		
		3. Оформление и предоставление результата проверки		
Раздел 2. Организация налогового учета, отчетности, аудита доходов и расходов				
Тема 2.1. Налоговый учет и налоговая отчетность по налогу на добавленную стоимость	Документы, применяемые при расчетах налога на добавленную стоимость. Особенности учета операций, облагаемых по ставке 0 процентов. Налоговый учет налога на добавленную стоимость при получении и перечислении авансов. Особенности учета налога на добавленную стоимость при ввозе товаров на таможенную территорию Российской Федерации. Особенности налогового учета налога на добавленную стоимость при производстве строительно-монтажных работ. Налоговые вычеты при приобретении основных средств. Раздельный учет налога на добавленную стоимость. Передача имущества в качестве вклада в уставный капитал. Передача имущества на безвозмездной основе. Особенности учета налога на добавленную стоимость при	Семинарское занятие 7	2	-
		1. Налогоплательщики и элементы налога		
		2. Алгоритм расчета налога на добавленную стоимость		
		3. Особенности формирования данных для подготовки налоговой отчетности по НДС		
		4. Порядок составления налоговой отчетности по налогу на добавленную стоимость		

Наименование раздела, темы дисциплины	Содержание разделов дисциплины	Содержание семинарских занятий		
			Кол-во часов	
			0	3
1	2	3	4	5
	передаче имущественных прав. Ограничения в применении налоговых вычетов налога на добавленную стоимость по расходам, нормируемым при расчете налога на прибыль. Особенности налогового учета по налогу на добавленную стоимость налоговыми агентами. Комплексный пример, иллюстрирующий особенности формирования данных для подготовки налоговой отчетности по налогу на добавленную стоимость			
Тема 2.2. Налоговый учет и налоговая отчетность по акцизам	Методика проверки соблюдения правильности ведения бухгалтерского и налогового учета на проверяемых предприятиях. Порядок исчисления акциза и авансового платежа акциза. Учетная политика для целей налогообложения. Организация и методика проверки доходов и расходов организации при расчете налога на прибыль. Проверка правильности исчисления и перечисления в бюджет налога на добавленную стоимость. Учет объема производства и оборота подакцизных товаров.	Семинарское занятие 8 1. Субъекты и объекты налогообложения 2. Порядок исчисления акциза и авансового платежа акциза 3. Учет объема производства и оборота подакцизных товаров	2	-
Тема 2.3 Налоговый учет и налоговая отчетность по налогу на прибыль	Документы налогового учета налога на прибыль. Налоговый учет материальных расходов. Налоговый учет амортизируемого имущества. Особенности налогового учета расходов при реализации имущества и имущественных прав. Налоговый учет нормируемых расходов. Безвозмездная передача имущества. Перенос убытков на	Семинарское занятие 9 1. Алгоритм расчета налога на прибыль 2. Особенности формирования данных для подготовки налоговой отчетности по налогу на прибыль 3. Порядок составления налоговой отчетности по налогу на прибыль	2	-

Наименование раздела, темы дисциплины	Содержание разделов дисциплины	Содержание семинарских занятий		
			Кол-во часов	
			0	3
1	2	3	4	5
	будущее. Доходы по работам (услугам) с длительным технологическим циклом. Комплексный пример, иллюстрирующий особенности формирования данных для подготовки налоговой отчетности по налогу на прибыль.			
Тема 2.4. Налоговый учет и налоговая отчетность по налогу на доходы физических лиц	Доходы, не подлежащие налогообложению. Доходы, учитываемые при определении налоговой базы. Доходы, облагаемые по ставке 13%. Доходы, облагаемые по ставке 35%. Доходы, облагаемые по ставке 9%. Налоговые вычеты. Эффективная ставка налога на доходы физических лиц. Особенности исчисления налога на доходы физических лиц налоговыми агентами и налогоплательщиками. Документы налогового учета налога на доходы физических лиц. Комплексный пример для заполнения регистра налогового учета по налогу на доходы физических лиц.	Семинарское занятие 10	2	-
		1. Алгоритм расчета налога на доходы физических лиц		
		2. Особенности формирования данных для подготовки налоговой отчетности по налогу на доходы физических лиц		
		3. Налоговая отчетность по налогу на доходы физических лиц.		
Тема 2.5 Особенности ведения налогового учета по налогу на добычу полезных ископаемых	Порядок определения количества и стоимости добытого полезного ископаемого. Расчет суммы налога и порядок уплаты его в бюджет. Налоговые ставки и их корректировка. Налогоплательщики и основные элементы налогообложения налогом на добычу полезных ископаемых.	Семинарское занятие 11	2	-
		1. Расчет суммы налога и порядок уплаты его в бюджет		
		2. Налоговые ставки и их корректировка		
		3. Налогоплательщики и основные элементы налогообложения налогом на добычу полезных ископаемых		
Тема 2.6. Налоговый учет и налоговая отчетность по налогу на имущество	Заполнение налоговой декларации по налогу на имущество. Заполнение налогового расчета по авансовому платежу по налогу на имущество.	Семинарское занятие 12	2	-
		1. Алгоритм расчета налога на имущество		
		2. Особенности формирования данных для подготовки		

Наименование раздела, темы дисциплины	Содержание разделов дисциплины	Содержание семинарских занятий		
			Кол-во часов	
			0	3
1	2	3	4	5
организаций		налоговой отчетности по налогу на имущество		
		3. Заполнение налогового расчета по авансовому платежу по налогу на имущество		
Тема 2.7 Транспортный налог	Место и роль транспортного налога в налоговой системе. Основные элементы транспортного налога. Субъекты и объекты налогообложения по транспортному налогу. Налоговая база по транспортному налогу. Порядок расчета и уплаты транспортного налога организациями и физическими лицами.	Семинарское занятие 13	2	-
		1. Субъекты и объекты налогообложения по транспортному налогу		
		2. Налоговая база по транспортному налогу		
		3. Порядок расчета и уплаты транспортного налога организациями и физическими лицами		
Тема 2.8 Налог на игорный бизнес	Субъект налогообложения. Предмет и объект налогообложения. Налоговая база. Налоговый период. Ставка и метод налогообложения. Порядки и способы исчисления налога. Расчет при установлении новых объектов. Расчет при выбытии объектов. Сроки и способы уплаты налога (предоставление деклараций)	Семинарское занятие 14	2	-
		1. Субъекты и объекты налогообложения по налогу на игорный бизнес		
		2. Налоговая база по налогу на игорный бизнес		
		3. Порядок исчисления и сдачи отчетности по налогу на игорный бизнес		
Тема 2.9 Налоговый учет и налоговая отчетность по специальным налоговым режимам	Объекты и субъекты налогообложения при применении упрощенной системы налогообложения. Порядок исчисления налога по упрощенной системе налогообложения. Порядок и сроки представления налоговой декларации. Ведение учета при применении упрощенной системы налогообложения организациями и индивидуальными предпринимателями. Субъекты и объекты налогообложения по	Семинарское занятие 15	2	2
		1. Общие требования к налоговому учету при применении упрощенной системы налогообложения		
		2. Условия применения, отчетность и алгоритм расчета единого налога на вмененный доход		
		3. Условия применения, отчетность и алгоритм расчета единого сельскохозяйственного налога		

Наименование раздела, темы дисциплины	Содержание разделов дисциплины	Содержание семинарских занятий		
			Кол-во часов	
			0	3
1	2	3	4	5
	единому налогу на вмененный доход. Порядок исчисления и уплаты единого налога на вмененный доход. Субъекты и объекты применения системы налогообложения для сельскохозяйственных производителей. Налоговая база по единому сельскохозяйственному налогу. Порядок исчисления и представление отчетности по единому сельскохозяйственному налогу.	4. Условия применения и отчетность при патентной форме налогообложения		
Тема 2.10 Налоговый учет и отчетность по местным налогам	Налогоплательщики и элементы налогообложения налогом на имущество физических лиц. Элементы налогообложения земельным налогом. Налогоплательщики и объекты налогообложения местными налогами. Налогоплательщики и объекты налогообложения местными налогами. Особенности механизма расчета местных налогов.	Семинарское занятие16	2	-
		1. Налогоплательщики и объекты налогообложения местными налогами		
		2. Налогоплательщики и объекты налогообложения местными налогами		
		3. Механизм расчета местных налогов		

5. Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

5.1. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Конспект лекций по дисциплине «Налоговый учет, отчетность, аудит» для студентов образовательно-квалификационного уровня «Бакалавр», направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент», форма обучения очная, заочная / сост.: Ю.Н. Ковалева. – Донецк: ДонАУиГС, 2017. (в электронном виде)

2. Метод. рекомендации для проведения семинарских занятий по дисциплине «Налоговый учет, отчетность, аудит» для студентов образовательно-квалификационного уровня «Бакалавр», направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент», форма обучения очная, заочная / сост.: Ю.Н. Ковалева. – Донецк: ДонАУиГС, 2017.

3. Метод. рекомендации по организации самостоятельной работы по дисциплине «Налоговый учет, отчетность, аудит» для студентов образовательно-квалификационного уровня «Бакалавр», направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент», форма обучения очная, заочная / сост.: Ю.Н. Ковалева. – Донецк: ДонАУиГС, 2017.

4. Метод. рекомендации к выполнению индивидуального задания по дисциплине «Налоговый учет, отчетность, аудит» для студентов образовательно-квалификационного уровня «Бакалавр», направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент», форма обучения очная, заочная / сост.: Ю.Н. Ковалева. - ДонАУиГС, 2016.

Контрольные вопросы для самоподготовки

1. Проблемы сосуществования налогообложения и бухгалтерского учета
2. Место налогового учета в системе хозяйственного учета
3. Сущность налогового учета, его предмет и объекты
4. Методологическая база налогового учета
5. Принципы налогового учета
6. Модели организации налогового учета
7. Ставки налога на прибыль и отдельные виды доходов, особенности применения штрафных санкций.
8. Отложенные налоговые активы и отложенные налоговые обязательства.
9. Объективные условия существования отраслевых особенностей налогообложения и его учета на сельскохозяйственных предприятиях.
10. Учёт налогообложения сельскохозяйственных предприятий в зарубежных странах.

5.2. Перечень основной учебной литературы

1. Гавриленко Н.В. Податкова система [текст]: навчальний посібник / Н.В. Гавриленко; М-во освіти і науки України. – Львів: Новий Світ-2000, 2012. – 328 с. 2. Ярема Б.П. Податкова система. Збірник задач та тести [текст]: навчальний посібник / Б.П.Ярема, В.П.Маринець; МОНмолодьспорту України. - 3-те вид. – Львів: Магнолія-2006, 2012. –271 с.
3. Палей С.Б. Налоговая система (основы теории и практики) [текст]: учебное пособие / С.Б. Палей; ДонГУУ. – 2-е изд., перераб. и доп. – Донецк: ДонГУУ, 2008. – 248 с.
4. Костровец Л.Б. Налоги и налогообложение: учебное пособие для студентов ОУ «бакалавр» направления подготовки 38.03.01 «Экономика», 38.03.02 «Менеджмент» очной, заочной форм обучения / Л.Б. Костровец, Е.В. Тарасова, М.В. Гончарова. – Донецк: ДонАУиГС, 2016. – 275 с.
5. Прусс В.М. Податки та податкова система України [текст]: навчальний посібник: рек.М-вом освіти і науки України / В.М. Прусс, Н.Г. Шпак, В.М. Пітерська. - Харків : Бурун Книга, 2009. - 160 с.

5.3. Перечень дополнительной литературы

1. Марчева И.А. Налоги и налогообложение: учебно-методическое пособие / И.А. Марчева. – Нижний Новгород: Нижегородский госуниверситет, 2012. - 122 с. – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://window.edu.ru/resource/861/77861>.
2. Сахчинская Н.С. Региональные и местные налоги и сборы с организаций: курс лекций / Н.С. Сахчинская. – Самара: Самар. гуманит. акад., 2009. – 76 с. – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://window.edu.ru/resource/927/74927>.
3. Михина Е.В. Налоги и налогообложение: учебно-методический комплекс для студентов, обучающихся по специальности 080105 «Финансы и кредит» / Е.В. Михина. – Мичуринск: Изд-во МичГАУ, 2008. – 38 с. – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://window.edu.ru/resource/395/64395>.
4. Гребеник В.В. Налоги и налогообложение: учебно-методические материалы / Сост.: В.В. Гребеник, О.Ф. Кривцов. – М.: МИЭМП, 2007. – 28 с. – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://window.edu.ru/resource/099/70099>.
5. Тарасова Е.В. Налоговое администрирование: учебно-методическое пособие для студентов ОУ «бакалавр» направления подготовки 38.03.01 «Экономика» (профиль

«Банковское дело») очной формы обучения / Е.В. Тарасова, М.В. Гончарова. – Донецк: ДонАУиГС, 2016. – 220 с.

6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Журнал «Налоговед» // <http://nalogoved.ru/nomer/>
2. Журнал «Налоги и налогообложение» // <http://www.nbpublish.com/ttmag/>
3. Новый закон ДНР о налоговой системе (ДНР-Консалтинг) // http://dnr-consulting.com/news/opublikovan_zakon_dnr_o_nalogovoj_sisteme/2016-01-19-103
4. Министерство доходов и сборов Донецкой Народной Республики // <http://mdsdnr.ru/>
5. Официальный сайт Минфина России www.minfin.ru/ раздел "Налоговый аудиторская деятельность»
6. Официальный сайт Международной Федерации бухгалтеров (МФБ) www.ifac.org
7. Официальный сайт Комитета по управлению рисками www.coso.org
8. Библиотечно-информационный комплекс Финансового
9. Университета при Правительстве РФ www.library.fa.ru
10. СПС «КонсультантПлюс» www.consultant.ru
11. Портал ДНР [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://i-don.ru/voprosy-k-tsentralnomu-banku-dnr/>

7. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

7.1. Перечень информационных технологий

Электронные презентации используются студентами на семинарских занятиях во время докладов; во время подготовки и для оценки индивидуальной работы осуществляется взаимодействие с обучающимися посредством электронной почты. Skype, для проведения дистанционного обучения и консультаций.

7.2. Перечень программного обеспечения (при необходимости)

Программное обеспечение не применяется

7.3. Перечень информационных справочных систем (при необходимости)

Доступ к электронным библиотечным ресурсам ДонАУиГС <http://vk.com/lib406>

8. Фонд оценочных средств для контроля уровня сформированности компетенций

8.1. Виды промежуточной аттестации.

Текущий контроль успеваемости позволяет оценить уровень сформированности элементов компетенций (знаний и умений), компетенций с последующим объединением оценок, осуществляется в ходе учебного процесса и консультирования студентов, по результатам выполнения самостоятельных работ.

Основными формами промежуточного контроля знаний являются:

обсуждение вынесенных в планах семинарских занятий вопросов тем и контрольных вопросов;

решение задач, тестов и их обсуждение с точки зрения умения формулировать выводы, вносить рекомендации и принимать адекватные управленческие решения;

выполнение контрольных заданий и обсуждение результатов;

участие в дискуссии по проблемным темам дисциплины и оценка качества анализа проведенной научно-исследовательской работы;
написание рефератов;
самостоятельной работы.

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины проводится в форме экзамена и позволяет оценить уровень сформированности компетенций в целом по дисциплине.

8.2. Показатели и критерии оценки результатов освоения дисциплины.

Средним баллом за дисциплину является средний балл за текущую учебную деятельность.

Механизм конвертации результатов изучения студентом дисциплины в оценки по традиционной шкале и шкале ECTS представлен в таблице.

Средний балл по дисциплине (текущая успеваемость)	Отношение полученного студентом среднего балла по дисциплине к максимально возможной величине этого показателя	Оценка по государственной шкале	Оценка по шкале ECTS	Определение
4,5 – 5,0	90% – 100%	5	A	отлично – отличное выполнение с незначительным количеством неточностей (до 10%)
4,0 – 4,49	80% – 89%	4	B	хорошо – в целом правильно выполненная работа с незначительным количеством ошибок (до 20%)
3,75 – 3,99	75% – 79%	4	C	хорошо – в целом правильно выполненная работа с незначительным количеством ошибок (до 25%)
3,25 – 3,74	65% – 74%	3	D	удовлетворительно – неплохо, но со значительным количеством недостатков (до 35%)
3,0 – 3,24	60% – 64%	3	E	достаточно – выполнение удовлетворяет минимальные критерии, но со значительным количеством недостатков (до 40%)
до 3,0	35% – 59%	2	FX	неудовлетворительно с возможностью повторной сдачи (ошибок свыше 40%)
	0 – 34%	2	F	неудовлетворительно – надо поработать над тем, как получить положительную оценку (ошибок свыше 65%)

8.3. Критерии оценки работы студента.

При усвоении каждой темы за текущую учебную деятельность студента выставляются оценки по 5-балльной (государственной) шкале. Оценка за каждое задание в процессе текущей учебной деятельности определяется на основе процентного отношения операций, правильно выполненных студентом во время выполнения задания.

- 90-100% – «5»,
- 75-89% – «4»,
- 60-74% – «3»,
- менее 60% – «2».

Если на занятии студент выполняет несколько заданий, оценка за каждое задание выставляется отдельно.

8.3.1. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы)

Ситуационные задачи, при решении которых используются теоретические знания, полученные на лекции и практические навыки – на семинарском занятии. Включаются в индивидуальные и контрольные работы, а также в экзаменационные билеты.

Задание 1.

ОАО «Каспий» приобрело оборудование, требующее монтажа, за 118 000 руб. (в том числе НДС 18 000 руб.). Стоимость доставки оборудования, осуществленной транспортной организацией, составила 5900 руб. (в том числе НДС 900 руб.). Монтаж данного оборудования произведен с привлечением подрядной организации. Стоимость монтажа составила 17 700 руб. (в том числе НДС 2700 руб.).

Определите первоначальную стоимость приобретенного оборудования для налогового учета.

Задание 2.

По данным бухгалтерского учета об имуществе ОАО «Каспий» за январь – март 2015 г. представлены следующие факты:

- 1) здание цеха с первоначальной стоимостью 450000 руб. Введено в эксплуатацию 25.11.2007 г. Срок полезного использования составляет 120 месяцев;
- 2) автомобиль Газ 2410 с первоначальной стоимостью 150000 руб. Принят на учет 20.09.2015 г. Срок полезного использования 3 года;
- 3) производственная линия по разделке мяса с первоначальной стоимостью – 550000 руб. Введена в действие 20.05.2014 г. Срок полезного использования составляет 5 лет;
- 4) компрессор с первоначальной стоимостью 45000 руб. Введен в эксплуатацию 25.01.2014 г. Срок полезного использования составляет 5 лет;
- 5) компьютер с первоначальной стоимостью 12000 руб. приобретен 15.02.2014 г. Срок полезного использования установлен 3,5 года;
- 6) холодильное оборудование с первоначальной стоимостью 200000 руб., приобретенное за счет бюджетных средств. Введено в эксплуатацию 10.01.2013 г. Срок полезного использования 5 лет.

Определите сумму начисленной амортизации по заявленным видам имущества ОАО «Каспий» для целей налогообложения, если установлено, что предприятие применяет линейный способ.

Задание 3.

ОАО «Каспий» приобрело линию для производства колбасы «Докторская». При этом затраты составили:

- услуги посреднической фирмы «Сделка» - 25000 руб., (без НДС);
- командировочные расходы генерального директора Магомедова М.К. – 35000 руб.; главного инженера Ахмедова К.С. – 30000 руб.; механика Алиева А.А. – 30000 руб.;
- стоимость линии у поставщика ОАО «Прибор» - 2500000 руб., в том числе НДС;
- расходы по перевозке оборудования – 150000 руб., в том числе НДС;
- услуги фирмы «Монтаж» по монтажу, установке и пуску линии – 350000 руб., в том числе НДС.

Определите первоначальную стоимость амортизируемого имущества для целей налогообложения.

Критерии оценки результатов решения задачи:

Оценка	Критерии оценки
5	Решение задачи верное и выбран рациональный путь решения
4	Ход решения задачи и ответ верный, но было допущено несколько негрубых ошибок
3	Ход решения задачи верный, но была допущена одна или две ошибки, приведшие к неправильному ответу
2	При решении задачи получен неверный ответ, связанный с грубой ошибкой, отражающей непонимание студентом сути задания или если решение задачи отсутствует полностью

Тесты (примерный вариант). В каждом из предложенных тестов нужно найти один правильный ответ.

1. Обязательные формы документов налогового учета для налогоплательщиков:
 - a. устанавливают налоговые органы;
 - b. устанавливает Министерство финансов Российской Федерации;
 - c. не вправе устанавливать налоговые и иные органы.
 - d. устанавливает организация самостоятельно
2. Содержание данных налогового учета:
 - a. является налоговой тайной;
 - b. не является налоговой тайной.
 - c. является коммерческой тайной организации
 - d. решает организация.
3. Не подлежит амортизации:
 - a. земля;
 - b. имущество со сроком полезного использования более 12 месяцев и первоначальной стоимостью более 40 000 руб.;
 - c. рабочий скот.
 - d. перечень определяет налогоплательщик.
4. Первоначальная стоимость основного средства определяется как сумма расходов:
 - a. на его приобретение, сооружение, изготовление, доставку и доведение до состояния, в котором оно пригодно для использования;
 - b. на его приобретение, сооружение, изготовление, доставку и доведение до состояния, в котором оно пригодно для использования, за исключением сумм налогов, подлежащих вычету или учитываемых в составе расходов в соответствии с НК РФ.
 - c. определяет налогоплательщик по своему усмотрению.
 - d. порядок определения совпадает с бухгалтерским методом.
5. Налогоплательщиками налога на прибыль организаций признаются:
 - a. российские организации, индивидуальные предприниматели, иностранные организации, осуществляющие свою деятельность в Российской Федерации через постоянные представительства;
 - b. российские организации, иностранные организации, осуществляющие свою деятельность в Российской Федерации через постоянные представительства;
 - c. российские организации, иностранные организации, осуществляющие свою деятельность в Российской Федерации через постоянные представительства и (или) получающие доходы от источников в Российской Федерации.
 - d. все организации, имеющие прибыль.
6. Цель налогового учета заключается в обобщении информации по исчислению налогооблагаемой базы по:
 - a. налогу на добавленную стоимость;
 - b. налогу на доходы организаций и физических лиц;
 - c. налогу на прибыль;

d. имущественным налогам.

Критерии оценки: все тестовые задания равноценны и в результате правильных ответов на каждый из них можно получить по одному баллу. Итоговая оценка зависит от количества правильных ответов в процентном соотношении:

- "5" (отлично) - 90-100% правильных ответов;
- "4" (хорошо) - 80-89% правильных ответов;
- "3" (удовлетворительно) - 70-79% правильных ответов;
- "2" (неудовлетворительно) - 69% и менее правильных ответов.

Методические указания по выполнению индивидуальной работы

В ходе выполнения индивидуальных заданий реализуются следующие учебные цели:

- закрепление полученных студентом теоретических знаний;
- углубление знаний по изучаемой дисциплине;
- формирование навыков исследовательской работы с различными источниками;
- приобретение умения лаконичного письменного изложения своих мыслей научным языком;
- формирование навыков поиска аргументированных доказательств собственной позиции по проблемным вопросам изучаемой дисциплины.

Индивидуальные задания выполняются после самостоятельного изучения основных положений дисциплины, а также на основе анализа рекомендованной учебной литературы и нормативно-правового материала. Для более полного и всестороннего раскрытия темы студент может использовать дополнительную литературу, в том числе научную и периодические печатные издания. Индивидуальная работа состоит из тестовых заданий по основным терминам и понятиям, встречающимся по мере изучения дисциплины и задач.

8.3.2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и/или опыта деятельности

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций по дисциплине «Банковский менеджмент» осуществляется в ходе текущего и промежуточного контроля.

Текущий контроль организуется в формах:

- устного опроса (фронтальной беседы, индивидуального опроса, докладов);
- контрольных работ;
- проверки письменных заданий (решения задач, рефератов);
- тестирования.

Промежуточный контроль осуществляется в форме экзамена. Каждая форма промежуточного контроля включает в себя теоретические вопросы, позволяющие оценить уровень освоения студентами знаний и практические задания, выявляющие степень сформированности умений и навыков.

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Важнейшей формой поиска необходимого и дополнительного материала по дисциплине «Банковский менеджмент» с целью доработки знаний, полученных во время лекций, является самостоятельная работа студентов. Именно овладение и изучение студентом рекомендованной литературы создает широкие возможности детального усвоения данной дисциплины.

Учитывая тот факт, что изучение дисциплины предусматривает кропотливую работу и содержательное обсуждение вопросов на семинарских занятиях, именно во время

самостоятельной работы студент углубляет понимание проблем, активизирует самостоятельный поиск, систематизирует накопленный опыт аналитико-синтетической работы, закладывает основы качественной подготовки докладов, сообщений, рефератов, как по собственным интересам, так и по заданию преподавателя.

Относительно проблематики учебной дисциплины, студентам рекомендуются следующие виды самостоятельной работы:

- самостоятельное изучение и углубленная проработка как тем дисциплины, так отдельных вопросов;
- изучение сложных тем учебной дисциплины по конспектам, учебниками и специальной литературе;
- подготовка к контрольным работам и тестированию;
- подготовка по вопросам семинаров, написание рефератов, докладов, тематических сообщений;
- выполнение упражнений, решение задач;
- подготовка и оформление схем, таблиц, презентаций, тестов, кроссвордов.

Для качественной подготовки к семинарским занятиям по каждой теме студенту нужно:

1. Усвоить лекционный материал.
2. Ознакомиться с планом семинара и рекомендованной литературой к нему.
3. При необходимости получить консультации преподавателя по вопросам, касающимся докладов и рефератов.

Обязательной формой самостоятельной работы студентов является написание двух рефератов (по одному из двух разделов, предусмотренных рабочей программой дисциплины). Тематика рефератов приведена к каждой теме. Руководить написанием реферата, проверять и оценивать его будет руководитель семинарских занятий. Лучшие рефераты могут обсуждаться на семинарских занятиях

Реферат (от лат. *referre* -докладывать, сообщать) - краткое точное изложение сущности какого - либо вопроса, темы на основе одной или нескольких книг, монографий или других первоисточников. Реферат должен содержать основные фактические сведения и выводы по рассматриваемому вопросу. Содержание реферата обычно включает в себя:

- введение, в котором обосновывается актуальность выбранной темы;
- основную часть, раскрывающую тему через выделение в ней аспектов, которые надо сформулировать как отдельные пункты (главы);
- заключение, где подводятся итоги проделанной автором работы;
- список литературы, в котором должно быть не менее 8-10 наименований.

При написании реферата необходимо пользоваться учебниками, справочной литературой, а также обязательным является использование книг, статей из периодических изданий. Библиографический поиск следует начать со знакомства с литературой, рекомендованной к теме учебной дисциплины, близкой к выбранной теме реферата. Объем реферата должен составлять 10-15 страниц.

Содержание основной части реферата предполагает осмысленное и логичное изложение главных положений и идей, содержащихся в изученной литературе. В тексте обязательны ссылки на первоисточники.

В заключении излагаются выводы, сделанные студентом в соответствии с целями и задачами, заявленными в исследовании, а также в случае целесообразности, рекомендации, которые вытекают из предмета исследования.

Список использованной литературы и источников включает в себя реально использованную в ходе написания реферата литературу и должен быть оформлен согласно правилам библиографического описания.

Темы рефератов

1. Налоговый учет расходов на производство и реализацию продукции (работ, услуг)
2. Налоговый учет внереализационных доходов

3. Анализ арбитражной практики по вопросам налогового учета
4. Организация налогового учета и налогового контроля в организациях
5. Налоговый учет амортизируемого имущества
6. Направления совершенствования налогового учета в процессе реформирования экономики России
7. Налоговый учет как элемент внутрифирменного налогового контроля
8. Учетная политика для целей налогообложения
9. Оптимизация и минимизация налоговых платежей с помощью учетной политики для целей налогообложения
10. Роль налогового учета в налоговом планировании и налоговом контроле
11. Налоговый учет по налогу на прибыль
12. Налоговый учет по налогу на добавленную стоимость
13. Налоговый учет материальных расходов
14. Налоговый учет нормируемых расходов
15. Автоматизация налогового учета
16. Регистры налогового учета
17. Налоговый учет и уплата налога на прибыль иностранными представительскими
18. Налоговый учет расходов на рекламу
19. Налоговый учет расходов по долговым обязательствам
20. Налоговый учет прочих расходов на производство и реализацию продукции
21. Налоговый учет доходов и расходов, не учитываемых для целей налогообложения
22. Налоговый учет операций с ценными бумагами
37. Раздельный учет: понятие, принципы и методика ведения
23. Налоговая декларация по налогу на прибыль
24. Расчет налоговой базы по налогу на прибыль
25. Налоговый учет расходов на оплату труда
26. Налоговый учет при наличии обособленных подразделений
27. Налоговый учет прочих расходов по производству и реализации продукции (работ, услуг)
28. Налоговый учет внереализационных расходов
29. Налоговый учет доходов от реализации продукции (работ, услуг) при различных условиях договорной политики
30. Налоговый учет доходов и расходов, стоимость которых выражена в иностранной валюте
31. Оценка эффективности системы налогового учета
32. Налоговый учет затрат на природоохранную деятельность
33. Аналитические возможности налогового учета
34. Использование данных налогового учета для оценки налогоплательщика
35. Аудит данных налогового учета

Показатели и критерии оценки реферата

Показатели оценки	Критерии оценки	Баллы (max)
1. Новизна реферата	- актуальность проблемы и темы; - новизна и самостоятельность в постановке проблемы, в формулировании нового аспекта выбранной для анализа проблемы; наличие авторской позиции, самостоятельность суждений	20
2. Степень раскрытия сущности проблемы	Соответствие содержания теме реферата; полнота и глубина раскрытия основных понятий проблемы; - обоснованность способов и методов работы с материалом; - умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал	30
3. Обоснованность выбора источника	круг, полнота использования литературных источников по проблеме; - привлечение новейших работ по проблеме (журнальные публикации, материалы сборников научных трудов)	20
4. Соблюдение требований к оформлению	правильное оформление ссылок на используемую литературу; - грамотность и культура изложения; - владение терминологией и понятийным аппаратом проблемы; - соблюдение требований к объему реферата.	20
5. Грамотность	отсутствие орфографических и синтаксических ошибок, стилистических погрешностей; - отсутствие опечаток, сокращений слов, кроме общепринятых; - литературный стиль	10

Шкалы оценок:

80-100 баллов – оценка «отлично»

60-79 баллов – оценка «хорошо»

30 -59 баллов – оценка «удовлетворительно»

0 -29 баллов – оценка «неудовлетворительно»

Методические рекомендации по работе над конспектом лекций во время и после проведения лекции

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Методические рекомендации к семинарским занятиям

При подготовке к семинарским занятиям обучающимся необходимо изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы. В ходе подготовки к семинарским занятиям необходимо освоить основные понятия и методики расчета показателей, ответить на контрольные вопросы. В течении семинарского занятия студенту необходимо выполнить задания, выданные преподавателем.

Рекомендации по работе с литературой. Теоретический материал курса становится более понятным, когда дополнительно к прослушиванию лекции и изучению конспекта, изучаются и книги. Легче освоить дисциплину, придерживаясь одного учебника и конспекта. Рекомендуется, кроме «заучивания» материала, добиться состояния понимания изучаемой темы дисциплины. С этой целью рекомендуется после изучения очередного параграфа выполнить несколько простых упражнений на данную тему. Кроме того, очень полезно мысленно задать себе следующие вопросы (и попробовать ответить на них): о чем этот параграф, какие новые понятия введены, каков их смысл, что даст это на практике?

Советы по подготовке к экзамену. Дополнительно к изучению конспектов лекции необходимо пользоваться учебником. Кроме «заучивания» материала экзамена, очень важно добиться состояния понимания изучаемых тем дисциплины. С этой целью рекомендуется после изучения очередного параграфа выполнить несколько упражнений на данную тему. Кроме того, очень полезно мысленно задать себе следующие вопросы (и попробовать ответить на них): о чем этот параграф, какие новые понятия введены, каков их смысл, что даст это на практике?

При подготовке к экзамену нужно изучить теорию: определения всех понятий и подходы к оцениванию до состояния понимания материала и самостоятельно решить по нескольким типовым задач из каждой темы, которая предполагает решение задач. При решении задач всегда необходимо уметь качественно интерпретировать итог решения.

Критерии оценки для получения оценки по экзамену:

«Отлично» - студент глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, в ответе увязывается теория с практикой, он показывает знакомство с монографической литературой, правильно обосновывает решение задачи.

«Хорошо» - студент твердо знает программный материал, грамотно и по существу его излагает, не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и решении задач.

«Удовлетворительно» - студент знает только основной материал, но не усвоил его деталей, допускает в ответе неточности, недостаточно правильно формулирует основные законы и правила, испытывает затруднения при выполнении практических задач.

«Неудовлетворительно» - студент не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с затруднением выполняет практические задания, не справляется с решением задач.

10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебные аудитории. Мультимедийный проектор и компьютер. Раздаточный материал к отдельным темам лекций и семинарским занятиям, презентации. Тестовые задания, индивидуальные и контрольные.

11. Иные сведения и (или) материалы: (включаются на основании решения кафедры)

Оформление сведений о дополнении и изменении рабочей программы учебной дисциплины

Рабочие программы учебных дисциплин ежегодно обсуждаются, актуализируются на заседаниях ПМК, рассматриваются на заседаниях кафедр и утверждаются проректором по учебной работе, информация об изменениях отражается в листе сведений о дополнении и изменении рабочей программы учебной дисциплины. В случае существенных изменений программа полностью переоформляется. Обновленный электронный вариант программы размещается на сервере университета.

Изменения в РПУД могут вноситься в следующих случаях:

- изменение государственных образовательных стандартов или других нормативных документов, в том числе локальных нормативных актов;
- изменение требований работодателей к выпускникам;
- разработка новых методик преподавания и контроля знаний студентов.

Ответственность за актуализацию РПУД несут преподаватели, реализующие дисциплину.

СВЕДЕНИЯ О ДОПОЛНЕНИИ И ИЗМЕНЕНИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ НА 20___/20___ УЧЕБНЫЙ ГОД

«Налоговый учет, отчетность, аудит»

Направление подготовки 38.03.01 «Экономика»

(профиль) «Банковское дело»

ДОПОЛНЕНО (с указанием раздела РПУД)
ИЗМЕНЕНО (с указанием раздела РПУД)
УДАЛЕНО (с указанием раздела РПУД)

Реквизиты протокола заседания кафедры от _____ № _____ дата
