

ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ГЛАВЕ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ»



УТВЕРЖДЕНО

Приказом ректора

ГОУ ВПО «ДОНАУИГС»

№ 1053 от «29» октября 2021 г.

Л.Б. Костровец



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ФАКУЛЬТЕТЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОГО МЕНЕДЖМЕНТА И
МАРКЕТИНГА**

Утверждено на заседании
Ученого совета
ГОУ ВПО «ДОНАУИГС»
Протокол № 3 от 28.10.2021 г.

Донецк
2021 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	3
2. Цель и задачи факультета	4
3. Организационная структура и управление факультетом	4
4. Контроль деятельности факультета	7
5. Реорганизация и ликвидация факультета	7
6. Заключительные положения	7
Лист регистрации изменений	8
Лист ознакомления	9

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Факультет производственного менеджмента и маркетинга является внутренним структурным подразделением ГОСУДАРСТВЕННОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ГЛАВЕ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ» (далее – ГОУ ВПО «ДОНАУИГС»).

1.2. Факультет производственного менеджмента и маркетинга создается, реорганизуется или ликвидируется решением Ученого совета ГОУ ВПО «ДОНАУИГС».

1.3. Полное название факультета: факультет производственного менеджмента и маркетинга; сокращенное название: факультет ПМиМ.

1.4. В своей деятельности факультет производственного менеджмента и маркетинга руководствуется действующим законодательством Донецкой Народной Республики в области образования, Уставом и Коллективным договором ГОУ ВПО «ДОНАУИГС», правилами внутреннего трудового распорядка, а также иными нормативными документами, приказами, распоряжениями Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики и ректора ГОУ ВПО «ДОНАУИГС».

1.5. Факультет производственного менеджмента и маркетинга функционально подчиняется ректору ГОУ ВПО «ДОНАУИГС» и проректорам – в вопросах, относящихся к их компетенции.

1.6. Руководство факультетом производственного менеджмента и маркетинга осуществляет декан, в случае его отсутствия (отпуск, болезнь) – заместитель декана. Основные задачи и обязанности декана факультета производственного менеджмента и маркетинга определены в его должностной инструкции.

1.7. Настоящее Положение разработано на основании следующих нормативных документов:

- Закон Донецкой Народной Республики «Об образовании» № 55-ИНС от 19.06.2015 г. (с изменениями);
- Порядок организации учебного процесса в образовательных организациях высшего профессионального образования Донецкой Народной Республики, утвержденный приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики № 1171 от 10.11.2017 г. (с изменениями);
- Устав ГОУ ВПО «ДОНАУИГС»;
- Коллективный договор ГОУ ВПО «ДОНАУИГС»;

- правила внутреннего распорядка ГОУ ВПО «ДОНАУИГС»;
- Типовое положение о факультете ГОУ ВПО «ДОНАУИГС»;
- Государственные образовательные стандарты высшего образования.

2. ЦЕЛЬ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ЗАДАЧИ ФАКУЛЬТЕТА

2.1. Главной целью деятельности факультета производственного менеджмента и маркетинга является обеспечение условий, необходимых для получения гражданами Донецкой Народной Республики и иностранных государств высшего профессионального образования.

2.2. Основными задачами факультета производственного менеджмента и маркетинга являются:

- удовлетворение потребности личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения высшего образования и квалификации в определенной области профессиональной деятельности;
- удовлетворение потребности общества и государства в квалифицированных специалистах с высшим образованием определенного профиля и в научно-педагогических кадрах высшей квалификации;
- организация и проведение фундаментальных, поисковых и прикладных научных исследований и иных научно-технических, опытно-конструкторских работ по направлению факультета;
- координация работы кафедр факультета в подготовке специалистов по лицензированным направлениям подготовки;
- содействие профессиональному росту научно-педагогических работников факультета, повышению их квалификации;
- формирование у обучающихся гражданской позиции, способности к труду и жизни в современных условиях;
- сохранение и приумножение нравственности, культурных и научных ценностей общества.

3. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА И УПРАВЛЕНИЕ ФАКУЛЬТЕТОМ

3.1. Структура факультета производственного менеджмента и маркетинга и штатное расписание утверждается приказом ректора ГОУ ВПО «ДОНАУИГС».

3.2. В состав факультета производственного менеджмента и маркетинга входят: деканат; кафедры: краеведения, маркетинга и логистики, менеджмента в производственной сфере, физического воспитания; академические группы; студенческое самоуправление факультета.

3.3. Деканат является рабочим органом факультета производственного менеджмента и маркетинга, деятельность которого направлена на решение текущих вопросов учебно-воспитательного процесса.

3.4. Функциональные обязанности декана факультета, сотрудников деканата указаны в их должностных инструкциях.

3.5. Деканат факультета производственного менеджмента и маркетинга обязан:

- согласовывать содержание учебных планов, графика учебного процесса и расписания учебных занятий с Учебным отделом ГОУ ВПО «ДОНАУИГС»;

- согласовывать и утверждать индивидуальные планы работы заведующих кафедрами факультета производственного менеджмента и маркетинга;

- контролировать организацию и проведение учебного процесса в соответствии с утвержденными учебными планами;

- вести учет контингента обучающихся;

- готовить проекты приказов по студенческому составу (назначение стипендий, переводы, отчисления, восстановления, предоставление академических отпусков, выпуск и т. п.);

- устанавливать отдельным обучающимся индивидуальные графики обучения;

- контролировать выполнение графика учебного процесса и расписания учебных занятий, проводимых с обучающимися факультета производственного менеджмента и маркетинга;

- представлять обучающихся факультета за успехи в учебе и активное участие в НИРС к различным формам морального и (или) материального поощрения, вносить предложения ректору ГОУ ВПО «ДОНАУИГС» о наложении взыскания на обучающихся;

- допускать обучающихся факультета к экзаменационной сессии и государственной итоговой аттестации;

- готовить материалы к государственной итоговой аттестации и выпуску обучающихся факультета, а именно: сводные ведомости успеваемости обучающихся по результатам выполнения учебного плана; заверенные списки обучающихся (по учебным группам), допущенных к

государственной итоговой аттестации; заверенные зачетные книжки обучающихся; приложения к дипломам;

– подводить итоги и доводить до сведения кафедр факультета результаты контроля знаний обучающихся;

– проводить мероприятия и принимать меры по обеспечению безопасности жизни и здоровья обучающихся и сотрудников при проведении учебных занятий;

– контролировать состояние учебных, производственных и служебных помещений, закрепленных за факультетом производственного менеджмента и маркетинга;

– предоставлять информацию на запрос структурных подразделений ГОУ ВПО «ДОНАУИГС» для обеспечения подготовки общей отчетной документации, ответов на запросы и т. п.;

– готовить материалы и документы, необходимые для реализации деканом факультета производственного менеджмента и маркетинга своих полномочий.

3.6. Деканат факультета производственного менеджмента и маркетинга вправе:

– разрабатывать и вносить предложения по совершенствованию организации учебно-воспитательной работы;

– требовать от подразделений ГОУ ВПО «ДОНАУИГС» предоставления сведений, необходимых для осуществления работы, входящей в компетенцию деканата;

– проверять соблюдение сотрудниками кафедр факультета производственного менеджмента и маркетинга установленного порядка организации и осуществления учебного процесса;

– информировать органы управления ГОУ ВПО «ДОНАУИГС» (ректора, проректоров, Учёный совет) о недостатках организации и осуществления учебного процесса;

– вносить руководству ГОУ ВПО «ДОНАУИГС» предложения по совершенствованию работы, связанной с организацией и осуществлением образовательного процесса.

3.8. Деканат факультета производственного менеджмента и маркетинга несет ответственность за:

– невыполнение возложенных на деканат задач, функций и обязанностей;

– нарушение прав и академических свобод обучающихся и работников факультета производственного менеджмента и маркетинга;

– обеспечение безопасности жизни и здоровья обучающихся и работников факультета производственного менеджмента и маркетинга во время выполнения ими своих должностных обязанностей;

– обеспечение сохранности и функционирования переданного факультету производственного менеджмента и маркетинга имущества и технического оборудования для обеспечения учебного процесса и научной деятельности.

4. КОНТРОЛЬ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФАКУЛЬТЕТА

4.1. Контроль деятельности факультета производственного менеджмента и маркетинга осуществляет ректор, проректоры, Учёный совет ГОУ ВПО «ДОНАУИГС».

4.2. Проверка определенных видов работы факультета производственного менеджмента и маркетинга может осуществляться по решению ректора проректорами, другими должностными лицами и структурными подразделениями ГОУ ВПО «ДОНАУИГС».

5. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ФАКУЛЬТЕТА

5.1. Прекращение деятельности факультета производственного менеджмента и маркетинга осуществляется путем его ликвидации или реорганизации.

5.2. Решение о реорганизации или ликвидации факультета производственного менеджмента и маркетинга принимается Учёным советом и вводится в действие приказом ректора ГОУ ВПО «ДОНАУИГС».

5.3. При реорганизации факультета производственного менеджмента и маркетинга документы, находящиеся на факультете, передаются на хранение правопреемнику; при ликвидации – в архив ГОУ ВПО «ДОНАУИГС».

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Данное Положение вводится в действие приказом ректора ГОУ ВПО «ДОНАУИГС».