



ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ГЛАВЕ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ»

ПРИКАЗ

26.04.2021 г.

г. Донецк

№ 478

*О введении в действие Порядка разработки
и содержания фондов оценочных средств
основной образовательной программы
высшего профессионального образования
в ГОУ ВПО «Донецкая академия управления
и государственной службы
при Главе Донецкой Народной Республики»*

Во исполнение Закона Донецкой Народной Республики «Об образовании» от 19.06.2015 г. № 55-ІНС (с изменениями), Порядка организации учебного процесса в образовательных организациях высшего профессионального образования Донецкой Народной Республики от 10.11.2017 г. № 1171 (с изменениями), решения Ученого совета ГОУ ВПО «ДОНАУИГС» (Протокол № 9 от 22.04.2021 г.), с целью совершенствования организации образовательного процесса

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Ввести в действие локальный документ «Порядок разработки и содержания фондов оценочных средств основной образовательной программы высшего профессионального образования в ГОУ ВПО «Донецкая академия управления и государственной службы при Главе Донецкой Народной Республики» с 26 апреля 2021 года (Приложение 1).

2. Признать утратившим силу приказ ректора ГОУ ВПО «Донецкая академия управления и государственной службы при Главе Донецкой Народной Республики» от 28.06.2019 г. № 659 «О введении в действие Порядка о разработке и содержание фондов оценочных средств основной образовательной программы высшего профессионального образования в ГОУ ВПО «ДОНАУИГС».

3. Руководителям структурных подразделений руководствоваться данным Порядком.

4. Контроль исполнения приказа возложить на проректора по учебной работе и международным связям, канд. гос. упр., доцента Костину Л.Н.

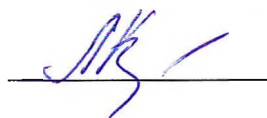
Ректор



Л.Б. Костровец

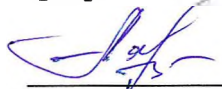
ПРОЕКТ ПРИКАЗА ВНОСИТ

Проректор по учебной работе
и международным связям

 Л.Н. Костина

СОГЛАСОВАНО

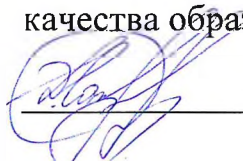
Проректор по дополнительным
профессиональным программам

 Л.П. Барышникова

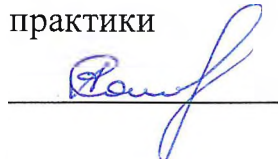
Начальник учебного отдела

 Я.В. Кремень

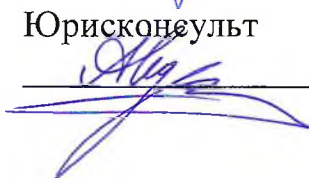
Начальник отдела
лицензирования,
аккредитации и мониторинга
качества образования

 Д.А. Сапрыгина

Руководитель производственной
практики

 А.А. Соловьёва

Юрисконсульт

 А.А. Козырь

Приложение
к приказу ГОУ ВПО «ДОНАУИГС»
от 26.04.2021 г. № 478

ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ГЛАВЕ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ»

Утверждено
решением Ученого совета
ГОУ ВПО «ДОНАУИГС»
Протокол № 9 от 22 апреля 2021 г.
Ректор _____ Л.Б. Костровец



ПОРЯДОК
разработки и содержания фондов оценочных средств
основной образовательной программы
высшего профессионального образования
в ГОУ ВПО «Донецкая академия управления и государственной службы
при Главе Донецкой Народной Республики»

Рассмотрено на заседании
Учебно-методического совета
ГОУ ВПО «ДОНАУИГС»
Протокол № 4 от 19.04.2021 г.

Донецк
2021

Порядок разработки и содержания фондов оценочных средств основной образовательной программы высшего профессионального образования в ГОУ ВПО «Донецкая академия управления и государственной службы при Главе Донецкой Народной Республики» разработан рабочей группой:

- | | |
|------------------|---|
| Костина Л.Н. | - проректор по учебной работе и международным связям; |
| Барышникова Л.П. | - проректор по дополнительным профессиональным программам; |
| Сапрыгина Д.А. | - начальник отдела лицензирования, аккредитации и мониторинга качества образования; |
| Кочина Л.В. | - директор Методического центра; |
| Кремень Я.В. | - начальник учебного отдела; |
| Мажара И.В. | - заместитель начальника учебного отдела; |
| Соловьёва А.А. | - руководитель производственной практики; |
| Ободец Я.В. | - заведующий кафедрой менеджмента
непроизводственной сферы; |
| Бойко С.В. | - доцент кафедры финансовых услуг и банковского
дела. |

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	4
2. Основные термины	6
3. Виды фондов оценочных средств	8
4. Методика создания фондов оценочных средств	9
5. Структура фондов оценочных средств	11
6. Ответственность за формирование и хранение фондов оценочных средств	12
7. Порядок обновления фондов оценочных средств	12
8. Заключительные положения	12
ПРИЛОЖЕНИЯ	14

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок разработки и содержания фондов оценочных средств основной образовательной программы высшего профессионального образования в ГОУ ВПО «Донецкая академия управления и государственной службы при Главе Донецкой Народной Республики» (далее – Порядок) устанавливает порядок разработки, требования к структуре, содержанию и оформлению, а также методику создания, процедуру согласования, утверждения и хранения фондов оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и Государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам высшего профессионального образования – программам бакалавриата, магистратуры в ГОУ ВПО «Донецкая академия управления и государственной службы при Главе Донецкой Народной Республики» (далее – ГОУ ВПО «ДОНАУИГС»).

1.2. В Порядке определены функции, основные принципы взаимодействия структурных подразделений, участвующих в реализации основных образовательных программ ГОУ ВПО «ДОНАУИГС».

1.3. Порядок распространяется на основные образовательные программы высшего профессионального образования (далее – ООП ВПО), разработанные на основе Государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования (далее – ГОС ВПО) и реализуемые в ГОУ ВПО «ДОНАУИГС» по всем формам организации учебного процесса (очная, заочная).

1.4. Нормативной базой для разработки данного Порядка являются:

Закон Донецкой Народной Республики «Об образовании» № 55-ІНС от 19.06.2015 г. (с изменениями);

Порядок организации учебного процесса в образовательных организациях высшего профессионального образования Донецкой Народной Республики, утвержденный приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики № 1171 от 10.11.2017 г. (с изменениями);

Государственные образовательные стандарты высшего профессионального образования по направлениям подготовки и квалификациям;

Устав ГОУ ВПО «ДОНАУИГС»;

иные нормативные документы Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики и локальные нормативные акты ГОУ ВПО «ДОНАУИГС».

1.5. Порядок подлежит использованию всеми факультетами, кафедрами и иными структурными подразделениями ГОУ ВПО «ДОНАУИГС», обеспечивающими образовательную деятельность и обязателен для исполнения всеми научно-педагогическими работниками.

1.6. Фонд оценочных средств (далее – ФОС) представляет собой совокупность оценочных средств для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и Государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) обучающихся по ООП ВПО.

1.7. Целью создания и использования ФОС является определение соответствия уровня подготовки обучающихся и выпускников требованиям ГОС ВПО и ООП ВПО соответствующего направления подготовки (профиля / магистерской программы).

1.8. ФОС должны соответствовать следующим требованиям:

- валидности (соответствие поставленным целям обучения);
- корректности (отражает точность, степень постоянства, стабильности, устойчивости результатов оценивания при повторных предъявлениях);
- объективности (каждый обучающийся должен иметь равные возможности добиться успеха);
- вариативности (наличие достаточного количества параллельных вариантов);
- актуальности (соответствие уровню и этапу обучения);
- наличию четко сформулированных критериев оценки для каждого контрольного мероприятия;
- комплексному оцениванию готовности применять знания и умения в условиях, максимально приближенных к условиям профессиональной деятельности (например, использование ситуационных заданий на основе контекстного обучения, что обеспечивает интегрированную оценку нескольких характеристик одновременно);
- применению программных средств, позволяющих проводить адаптивный контроль, своевременную индивидуальную коррекцию обучения, а также хранить и обрабатывать информацию по всем оценочным мероприятиям (электронное портфолио обучающегося).

1.9. Основными свойствами ФОС являются:

- предметная направленность (соответствие учебной дисциплине/виду практики);
- системность содержания (состав и взаимосвязь структурных единиц, образующих содержание теоретической и практической составляющих учебной дисциплины/вида практики);
- объем (количественный состав оценочных средств, входящих в ФОС);
- качество конкретных оценочных средств и ФОС в целом, обеспечивающее получение объективных и достоверных результатов при проведении контроля.

1.10. ФОС разрабатываются научно-педагогическими работниками, осуществляющими образовательную деятельность по соответствующим ООП ВПО и утверждаются в установленном порядке в составе элементов учебно-методического комплекса дисциплины (практики).

К разработке ФОС могут привлекаться практические работники и представители работодателей.

1.11. Задачами ФОС ООП ВПО являются:

контроль и управление процессом формирования компетенций;
 приобретение обучающимися необходимых знаний, умений и навыков;
 определение уровня сформированности компетенций, установленных
 ГОС ВПО и ООП ВПО соответствующего направления подготовки
 (профиля / магистерской программы);

оценка учебных достижений обучающихся в процессе освоения
 отдельных учебных дисциплин, прохождения практик.

1.12. При формировании ФОС ООП ВПО должно быть обеспечено его
 соответствие:

ГОС ВПО по соответствующему направлению подготовки;

ООП ВПО, в том числе учебному плану направления подготовки
 соответствующей направленности (профилю/магистерской программе);

рабочим программам учебных дисциплин;

рабочим программам всех видов практик;

образовательным технологиям, используемым в преподавании
 конкретной учебной дисциплины, практики;

программе ГИА.

2. ОСНОВНЫЕ ТЕРМИНЫ

**2.1. Виды контроля и аттестации при освоении учебной
 дисциплины/практики:**

текущий контроль успеваемости – вид контроля, с помощью которого
 определяется степень и качество усвоения части изученного учебного
 материала теоретического и практического характера в ходе освоения
 основной образовательной программы;

промежуточная аттестация – форма оценки знаний, умений и
 навыков обучающихся, которая осуществляется в виде текущего контроля
 знаний в период проведения учебных занятий и семестрового контроля.

Виды контроля по способу выявления формируемых компетенций:

устный опрос (осуществляется в процессе беседы научно-
 педагогического работника и обучающегося);

письменные работы (процесс разработки и проверки письменных
 материалов);

контроль с помощью технических средств и информационных систем
 путем использования компьютерных программ, приборов, установок и т.п.

**Примерные формы контроля по характеру заданий и видам
 деятельности обучающихся Приложение 1):**

собеседование;

тестирование;

контроль знаний по разделу учебной дисциплины;

эссе и (или) иные творческие работы;

деловая игра;

кейс-задача;

портфолио;
реферат;
доклад, дискуссия, круглый стол, коллоквиум;
отчет (по практикам, научно-исследовательской работе и т.п.);
курсовая работа;
зачет / дифференцированный зачет;
экзамен (по учебной дисциплине, Государственный экзамен);
выпускная квалификационная работа.

2.2. Государственная итоговая аттестация – проверка освоения знаний и приобретения компетенций, предусмотренных образовательной программой, которая проводится Государственными аттестационными комиссиями в форме Государственного экзамена и защиты выпускной квалификационной работы.

2.3. Карта компетенций учебной дисциплины/практики – совокупность основных характеристик компетенции (перечень компонентов, технологии формирования, формы оценочных средств, уровни освоения компетенции), представленная в наглядном структурном виде, при изучении конкретной учебной дисциплины, прохождении практики.

2.4. Компетенция – совокупность взаимосвязанных качеств личности (знаний, умений, навыков, способов деятельности), необходимых для осуществления качественной конкретной профессиональной деятельности.

2.5. Контрольно-измерительные материалы (далее – КИМ) – совокупность материалов, позволяющих организовать различные виды проверки качества освоения учебной дисциплины и уровня ожидаемых результатов обучения.

2.6. Обучение – целенаправленный процесс организации учебной деятельности обучающихся по овладению знаниями, умениями, навыками (формирование компетенций), приобретению опыта деятельности, развитию способностей, приобретению ими опыта применения научных знаний в повседневной жизни и формированию у обучающихся мотивации к получению образования на протяжении всей жизни.

2.7. Оценочные средства (далее – ОС) – контрольные задания, а также описания форм и процедур, предназначенных для определения качества освоения обучающимися учебного материала дисциплины, практики, ГИА и направленные на измерение степени сформированности компетенции как в целом, так и ее отдельных компонентов.

2.8. Планируемые результаты обучения – компетенции (или их компоненты) обучающихся, установленные образовательным учреждением по каждой дисциплине (модулю) и практике и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения ООП ВПО.

2.9. Планируемые результаты освоения ООП ВПО – компетенции выпускников, установленные Государственным образовательным стандартам высшего профессионального образования, и компетенции выпускников, установленные образовательным учреждением (в случае установления таких компетенций).

2.10. **Раздел (темы)** – часть учебной дисциплины, имеющая определенную логическую завершенность по отношению к результатам обучения и формирующая одну или несколько смежных компетенций.

2.11. **Уровни сформированности компетенций** – это планируемые результаты обучения по каждой дисциплине (модулю) и практике – знания, умения, владения и (или) опыт деятельности, характеризующие качество формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения ООП ВПО.

2.12. **Фонд оценочных средств (далее – ФОС)** – это комплекс методических и контрольных измерительных материалов, оценочных средств, предназначенных для определения качества результатов обучения и уровня сформированности компетенций обучающихся в ходе освоения основной образовательной программы высшего профессионального образования по направлениям подготовки. ФОС является неотъемлемой частью учебно-методического обеспечения процедуры оценки качества освоения обучающимися основной образовательной программы высшего образования, обеспечивает повышение качества образовательного процесса и входит в состав комплекта документов методического обеспечения реализации ООП ВПО, как составляющая учебно-методического комплекса дисциплины.

2.13. **Фонд оценочных средств практики** – это комплекс методических и контрольно- измерительных материалов, оценочных средств, предназначенных для установления соответствия учебных достижений запланированным результатам обучения и требованиям программы практики.

2.14. **Фонд оценочных средств государственной итоговой аттестации** – совокупность описанных в установленном порядке оценочных средств для измерения уровня достижения выпускниками планируемых результатов освоения образовательной программы.

3. ВИДЫ ФОНДОВ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

3.1. Различают следующие виды ФОС:

оценочные средства для входного контроля (на усмотрение преподавателя);

оценочные средства для текущего контроля и промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине – ФОС по учебной дисциплине;

оценочные средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике (ФОС по практике);

оценочные средства для Государственной итоговой аттестации (ФОС ГИА).

3.2. Перечень объектов оценивания основывается на результатах обучения, которые определяются согласно таблице 1.

Таблица 1

Структурированный перечень объектов оценивания

Вид ФОС	Документы, регламентирующие требования к уровню усвоения	Объект оценивания	Форма контроля
Входной контроль		Результаты обучения предварительной подготовки (например, проверка знаний по предшествующим учебным дисциплинам)	Формы контроля не требующие больших временных ресурсов, возможность самооценки
Текущий контроль/ Промежуточная аттестация	Рабочая программа учебной дисциплины	Конкретизированные результаты обучения по учебным дисциплинам / учебные достижения	Все формы контроля, используемые в ходе освоения учебной дисциплины
		Обобщенные результаты обучения по учебной дисциплине/курсовой работе	Зачет, дифференцированный зачет, экзамен, курсовая работа
Промежуточная аттестация по практике	Рабочая программа практики	Обобщенные результаты обучения по практике	Зачет, дифференцированный зачет
Государственная итоговая аттестация	ГОС ВПО, ООП ВПО, программа ГИА	Результаты обучения по ООП ВПО	Государственный экзамен, ВКР

4. МЕТОДИКА СОЗДАНИЯ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

4.1. На основании документов, служащих основой для разработки ФОС по учебной дисциплине, преподаватель определяет место учебной дисциплины в структуре учебного процесса по ООП ВПО (структурно-логическая схема), уровень сформированности компетенций по результатам освоения предшествующих учебных дисциплин и уровень, которого необходимо достичь по итогам изучения текущей дисциплины/прохождения практики. Таким образом, формулируются определенные задачи, в соответствии с которыми формируется фонд оценочных средств и по результатам выполнения которых определяется качество результатов обучения и уровень сформированности компетенции.

4.2. Разработка ФОС осуществляется поэтапно научно-педагогическими работниками кафедры, реализующими учебную дисциплину/практику, и имеет следующую последовательность:

4.2.1. Выявление перечня компетенций.

4.2.2. Определение форм текущего контроля успеваемости по разделам (темам) учебной дисциплины/практики.

4.2.3. Выявление формы промежуточной аттестации по учебной дисциплине/практике. Форма промежуточной аттестации должна соответствовать обозначенной в учебном плане ООП ВПО – зачет (дифференцированный зачет) и экзамен.

4.2.4. Составление ОС для всех заявленных форм текущего контроля и видов промежуточной аттестации, по итогам выполнения которых можно оценить качество планируемых результатов обучения.

4.2.5. Определение уровней оценки качества выполнения учебных заданий и составление шкал оценивания.

4.2.6. Разрабатываются параллельные варианты и «ключи» (набор правильных ответов) контрольно-измерительных материалов.

4.3. Средства диагностики текущего контроля (далее – ТК) подготавливаются по каждому разделу (теме) учебной дисциплины. В открытом доступе для обучающихся по решению преподавателя могут быть размещены вопросы, задания и т.п., а эталоны ответов к ним хранятся в закрытом доступе в электронных вариантах оценочных средств дисциплины кафедры.

4.4. Материалы ТК успеваемости направлены на обеспечение оценки хода освоения учебной дисциплины в формате знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, включая контроль на занятиях лекционного типа, занятиях семинарского/практического типа и т.п.

4.5. Материалы ТК размещаются преподавателем на платформе Moodle на странице соответствующей учебной дисциплины. При необходимости преподаватель подготавливает печатные учебные издания (практикумы и т.п.).

4.6. Материалы промежуточной аттестации обучающихся содержат комплект оценочных материалов (типовых контрольных заданий (расчетных заданий), наборов проблемных ситуационных заданий, соответствующих будущей профессиональной деятельности и т.п.), предназначенных для оценивания сформированности компетенций на определенных этапах их формирования.

4.7. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации подразделяются на документы открытого и закрытого доступа.

В открытом доступе на платформе Moodle на странице соответствующей учебной дисциплины размещаются: примерный перечень вопросов к экзамену/зачету/дифференцированному зачету; по решению преподавателя - примерные ситуационные задания и иные материалы. Примерный перечень вопросов к промежуточной аттестации размещается также в составе рабочей программы учебной дисциплины (далее – РПУД).

В закрытом доступе на кафедрах хранятся утвержденные экзаменационные билеты, задания, задания на оценку практических навыков (умений), конкретные ситуационные задания.

4.8. Фонд оценочных средств по практике содержит материалы промежуточной аттестации.

4.9. Элементы ФОС по практике разрабатываются по аналогии с требованиями к ФОС по учебной дисциплине с учетом особенностей проведения практики.

4.10. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах прохождения практики и оценки их формирования, описание шкал оценивания знаний, умений и профессиональных навыков регламентируется внутренними локальными нормативными актами.

4.11. ФОС ГИА разрабатывается поэтапно ведущими научно-педагогическими работниками, принимающими участие в реализации образовательной программы. Этапы разработки имеют следующую последовательность:

4.11.1. Выделение из полного перечня компетенций, формируемых в ходе освоения ООП ВПО двух основных составляющих:

набор компетенций, уровень сформированности которых оценивается на государственном экзамене;

набор компетенций, уровень сформированности которых оценивается в ходе защиты ВКР.

Допускается наличие в обоих наборах одних и тех же компетенций, что означает возможность оценки уровня их сформированности на каждом из видов испытаний ГИА.

Некоторые компетенции могут не войти ни в один из наборов, поскольку уровень их сформированности возможно оценить только в ходе промежуточных аттестаций по отдельной учебной дисциплине/практике. В этом случае оценка уровня сформированности таких компетенций отображается в электронном портфолио выпускника.

5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Структура и содержание ФОС по учебной дисциплине или практике

5.1.1. ФОС по учебной дисциплине оформляется как самостоятельный документ (Приложение 2), который входит в состав учебно-методического комплекса дисциплины и включает в себя:

титульный лист;

паспорт ФОС;

перечень компетенций, формируемых учебной дисциплиной, с указанием этапов их формирования в процессе освоения ООП ВПО;

перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по учебной дисциплине;

перечень контрольных заданий или иных материалов, необходимых для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности,

характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения ООП ВПО;

описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;

методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций;

лист регистрации изменений.

Если формой промежуточной аттестации выступает экзамен, то ФОС должен содержать пример экзаменационного задания, оформленного в виде билета (Приложение 3).

5.1.2. ФОС по практике оформляется как самостоятельный документ (Приложение 4), который входит в состав учебно-методического комплекса практики и включает в себя:

титульный лист;

паспорт ФОС по практике для промежуточной аттестации;

перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы (требования к результатам обучения по практике);

оценочные средства для промежуточной аттестации по виду практики;

показатели и критерии оценивания компетенций (шкалы оценивания);

типовые индивидуальные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе прохождения практики.

лист регистрации изменений.

5.1.3. Для каждого результата обучения по учебной дисциплине или практике (т.е. компетенции или ее части) определяются показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания.

5.1.4. Общие для всех оценочных средств по учебной дисциплине показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы отражены в соответствующем разделе рабочей программы учебной дисциплины/рабочей программе практики.

5.1.5. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в конкретных оценочных средствах должен соответствовать составу компетенций, указанному в рабочей программе учебной дисциплины в разделе «Перечень планируемых результатов обучения по учебной дисциплине», в рабочей программе практики - в соответствующем разделе.

5.1.6. Под этапом формирования компетенции в процессе освоения образовательной программы понимается, как правило, место учебной дисциплины в учебном плане и семестр обучения, а также этап контроля обучения (текущий контроль, контроль знаний по разделу учебной дисциплины, промежуточная аттестация).

5.1.7. Компетенции могут формироваться следующим образом:

одна компетенция формируется одной учебной дисциплиной в один этап;

одна компетенция формируется одной учебной дисциплиной в несколько этапов;

одна компетенция формируется несколькими учебными дисциплинами в один этап;

одна компетенция формируется несколькими учебными дисциплинами в несколько этапов;

одна учебная дисциплина участвует в формировании нескольких компетенций в один этап;

одна учебная дисциплина участвует в формировании нескольких компетенций в несколько этапов.

5.1.8. Варианты формирования конкретных компетенций определены в учебном плане в матрице компетенций, входящем в состав ООП ВПО.

5.1.9. Рекомендуемый состав оценочных средств:

фонд тестовых заданий для оценки знаний и умений, необходимых для формирования компетенций;

комплект ситуационных заданий;

задания по проверке практических навыков (умений) для определения владения практическими навыками профессиональной деятельности и способностями решать профессиональные задачи.

5.2. Структура и содержание ФОС по Государственной итоговой аттестации

5.2.1. ФОС ГИА оформляется как самостоятельный документ (Приложение 5), который входит в состав программы ГИА и включает в себя:

перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы;

описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания;

типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы;

методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

5.2.2. Структурными элементами ФОС ГИА являются (Приложение 5):

титульный лист;

паспорт фонда, где указан перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы;

описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также уровней и шкал оценивания.

оценочные средства;

лист дополнений и изменений к ФОС ГИА.

5.2.3. Паспорт ФОС содержит перечень учебных дисциплин, компетенций и этапов проверки сформированных компетенций.

5.2.4. В качестве оценочных средств по ГИА могут входить:

1) комплект оценочных средств для Государственного экзамена:
программа Государственного экзамена;
методические материалы, определяющие порядок подготовки и проведения Государственного экзамена.

2) комплект оценочных средств для выпускной квалификационной работы (далее – ВКР):

тематика ВКР;

методические материалы, определяющие процедуру подготовки и критерии оценки соответствия уровня сформированности компетенций выпускников требованиям государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования, в том числе содержание ВКР выпускника и его соотнесение с совокупным ожидаемым результатом образования.

5.2.5. Порядок подготовки и утверждения экзаменационных билетов по ГИА регламентированы программой ГИА.

5.2.6. Оценочные средства для проведения ГИА подразделяются на документы открытого и закрытого доступа. Перечень типовых вопросов, типовых ситуационных заданий, типовых тестовых заданий для подготовки обучающихся к ГИА размещается в открытом доступе для обучающихся. Утвержденные экзаменационные билеты/ситуационные задания хранятся в закрытом доступе на соответствующей кафедре.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА ФОРМИРОВАНИЕ И ХРАНЕНИЕ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

6.1. Контроль формирования и хранения ФОС по учебной дисциплине, видов практик и ГИА осуществляет заведующий кафедрой, обеспечивающей реализацию конкретной ООП ВПО.

6.2. Ответственным за формирование ФОС является разработчик рабочей программы учебной дисциплины или разработчик рабочей программы практики, программы ГИА.

6.3. Печатный и электронный экземпляры фонда оценочных средств хранятся на соответствующей кафедре-разработчике.

6.4. Общий контроль формирования и хранения всех видов ФОС осуществляет руководитель ООП в период реализации данной программы.

7. ПОРЯДОК ОБНОВЛЕНИЯ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

7.1. Все ФОС, применяемые к конкретному ООП подлежат ежегодному обновлению с учетом развития науки, образования, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы.

7.2. Решение о включении обновленных материалов в фонды оценочных средств и комплекта КИМ принимается на заседании кафедры до начала нового учебного года.

7.3. Разработка новых ФОС основных образовательных программ производится:

при утверждении новых ГОС ВПО;

при утверждении нового учебного плана по направлению подготовки (профилю/магистерской программе).

7.4. После процедуры обновления ФОС, все изменения должны быть отражены в листе регистрации изменений.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Настоящий Порядок рассматривается на заседании Учебно-методического совета, утверждается Ученым советом и вступает в силу со дня введения его в действие приказом ректора ГОУ ВПО «ДОНАУИГС».

8.2. Внесение предложений по изменению и дополнению Порядка осуществляется Учебно-методическим советом под руководством проректора по учебной работе и международным связям.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

[illegible]

Приложение 1**ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ВИДОВ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1.	Деловая и / или ролевая игра	Совместная деятельность группы обучающихся и преподавателя под управлением преподавателя с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации. Позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи.	Тема (проблема), концепция, роли и ожидаемый результат по каждой игре
2.	Кейс-задача	Проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы.	Задания для решения кейс-задачи
3.	Коллоквиум	Средство контроля усвоения учебного материала темы, раздела или разделов дисциплины, организованное как учебное занятие в виде собеседования преподавателя с обучающимися	Вопросы по темам / разделам дисциплины
4.	Контроль знаний по разделу	Средство проверки умений применять полученные знания для решения различных заданий определенного типа по разделу (теме) учебной дисциплины	Комплект контрольных заданий по вариантам
5.	Круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты	Оценочные средства, позволяющие включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения.	Перечень дискуссионных тем для проведения круглого стола, дискуссии, полемики, диспута, дебатов
6.	Портфолио	Целевая подборка работ обучающегося, раскрывающая его индивидуальные образовательные достижения в одной или нескольких учебных дисциплинах.	Структура портфолио
7.	Проект	Конечный продукт, получаемый в результате планирования и выполнения комплекса учебных и исследовательских заданий. Позволяет оценить умения обучающихся самостоятельно конструировать свои знания в процессе решения практических задач и проблем, ориентироваться в информационном пространстве и уровень сформированности аналитических, исследовательских навыков, навыков практического и творческого мышления.	Темы групповых и / или индивидуальных проектов(в т.ч. для проектной практики)

<i>№ п/п</i>	<i>Наименование оценочного средства</i>	<i>Краткая характеристика оценочного средства</i>	<i>Представление оценочного средства в фонде</i>
		Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.	
8.	Рабочая тетрадь	Дидактический комплекс, предназначенный для самостоятельной работы обучающегося и позволяющий оценивать уровень усвоения им учебного материала.	Образец рабочей тетради
9.	Разноуровневые задания	Различают следующие задания: а) репродуктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины; б) реконструктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинно-следственных связей; в) творческого уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения.	Комплект разноуровневых заданий
10.	Реферат	Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные	Темы рефератов (в т.ч. для учебной практики)
11.	Доклад, сообщение	Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы	Темы докладов, сообщений
12.	Собеседование	Средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний	Вопросы по темам / разделам дисциплины/практике

<i>№ п/п</i>	<i>Наименование оценочного средства</i>	<i>Краткая характеристика оценочного средства</i>	<i>Представление оценочного средства в фонде</i>
		обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.	
13.	Индивидуальное задание	Частично регламентированное задание, имеющее нестандартное решение и позволяющее диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся. Должно содержать научную составляющую.	Темы групповых и / или индивидуальных творческих заданий
14.	Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.	Фонд тестовых заданий
15.	Эссе	Средство, позволяющее оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.	Тематика эссе

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ГЛАВЕ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ»**

Факультет (наименование)

Кафедра (наименование)

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по учебной дисциплине «_____»
(наименование учебной дисциплины)

Направление подготовки _____

Профиль / магистерская программа _____

Квалификация _____

Форма обучения _____

Донецк

20____

Фонд оценочных средств «Наименование учебной дисциплины» для обучающихся _____ курса образовательной программы бакалавриата / магистратуры направления подготовки код «Наименование» (профиль / магистерская программа «Наименование») очной / заочной форм (ы) обучения

Автор(ы),
разработчик(и):

должность, ученая степень, ученое звание, инициалы и фамилия

ФОС рассмотрен на заседании
ПМК кафедры

«Наименование ПМК»

Протокол заседания ПМК от

дата

Председатель ПМК

(подпись)

(инициалы, фамилия)

ФОС рассмотрен на заседании
кафедры

наименование кафедры

Протокол заседания кафедры от

дата

Заведующий кафедрой

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Приложение 3

РАЗДЕЛ 1.
ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
 по учебной дисциплине «_____»

1.1. Основные сведения об учебной дисциплине

Таблица 1

Характеристика учебной дисциплины
 (сведения соответствуют разделу РПУД)

Образовательная программа		
Направление подготовки		
Профиль/магистерская программа		
Количество разделов учебной дисциплины		
Часть образовательной программы		
Формы текущего контроля		
<i>Показатели</i>	Очная форма обучения	Заочная форма обучения
Количество зачетных единиц (кредитов)		
Семестр		
Общая трудоемкость (академ. часов)		
Аудиторная контактная работа:		
Лекционные занятия		
Практические занятия		
Семинарские занятия		
Самостоятельная работа		
Контроль		
Форма промежуточной аттестации		

1.2. Перечень компетенций с указанием этапов формирования в процессе освоения образовательной программы.

Таблица 2

Перечень компетенций и их элементов

Код компетенции	Формулировка компетенции	Элементы компетенции	Индекс элемента
_____ 1		Знать:	
		1	___ 1 З-1
		2	___ 1 З-2
		3	___ 1 З-3
		Уметь:	
		1	___ 1 У-1
		2	___ 1 У-2
		3	___ 1 У-3
		Владеть:	
		1	___ 1 В-1
		2	___ 1 В-2
		3	___ 1 В-3

Таблица 3

Этапы формирования компетенций в процессе освоения основной образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) учебной дисциплины	Номер семестра	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства*
1.				
2.				
3.				
n				

* примером оценочного средства могут выступать тестовые задания, ситуационные задания, расчётные задания, вопросы для проведения круглого стола и т.п. (см. приложение 1).

1.3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах формирования, описание шкалы оценивания.

Дескриптор компетенции	Показатель оценки	Шкалы оценивания			Критерии оценивания	
		Государственная	Баллы	ECTS		
1	2	3	4	5	6	7
Знает	методы анализа и законы развития управления	Отлично	Зачтено	90-100	А	теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные рабочей программой дисциплины задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному
Умеет	анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию; корректно обобщать количественные данные, выявлять взаимосвязи между факторами, делать качественные выводы о результатах работы на основании собранных и обобщенных количественных данных					
Владеет	навыками анализа и обобщения материала					
Знает	методы анализа и законы развития управления	Хорошо	Зачтено	75-89	В/С	теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов; некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные рабочей программой дисциплины задания
Умеет	анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию; корректно обобщать количественные данные, выявлять взаимосвязи между факторами, делать качественные выводы о результатах работы на основании					

Дескриптор компетенции	Показатель оценки	Шкалы оценивания			Критерии оценивания	
		Государственная	Баллы	ECTS		
1	2	3	4	5	6	7
	собранных и обобщенных количественных данных					выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками
Владеет	навыками анализа и обобщения материала					
Знает	методы анализа и законы развития управления	Удовлетворительно	Зачтено	60-74	D/E	теоретическое содержание дисциплины освоено частично, но пробелы не носят существенного характера; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных рабочей программой дисциплины учебных задания выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки
Умеет	анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию; корректно обобщать количественные данные, выявлять взаимосвязи между факторами, делать качественные выводы о результатах работы на основании собранных и обобщенных количественных данных					
Владеет	навыками анализа и обобщения материала					
Знает	методы анализа и законы развития управления	Неудовлетворительно	Незачтено	0-59	F/Fx	теоретическое содержание дисциплины не освоено полностью; необходимые практические навыки работы не сформированы,
Умеет	анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на					

Дескриптор компетенции	Показатель оценки	Шкалы оценивания				Критерии оценивания
		Государственная	Баллы	ECTS		
1	2	3	4	5	6	7
	организацию; корректно обобщать количественные данные, выявлять взаимосвязи между факторами, делать качественные выводы о результатах работы на основании собранных и обобщенных количественных данных					все предусмотренные рабочей программой дисциплины задания выполнены с грубыми ошибками либо совсем не выполнены, качество их выполнения
Владеет	навыками анализа и обобщения материала					оценено числом баллов, близким к минимальному

РАЗДЕЛ 2 Текущий контроль

Текущий контроль знаний используется для оперативного и регулярного управления учебной деятельностью (в том числе самостоятельной работой) обучающихся.

В условиях балльно-рейтинговой системы контроля результаты текущего оценивания обучающегося используются как показатель его текущего рейтинга. Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра, в ходе повседневной учебной работы по индивидуальной инициативе преподавателя. Данный вид контроля стимулирует у обучающегося стремление к систематической самостоятельной работе по изучению учебной дисциплины.

2.1. Описание оценочных средств по видам заданий текущего контроля

2.1.1. Рекомендации по оцениванию устных ответов обучающихся

С целью контроля усвоения пройденного материала и определения уровня подготовленности обучающихся к изучению новой темы в начале каждого семинарского/практического занятия преподавателем проводится индивидуальный или фронтальный устный опрос по выполненным заданиям предыдущей темы.

Критерии оценки:

правильность ответа по содержанию задания (учитывается количество и характер ошибок при ответе);

полнота и глубина ответа (учитывается количество усвоенных фактов, понятий и т.п.);

сознательность ответа (учитывается понимание излагаемого материала);

логика изложения материала (учитывается умение строить целостный, последовательный рассказ, грамотно пользоваться специальной терминологией);

рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи (учитывается умение использовать наиболее прогрессивные и эффективные способы достижения цели);

своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе (учитывается грамотно и с пользой применять наглядность и демонстрационный опыт при устном ответе);

использование дополнительного материала (обязательное условие);

рациональность использования времени, отведенного на задание (не одобряется растянутость выполнения задания, устного ответа во времени, с учетом индивидуальных особенностей обучающихся).

 баллов (отлично) ставится, если обучающийся:

1) полно и аргументировано отвечает по содержанию вопроса;

2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры;

3) излагает материал последовательно и правильно, с соблюдением исторической и хронологической последовательности;

_____ **баллов (хорошо)** – ставится, если обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «5», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет.

_____ **баллов (удовлетворительно)** – ставится, если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данного задания, но:

1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил;

2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;

3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки.

_____ **баллов (неудовлетворительно)** – ставится, если обучающийся обнаруживает незнание ответа на соответствующее задание, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

ВОПРОСЫ ДЛЯ САМОПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

<i>Контролируемые разделы (темы) учебной дисциплины</i>	<i>Вопросы для подготовки к индивидуальному / фронтальному устному / письменному опросу по темам дисциплины</i>
РАЗДЕЛ 1.	
Тема 1.1.	
Тема 1.2.	
РАЗДЕЛ 2.	
Тема 2.1.	
Тема 2.2.	

2.2 Рекомендации по оцениванию результатов тестовых заданий обучающихся

В завершении изучения каждого раздела (темы) учебной дисциплины может проводиться тестирование.

Критерии оценивания. Уровень выполнения текущих тестовых заданий оценивается в баллах. Баллы выставляются следующим образом:

правильное выполнение задания, где надо выбрать один верный ответ – ____ балл (к примеру, 1 балл);

правильное выполнение задания, где требуется найти соответствие или вставить верные термины – по ____ баллу за каждый верный ответ и ____ балла за безошибочно выполненное задание;

правильное выполнение задания, где необходимо установить последовательность событий – ____ балла.

Оценка соответствует следующей шкале:

<i>Баллы</i>	<i>% правильных ответов</i>	<i>Оценка (государственная)</i>
	75-100	Отлично
	51-75	Хорошо
	25-50	Удовлетворительно
	менее 25	Неудовлетворительно

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля создается только для тех видов текущего оценивания, которые заявлены в РПУД для контроля результатов освоения отдельных разделов / тем учебной дисциплины. Примеры оформления заданий для текущего контроля представлены в следующих приложениях.

ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

РАЗДЕЛ 1. _____

Тема 1.1 «_____».

Задание 1.1.

- _____
- А) _____
- Б) _____
- В) _____
- Г) _____

Задание п.

- _____
- А) _____
- Б) _____

В) _____

Г) _____

2.3 Рекомендации по оцениванию результатов ситуационных заданий

Максимальное количество баллов	Правильность (ошибочность) решения
	Полные верные ответы. В логичном рассуждении при ответах нет ошибок, задание полностью выполнено. Получены правильные ответы, ясно прописанные во всех строках заданий и таблиц
	Верные ответы, но имеются небольшие неточности, в целом не влияющие на последовательность событий, такие как небольшие пропуски, не связанные с основным содержанием изложения. Задание оформлено не вполне аккуратно, но это не мешает пониманию вопроса
	Ответы в целом верные. В работе присутствуют несущественная хронологическая или историческая ошибки, механическая ошибка или описка, несколько исказившие логическую последовательность ответа
	Допущены более трех ошибок в логическом рассуждении, последовательности событий и установлении дат. При объяснении исторических событий и явлений указаны не все существенные факты
	Ответы неверные или отсутствуют

СИТУАЦИОННЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕРКИ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИИ

Ситуация 1 к теме «_____».

Описание ситуации _____

Контрольный вопрос _____

Ситуация 2 к теме «_____».

Описание ситуации _____

Контрольный вопрос _____

Ситуация n к теме «_____».

Описание ситуации _____

Контрольный вопрос _____

2.4 Рекомендации по оцениванию результатов деловой (ролевой) игры

Максимальное количество баллов	Критерии
	Выставляется обучающемуся (индивидуально или как участнику группы), если содержание его деятельности полностью соответствует теме, концепции, содержанию игры и принятой роли; четко организована работа по сюжету игры, присутствует вариативность в разрешении игровой ситуации, комментарии по ходу игры основываются на понятийном аппарате предметной области и иллюстрируют основные закономерности изучаемой дисциплины и ее прикладной аспект
	Выставляется обучающемуся (индивидуально или как сотруднику группы), если содержание его деятельности в основном соответствует теме, концепции, содержанию игры и принятой роли; игровой сюжет находит развитие, комментарии по ходу игры включают понятийный аппарат предметной области и отражают в основном понимание прикладного аспекта изучаемой дисциплины
	Выставляется обучающемуся (индивидуально или как сотруднику группы), если содержание его деятельности в целом соответствует теме, концепции, содержанию игры и принятой роли; игровой сюжет не детализируется, комментарии по ходу игры в небольшой степени опираются на понятийный аппарат предметной области, прикладной аспект изучаемой дисциплины представлен фрагментарно
	выставляется обучающемуся (индивидуально или как сотруднику группы), если содержание его деятельности лишь частично соответствует теме, концепции, содержанию игры и принятой роли; игровой сюжет не развивается, комментарии по ходу игры отсутствуют, обучающийся не демонстрирует понимания прикладного аспекта изучаемой дисциплины

ДЕЛОВАЯ (РОЛЕВАЯ) ИГРА ДЛЯ ПРОВЕРКИ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИИ

Деловая игра к теме «_____».

1. Тема (проблема) _____

2. Концепция игры _____

3. Роли (ролевые группы) _____

4. Ожидаемый результат _____

2.5 Рекомендации по оцениванию результатов кейс-задачи

Максимальное количество баллов	Критерии
	Кейс решен правильно, дано развернутое пояснение и обоснование сделанного заключения. Обучающийся демонстрирует методологические и теоретические знания, свободно владеет научной терминологией. При разборе предложенной ситуации проявляет творческие способности, знание дополнительной литературы. Демонстрирует хорошие аналитические способности, способен при обосновании своего мнения свободно проводить аналогии между темами изучаемой дисциплины и смежных дисциплин.
	Кейс решен правильно, дано пояснение и обоснование сделанного заключения. Обучающийся демонстрирует методологические и теоретические знания, свободно владеет научной терминологией. Демонстрирует хорошие аналитические способности, однако допускает некоторые неточности при оперировании научной терминологией.
	Кейс решен правильно, пояснение и обоснование сделанного заключения было дано при активной помощи преподавателя. Имеет ограниченные теоретические знания, допускает существенные ошибки при установлении логических взаимосвязей, допускает ошибки при использовании научной терминологии.
	Кейс не решен или решен неправильно, обсуждение и помощь преподавателя не привели к правильному заключению. Обнаруживает неспособность к построению самостоятельных заключений. Имеет слабые теоретические знания, не использует научную терминологию.

КЕЙС-ЗАДАЧА ДЛЯ ПРОВЕРКИ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИИ

Кейс-задача 1 к теме «_____».

Описание задания _____

Контрольный вопрос _____

Кейс 1 _____

Кейс 2 _____

2.6. Рекомендации по оцениванию вопросов для коллоквиума, собеседования по учебной дисциплине «_____».

Максимальное количество баллов	Критерии
	Выставляется обучающемуся, если он определяет рассматриваемые понятия раздела или темы учебной дисциплины четко и полно, приводя соответствующие примеры.
	Выставляется обучающемуся, если он допускает отдельные погрешности в ответе, но в целом демонстрирует знание и владение содержанием раздела (темы) учебной дисциплины
	Выставляется обучающемуся, если он обнаруживает пробелы в знаниях материала раздела или темы учебной дисциплины
	Выставляется обучающемуся, если он обнаруживает существенные пробелы в знаниях основных положений раздела или темы учебной дисциплины, неумение с помощью преподавателя получить правильное решение конкретной практической задачи

ВОПРОСЫ ДЛЯ КОЛЛОКВИУМА, СОБЕСЕДОВАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕРКИ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИИ

Раздел 1. _____

1. _____
2. _____
- п. _____

Раздел 2. _____

1. _____
2. _____
- п. _____

2.7. Рекомендации по оцениванию дискуссионных тем для круглого стола (дискуссии, диспуты, дебаты).

Максимальное количество баллов	Критерии
	- полное раскрытие темы; - указание точных названий обсуждаемых явлений, знание современного состояния проблемы; - правильная формулировка понятий и категорий; - самостоятельность ответа, умение вводить и использовать классификации и квалификации, анализировать и делать собственные выводы по рассматриваемой теме; - использование материалов современной отечественной и зарубежной литературы и иных материалов и др.
	- недостаточно полное раскрытие темы; - несущественные ошибки в определении понятий, категорий и т.п., кардинально не меняющих суть изложения; - репродуктивность ответа: отсутствие самостоятельного анализа и оценочных суждений - недостаточное использование материалов современной отечественной и зарубежной литературы и иных материалов и др.
	- отражение лишь общего направления темы; - наличие достаточного количества несущественных или одной - двух существенных ошибок в определении понятий и категорий и т.п.; - неспособность осветить современное состояние проблемы
	- содержание темы не раскрыто; - большое количество существенных ошибок; - отсутствие умений и навыков, обозначенных выше в качестве критериев выставления положительных оценок др.

ТЕМЫ ДИСКУССИЙ ДЛЯ ПРОВЕРКИ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИИ

1. _____
2. _____
3. _____
- п. _____

2.8. Рекомендации по оцениванию эссе (рефератов, докладов, сообщений).

Максимальное количество баллов	Критерии
	Выставляется обучающемуся, если он выразил своё мнение по сформулированной проблеме, аргументировал его, точно определив проблему содержание и составляющие. Приведены данные отечественной и зарубежной литературы, статистические сведения, информация нормативно правового характера. Обучающийся знает и владеет навыком самостоятельной исследовательской работы по теме исследования; методами и приемами анализа теоретических и/или практических аспектов изучаемой области. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет; графически работа оформлена правильно.
	Выставляется обучающемуся, если работа характеризуется смысловой цельностью, связностью и последовательностью изложения; допущено не более 1 ошибки при объяснении смысла или содержания проблемы. Для аргументации приводятся данные отечественных и зарубежных авторов. Продемонстрированы исследовательские умения и навыки. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет. Допущены отдельные ошибки в оформлении работы.
	Выставляется обучающемуся, если в работе студент проводит достаточно самостоятельный анализ основных этапов и смысловых составляющих проблемы; понимает базовые основы и теоретическое обоснование выбранной темы. Привлечены основные источники по рассматриваемой теме. Допущено не более 2 ошибок в содержании проблемы, оформлении работы.
	Выставляется обучающемуся, если работа представляет собой пересказанный или полностью заимствованный исходный текст без каких бы то ни было комментариев, анализа. Не раскрыта структура и теоретическая составляющая темы. Допущено три или более трех ошибок в содержании раскрываемой проблемы, в оформлении работы.

ТЕМЫ ЭССЕ (РЕФЕРАТОВ, ДОКЛАДОВ, СООБЩЕНИЙ) ДЛЯ ПРОВЕРКИ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИИ

1. _____
2. _____
3. _____
- n. _____

2.9.Рекомендации по оцениванию иных форм текущего контроля (в зависимости от специфики учебной дисциплины).

Максимальное количество баллов	Критерии
	Выставляется обучающемуся, если ответ показывает глубокое и систематическое знание всего программного материала и структуры конкретного вопроса, а также основного содержания и новаций лекционного курса по сравнению с учебной литературой. Обучающийся демонстрирует отчетливое и свободное владение концептуально-понятийным аппаратом, научным языком и терминологией соответствующей научной области. Знание основной литературы и знакомство с дополнительно рекомендованной литературой. Логически корректное и убедительное изложение ответа
	Выставляется обучающемуся, если его ответ демонстрирует знание узловых проблем программы и основного содержания лекционного курса; умение пользоваться концептуально понятийным аппаратом в процессе анализа основных проблем в рамках данной темы; знание важнейших работ из списка рекомендованной литературы. В целом логически корректное, но не всегда точное и аргументированное изложение ответа
	Выставляется обучающемуся, если его ответ демонстрирует фрагментарные, поверхностные знания важнейших разделов программы и содержания лекционного курса; затруднения с использованием научно-понятийного аппарата и терминологии учебной дисциплины; неполное знакомство с рекомендованной литературой; частичные затруднения с выполнением предусмотренных программой заданий; стремление логически определенно и последовательно изложить ответ
	Выставляется обучающемуся, если его ответ демонстрирует незнание, либо отрывочное представление о данной проблеме в рамках учебно-программного материала; неумение использовать понятийный аппарат; отсутствие логической связи в ответе

ЗАДАНИЯ, ЗАДАЧИ И ДР. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ДЛЯ ПРОВЕРКИ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИИ

1. _____
2. _____
3. _____
- п. _____

КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ (ЗАЧЕТ/ДИФ.ЗАЧЕТ, ЭКЗАМЕН)

№ п/п	Содержание оценочного средства (вопрос к зачету/диф.зачету или экзамену, практические задания, ситуационные задачи и т.д.)	Индекс оцениваемой компетенции или ее элементов
Раздел 1. Тема 1.1.		
1.		ОК 1 3-2 У-2, ПК 1 У-1 и т.д.
2.		
3.		
Раздел 1. Тема 1.2.		
п		

ВОПРОСЫ К ЗАЧЕТУ/ДИФ.ЗАЧЕТУ, ЭКЗАМЕНУ ПО РАЗДЕЛАМ (ТЕМАМ) УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1. _____
2. _____
3. _____
- п. _____

Приложение 4

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ГЛАВЕ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ»

Направление подготовки _____
Профиль/магистерская программа _____
Кафедра _____
Учебная дисциплина _____
Курс ____ Семестр ____ Форма обучения _____

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №1

Теоретические вопросы.

1. _____
2. _____

Ситуационное задание*. _____

Экзаменатор: _____

Утверждено на заседании кафедры « ____ » _____ 20 ____ г. (протокол
№ ____ от « ____ » _____ 20 ____ г.)

Зав.кафедрой: _____

**Ситуационное задание включается по усмотрению преподавателя исходя из содержания учебной дисциплины и формируемых компетенций, если весомую часть составляют компоненты компетенций «уметь», «владеть».*

Количество вопросов в билете – не менее 2-х; практическое задание может быть вторым вопросом билета.

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ГЛАВЕ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ»**

**Факультет (наименование)
Кафедра (наименование)**

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по «_____»
(наименование вида практики)

Направление подготовки _____
Профиль / магистерская программа _____
Квалификация _____
Форма обучения _____

Донецк
2021

Фонд оценочных средств по «Наименование вида практики» для обучающихся _____ курса образовательной программы бакалавриата / магистратуры направления подготовки код «Наименование» (профиль / магистерская программа «Наименование») очной / заочной форм (ы) обучения

Автор(ы),
разработчик(и): _____

должность, ученая степень, ученое звание, инициалы и фамилия

ФОС рассмотрен на заседании
ПМК кафедры _____

«Наименование ПМК» _____

Протокол заседания ПМК от _____

дата

Председатель ПМК _____

(подпись)

(инициалы, фамилия)

ФОС рассмотрен на заседании
кафедры _____

наименование кафедры _____

Протокол заседания кафедры от _____

дата

Заведующий кафедрой _____

(подпись)

(инициалы, фамилия)

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1.1. Основные сведения о _____ практике

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся в процессе прохождения _____ практики. Фонд оценочных средств включает контрольные материалы для проведения текущего контроля в форме контактной работы с руководителем практики от кафедры (консультации) и промежуточной аттестации в форме зачета/дифференцированного зачета.

Таблица 1

Основные сведения о _____ практике

Образовательная программа		
Направление подготовки		
Профиль/магистерская программа		
Формы контроля		
Показатели	Очная форма обучения	Заочная форма обучения
Количество зачетных единиц (кредитов)		
Семестр		
Общая трудоемкость (академ. часов)		
Самостоятельная работа		
Недельное количество часов		
Форма промежуточной аттестации		

1.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы (требования к результатам обучения по практике)

Таблица 2

Перечень компетенций и их элементов

Код и формулировка компетенции	Элементы компетенции	Индекс элемента
ОК 1	Знать:	
	1	ОК 1 З-1
	2	ОК 1 З-2
	3	ОК 1 З-3
	Уметь:	
	1	ОК 1 У-1
	2	ОК 1 У-2

Код и формулировка компетенции	Элементы компетенции	Индекс элемента
	3	ОК 1 У-3
	Владеть:	
	1	ОК 1 В-1
	2	ОК 1 В-2
	3	ОК 1 В-3

Таблица 3

Этапы формирования компетенций в процессе освоения основной образовательной программы

№ п/п	Код формируемой компетенции (или ее части)	Этап формирования компетенции	Контролируемые виды работы по практике (устанавливает предприятия)	Наименование оценочного средства*
1.		Подготовительный этап включает в себя решение всех организационных вопросов, включая установочную конференцию	Наименование раздела(ов) задания(ий)	собеседование
2.		Начальный этап Прохождение практики на предприятии		собеседование
3.		Основной этап Подготовка отчета по практике		Реферат/отчет по практике, дневник практики
п		Итоговый Защита практики		

РАЗДЕЛ 2.ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ

Текущий контроль знаний используется для оперативного и регулярного управления учебной деятельностью (в том числе самостоятельной работой) обучающихся. В условиях балльно-рейтинговой системы контроля результаты текущего оценивания обучающегося используются как показатель его текущего рейтинга. Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение практики, в ходе контактной работы обучающихся с руководителем практики от кафедры (консультации). Данный вид контроля стимулирует у обучающегося стремление к самостоятельной работе по успешному написанию отчета по практике.

РАЗДЕЛ 3. ОПИСАНИЕ КРИТЕРИЕВ И ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ

3.1. _____ практика обобщенно оценивается по следующим критериям:

- 1) Владение компетенциями. Оценивается сформированность компетенций практики и соответствующие им знания, умения и навыки;
- 2) Выполнение и защита отчета по практике.

Таблица 4

Обобщенные критерии оценивания

Обобщенные критерии компетенций	Шкалы оценивания				Обобщенные критерии
	Государст венная	Баллы		ECTS	
1	2	3	4	5	6
Обучающийся демонстрирует высокий уровень владения знаниями, умениями и навыками соответствующих компетенций, что позволяет ему решать широкий круг нетиповых задач практики;	Отлично	Зачтено	90-100	A	Содержание отчета соответствует программе прохождения практики, отчет собран в полном объеме; выполнена структурированность отчета (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета); грамотное оформление отчета; содержание программы практики раскрыто в полном объеме; не нарушены сроки сдачи отчета; при защите отчета ответы на вопросы четкие, обоснованные и полные, полностью и доходчиво изложены этапы прохождения практики, четко сформулированы результаты

Обобщенные критерии компетенций	Шкалы оценивания				Обобщенные критерии
	Государст венная	Баллы		ECTS	
1	2	3	4	5	6
Обучающийся способен самостоятельно воспроизводить и применять соответствующие знания, умения и навыки для решения типовых задач практики, может выполнять поиск и использование новой информации для выполнения новых профессиональных действий на основе полностью освоенных знаний, умений и навыков соответствующих компетенций;	Хорошо	Зачтено	75-89	B-C	Содержание отчета соответствует программе прохождения практики, отчет собран в полном объеме; в отчете не везде прослеживается структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета); грамотное оформление отчета; содержание программы практики раскрыто в полном объеме; не нарушены сроки сдачи отчета; при защите отчета ответы на вопросы преимущественно правильные, но недостаточно четкие, сформулированные задачи изложены с некоторыми погрешностями
знания, умения, навыки сформированы на базовом уровне, обучающиеся частично, с помощью извне (например, с использованием наводящих вопросов, ассоциативного ряда понятий и т.д.) могут воспроизводить и применять соответствующие значения, умения, навыки	Удовлетворительно	Зачтено	D-E	60-74	Содержание отчета соответствует программе прохождения практики, отчет собран в полном объеме; в отчете недостаточно прослеживается структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета); в оформлении отчета прослеживается небрежность; содержание программы практики раскрыто не в полном объеме; при защите отчета ответы на вопросы не полные, на некоторые ответ не получен
Обучающийся не способен самостоятельно, без помощи извне, воспроизводить и применять соответствующие знания, умения, навыки или знания, умения и навыки у обучающихся не выявлены.	Неудовлетворительно	Незачтено	F-FX	0-59	При невыполнении указанных выше критериев по итогам практики обучающийся получает оценку «Неудовлетворительно»

Таблица 5

№ п/п	Критерии и основные требования к выполнению	Количество баллов		
		«отлично»	«хорошо»	«удовлетворительно»
1.	Выполнение рабочих программ практики и качество выполнения заданий	22-20	20-17	17-16
2.	Соблюдение сроков сдачи отчетной документации	14-13	13-11	11-8
3.	Сбор и обобщение обучающимися данных для оформления отчетной документации по практике	20-19	19-16	16-13
4.	Соблюдение требований к содержанию отчетной документации по практике	14-12	12-10	10-7
5.	Соблюдение требований к оформлению	14-12	12-10	10-7
6.	Оценка руководителя практики от кафедры	5	4	3
7.	Защита отчета по практике на кафедре	5	4	3
8.	Ответы на вопросы при защите отчета по практике	6-4	5-4	4-3
Всего баллов		100-90 (А)	89-75 (В, С)	74-60 (D, E)

* За кафедрами остается право самостоятельного выбора критериев и основных требований по прохождению практики и распределения баллов за ее выполнение в соответствии со спецификой кафедры.

При подведении итогов по практике выносится дифференцированная оценка по балльной шкале или зачет/незачет.

3.2. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе прохождения практики

По результатам прохождения практики обучающиеся предоставляют отчетную документацию на кафедру не позднее трех календарных дней после окончания практики. Защита проводится не позднее семи календарных дней после сдачи отчета.

Объем отчетной документации по практической подготовке соответствует направлению подготовки (профиль / магистерская программа), отчет имеет следующую структуру:

1. Титульный лист.

2. СОДЕРЖАНИЕ. Содержание должно включать наименование и номера начальных страниц всех глав и параграфов отчета. В содержание необходимо включить все заголовки, имеющиеся в отчетной документации,

начиная с введения и заканчивая приложениями.

3. ВВЕДЕНИЕ. Во введении приводится обоснование актуальности поставленных задач, объект и предмет исследования, формулируются цели и задачи, обозначаются используемые методы исследования

4. ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ (количество глав и их содержание определяется методическими рекомендациями конкретного вида практики. Изложение материала должно быть в нескольких разделах. При написании разделов следует обратить внимание на обеспечение логической связи между ними, последовательность перехода из одной части к другой, на соотношение теоретического и фактического материалов. Раскрытие изучаемого вопроса осуществляется через анализ собранных материалов по исследуемому объекту).

5. ОХРАНА ТРУДА (преддипломная практика).

6. ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ.

7. ЗАКЛЮЧЕНИЕ. Заключение должно содержать основные выводы и выявленные проблемы о проделанной работе, при этом выводы должны быть краткими, органически вытекать из содержания всей работы)

8. СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ.

9. ПРИЛОЖЕНИЯ. Это могут быть образцы документов, которые обучающийся в ходе практики самостоятельно составлял или в оформлении которых принимал участие, а также документы, в которых содержатся сведения о результатах работы обучающегося в период прохождения практики.

Перечень примерных тем индивидуальных заданий на _____ практику

Перечень
1.
2.

Перечень примерных вопросов при защите отчета/реферата по практике

Перечень вопросов
1.
2.
3

КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ (ЗАЧЕТ/ДИФ.ЗАЧЕТ)

по _____ практике

№ п/п	Содержание оценочного средства	Индекс оцениваемой компетенции или ее
----------	--------------------------------	---------------------------------------

		элементов
<i>Наименование этапа практики</i>		
1.		ОК 1 3-2 У-2, ПК 1 У-1 и т.д.
2.		
<i>Наименование этапа практики</i>		
п		

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ГЛАВЕ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ»**

**Факультет (наименование)
Кафедра (наименование)**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПО ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Направление подготовки _____
Профиль / магистерская
программа _____
Квалификация _____
Форма обучения _____

Фонд оценочных средств по государственной итоговой аттестации образовательной программы бакалавриата / магистратуры направления подготовки код «Наименование» (профиль / магистерская программа «Наименование») очной / заочной форм (ы) обучения

Автор(ы),
разработчик(и):

должность, ученая степень, ученое звание, инициалы и фамилия

ФОС рассмотрен на заседании
ПМК кафедры

«Наименование ПМК»

Протокол заседания ПМК от

№

дата

Председатель ПМК
(подпись)

(инициалы, фамилия)

ФОС рассмотрен на заседании
кафедры

наименование кафедры

Протокол заседания кафедры от

№

дата

Заведующий кафедрой
(подпись)

(инициалы, фамилия)

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ГИА

1. ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКЗАМЕН**1.1. Структура Государственного экзамена**

Государственный экзамен (итоговый междисциплинарный экзамен по направлению подготовки) включает ключевые и практически значимые вопросы по обязательным дисциплинам базовой и вариативной части профессионального цикла учебного плана.

Государственный экзамен по направлению подготовки ***Код и наименование (профиль / магистерская программа «Наименование»*** проводится в ***устной / письменной*** форме. (В случае проведения государственного экзамена не по билетам, необходимо подробно прописать порядок его проведения и требования к содержанию экзаменационных материалов).

Дисциплины базовой части профессионального цикла **(2 учебных дисциплины)**:

1.
2.

Дисциплины вариативной части профессионального цикла **(3 учебных дисциплины)**:

1. ...
2. ...
3.

Билет для сдачи Государственного экзамена по проверке освоения обучающимися общепрофессиональных и профессиональных компетенций состоит из (***указать количество вопросов***) теоретических вопросов по разным учебным дисциплинам и (***указать количество практических, ситуационных, тестовых заданий***) практических, ситуационных, тестовых заданий (при наличии).

Перечень вопросов и типовых практических заданий (задач), критерии и показатели оценивания представлены ниже.

Примечание. Как правило, билет состоит из двух теоретических вопросов и одного практического / ситуационного задания или из пятидесяти тестовых задания и одного практического / ситуационного задания.

1.2. Содержание Государственного экзамена

1. Название учебной дисциплины (информация по всем вышеперечисленным учебным дисциплинам в разделе 4.)

Содержание дисциплины.

Рекомендованная литература

а) основная

- Фамилия И.О. Наименование. Место и год издания.
- Фамилия И.О. Наименование. Место и год издания.
- ...

б) дополнительная

- Фамилия И.О. Наименование. Место и год издания.
- Фамилия И.О. Наименование. Место и год издания.
- ...

2. Название учебной дисциплины (информация по всем вышеперечисленным учебным дисциплинам в разделе 4.)

Содержание дисциплины.

Рекомендованная литература

а) основная

- Фамилия И.О. Наименование. Место и год издания.
- Фамилия И.О. Наименование. Место и год издания.
- ...

б) дополнительная

- Фамилия И.О. Наименование. Место и год издания.
- Фамилия И.О. Наименование. Место и год издания.
- ...

1.3. Перечень компетенций, которыми должен овладеть обучающийся при сдаче Государственного экзамена

Наименование учебной дисциплины	Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты освоения ООП ВПО
Основы менеджмента	ОК-1		Знать:
			Уметь:
			Владеть:
	ОПК-1		Знать:
			Уметь:
			Владеть:

1.4. Типовые задания и критерии оценивания знаний обучающихся на Государственном экзамене

Перечень вопросов, типовых практических/ситуационных заданий, тестовых заданий представлены в соответствующих таблицах ниже.

Перечень вопросов к Государственному экзамену

№ вопроса	Содержание вопроса
<i>Наименование учебной дисциплины</i>	
1	
2	
3	
4	
5	
<i>Наименование учебной дисциплины</i>	
....	

Типовые практические/ситуационные задания выносимые на Государственный экзамен

№ задания	Содержание задания
<i>Наименование учебной дисциплины</i>	
1	
2	
3	
....	
<i>Наименование учебной дисциплины</i>	
.....	

Типовые тестовые задания выносимые на Государственный экзамен

№ задания	Содержание задания
<i>Наименование учебной дисциплины</i>	
1	
2	
3	
....	
<i>Наименование учебной дисциплины</i>	
.....	

При оценке уровня профессиональной подготовленности по результатам государственного экзамена необходимо учитывать следующие критерии:

- знание учебного материала (учебных дисциплин);
- знание нормативно-законодательных актов и различных информационных источников;
- способность к абстрактному логическому мышлению;
- умение выделить проблемы;
- умение определять и расставлять приоритеты;
- умение аргументировать свою точку зрения.

Описание показателей и критериев оценивания результатов государственного экзамена, а также шкалы оценивания приведены в следующей таблице

Показатели, критерии и уровни оценивания результатов Государственного экзамена*

Уровни оценивания	Описание показателей и критериев оценивания			
	Показатели оценивания	Критерии оценки теоретической части экзамена**	Критерии оценки расчетной задачи экзамена	Критерии оценки ситуационного задания экзамена
Высокий уровень 90-100 баллов («отлично»/ А)	- знание учебного материала (учебных дисциплин); - знание нормативно-законодательных актов и различных информационных источников; - способность к абстрактному логическому мышлению; - умение выделить проблемы; - умение определять и расставлять приоритеты; - умение аргументировать свою точку зрения; - умение применять теоретические знания для анализа конкретных производственных ситуаций и решения прикладных проблем; - общий (культурный) и специальный (профессиональный) язык ответа;	1. полно раскрыто содержание материала билета; 2. материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности, с точной терминологией; 3. показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации; 4. продемонстрировано усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость компетенций, умений и навыков; 5. ответ прозвучал самостоятельно, без наводящих вопросов; 6. допущены одна – две неточности при освещении второстепенных вопросов, которые исправляются по замечанию; 7. высокий уровень сформированности компетенций.	при правильном численном ответе, полученном на основании решения по правильной расчетной схеме и корректно записанным расчетным формулам	Полные верные ответы. В логичном рассуждении при ответах нет ошибок, задание полностью выполнено. Получены правильные ответы, ясно прописанные во всех строках заданий и таблиц
Средний уровень 75-89 баллов («хорошо»/ В,С)	- высокий уровень сформированности компетенций.	ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «отлично», но при этом имеет недостатки: 1. в изложении допущены небольшие пробелы, не искажившие содержание ответа;	представлено решение задачи по правильно записанным расчетным формулам, но при неполучении правильного численного решения в	Верные ответы, но имеются небольшие неточности, в целом не влияющие на последовательность событий, такие как

Уровни оценивания	Описание показателей и критериев оценивания			
	Показатели оценивания	Критерии оценки теоретической части экзамена**	Критерии оценки расчетной задачи экзамена	Критерии оценки ситуационного задания экзамена
		2. допущены один – два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию экзаменатора; 3. допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов, которые легко исправляются по замечанию экзаменатора; 4. базовый или высокий уровень сформированности компетенций.	результате допущенных численных ошибок в расчетах	небольшие пропуски, не связанные с основным содержанием изложения. Задание оформлено не вполне аккуратно, но это не мешает пониманию вопроса
<i>Низкий уровень 60-74 балла («удовлетворительно» /D,E)</i>	- знание учебного материала (учебных дисциплин); - знание нормативно-законодательных актов и различных информационных источников; - способность к абстрактному логическому мышлению; - умение выделить проблемы; - умение определять и расставлять приоритеты; - умение аргументировать свою точку зрения; - умение применять теоретические знания для анализа конкретных производственных ситуаций и решения прикладных проблем; - общий (культурный) и специальный (профессиональный) язык ответа.	1. неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы достаточные умения для усвоенного материала; 2. имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, исправленные после наводящих вопросов; 3. при неполном знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность компетенций, умений и навыков, обучающийся не может применить теорию в новой ситуации; 4. базовый или высокий уровень сформированности компетенций.	при отсутствии правильного численного ответа, но при правильно выбранной схеме ее решения и расчетных формулах, в которых, однако, имеются ошибки, не имеющие принципиального значения	В рассуждении допущены более трех ошибок в логическом рассуждении, последовательности событий и установлении дат. При объяснении исторических событий и явлений указаны не все существенные факты
<i>Недостаточный уровень</i>		1. не раскрыто основное содержание	выставляется при полностью	Ответы неверные или

Уровни оценивания	Описание показателей и критериев оценивания			
	Показатели оценивания	Критерии оценки теоретической части экзамена**	Критерии оценки расчетной задачи экзамена	Критерии оценки ситуационного задания экзамена
0-59 баллов («неудовлетворительно»/ F, Fx)	- низкий уровень сформированности универсальных компетенций.	учебного материала; 2. обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала; 3. допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, которые не исправлены после наводящих вопросов; 4. не сформированы компетенции, умения и навыки; 5. базовый уровень сформированности компетенций.	неправильном решении	отсутствуют

**Государственный экзамен оценивается из 100 возможных баллов за все виды работ обучающихся представленных в билете. Исходя из этого рекомендуется следующее разделение баллов: 50 баллов за теоретические задания и 50 баллов за расчетные/ситуационные задания.*

Описание показателей примерное, каждая выпускающая кафедра вправе разработать или переработать их под соответствующую программу ГЭ.

***Если теоретические задания представлены в виде тестовых заданий, то количество набранных баллов зависит от количества верных ответов.*

Пример оформления билета

ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ГОУ ВПО «ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ГЛАВЕ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ»

Факультет _____
Кафедра _____

Направление подготовки 00.00.00 _____
Профиль / магистерская программа _____

Государственный экзамен**Экзаменационный билет № 1**

1. Теоретическая часть. Тестовые задания.
2. Практическая часть. Задание № 1.

Утверждено на заседании кафедры - протокол № ____ от __. __. 20__ г.

Декан факультета _____
Председатель ГАК № ____
Заведующий кафедрой _____

20__ - 20__ учебный год

ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ГОУ ВПО «ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ГЛАВЕ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ»

Факультет _____
Кафедра _____

Направление подготовки 00.00.00 _____
Профиль / магистерская программа _____

Государственный экзамен**Экзаменационный билет № 1**

3. Теоретическая часть. Тестовые задания.
4. Практическая часть. Задание № 1.

Утверждено на заседании кафедры - протокол № ____ от __. __. 20__ г.

Декан факультета _____
Председатель ГАК № ____
Заведующий кафедрой _____

20__ - 20__ учебный год

2. ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА

2.1. Структура выпускной квалификационной работы

Фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации составлен в соответствии с требованиями ГОС ВПО на направление подготовки _____ (профиль/магистерская программа).

Выпускная квалификационная работа (далее – ВКР) является завершающей формой государственной итоговой аттестации выпускника по направлению подготовки _____ (профиль/магистерская программа).

Целью подготовки выпускной квалификационной работы бакалавра является систематизация и углубление теоретических и практических знаний, полученных в рамках учебного плана, закрепление навыков самостоятельной исследовательской работы.

Работа должна свидетельствовать о степени готовности выпускника к практической деятельности. Выпускная квалификационная работа по направлению подготовки _____ (профиль/магистерская программа) выполняется в соответствии с учебным планом и направлена на решение следующих задач:

- 1.
- 2.
- 3.

2.2. Перечень компетенций, которыми должен овладеть обучающийся при выполнении и защите ВКР (пример заполнения)

Наименование оцениваемого вида деятельности	Код и содержание контролируемых компетенций
<i>Разработка плана выполнения ВКР</i>	Способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-10); Способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-6)
<i>Проведение обзора источников и литературы</i>	Способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2); Способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-4)
<i>Обоснование актуальности темы</i>	способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3)

Наименование оцениваемого вида деятельности	Код и содержание контролируемых компетенции
<i>Качество решения поставленных задач</i>	способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-6)
<i>Освоение инструментария и методологии</i>	способность владеть рисунком, умением использовать рисунки в практике составления композиции и переработкой их в направлении проектирования любого объекта, иметь навыки линейно-конструктивного построения и понимать принципы выбора техники исполнения конкретного рисунка (ОПК-1); владеть основами академической живописи, приемами работы с цветом и цветовыми композициями (ОПК-2); способность обладать начальным и профессиональными навыками скульптора, приемами работы в макетировании и моделировании (ОПК-3)
<i>Выполнение практической части</i>	способность работать в команде, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6); способность использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-8); способность разрабатывать конструкцию изделия с учетом технологий изготовления: выполнять технические чертежи, разрабатывать технологическую карту исполнения дизайн-проекта (ПК-8)
<i>Использование компьютерных технологий, современного ПО</i>	способность использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-9); способность осуществлять поиск, хранение, обработку и анализ информации из различных источников и баз данных, представлять ее в требуемом формате с использованием информационных, компьютерных и сетевых технологий (ОПК-7)
<i>Защита основных положений, выносимых на защиту</i>	способность реализовывать педагогические навыки при преподавании художественных и проектных дисциплин (модулей) (ОПК-5)

Наименование оцениваемого вида деятельности	Код и содержание контролируемых компетенции
<i>Оригинальность работы</i>	готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-11). способность анализировать и определять требования к дизайну-проекту и синтезировать набор возможных решений задачи или подходов к выполнению дизайн-проекта (ПК-4): способность конструировать предметы, товары, промышленные образцы, коллекции, комплексы, сооружения, объекты, в том числе для создания доступной среды (ПК-5)
<i>Полнота и точность ответов на вопросы</i>	способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1); способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5); способность анализировать и определять требования к дизайн-проекту и синтезировать набор возможных решений задачи или подходов к выполнению дизайн-проекта (ПК-4)
<i>Оформление ВКР</i>	способность к самоорганизации и самообразованию (ОК-7); способность применять современные технологии, требуемые при реализации дизайн-проекта на практике (ПК-6)
<i>Содержание и оформление презентационного материала</i>	способность применять современную шрифтовую культуру и компьютерные технологии, применяемые в дизайн-проектировании (ОПК-4); способность выполнять эталонные образцы объекта дизайна или его отдельные элементы в макете, материале (ПК-7)

2.3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания

Показатели оценивания	Критерии оценивания	Шкалы оценивания		
		Баллы	ECTS	Государственная
<i>Например,</i> научный уровень доклада, степень освещенности в нем вопросов тем исследования, значение сделанных выводов и предложений для организации использования специальной научной литературы, нормативных актов, материалов производственной (преддипломной) практики. Оформление ВКР	<i>Например:</i> выпускная квалификационная работа соответствует всем предъявляемым требованиям, в том числе формальным, положительно оценена рецензентом и научным руководителем; основательно и всесторонне проработан теоретический материал, освещен исторический аспект затронутой проблемы и представлен достаточный список аналогов, соответствующей проектной документации.	90-100	A	Отлично
		75-89	B/C	Хорошо
		60-74	E/D	Удовлетворительно
		0-59	F/Fx	Неудовлетворительно

2.4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы

Тематика выпускных квалификационных работ обсуждается на заседании выпускающей кафедры и утверждается заведующим кафедрой.

Примерная тематика выпускных квалификационных работ:
 по направлению подготовки _____ (профиль/магистерская программа)

2.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы

Оценивание выпускной квалификационной работы осуществляется в два этапа:

1. Предварительное оценивание ВКР – осуществляется руководителем ВКР обучающегося (отзыв), а также рецензентом – представителем базы практики или сторонней организации (рецензия с указанием рекомендуемой оценки)

2. Оценка выпускной квалификационной работы – итоговая оценка выставляется на основании результатов экспертной оценки членов ГАК, а также защиты ВКР.

Оценочный лист результатов защиты выпускной квалификационной работы

Критерии оценки сформированности компетенций	Код компетенции	Баллы (максимум)
Предварительная оценка руководителя ВКР		
Соответствие оформления ВКР методическим рекомендациями требованиям ГОС ВПО		30
Использование методологии, инструментария и компьютерной техники		70
Итого		100
Предварительная оценка рецензента ВКР		
Практическая значимость результатов ВКР для организации		100
Оценка членов ГАК		
Соответствие результатов поставленной цели ВКР		75
Полнота и точность ответов на вопросы		155
Содержание и оформление презентационного материала		10
ИТОГО:		100
Дополнительный показатель:		
Наличие справки (акта) о внедрении		5

Шкала соотнесения баллов и оценок

Оценка	Количество баллов
5 «отлично»	90-100
4 «хорошо»	75-89
3 «удовлетворительно»	60-74
2 «неудовлетворительно»	0-59