

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
"ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ГЛАВЕ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ"**

Факультет Государственной службы и управления
Кафедра Инновационного менеджмента и управления проектами

**АННОТАЦИЯ
К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
"Управление проектами"**

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Приобретение основ знаний в области управления проектами, достаточных для самостоятельного углубленного освоения дисциплины, в том числе при реализации конкретных проектов в области государственного и муниципального управления; формирование представлений об управлении проектами, с одной стороны, как специфическом виде управленческой деятельности, с другой стороны - как формализованном подходе к решению задачи реализации проектов; знакомство с методологией управления проектами как прикладной области системного анализа; формирование практических навыков решения задач, возникающих в процессе управления проектами.

2. УЧЕБНЫЕ ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Формирование способности понимать способы и формы реализации экономических интересов участников проекта в процессе его разработки и реализации в системе государственного регулирования и внешних экономических интересов.

Формирование способности понимать место и роль команды проекта в процессе его разработки и реализации.

Формирование способности определять основные фазы и этапы разработки и реализации проекта, технико-экономические и организационные параметры проекта, учитывать параметры инвестиционной привлекательности региона и организации, осуществляющей проект.

Формирование способности определять реализуемость и экономическую эффективность проекта.

Формирование способности понимать процесс организации и планирования деятельности проектной команды по разработке и реализации проекта.

Формирование способности планировать рабочее время и распределять ресурсы, необходимые для реализации проекта.

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Цикл (раздел) ОПОП ВО: Б1.В.08

1.3.1. Дисциплина "Управление проектами" опирается на следующие элементы ОПОП ВО:

Управление командой проекта

Управление коммуникациями и заинтересованными сторонами

1.3.2. Дисциплина "Управление проектами" выступает опорой для следующих элементов:

Проектный анализ

Контроллинг проекта

Управление государственными и муниципальными проектами и программами

Управление качеством

Управление рисками и изменениями

Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

Преддипломная практика

4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

УК-2

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

3.1 Знать:

На отличном уровне знать:

основные понятия и категории, формы, методы и уровни инновационных технологий; основные виды технологий в различных сферах жизнедеятельности, а также современные методы управления проектом.

3.2 Уметь:

На отличном уровне уметь: применять современные методики и технологии разработки, реализации и оценки политических и административных решений, программ, планов и проектов развития;

Применять современные методы управления проектами, а также определять риски.

3.3 Владеть:

На отличном уровне владеть: навыками применения современных технологий в организации муниципального управления; методами эффективного управления муниципальными образованиями.

Методикой практической работы с проектами, с использованием современных инновационных технологий.

5. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ И ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость: 252 / 7

Форма промежуточной аттестации: Экзамен

6. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование разделов и тем / вид занятия/

Раздел 1. МЕТОДОЛОГИЯ ПРОЕКТНОГО УПРАВЛЕНИЯ

ТЕМА 1.1. ЭВОЛЮЦИЯ РАЗВИТИЯ УПРАВЛЕНИЯ ПРОЕКТАМИ /Лек/

ТЕМА 1.1. ЭВОЛЮЦИЯ РАЗВИТИЯ УПРАВЛЕНИЯ ПРОЕКТАМИ /Сем зан/

ТЕМА 1.1. ЭВОЛЮЦИЯ РАЗВИТИЯ УПРАВЛЕНИЯ ПРОЕКТАМИ /Ср/

ТЕМА 1.2. ПРОЕКТНО-ОРИЕНТИРОВАННОЕ УПРАВЛЕНИЕ /Лек/

ТЕМА 1.2. ПРОЕКТНО-ОРИЕНТИРОВАННОЕ УПРАВЛЕНИЕ /Сем зан/

ТЕМА 1.2. ПРОЕКТНО-ОРИЕНТИРОВАННОЕ УПРАВЛЕНИЕ /Ср/

ТЕМА 1.3. СТАНДАРТЫ И МЕТОДОЛОГИЯ УПРАВЛЕНИЯ ПРОЕКТАМИ /Лек/

ТЕМА 1.3. СТАНДАРТЫ И МЕТОДОЛОГИЯ УПРАВЛЕНИЯ ПРОЕКТАМИ /Сем зан/

ТЕМА 1.3. СТАНДАРТЫ И МЕТОДОЛОГИЯ УПРАВЛЕНИЯ ПРОЕКТАМИ /Ср/

Раздел 2. ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ОБЛАСТИ УПРАВЛЕНИЯ ПРОЕКТАМИ

ТЕМА 2.1. УПРАВЛЕНИЕ ИНТЕГРАЦИЕЙ ПРОЕКТА /Лек/

ТЕМА 2.1. УПРАВЛЕНИЕ ИНТЕГРАЦИЕЙ ПРОЕКТА /Сем зан/

ТЕМА 2.1. УПРАВЛЕНИЕ ИНТЕГРАЦИЕЙ ПРОЕКТА /Ср/

ТЕМА 2.2. УПРАВЛЕНИЕ СОДЕРЖАНИЕМ /Лек/

ТЕМА 2.2. УПРАВЛЕНИЕ СОДЕРЖАНИЕМ /Сем зан/

ТЕМА 2.3. УПРАВЛЕНИЕ СОДЕРЖАНИЕМ /Ср/

ТЕМА 2.4. УПРАВЛЕНИЕ СРОКАМИ (ВРЕМЕНЕМ) /Лек/

ТЕМА 2.4. УПРАВЛЕНИЕ СРОКАМИ (ВРЕМЕНЕМ) /Сем зан/

ТЕМА 2.4. УПРАВЛЕНИЕ СРОКАМИ (ВРЕМЕНЕМ) /Ср/

ТЕМА 2.5. УПРАВЛЕНИЕ КОММУНИКАЦИЯМИ И ЗАИНТЕРЕСОВАННЫМИ СТОРОНАМИ /Лек/

ТЕМА 2.5. УПРАВЛЕНИЕ КОММУНИКАЦИЯМИ И ЗАИНТЕРЕСОВАННЫМИ СТОРОНАМИ /Сем зан/

ТЕМА 2.5. УПРАВЛЕНИЕ КОММУНИКАЦИЯМИ И ЗАИНТЕРЕСОВАННЫМИ СТОРОНАМИ /Ср/

ТЕМА 2.6. УПРАВЛЕНИЕ КАЧЕСТВОМ /Лек/

ТЕМА 2.6. УПРАВЛЕНИЕ КАЧЕСТВОМ /Сем зан/

ТЕМА 2.6. УПРАВЛЕНИЕ КАЧЕСТВОМ /Ср/

ТЕМА 2.7. УПРАВЛЕНИЕ РИСКАМИ /Лек/

ТЕМА 2.7. УПРАВЛЕНИЕ РИСКАМИ /Сем зан/

ТЕМА 2.7. УПРАВЛЕНИЕ РИСКАМИ /Ср/

ТЕМА 2.8. УПРАВЛЕНИЕ ЗАКУПКАМИ /Лек/

ТЕМА 2.8. УПРАВЛЕНИЕ ЗАКУПКАМИ /Сем зан/

ТЕМА 2.8. УПРАВЛЕНИЕ ЗАКУПКАМИ /Ср/

ТЕМА 2.9. УПРАВЛЕНИЕ РЕСУРСАМИ И СТОИМОСТЬЮ /Лек/

ТЕМА 2.9. УПРАВЛЕНИЕ РЕСУРСАМИ И СТОИМОСТЬЮ /Сем зан/

ТЕМА 2.9. УПРАВЛЕНИЕ РЕСУРСАМИ И СТОИМОСТЬЮ /Ср/

ТЕМА 2.10. УПРАВЛЕНИЕ КОМАНДОЙ ПРОЕКТА /Лек/

ТЕМА 2.10. УПРАВЛЕНИЕ КОМАНДОЙ ПРОЕКТА /Сем зан/

ТЕМА 2.10. УПРАВЛЕНИЕ КОМАНДОЙ ПРОЕКТА /Ср/

Раздел 3. ИНСТРУМЕНТЫ ИНИЦИАЦИИ И ПЛАНИРОВАНИЯ ПРОЕКТОВ

ТЕМА 3.1. РАЗРАБОТКА РАСПИСАНИЯ /Лек/

ТЕМА 3.1. РАЗРАБОТКА РАСПИСАНИЯ /Сем зан/

ТЕМА 3.1. РАЗРАБОТКА РАСПИСАНИЯ /Ср/

ТЕМА 3.2. ПЛАНИРОВАНИЕ СТОИМОСТИ /Лек/
ТЕМА 3.2. ПЛАНИРОВАНИЕ СТОИМОСТИ /Сем зан/
ТЕМА 3.2. ПЛАНИРОВАНИЕ СТОИМОСТИ /Ср/
ТЕМА 3.3. ПЛАНИРОВАНИЕ КАЧЕСТВА /Лек/
ТЕМА 3.3. ПЛАНИРОВАНИЕ КАЧЕСТВА /Сем зан/
ТЕМА 3.3. ПЛАНИРОВАНИЕ КАЧЕСТВА /Ср/
Раздел 4. ИНСТРУМЕНТЫ ВЫПОЛНЕНИЯ И ЗАВЕРШЕНИЯ ПРОЕКТА
ТЕМА 4.1. УПРАВЛЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЯМИ /Лек/
ТЕМА 4.1. УПРАВЛЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЯМИ /Сем зан/
ТЕМА 4.1. УПРАВЛЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЯМИ /Ср/
ТЕМА 4.2. УПРАВЛЕНИЕ КАЧЕСТВОМ /Лек/
ТЕМА 4.2. УПРАВЛЕНИЕ КАЧЕСТВОМ /Сем зан/
ТЕМА 4.2. УПРАВЛЕНИЕ КАЧЕСТВОМ /Ср/
ТЕМА 4.3. ОТЧЕТНОСТЬ О ХОДЕ ИСПОЛНЕНИЯ И ЗАКРЫТИЯ ПРОЕКТА /Лек/
ТЕМА 4.3. ОТЧЕТНОСТЬ О ХОДЕ ИСПОЛНЕНИЯ И ЗАКРЫТИЯ ПРОЕКТА /Сем зан/
ТЕМА 4.3. ОТЧЕТНОСТЬ О ХОДЕ ИСПОЛНЕНИЯ И ЗАКРЫТИЯ ПРОЕКТА /Ср/
Раздел 5. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В УПРАВЛЕНИИ ПРОЕКТАМИ
ТЕМА 5.1. СИСТЕМЫ АВТОМАТИЗАЦИИ УПРАВЛЕНИЯ ПРОЕКТАМИ /Лек/
ТЕМА 5.1. СИСТЕМЫ АВТОМАТИЗАЦИИ УПРАВЛЕНИЯ ПРОЕКТАМИ /Сем зан/
ТЕМА 5.1. СИСТЕМЫ АВТОМАТИЗАЦИИ УПРАВЛЕНИЯ ПРОЕКТАМИ /Ср/
ТЕМА 5.2. МОДУЛИ УПРАВЛЕНИЯ ПРОЕКТАМИ ИНФОРМАЦИОННЫХ СИСТЕМ /Лек/
ТЕМА 5.2. МОДУЛИ УПРАВЛЕНИЯ ПРОЕКТАМИ ИНФОРМАЦИОННЫХ СИСТЕМ /Сем зан/
ТЕМА 5.2. МОДУЛИ УПРАВЛЕНИЯ ПРОЕКТАМИ ИНФОРМАЦИОННЫХ СИСТЕМ /Ср/
ТЕМА 5.3. СИСТЕМЫ ЭЛЕКТРОННОГО ДОКУМЕНТООБОРОТА ПРОЕКТОВ /Лек/
ТЕМА 5.3. СИСТЕМЫ ЭЛЕКТРОННОГО ДОКУМЕНТООБОРОТА ПРОЕКТОВ /Сем зан/
ТЕМА 5.3. СИСТЕМЫ ЭЛЕКТРОННОГО ДОКУМЕНТООБОРОТА ПРОЕКТОВ /Ср/
Раздел . Выполнение курсовой работы по дисциплине "Управление проектами"
Выполнение курсовой работы по дисциплине "Управление проектами" /Конс/
Выполнение курсовой работы по дисциплине "Управление проектами" /Ср/

Составитель(и): канд. гос. упр, зав.каф. Е.Л. Морозов

Составитель(и): канд. техн. наук, доцент А.В. Савенко

*Согласовано:
Проректор по УРиМС*



Л.Н. Костина