

**ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ГЛАВЕ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ»**

УТВЕРЖДЕНО

Ученым советом

ГОУ ВПО «ДонаУиГС»

2020 г. №__



Ректор

Л.Б. Костровец

2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**О ПРОВЕДЕНИИ РЕСПУБЛИКАНСКОЙ ОЛИМПИАДЫ
ПО ДИСЦИПЛИНЕ
«МЕНЕДЖМЕНТ НЕПРОИЗВОДСТВЕННОЙ СФЕРЫ»
СРЕДИ СТУДЕНТОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

Донецк 2020

Положение о проведении республиканской олимпиады по дисциплине «менеджмент непроизводственной сферы» среди студентов образовательных организаций Государственного Образовательного Учреждения Высшего Профессионального Образования «Донецкая академия управления и государственной службы при Главе Донецкой Народной Республики» разработано рабочей группой:

Дорофиев В.В. – доктор экономических наук, профессор, профессор, заведующий кафедрой менеджмента непроизводственной сферы ГОУ ВПО «ДонАУиГС».

Ободец Р.В. – доктор экономических наук, доцент, профессор кафедры менеджмента непроизводственной сферы ГОУ ВПО «ДонАУиГС».

Лоскутова В.В. – кандидат наук по государственному управлению, доцент кафедры менеджмента непроизводственной сферы ГОУ ВПО «ДонАУиГС», заместитель заведующего кафедрой по научной работе.

Ободец Я.В. – кандидат наук по государственному управлению, доцент кафедры менеджмента непроизводственной сферы ГОУ ВПО «ДонАУиГС», заместитель заведующего кафедрой по учебно-методической работе.

Лисицына М.А. – ассистент кафедры менеджмента непроизводственной сферы ГОУ ВПО «ДонАУиГС», заместитель заведующего кафедрой по научной работе со студентами.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения.....	4
2. Цели и задачи олимпиады.....	4
3. Организационно-методическое обеспечение олимпиады.....	4
4. Условия участия в олимпиаде.....	6
5. Порядок проведения заключительного этапа олимпиады.....	7
6. Подведение итогов олимпиады и порядок награждения.....	7
7. Финансовое обеспечение олимпиады.....	7
8. Заключительные положения.....	8
Приложение.....	9.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение определяет правила организации и проведения Республиканской олимпиады по дисциплине «Менеджмент непроеизводственной сферы» среди студентов образовательных организаций высшего профессионального образования Донецкой Народной Республики (далее – Олимпиады), её организационно-методическое и финансовое обеспечение, правила участия в Олимпиаде, определения победителя и призёров.

1.2. Олимпиада проводится среди обучающихся образовательных организаций высшего профессионального образования Донецкой Народной Республики направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент».

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОЛИМПИАДЫ

2.1. Олимпиада проводится ежегодно с целью совершенствования подготовки обучающихся профессиональных образовательных организаций, формирования системных представлений и основных компетенций в области регулирования рынка услуг у обучающихся – будущих высококвалифицированных специалистов, владеющих теоретическими знаниями об инструментах и специфике управления организацией сферы услуг.

2.2. Задачами Олимпиады являются:

- стимулирование интереса к изучению менеджмента непроеизводственной сферы;
- расширение кругозора и развитие творческих способностей обучающихся;
- развитие интеллектуальных, личностных качеств обучающихся, в том числе воспитание здорового духа соревновательной борьбы;
- совершенствования учебного процесса, активизации научно-исследовательской деятельности обучающихся;
- выявление и развитие одаренной студенческой молодежи, формирование кадрового потенциала для исследовательской, производственной, административной и предпринимательской деятельности.

3. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОЛИМПИАДЫ

3.1. Руководителем Олимпиады является Министерство образования и науки ДНР (далее – МОН ДНР), базовой образовательной организацией – ГОУ

ВПО «Донецкая академия управления и государственной службы при Главе Донецкой Народной Республики» (далее – Академия).

3.2. Организатором и координатором Олимпиады является отдел высшего профессионального образования МОН ДНР, на который возлагается организационно-методическое обеспечение проведения Олимпиады.

3.3. В Олимпиаде могут принимать участие студенты, обучающиеся по образовательной программе бакалавриата высшего профессионального образования направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент».

3.4. Олимпиада проводится в два этапа:

Первый этап – отборочный, проводимый образовательными организациями высшего профессионального образования самостоятельно. Все вопросы организации, проведения и финансирования университетского этапа находятся в компетенции руководства университета.

Второй этап – республиканский (заключительный), проводится в ГОУ ВПО «ДонАУиГС» (далее – Академия). На второй этап направляются студенты, занявшие призовые места в первом (университетском) этапе. Все вопросы организации, проведения и финансирования второго этапа находятся в компетенции руководства Академии и МОН ДНР.

3.5. Общее руководство проведением Олимпиады, её организационное обеспечение осуществляет Оргкомитет Олимпиады, председателем которого является проректор по научной работе Академии. В состав оргкомитета второго (республиканского) этапа Олимпиады входят педагогические, научно-педагогические работники Академии. Состав Оргкомитета утверждается приказом ректора Академии.

3.6. Функции Оргкомитета Олимпиады:

- организационно-методическое обеспечение;
- формирование состава рабочей комиссии Олимпиады, который утверждается приказом ректора Академии;
- установление регламента проведения Олимпиады;
- непосредственное проведение Олимпиады;
- рассмотрение совместно с рабочей комиссией Олимпиады апелляций участников Олимпиады и принятие окончательного решения по результатам их рассмотрения;
- утверждение имени победителя и списка призёров Олимпиады;
- награждение победителя и призёров Олимпиады;
- осуществление иных функций в соответствии с положением об Олимпиаде.

3.7. Организационный комитет Олимпиады:

- разрабатывает задания Олимпиады;

– разрабатывает критерии оценивания выполненных заданий Олимпиады;

– полностью или частично отменяет результаты участников или групп участников, замеченных в недобросовестном выполнении заданий Олимпиады;

– осуществляет иные функции в соответствии с Положением об Олимпиаде.

3.8. Жюри Олимпиады, которое формируется из числа педагогических работников Академии:

– проверяет и оценивает результаты выполнения заданий Олимпиады;

– определяет кандидатуры победителя и призёров Олимпиады;

– анализирует качество выполнения студентами заданий, выявляет характерные ошибки и оценивает уровень подготовки студентов;

– оформляет итоговые документы;

– вносит предложения в Оргкомитет по вопросам, связанным с совершенствованием организации проведения и методического обеспечения Олимпиады.

3.9. Для обеспечения объективного проведения второго этапа Олимпиады в Академии создается апелляционная комиссия, численность и состав которой утверждаются приказом ректора Академии. В состав апелляционной комиссии входят представители Академии. Члены апелляционной комиссии не входят в состав жюри.

3.10. Апелляционная комиссия рассматривает обращение участников Олимпиады по решению вопросов, связанных с оценкой конкурсных заданий. При рассмотрении апелляций комиссия имеет право, как повысить оценку по апеллируемому вопросу (или оставить ее прежней), так и понизить ее в случае обнаружения ошибок, незамеченных при первоначальной проверке. Решение апелляционной комиссии является окончательным и учитывается жюри при определении общей суммы баллов при окончательном распределении мест.

4. УСЛОВИЯ УЧАСТИЯ В ОЛИМПИАДЕ

4.1. Образовательные организации высшего профессионального образования направления подготовки 38.03.02. «Менеджмент» направляют для участия в Олимпиаде не более 5-ти участников из числа обучающихся 3-4 курсов, осваивающих дисциплины «Основы менеджмента», «Менеджмент», «Менеджмент непромышленной сферы».

4.2. Участниками Олимпиады являются победители отборочного этапа.

Анкеты победителей первого (университетского) этапа Олимпиады, заполненные на каждого участника второго этапа, направляются в Академию (приложение № 1).

4.3. Участники второго (республиканского) этапа Олимпиады имеют право ознакомиться с оценкой их работы и письменно обратиться в апелляционную комиссию по поводу объективности оценки выполненных ими заданий.

4.4. Участники второго этапа Олимпиады должны иметь при себе студенческий билет и паспорт для подтверждения их личности.

5. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНОГО ЭТАПА ОЛИМПИАДЫ

5.1. Для проведения заключительного этапа Олимпиады Академия направляет заявку в МОН ДНР для назначения её базовой организацией.

5.2. Академия направляет письма-приглашения с информацией об условиях проведения заключительного этапа Олимпиады, тематику олимпиадных заданий образовательным организациям, обучающиеся которых могут принимать участие в заключительном этапе Олимпиады. Количественный состав участников заключительного этапа Олимпиады определяет оргкомитет.

5.3. Второй этап Олимпиады состоит из туров. Количество туров (теоретический, практический, экспериментальный и т.д.), формы их проведения (письменные работы, собеседования, тестирования и т.п.) определяет оргкомитет.

Олимпиада может быть организована в дистанционном формате через сеть INTERNET.

5.4. Сроки проведения заключительного этапа Олимпиады определяются оргкомитетом Академии и утверждаются приказом МОН ДНР.

6. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ ОЛИМПИАДЫ И ПОРЯДОК НАГРАЖДЕНИЯ

6.1. Итоги Олимпиады подводятся в личном первенстве по лучшим показателям (определяются по суммарному количеству баллов, набранных на всех обязательных турах второго этапа соревнований). При равном количестве баллов учитывается время выполнения задания.

6.2. Победители второго этапа Олимпиады определяются жюри и утверждаются приказом МОН ДНР.

6.3. Итоги олимпиады оформляются протоколом и отображаются в отчёте, который направляется в МОН ДНР.

6.4. Всем участникам Олимпиады вручаются сертификаты, а победителю и призёрам (2 (два) первых места, 3 (три) вторых места и 4 (четыре) третьих места) – грамоты. В случае потери грамота и сертификат не возобновляется.

6.5. Грамотой за I место награждается Участник, который набрал не менее 80%, за II место - 70%, за III место - 60% от максимально возможного суммарного количества баллов, равного 100%. При этом количество победителей не может превышать 30% от общего количества участников. В случае превышения количества победителей Оргкомитет оставляет за собой право корректировки их количества при подведении окончательных итогов Олимпиады.

6.6. Победители второго этапа Олимпиады могут награждаться подарками, специальными призами, денежными премиями благотворительных фондов, спонсоров и тому подобное.

6.7. Информация о проведении и итогах Олимпиады размещается на сайте Академии.

7. ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОЛИМПИАДЫ

7.1. Расходы на организацию и проведение Олимпиады осуществляются за счёт источников, не запрещённых действующим законодательством ДНР.

7.2. Взимание платы организатором с участников Олимпиады не допускается.

7.3. Расходы на проезд, питание и проживание обучающихся, участников второго этапа Олимпиады, и научно-педагогических работников образовательных организаций осуществляются за счёт ГО ВПО, в которых они учатся или работают.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Настоящее положение рассматривается и утверждается на заседании Ученого совета ГОУ ВПО «ДонАУиГС» и вступает в силу со дня введения его в действие приказом ректора ГОУ ВПО «ДонАУиГС».

8.2. Внесение предложений по изменению и дополнению Положения осуществляется Научным советом под руководством проректора, курирующего научную деятельность.

ПРИЛОЖЕНИЕ

Приложение 1
к Положению о проведении

Республиканской олимпиады по дисциплине «Менеджмент
непроизводственной сферы» среди студентов образовательных организаций
высшего профессионального образования Донецкой Народной Республики

ЗАЯВКА

**на участие в Республиканской олимпиаде по дисциплине «Менеджмент
непроизводственной сферы» среди студентов образовательных
организаций высшего профессионального образования
Донецкой Народной Республики**

Фамилия, имя, отчество участника (полностью) _____

Дата рождения _____

Образовательная организация высшего профессионального образования
(полное название) _____

Факультет, направление подготовки, курс _____

Контактный телефон, электронный адрес _____

Решением оргкомитета _____

(название образовательной организации)

студент(ка) _____,

(фамилия, инициалы)

который (ая) в I этапе Олимпиады _____

(название олимпиады по учебной дисциплине, направлению, профилю)

занял(а) _____ место, рекомендуется для участия во II этапе Олимпиады.

Преподаватель, подготовивший участника

Ф.И.О. (полностью) _____

Контактный телефон _____

Научная степень, учёное звание, должность _____

Адрес электронной почты _____

Председатель оргкомитета I этапа
олимпиады образовательной организации
высшего профессионального образования _____

(подпись)

(фамилия, инициалы)

Подпись участника _____ Дата заполнения _____

М.П.

