



ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ГЛАВЕ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ»

РАСПОРЯЖЕНИЕ

24.06.2021 г.

г. Донецк

№ 6

*Об организации учебно-методической работы
в 2021-2022 учебном году*

С целью организации и осуществления учебно-методической работы ГОУ ВПО «ДОНАУИГС» в 2021-2022 учебном году

РАСПОРЯЖАЮСЬ:

1. Деканам факультетов, заведующим кафедрами, руководителям структурных подразделений, обеспечивающих учебный процесс, предоставить в Методический центр в электронном и печатном вариантах для формирования Плана работы Учебно-методического совета ГОУ ВПО «ДОНАУИГС»:

1.1. Предложения, с учетом актуальных потребностей реализации учебного процесса, по основным вопросам (организация / планирование учебного процесса; состояние / оценка учебно-методического обеспечения; анализ качества подготовки обучающихся; итоги учебной и учебно-методической работы; организация и прохождение практики обучающихся; ГИА; вопросы совершенствования управления образовательной деятельностью и т.п.) согласно Приложению 1.

Ответственные: деканы факультетов,
руководители структурных подразделений.
Срок выполнения: до 30.08.2021 года.

1.2. Перечень учебно-методических разработок, планируемых к рассмотрению Учебно-методическим советом ГОУ ВПО «ДОНАУИГС» в 2021-2022 учебном году согласно Приложению 2.

Ответственные: заведующие кафедрами.
Срок выполнения: до 30.08.2021 года.

2. Заведующим кафедрами:

2.1. Обеспечить разработку / переработку учебно-методического обеспечения основных образовательных программ по направлениям подготовки (профилю / магистерской программе), в том числе, учебно-методических комплексов дисциплин в соответствии с требованиями локальных нормативных актов.

Срок выполнения: до 26.08.2021 года.

2.2. Осуществить планирование учебно-методической работы кафедры на 2021-2022 учебный год.

Срок выполнения: до 15.09.2021 года.

Предоставить в Методический центр в электронном и печатном вариантах:

2.3. График проведения контрольных (открытых / показательных) занятий и График взаимных посещений научно-педагогических работников кафедры на 1 семестр 2021-2022 учебного года согласно Приложению 3.

Срок выполнения: до 20.09.2021 года.

2.4. Информацию о кандидатуре:

руководителя основной образовательной программы бакалавриата / магистратуры на 2021 год набора;

ответственного за организацию учебно-методической работы на кафедре;

ответственного за осуществление проверки письменных работ с использованием системы «ЕТХТ Антиплагиат»;

председателя предметно-методической комиссии кафедры согласно Приложению 4.

Срок выполнения: до 30.08.2021 года.

3. Контроль исполнения распоряжения оставляю за собой.

Проректор по учебной работе
и международным связям



Л.Н. Костина