

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
"ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ГЛАВЕ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ"

Факультет

Финансово-экономический

Кафедра

Финансов



Л.П. Барышникова

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Учебная практика

Б2.В.01(У)

Ознакомительная практика

Направление подготовки 38.04.08 Финансы и кредит

Магистерская программа "Финансы и кредит"

Квалификация ***МАГИСТР***

Форма обучения ***очная***

Объем практики ***3 ЗЕТ***

Год начала подготовки по учебному плану ***2022***

Донецк
2022

Составители:

канд. экон. наук, доцент

 Е.Г. Сподарева

Рецензент(ы):

канд. экон. наук, доцент

 Е.Ю. Афендикова

Рабочая программа практики "Ознакомительная практика" разработана в соответствии с:

Государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит (квалификация «магистр») (приказ Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 04.05.2020 г. №60-НП)

Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит (приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 г. №991)

Рабочая программа практики составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки 38.04.08 Финансы и кредит

Магистерская программа "Финансы и кредит", утвержденного Учёным советом ГОУ ВПО "ДОНАУИГС" от 28.04.2022 протокол № 10/2.

Срок действия программы: 2022-2024 уч. г.

Рабочая программа практики рассмотрена на заседании кафедры финансов
Протокол от 22.04.2022 г. №15

Заведующий кафедрой:

д-р экон. наук, доцент, Петрушевская В.В.


подпись

Одобрено Предметно-методической комиссией кафедры финансов

Протокол от 04.04.2022 г. №9

Председатель ПМК

канд. экон. наук, доцент, Титиевская О.В.


подпись

Визирование РПП для исполнения в очередном учебном году

"УТВЕРЖДАЮ"

Председатель ПМК _____
Протокол от "___" _____ 2023 г. №__

Рабочая программа практики пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры финансов

Зав. кафедрой, д-р экон. наук, профессор Петрушевская В.В. _____
подпись

Визирование РПП для исполнения в очередном учебном году

"УТВЕРЖДАЮ"

Председатель ПМК _____
Протокол от "___" _____ 2024 г. №__

Рабочая программа практики пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры Финансов

Зав. кафедрой, д-р экон. наук, профессор Петрушевская В.В. _____
подпись

Визирование РПП для исполнения в очередном учебном году

"УТВЕРЖДАЮ"

Председатель ПМК _____
Протокол от "___" _____ 2025 г. №__

Рабочая программа практики пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры Финансов

Зав. кафедрой, д-р экон. наук, профессор Петрушевская В.В. _____
подпись

Визирование РПП для исполнения в очередном учебном году

"УТВЕРЖДАЮ"

Председатель ПМК _____
Протокол от "___" _____ 2026 г. №__

Рабочая программа практики пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры Финансов

Зав. кафедрой, д-р экон. наук, профессор Петрушевская В.В. _____
подпись

РАЗДЕЛ 1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ

1.1. ЦЕЛИ ПРАКТИКИ

Целью учебной (ознакомительной) практики является формирование первичных навыков ведения самостоятельной научной работы, которое базируется на знаниях и умениях по дисциплинам, изученным по образовательной программе бакалавриата и предполагает выполнение самостоятельной работы, предусмотренной рабочей программой учебной практики.

1.2. ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Задачами учебной (ознакомительной) практики:

- ознакомление магистрантов со структурой, осваиваемой учебной программы по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит (магистерской программы «Финансы и кредит»);
- формирование у магистрантов первичных профессиональных навыков ведения самостоятельной научной работы и умений выявления актуальных финансовых проблем;
- расширение и закрепление навыков работы с научной литературой, ее систематизацией;
- формирование умений выбора темы исследования, определения цели, задач и составления программы исследований для выполнения магистерской диссертации;
- представление итогов выполненной работы в виде сформулированной темы и составленного плана работы для выполнения магистерской диссертации;
- формирование умений, необходимых для поиска, отбора, анализа и интерпретации информации;
- приобретение практических навыков индивидуальной работы с нормативно-правовой, финансово-экономической литературой и современными информационными Интернет-ресурсами.

1.3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Блок. Часть	Б2.В.01(У)
-------------	------------

1.3.1. Учебная (ознакомительная) практика опирается на следующие элементы ОПОП ВО:

Актуальные проблемы финансов

Научно-исследовательская работа

1.3.2. Дисциплины и практики, для которых прохождение данной практики необходимо как предшествующее:

Актуальные проблемы финансов

Финансовый менеджмент (продвинутый уровень)

Финансовый анализ (продвинутый уровень)

Налоговая оптимизация

Преддипломная практика

1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

УК-1: Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий

Знать:

Уровень 1	формы и методы научного познания, структуру и динамику научного знания, этику науки
-----------	---

Уровень 2	методы поиска и систематизации информации
-----------	---

Уровень 3	требования к научным текстам и, к структурированию и систематизации результатов исследования
-----------	--

Уметь:

Уровень 1	применять терминологию, методы и приёмы философского и научного анализа проблем
-----------	---

Уровень 2	определять пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектировать процессы по их устранению
-----------	---

Уровень 3	критически оценивать надежность источников информации, работать с противоречивой информацией из разных источников
-----------	---

Владеть:

Уровень 1	концептуальными и методическими подходами к организации и проведению исследования
-----------	---

Уровень 2	технологией обобщения и использования научной информации путем письменного аргументированного изложения собственной точки зрения
-----------	--

Уровень 3	способностью разрабатывать и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов, выявляя ее составляющие и связи между ними
-----------	---

В результате прохождения учебной (ознакомительной) практики обучающийся должен:

1	Знать:
---	---------------

	содержание информационно-методической базы практики;
--	--

	основы финансов;
	способы и методы самоорганизации и самообразования;
	основные принципы, методы и средства решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий.
2	Уметь:
	формулировать цель и задачи исследования;
	находить нужный информационный и методический ресурс в информационном образовательном пространстве;
	осуществлять сбор, обработку и анализ экономической информации
3	Владеть:
	навыками работы с информационными ресурсами и программным обеспечением, требуемым при выполнении индивидуальных заданий учебной практики;
	навыками определения целей, задач, объекта и предмета научного исследования;
	навыками сбора, систематизации и самостоятельного анализа информации об изучаемой предметной области;
	основными приемами и технологиями извлечения полезной информации из различных информационных источников для изучения области финансов.

1.5. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ

Результаты прохождения практики формируют рейтинговую оценку работы студента. Распределение баллов при формировании рейтинговой оценки работы студента осуществляется в соответствии с действующим локальным нормативным актом "Порядок организации текущего контроля и промежуточной аттестации в ГОУ ВПО "ДОНАУИГС". По учебной (ознакомительной) практике видом промежуточной аттестации является Зачет с оценкой.

1.5.1. Формы отчетности по практике

Процедура аттестации студента по итогам практики.

По окончании практики студент сдает на кафедру отчет по практике и дневник прохождения практики.

Отчет должен иметь объем 20-25 страниц формата А4 машинописного текста и при необходимости дополнительно приложение, в которое могут входить графические, табличные и прочие материалы.

Результаты практики оценивает комиссия. Во внимание принимается качество отчета, который должен быть оформлен в соответствии с установленными требованиями письменного отчета, и отзыв руководителя практики от кафедры, а также устные ответы студента на вопросы по прохождению и результатам практики.

По итогам аттестации комиссия выставляет дифференцированную оценку (отлично, хорошо, удовлетворительно).

Структура отчета.

Отчет должен состоять из следующих разделов:

- введения, в котором приводится общая характеристика места практики;
- основной части, в которой описываются все результаты, полученные в ходе прохождения практики;
- заключения, в котором анализируется проведенная работа в целом и дальнейшие мероприятия в части приобретения углубленных знаний и умений по теме практики;
- приложений к отчету (при необходимости).

К отчету прилагается отзыв-характеристика от руководителя практики.

Структура отчета должна содержать необходимый перечень следующих документов:

- титульный лист отчета;
- индивидуальное задание.

РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

2.1. ТРУДОЕМКОСТЬ ПРАКТИКИ

Общая трудоёмкость учебной (ознакомительной) практики составляет 3 зачётные единицы, 108 часов.

Количество часов, выделяемых на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося, определяется учебным планом и календарно-тематическим планом, которые разрабатываются и корректируются ежегодно.

2.2. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ПРАКТИКИ

Наименование разделов (этапов) и тем/вид занятия	Семестр	Часов	Компет енции	Литература	Интр акт.	Примечания
Раздел 1. Подготовительный этап						

Т.1.1. Выбор индивидуального задания — темы исследования /Пр/	1	2	УК-1	Л1.1,Л2.1, Л2.2,Л3.1		
Т.1.1. Выбор индивидуального задания — темы исследования /Ср/	1	2	УК-1	Л1.1,Л2.1, Л2.2,Л3.1		
Раздел 2. Ознакомительный этап						
Т.2.1. Разработка научного плана и программы проведения научного исследования /Пр/	1	2	УК-1	Л1.1,Л2.1, Л2.2,Л3.1		
Т.2.1. Разработка научного плана и программы проведения научного исследования /Ср/	1	8	УК-1	Л1.1,Л2.1, Л2.2,Л3.1		
Раздел 3. Организационно-содержательный этап						
Т.3.1. Определение основной проблемы и обоснование актуальности темы исследования /Пр/	1	2	УК-1	Л1.1,Л2.1, Л2.2,Л3.1, Э1, Э2, Э10		
Т.3.1.Определение основной проблемы и обоснование актуальности темы исследовани /Ср/	1	8	УК-1	Л1.1,Л2.1, Л2.2,Л3.1, Э1, Э2, Э10		
Т.3.2. Определение объекта и предмета исследования /Пр/	1	2	УК-1	Л1.1,Л2.1, Л2.2,Л3.1, Э1, Э2, Э10		
Т.3.2. Определение объекта и предмета исследования /Ср/	1	4	УК-1	Л1.1,Л2.1, Л2.2,Л3.1, Э1, Э2, Э10		
Т.3.3. Формулирование цели и задач исследования /Пр/	1	2	УК-1	Л1.1,Л2.1, Л2.2,Л3.1 Э1, Э2, Э10		
Т.3.3. Формулирование цели и задач исследования /Ср/	1	4	УК-1	Л1.1,Л2.1, Л2.2,Л3.1, Э1, Э2, Э10		
Т.3.4. Разработка инструментария планируемого исследования /Пр/	1	2	УК-1	Л1.1,Л2.1, Л2.2,Л3.1		
Т.3.4. Разработка инструментария планируемого исследования /Ср/	1	4	УК-1	Л1.1,Л2.1, Л2.2,Л3.1		
Т.3.5. Анализ степени изученности выбранной темы /Пр/	1	2	УК-1	Л1.1,Л3.1		
Т.3.5. Анализ степени изученности выбранной темы /Ср/	1	10	УК-1	Л1.1,Л2.1, Л2.2,Л3.1		
Т.3.6. Изучение законодательства и сбор данных, анализ основной, периодической литературы /Пр/	1	2	УК-1	Л1.1,Л2.1, Л2.2,Л3.1, Э3, Э4, Э5, Э6, Э7, Э8, Э9		
Т.3.6. Изучение законодательства и сбор данных, анализ основной, периодической литературы /Ср/	1	30	УК-1	Л1.1,Л2.1, Л2.2,Л3.1, Э3, Э4, Э5, Э6, Э7, Э8, Э9		
Т.3.7. Изучение требований к оформлению библиографического списка /Пр/	1	2	УК-1	Л1.1,Л2.1, Л2.2,Л3.1		
Т.3.7. Изучение требований к оформлению библиографического списка /Ср/	1	12	УК-1	Л1.1,Л2.1, Л2.2,Л3.1		
Раздел 4. Завершающий этап						

Т.4.1. Оформление и защита отчета /Пр/	1	2	УК-1	Л1.1, Л3.1		
Т.4.1. Оформление и защита отчета /Ср/	1	6	УК-1	Л1.1, Л3.1		

РАЗДЕЛ 3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В процессе прохождения (учебной) ознакомительной практики используются следующие образовательные технологии:

практические занятия (ПР),

самостоятельная работа студентов (СР) по выполнению различных видов заданий.

Самостоятельная работа предназначена для внеаудиторной работы студентов, связанной с изучением дополнительной литературы для подготовки к текущему контролю, а также выполнению индивидуального задания в форме отчета по практической подготовке.

РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

4.1. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практик

ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

Основная литература

Л1.1	Петрушевская, В. В., Арчикова, Я. О., Шарый К. В. Методология и методы научных исследований :учебник для обучающихся 1 курса образовательной программы магистратуры направления подготовки 38.04.08 Финансы и кредит (магистерская программа «Финансы и кредит», «Финансы государственного сектора») очной / заочной форм обучения . - Донецк : ГОУ ВПО «ДОНАУИГС», 2021. - 414 с.
------	--

Дополнительная литература

Л2.2	Волощенко, Л. М. Совершенствование теоретических основ финансового управления экономикой :коллективная монография . - ГОУ ВПО "ДОНАУИГС", 2020. - 356 с.
Л2.1	Методологические и организационные процессы формирования финансовой системы:коллективная монография . - ГОУ ВПО "ДОНАУИГС", 2020. - 506 с.

Методические разработки

Л3.1	Учебная (ознакомительная) практика: методические рекомендации по организации и прохождению практики для обучающихся 1 курса образовательной программы магистратуры направления подготовки 38.04.08 Финансы и кредит (магистерская программа «Финансы и кредит») очной / заочной форм обучения. - Донецк : ГОУ ВПО «ДОНАУИГС», 2022. - 26 с.
------	---

4.2. Перечень ресурсов сети Интернет

Э1	Библиотека ГОУ ВПО «ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ГЛАВЕ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ»
Э2	Донецкая республиканская универсальная научная библиотека им. Н.К. Крупской
Э3	Официальный сайт Донецкой Народной Республики
Э4	Официальный сайт администрации г. Донецка
Э5	Официальный сайт Центрального Республиканского банка Донецкой Народной Республики
Э6	Официальный сайт Министерства финансов ДНР
Э7	Официальный сайт Министерства доходов и сборов ДНР
Э8	Официальный сайт Главного управления статистики Донецкой Народной Республики
Э9	Официальный сайт Народного совета Донецкой Народной Республики
Э10	Электронно-библиотечная система IPR BOOK

4.3. Перечень программного обеспечения

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:

Информационные технологии:

компьютерная техника и системы для связи для создания, сбора и обработки информации

электронная почта, форумы, видеоконференцсвязь ZOOM - для взаимодействия с обучающимися

дистанционные занятия с использованием обучающей среды MOODLE

электронные библиотечные ресурсы ГОУ ВПО "ДОНАУИГС"

Microsoft Windows XP, Professional, версия 2002, Service Pack 3.

Microsoft Office Word 2007 (12.0.4518.1014) MSO (12.0.4518.1014)

Microsoft Office Enterprise 2007 (89388-707-1528066-65140)

Microsoft Office PowerPoint 2007 (12.0.4518.1014) MSO (12.0.4518.1014)

WinRAR 5.70 (32)

4.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Электронный каталог изданий ГОУ ВПО "ДОНАУИГС" [Электронный ресурс]. - Режим доступа:

<http://unilib.dsum.internal/>

2. eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]: электронная библиотека / Науч. электрон.б-ка. – Москва. – Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>

3. Moodle [Электронный ресурс]: система управления обучением: [база данных] / ГОУ ВПО "ДОНАУИГС". – Донецк. – Доступ через официальный сайт ГОУ ВПО "ДОНАУИГС". - Режим доступа:

<http://moodle.uio.csu.ru/login/index.php>

4. Scopus [Электронный ресурс]: реферативная база данных / Elsevier BV. – Режим доступа: <http://www.scopus.com>.

5. Программное обеспечение «Рабочие программы дисциплин» в составе программного комплекса «ПЛАНЫ» версии 4.42.

4.5. Материально-техническая база для проведения практики

1. Учебная аудитория для проведения практических занятий: аудитория № 309 учебный корпус № 2 г. Донецк, пр. Богдана Хмельницкого, 108 (ГОУ ВПО ДОНАУИГС»):

- комплект мультимедийного оборудования: ноутбук, мультимедийный проектор, экран;

- специализированная мебель: рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся (32), стационарная доска, выкатная доска, Windows 8.1 Professional x86/64 (академическая подписка DreamSpark Premium), LibreOffice 4.3.2.2 (лицензия GNU LGPL v3+ и MPL2.0).

2. Учебная аудитория для проведения групповых консультаций и промежуточной аттестации: аудитория №301 учебный корпус №2 г. Донецк, пр. Богдана Хмельницкого, 108 (ГОУ ВПО «ДОНАУИГС»):

специализированная мебель: рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся (68), стационарная доска, демонстрационные плакаты

3. Помещения для самостоятельной работы с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно образовательную среду организации:

читальные залы, учебные корпуса №1 . Донецк, ул. Челюскинцев, 163а (ГОУ ВПО «ДОНАУИГС»), №6 г. Донецк, ул. Артема, 94 (ГОУ ВПО «ДОНАУИГС»).

Компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду (ЭИОС ГОУ ВПО «ДОНАУИГС») и электронно- библиотечную систему (ЭБС IPRbooks), а также возможностью индивидуального неограниченного доступа обучающихся в ЭБС и ЭИОС посредством Wi-Fi с персональных мобильных устройств.

Сервер: AMD FX 8320/32Gb(4x8Gb)/4Tb(2x2Tb). На сервере установлена свободно распространяемая операционная система DEBIAN 10. MS Windows 8.1 (Лицензионная версия операционной системы подтверждена сертификатами подлинности системы Windows на корпусе ПК), MS Windows XP (Лицензионная версия операционной системы подтверждена сертификатами подлинности системы Windows на корпусе ПК), MS Windows 7 (Лицензионная версия операционной системы подтверждена сертификатами подлинности системы Windows на корпусе ПК), MS Office 2007 Russian OLP NL AE (лицензии Microsoft № 42638778, № 44250460), MS Office 2010 Russian (лицензии Microsoft № 47556582, № 49048130), MS Office 2013 Russian (лицензии Microsoft № 61536955, № 62509303, № 61787009, № 63397364), Grub loader for ALT Linux (лицензия GNU LGPL v3), Mozilla Firefox (лицензия MPL2.0), Moodle (Modular Object-Oriented Dynamic Learning Environment, лицензия GNU GPL), IncScape (лицензия GPL 3.0+), PhotoScape (лицензия GNU GPL), 1C ERP УП, 1C ЗУП (бесплатные облачные решения для образовательных учреждений от 1Cfresh.com), OnlyOffice 10.0.1 (SaaS, GNU Affero General Public License3).

РАЗДЕЛ 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1 Контрольные вопросы и задания:

1. Анализ предметной области
2. Обоснование и выбор инструментальных средств научного исследования
3. Виды научных исследований
4. Научная новизна и ее элементы
5. Принципы отбора и оценки фактического материала
6. Подходы к научным исследованиям
7. Особенности формирования задач исследования
8. Определение состояния решения проблемы
9. Что является результатом теоретического этапа научного исследования
10. Как технологически соотносятся теоретический и экспериментальный этапы научного исследования?

5.2. Темы письменных работ:

Тематика индивидуальных заданий:

1. Разработка методологических основ и принципов управления финансовым рынком.
2. Особенности функционирования международных финансовых институтов.
3. Формирование финансового инструментария инновационно-инвестиционной деятельности государства.
4. Управление инвестиционными проектами.
5. Финансовые механизмы регуляции и дерегуляции малого предпринимательства в современных условиях.
6. Проблемы деятельности кредитных организаций.
7. Развитие структурных элементов централизованных финансов государства.
8. Функционирование государственных и региональных фондов финансовых ресурсов.
9. Теория, методология и концептуальные основы формирования финансов предприятий и домохозяйств.
10. Совершенствование финансово-экономического анализа деятельности предприятий.
11. Регулирование финансовой деятельности финансовых отношений субъектов хозяйствования.
12. Механизмы адаптации бюджетно-налоговой и денежно-кредитной политики.

5.3. Фонд оценочных средств:

Фонд оценочных средств "Учебная (ознакомительная) практика" разработан в соответствии с локальным нормативным актом "Порядок разработки и содержания фондов оценочных средств основной образовательной программы высшего профессионального образования в ГОУ ВПО "ДОНАУИГС".

Фонд оценочных средств "Учебная (ознакомительная) практика" в полном объеме представлен в учебно-методическом комплексе практики.

5.4. Перечень видов оценочных средств:

1. Собеседование
2. Отчет по результатам практической подготовки

РАЗДЕЛ 6. СРЕДСТВА АДАПТАЦИИ

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) могут предлагаться одни из следующих вариантов восприятия информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

- 1) с применением электронного обучения и дистанционных технологий.
- 2) с применением специального оборудования (техники) и программного обеспечения, имеющихся в ГОУ ВПО "ДОНАУИГС".

В процессе обучения при необходимости для лиц с нарушениями зрения, слуха и опорно-двигательного аппарата предоставляются следующие условия:

- для лиц с нарушениями зрения: учебно-методические материалы в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями слуха: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

РАЗДЕЛ 7. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОХОЖДЕНИЮ ПРАКТИКИ

Обучающиеся обязаны в установленные графиком сроки выполнить ее программу практики.

При предоставлении работы на кафедру обучающимися сдается отчет о проверке в системе «Антиплагиат» (<http://www.antiplagiat.ru>), что является одним из условий допуска работы к защите. Инструкция пользования сайтом Антиплагиат.ру: <http://portal.mubint.ru/Documents/antiplagiat.pdf>

Техническое оформление отчетной документации по практике должно соответствовать принятым стандартам оформления научных исследований. Материалы отчета должны излагаться четко, ясно, последовательно, с соблюдением логичности перехода от одной главы к другой и от одного параграфа к другому. Следует использовать принятую научную терминологию, избегать повторений общеизвестных положений, имеющих в учебниках и учебных пособиях.

Защита предоставленных отчетов проводится руководителем практики от кафедры финансов не позднее семи календарных дней после сдачи отчета. На защиту отчетов по практике могут быть приглашены преподаватели кафедры, заведующий кафедрой, декан факультета или его заместитель, руководитель практики ГОУ ВПО «ДОНАУИГС».

Методические рекомендации в полном объеме представлены в учебно-методическом комплексе практики.