



ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ГЛАВЕ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ»

ПРИКАЗ

26.08.2021 г.

г. Донецк

№ 747а

*О введении в действие
Правил внутреннего распорядка обучающихся
ГОУ ВПО «ДОНАУИГС»*

Во исполнение Закона Донецкой Народной Республики «Об образовании» от 19.06.2015 г. № 55-ІНС (с изменениями), Порядка организации учебного процесса в образовательных организациях высшего профессионального образования Донецкой Народной Республики от 10.11.2017 г. № 1171 (с изменениями), решения Ученого совета ГОУ ВПО «ДОНАУИГС» (Протокол № 1 от 26.08.2021 г.)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Ввести в действие локальный документ «Правила внутреннего распорядка обучающихся ГОСУДАРСТВЕННОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ГЛАВЕ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ» с 27 августа 2021 года (Приложение 1).

2. Руководителям структурных подразделений, деканам факультетов, заведующим кафедрами руководствоваться данными Правилами.

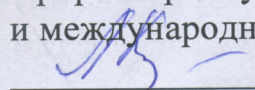
3. Контроль исполнения приказа возложить на проректора по учебной работе и международным связям, канд. гос. упр., доцента Костину Л.Н.

Ректор

Л.Б. Костровец

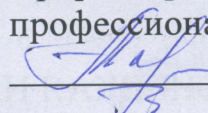
ПРОЕКТ ПРИКАЗА ВНОСИТ

Проректор по учебной работе
и международным связям

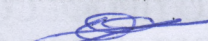
 Л.Н. Костина

СОГЛАСОВАНО

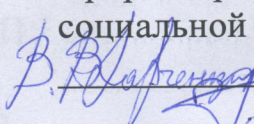
Проректор по дополнительным
профессиональным программам

 Л.П. Барышникова

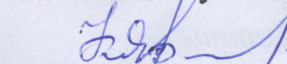
Проректор по научной работе и
инновациям

 Р.В. Ободец

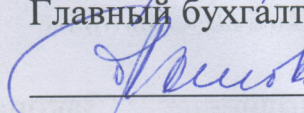
Проректор по воспитательной и
социальной работе

 В.В. Харченко

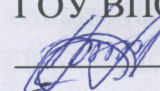
Начальник учебного отдела

 Я.В. Кремень

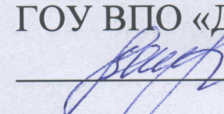
Главный бухгалтер

 Т.А. Панова

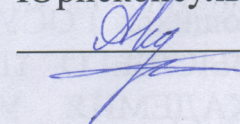
Председатель студенческого совета
ГОУ ВПО «ДОНАУИГС»

 Д.Р. Дмитренко

Председатель первичной
профсоюзной организации студентов
ГОУ ВПО «ДОНАУИГС»

 В.С. Плахотнюк

Юрисконсульт

 А.А. Козыр

Приложение 1
к приказу ГОУ ВПО «ДОНАУИГС»
от 26.08.2021 г. № 747а

**ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЕ И НАУКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ГЛАВЕ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ»**

Утверждено
решением Ученого совета
ГОУ ВПО «ДОНАУИГС»
Протокол от 26.08.2021 г. № 1



Ректор _____ Л.Б. Костровец
« _____ » _____ 2021 г.

**ПРАВИЛА
ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ
ГОСУДАРСТВЕННОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ГЛАВЕ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ»**

Донецк
2021

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Общие положения	3
2.	Организация учебного процесса	4
3.	Порядок в помещениях	5
4.	Основные обязанности обучающихся	6
5.	Меры поощрения	8
6.	Ответственность за нарушения и меры взыскания	8

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся (далее – Правила) ГОСУДАРСТВЕННОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ГЛАВЕ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ» (далее – ГОУ ВПО «ДОНАУИГС») разработаны в соответствии с Конституцией Донецкой Народной Республики, действующим законодательством Донецкой Народной Республики в сфере образования, Уставом ГОУ ВПО «ДОНАУИГС», иными законодательными и нормативными правовыми актами.

1.2 Настоящие Правила регламентируют основные права, обязанности и ответственность обучающихся, режим учёбы, время отдыха, меры поощрения и взыскания, применяемые к обучающимся, иные вопросы регулирования учебного процесса и распространяются на всех обучающихся ГОУ ВПО «ДОНАУИГС».

1.3 Обучающиеся – лица, зачисленные в установленном порядке в ГОУ ВПО «ДОНАУИГС» для получения образования по определённой образовательной программе. К обучающимся относятся студенты, аспиранты, докторанты, слушатели и др. категории обучающихся.

1.4 Настоящие Правила распространяются на учебный процесс всех форм реализации образовательных программ ГОУ ВПО «ДОНАУИГС», на всех участников образовательного процесса (обучающиеся, слушатели, преподаватели, административно-управленческий и учебно-вспомогательный персонал).

1.5 Правила имеют целью способствовать воспитанию у обучающихся сознательного отношения к обучению, укреплению учебной дисциплины, рациональному использованию учебного времени, полной реализации главных задач ГОУ ВПО «ДОНАУИГС».

1.6 Вопросы, связанные с применением Правил, решаются администрацией ГОУ ВПО «ДОНАУИГС» в пределах предоставленных ей полномочий, а в случаях, предусмотренных действующим законодательством и настоящими Правилами, - совместно или по согласованию с первичной профсоюзной организацией студентов ГОУ ВПО «ДОНАУИГС» и студенческим советом ГОУ ВПО «ДОНАУИГС».

1.7 Основные права и обязанности обучающихся ГОУ ВПО «ДОНАУИГС» регламентируются действующим законодательством, Уставом ГОУ ВПО «ДОНАУИГС», Соглашением между администрацией и коллективом студентов ГОУ ВПО «ДОНАУИГС», настоящими Правилами, локальными нормативными актами ГОУ ВПО «ДОНАУИГС».

1.8 Правила являются локальным нормативным актом ГОУ ВПО «ДОНАУИГС», соблюдение которого обязательно для всех обучающихся ГОУ ВПО «ДОНАУИГС» на её территории (все здания, помещения и

прилегающие к ним территории).

Правила размещаются на официальном сайте ГОУ ВПО «ДОНАУИГС».

2. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

2.1 Общая организация учебного процесса регламентируется календарным графиком учебного процесса ГОУ ВПО «ДОНАУИГС», который разрабатывается ежегодно в соответствии с утверждёнными учебными планами, согласовывается с начальником учебного отдела, деканами, заведующими кафедрами и утверждается проректором по учебной работе и международным связям.

2.2 Учебный год для студентов очной и заочной форм обучения начинается 1 сентября и заканчивается 30 июня соответствующего года.

2.3 Учебный год состоит из двух семестров, по окончании которых графиком учебного процесса предусматривается промежуточная аттестация (зачётно-экзаменационная сессия).

2.4 Продолжительность аудиторного занятия составляет 90 минут без перерыва (из расчёта 1 академический час – 45 минут).

2.5 Перерыв между аудиторными занятиями составляет не менее 15 минут, большая перемена – 25 минут.

2.6 Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет не более 54 академических часов в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы.

2.7 Для студентов очной формы обучения в учебном году устанавливаются каникулы общей продолжительностью не менее десяти недель, из которых не менее двух недель в зимний период.

2.8 Для организации учебного процесса студенты объединяются в академические группы. Состав академических групп формируется деканом факультета до начала учебного года.

2.9 В каждой академической группе деканом факультета назначается менеджер учебной группы (с учётом мнения группы) из числа наиболее успевающих и дисциплинированных студентов.

2.10 Менеджер учебной группы подчиняется непосредственно декану факультета, заместителю декана факультета, обеспечивает в своей группе выполнение всех его распоряжений и указаний. В функции менеджера учебной группы входят:

- персональный учёт посещения студентами всех видов учебных занятий в журнале установленной формы;

- контроль состояния учебной дисциплины в группе на лекциях, практических, лабораторных и семинарских занятиях, сохранности учебного оборудования и инвентаря, поддержания внутреннего порядка в аудитории;

- извещение студентов об изменениях, вносимых в расписание

занятий;

- оперативное извещение деканата о неявке на занятия преподавателя;
- контроль за своевременным получением и выдачей стипендии студентам группы.

2.11 Распоряжения менеджера академической группы в пределах указанных выше функций обязательны для всех студентов группы.

2.12 Куратор академической группы назначается и снимается приказом ректора ГОУ ВПО «ДОНАУИГС» по представлению декана соответствующего факультета, который осуществляет взаимодействие, контроль, координацию деятельности студентов академической группы, оказывает консультационную и организационную помощь в вопросах, связанных с учебной, внеучебной деятельностью студентов, организацией их досуга и проживания в общежитии.

2.13 Вход обучающихся в аудиторию после начала занятий допускается только с разрешения преподавателя, проводящего занятия. После начала занятий во всех учебных и прилегающих к ним помещениях должны соблюдаться тишина и порядок. Вход и выход из учебного помещения во время проведения в нём занятия возможен только с разрешения преподавателя, проводящего занятия, за исключением чрезвычайной ситуации.

3. ПОРЯДОК В ПОМЕЩЕНИЯХ

3.1 Надлежащую чистоту и порядок во всех учебных и учебно-производственных помещениях и студенческих общежитиях обеспечивает технический персонал, а чистоту и порядок в комнатах, блоках, секциях общежитий – студенты на началах самообслуживания в соответствии с установленным порядком.

3.2 В помещениях ГОУ ВПО «ДОНАУИГС» запрещается:

- находиться в верхней одежде и головных уборах, сидеть на подоконниках, на полу;
- оставлять одежду и личные вещи вне гардероба и мест, предназначенных для их хранения;
- вести громкие разговоры, шуметь в коридорах во время занятий;
- употреблять нецензурные выражения;
- курить в помещениях и прилегающих к нему территориях (за исключением специально оборудованных мест);
- распивать спиртные напитки, употреблять, распространять, проносить, хранить наркотические средства, психотропные вещества и их аналоги, иные запрещённые в гражданском обороте предметы, в том числе и на прилегающих территориях;
- хранить и использовать в работе токсические вещества разрешается только в специально отведённых помещениях;
- пользоваться мобильными телефонами и другими средствами связи и

вести телефонные разговоры в учебных аудиториях во время занятий;

- проходить в помещения ГОУ ВПО «ДОНАУИГС» или находиться в них в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения;
- употреблять пищу и напитки во время занятий в аудиториях;
- вывешивать объявления и наглядную агитацию вне отведённых для этих целей мест без получения на то соответствующего разрешения;
- делать на стенах, партах, столах рисунки, надписи;
- организовывать азартные игры и участвовать в них;
- наносить материальный ущерб помещениям и оборудованию;
- выносить из зданий имущество, предметы или материалы, принадлежащие ГОУ ВПО «ДОНАУИГС» без получения на то соответствующего разрешения;
- использовать выделенное для осуществления учебного процесса оборудование в личных целях.

3.3 Запрещается парковка транспортных средств на территории ГОУ ВПО «ДОНАУИГС», за исключением мест, предназначенных для парковки, пронос (ввоз) на территорию учебных корпусов двух и более колёсных транспортных средств (велосипеды, самокаты и др.), за исключением инвалидных и детских колясок, а также перемещение на территории учебных корпусов на роликовых коньках и ином спортивном инвентаре.

3.4 Внешний вид каждого обучающегося – основа имиджа ГОУ ВПО «ДОНАУИГС». Рекомендуется придерживаться следующих правил ношения деловой одежды:

- стиль деловой одежды должен быть сдержанным;
- одежда должна быть аккуратной и соответствовать принятым в мире стандартам деловой одежды.

3.5 Допуск студентов в учебные корпуса разрешён по рабочим дням (понедельник, вторник, среда, четверг, пятница, суббота) с 08.00 до 20.00. Нахождение студентов в корпусах с 20.00 до 08.00 запрещается, кроме особых случаев (проведение работ, подготовка к мероприятиям и пр.) с разрешения администрации ГОУ ВПО «ДОНАУИГС».

4. ОСНОВНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

4.1 Соблюдать действующее законодательство, Устав ГОУ ВПО «ДОНАУИГС», настоящие Правила, Положение о студенческом общежитии, иные локальные нормативные акты (приказы, распоряжения ректора (проректора), декана, заведующего кафедрой), принятые ГОУ ВПО «ДОНАУИГС» требования по охране труда, обеспечению безопасности обучения и пожарной безопасности, санитарии, гигиены обучения, предусмотренные соответствующими правилами и инструкциями, пользоваться при необходимости средствами индивидуальной и коллективной защиты.

4.2 Беречь имущество ГОУ ВПО «ДОНАУИГС», бережно относиться к имуществу работников и обучающихся, измерительным приборам, экономно и рационально расходовать на учебных занятиях материалы, электроэнергию и другие материальные ресурсы.

4.3 Содержать своё рабочее место в лабораториях, аудиториях в чистоте и в исправном состоянии, соблюдать в помещениях и на территории ГОУ ВПО «ДОНАУИГС» чистоту и порядок.

4.4 При отчислении из ГОУ ВПО «ДОНАУИГС» студенты обязаны сдать числящиеся за ними материальные ценности.

4.5 Соблюдать надлежащую чистоту и порядок, обеспечивающие нормальное функционирование учебного процесса, а также обеспечивать сохранность имущества ГОУ ВПО «ДОНАУИГС», во всех учебных, учебно-производственных, жилых помещениях, библиотеках и на прочей территории ГОУ ВПО «ДОНАУИГС».

4.6 Немедленно сообщать в администрацию ГОУ ВПО «ДОНАУИГС» (деканат) о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества ГОУ ВПО «ДОНАУИГС» (авария, стихийное бедствие и т.п.).

4.7 Выполнять приказы и распоряжения администрации ГОУ ВПО «ДОНАУИГС», распоряжения руководителей структурных подразделений в части, касающейся обучающихся.

4.8 Выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренных учебными планами, овладевать знаниями, умениями и навыками.

4.9 Систематически и глубоко овладевать теоретическими знаниями и практическими навыками по избранной специальности.

4.10 При неявке на занятия по уважительным причинам обучающиеся или его родители обязаны в двухдневный срок поставить в известность менеджера академической группы и деканат соответствующего факультета. В случае, когда занятия пропущены по причине болезни, в трёхдневный срок после закрытия больничного листа, справка должна быть предоставлением в деканат.

4.11 Повышать свой научный и культурный уровень, активно участвовать в общественной жизни коллектива ГОУ ВПО «ДОНАУИГС».

4.12 Приобретать навыки организации массово-политической и воспитательной работы.

4.13 Вести себя достойно, не пользоваться ненормативной лексикой.

4.14 Быть вежливыми в отношениях с работниками ГОУ ВПО «ДОНАУИГС» и другими обучающимися.

4.15 При входе в аудиторию руководителей ГОУ ВПО «ДОНАУИГС», факультета и преподавателей обучающиеся обязаны вставать.

4.16 Обучающиеся должны быть дисциплинированными и опрятными как в ГОУ ВПО «ДОНАУИГС», так и в общественных местах.

4.17 Соблюдать действующий в ГОУ ВПО «ДОНАУИГС» пропускной режим в общежитиях.

4.18 Выполнять другие обязанности, предусмотренные действующим законодательством.

4.19 Обучающиеся в ГОУ ВПО «ДОНАУИГС» должны уважать и поддерживать традиции ГОУ ВПО «ДОНАУИГС», оправдывая высокое звание обучающегося в ГОУ ВПО «ДОНАУИГС» как в учебное время, находясь в ГОУ ВПО «ДОНАУИГС», так и за его пределами, на улице, в общественных и иных местах во время, не связанное с учёбой.

5. МЕРЫ ПООЩЕНИЯ

5.1 Для обучающихся в ГОУ ВПО «ДОНАУИГС» за хорошую успеваемость, активное участие в научно-исследовательской работе, общественно-полезном труде, общественной, культурной и спортивной жизни ГОУ ВПО «ДОНАУИГС» устанавливаются следующие меры поощрения:

- объявление благодарности;
- награждение грамотами;
- награждение ценным подарком;
- присвоение звание победителя конкурса, олимпиады, соревнования и др.;
- представление к назначению именной стипендии, поощрений, других вознаграждений.

5.2 Поощрения объявляются приказом ректора с учётом мнения первичной профсоюзной организацией студентов и студенческим советом ГОУ ВПО «ДОНАУИГС», и доводятся до сведения студентов группы, факультета. Выписка из приказа о поощрении хранится в личном деле студента.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЯ И МЕРЫ ВЗЫСКАНИЙ

6.1 За нарушение учебной дисциплины и обязанностей, предусмотренных Уставом ГОУ ВПО «ДОНАУИГС», настоящими Правилами, Положением о студенческом общежитии, иными локальными нормативными актами, за совершение аморального проступка, за невыполнение в установленные сроки учебного плана к обучающимся может быть применено одно из следующих дисциплинарных взысканий:

- замечание;
- выговор;
- выселение из общежития;
- отчисление из ГОУ ВПО «ДОНАУИГС».

6.2 При выборе меры дисциплинарного взыскания учитывать

тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение студента, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также решение Ученого совета ГОУ ВПО «ДОНАУИГС» и студенческого совета ГОУ ВПО «ДОНАУИГС».

6.3 Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к студентам во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

6.4 До применения меры дисциплинарного взыскания необходимо затребовать от студента письменное объяснение. В случае не предоставления объяснения по истечении трех учебных дней, составляется соответствующий акт.

6.5 Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка, не считая времени отсутствия студента (время болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком), а также времени, необходимого для учета мнения совета студентов ГОУ ВПО «ДОНАУИГС», органов самоуправления, студентов в письменной форме.

6.6 Применение к студентам меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом (распоряжением) ректора ГОУ ВПО «ДОНАУИГС» и доводится до сведения студентов под подпись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия студента в ГОУ ВПО «ДОНАУИГС». В случае отказа, студентом знакомиться с приказом под подпись, оформлять соответствующий акт.

6.7 Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к нему не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим дисциплинарного взыскания.

6.8 Досрочное снятие дисциплинарного взыскания (до истечения года со дня его применения) производится ректором по собственной инициативе, по просьбе самого студента, ходатайству совета студентов, профсоюзной организации.

6.9 Отчисление студентов по инициативе ГОУ ВПО «ДОНАУИГС»:

- за академическую неуспеваемость по итогам экзаменационной сессии;
- наличие задолженности после истечения срока сдачи академической разницы;
- нарушение учебной дисциплины или систематические прогулы аудиторных занятий (свыше 50%) в течение месяца без уважительных причин;
- неявку студента к началу семестра или по окончании срока академического отпуска в течение 15 дней без уважительной причины;
- совершение антиобщественных поступков или систематическое нарушение Правил внутреннего распорядка, влекущих за собой

административное или уголовное наказание;

– нарушение условий договора со стороны студента за счет средств физического или юридического лица, производится с соблюдением порядка, установленного пунктами 4.5 – 4.8 Порядка перевода, отчисления и восстановления студентов ГОУ ВПО «ДОНАУИГС».

6.10 Отчисление студентов и аспирантов по инициативе ГОУ ВПО «ДОНАУИГС» осуществлять по предварительному согласованию с выборным органом первичной профсоюзной организации студентов и аспирантов.

