

ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА  
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ  
ПРИ ГЛАВЕ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ»

Факультет государственной службы и управления  
Кафедра инновационного менеджмента и управления проектами

Проректор



"УТВЕРЖДАЮ"

И.Н. Костина

28.04.2022г.

**ПРОГРАММА  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Направление подготовки	<i>38.04.04 Государственное и муниципальное управление</i>
Магистерская программа	<i>Управление проектами</i>
Квалификация	<i>магистр</i>
Форма обучения	<i>очная / заочная</i>
Общая трудоемкость	<i>9 ЗЕТ</i>
Год начала подготовки по учебному плану	<i>2022</i>

Донецк  
2022

Программа Государственной итоговой аттестации составлена в соответствии с требованиями ГОС ВПО по образовательной программе магистратуры по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление магистратуры по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление (Приказ Минобрнауки ДНР от 29.07.2021 г. №102-НП) с учетом рекомендаций ОПОП по магистерской программе «Управление проектами», ФГОС ВО - магистратура по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление (приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1000).

**Составители:**

канд. гос. упр., доцент



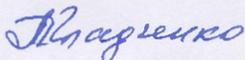
Е.Л. Морозов

д-р гос. упр., профессор



Е.В. Пономаренко

канд. гос. упр., доцент



Т.Н. Гладченко

канд. техн. наук, доцент



А.В. Савенко

Программа Государственной итоговой аттестации рассмотрена на заседании кафедры инновационного менеджмента и управления проектами.

*Протокол от 04.04.2022 г. № 10*

Заведующий кафедрой:  
канд. гос. упр., доцент



Е.Л. Морозов

**СОДЕРЖАНИЕ**

СОДЕРЖАНИЕ .....	3
1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ .....	4
2. ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПОНЯТИЯ И ТЕРМИНЫ .....	5
3. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ .....	6
4. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ, КОТОРЫМИ ДОЛЖНЫ ОВЛАДЕТЬ ОБУЧАЮЩИЕСЯ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ОПОП .....	7
5. СТРУКТУРА ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА .....	11
6. СОДЕРЖАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА .....	11
7. ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ НА ГОСУДАРСТВЕННОМ ЭКЗАМЕНЕ .....	14
8. ПЕРЕЧЕНЬ ЛИТЕРАТУРЫ, РАЗРЕШЕННОЙ К ИСПОЛЬЗОВАНИЮ НА ГОСУДАРСТВЕННОМ ЭКЗАМЕНЕ (при наличии).....	17
9. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА .....	17
10. ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА МАГИСТЕРСКИХ ДИССЕРТАЦИЙ.....	18
11. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ..	21
12. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ .....	22
13. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ НА ЗАЩИТЕ МАГИСТЕРСКОЙ ДИССЕРТАЦИИ .....	22
14. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ГИА .....	28

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Государственная итоговая аттестация (далее – ГИА) выпускников Государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Донецкая академия управления и государственной службы при Главе Донецкой Народной Республики» (далее – ГОУ ВПО «ДОНАУИГС») осуществляется после освоения ими основной образовательной программы по направлению подготовки *38.04.04 Государственное и муниципальное управление* в полном объеме.

Трудоемкость ГИА составляет 9 ЗЕ. Согласно календарному учебному графику на ГИА выделяется 6 недель.

1.2. Программа ГИА по направлению подготовки *38.04.04 Государственное и муниципальное управление* включает в себя защиту выпускной квалификационной работы по одной из тем, отражающих актуальную проблематику деятельности в сфере государственного и муниципального управления и государственный экзамен (итоговый междисциплинарный экзамен по направлению подготовки), позволяющий выявить и оценить теоретическую подготовку к решению профессиональных задач, готовность к основным видам профессиональной деятельности.

1.3. ГИА устанавливает соответствие объема и качества сформированных студентом профессиональных компетенций требованиям, предъявляемым ГОС ВО к уровню профессиональной подготовленности выпускника по направлению подготовки *38.04.04 Государственное и муниципальное управление*.

К ГИА допускаются лица, успешно завершившие в полном объеме освоение основной образовательной программы и прошедшие все промежуточные аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом.

1.4. ГИА осуществляется Государственной аттестационной комиссией (ГАК), состав которой утверждается приказом ректора ГОУ ВПО «ДОНАУИГС».

1.5. Программа ГИА ежегодно пересматривается и обновляется с учетом изменений нормативно-правовой базы. Изменения, внесенные в программу ГИА, рассматриваются на Учебно-методическом советом ГОУ ВПО «ДОНАУИГС» и утверждается Ученым советом ГОУ ВПО «ДОНАУИГС» не позднее 6 месяцев до даты начала работы ГИА.

1.6. Программа ГИА входит в состав основной профессиональной образовательной программы (далее – ОПОП) магистратуры «Управление проектами» по направлению подготовки *38.04.04 Государственное и муниципальное управление* и хранится на выпускающей кафедре.

1.7. Нормативные документы, регламентирующие проведение ГИА по направлению подготовки *38.04.04 Государственное и муниципальное управление*:

– Закон Донецкой Народной Республики «Об образовании» от 19.06.2015г. № 1-233П-НС (с изменениями);

– Закон Донецкой Народной Республики «О государственной гражданской службе» от 07.08.2020 № 178-ПНС (с изменениями);

– Указ Главы Донецкой Народной Республики «О Реестре должностей государственной гражданской службы Донецкой Народной Республики» от 21.05.2020 г. №162;

– Государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования - магистратура по направлению подготовки *38.04.04 Государственное и муниципальное управление* (приказ МОН ДНР от 29.07.2021 г. № 102-НП);

– Порядок организации учебного процесса в образовательных организациях высшего профессионального образования Донецкой Народной Республики (Приказ МОН ДНР от 10 ноября 2017 г. № 1171) (с изменениями);

– Порядок организации и проведения Государственной итоговой аттестации выпускников образовательных организаций высшего профессионального образования Донецкой Народной Республики» от 22.12.2015 г. № 922 (в редакции приказа Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 03.10.2016 г. № 1020);

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, принятый Государственной Думой 21.12.2012 г. (с изменениями);
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – магистратура по направлению подготовки *38.04.04 Государственное и муниципальное управление* (Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.08.2020 г. № 1000);
- Федеральный закон «О государственной гражданской службе в Российской Федерации» № 79-ФЗ от 27 июля 2004 года;
- Федеральный закон «О муниципальной службе в Российской Федерации» № 25-ФЗ от 2 марта 2007 года;
- Методический инструментарий по установлению квалификационных требований для замещения должностей государственной гражданской службы. Версия 3.2, утвержденная Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации;
- Методические рекомендации по установлению детализированных квалификационных требований к претендентам на замещение должностей муниципальной службы и муниципальным служащим, организации отбора и оценки на соответствие указанным требованиям Версия 2.0, утвержденная Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации.
- Порядка организации и проведения Государственной итоговой аттестации выпускников ГОУ ВПО «ДОНА УИГС» от 30.06.2021 г. № 681а;
- Порядок подготовки и защиты магистерских диссертаций обучающихся в ГОУ ВПО «Донецкая академия управления и государственной службы при Главе Донецкой Народной Республики», утвержденный приказом ректора от 30.06.2021 г. № 687а;
- Порядок проверки письменных работ обучающихся на наличие плагиата в ГОУ ВПО «Донецкая академия управления и государственной службы при Главе Донецкой Народной Республики, утвержденный приказом ректора от 11.06.2018 г. № 544;
- Порядок организации бально-рейтинговой системы оценки качества освоения основных образовательных программ в ГОУ ВПО «Донецкая академия управления и государственной службы при Главе Донецкой Народной Республики», утвержденный приказом ректора от 24.06.2021 г. № 647;
- ОПОП магистратуры, реализуемая ГОУ ВПО «ДОНАУИГС» по направлению подготовки *38.04.04 Государственное и муниципальное управление*, магистерская программа «Управление проектами».

## **2. ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПОНЯТИЯ И ТЕРМИНЫ**

*ВКР* – выпускная квалификационная работа. Формами ВКР являются дипломная работа для обучающихся по образовательным программам бакалавриата, магистерская диссертация - для обучающихся по образовательным программам магистратуры.

*ГИА* – проверка освоения знаний и приобретения компетенций, предусмотренных образовательной программой, которая проводится Государственными аттестационными комиссиями в форме государственного экзамена и (или) защиты магистерской диссертации.

*ГЭК* – государственная аттестационная комиссия.

*ЗЕ* – зачетная единица, мера трудоемкости основной образовательной программы (составляет 36 академических часов).

*ГОУ ВПО «ДОНАУИГС»* – Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Донецкая академия управления и государственной службы при Главе Донецкой Народной Республики».

*ОПОП* – основная профессиональная образовательная программа, комплекс основных характеристик образования (объем и содержание, которые представлены в виде

учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных дисциплин, иных компонентов, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, а также оценочных и методических материалов.

*Руководитель ОПОП* – лицо, ответственное за координацию работ по разработке, реализации, мониторингу и совершенствованию (развитию) основной образовательной программы, реализуемой на кафедре. Научно-педагогический работник образовательной организации высшего профессионального образования, имеющий ученую степень, осуществляющий самостоятельные научно-исследовательские (творческие) проекты (участвующий в осуществлении таких проектов) по направлению подготовки, имеющий публикации по результатам указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях. А также осуществляющий ежегодную апробацию результатов указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях. Руководитель ОПОП назначается приказом ректора ГОУ ВПО «ДОНАУИГС».

*ГОС ВО* – совокупность обязательных требований к образованию по определенной образовательной программе высшего образования, утвержденных органом исполнительной власти, обеспечивающим формирование и реализацию государственной политики в сфере образования и науки. Государственные образовательные стандарты высшего образования являются основой оценки качества образования и профессиональной подготовки студентов в образовательной организации высшего образования.

### **3. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

3.1. Целью государственной итоговой аттестации является установление уровня развития и освоения выпускником профессиональных компетенций по направлению подготовки *38.04.04 Государственное и муниципальное управление* и качества его подготовки к деятельности в сфере государственного и муниципального управления (государственное управление и местное самоуправление; управление в государственных учреждениях, в органах местного самоуправления, государственных и коммунальных предприятиях; управление в социальной сфере; управление в некоммерческих организациях; управление государственными и негосударственными проектами и программами; управление интеллектуальной собственностью; управление в иных организациях, связанное с взаимоотношениями с государственными органами, органами местного самоуправления и гражданами).

3.2. К задачам Государственной итоговой аттестации относятся:

- оценка способности и умений выпускников опираясь на полученные знания, умения и сформированные навыки самостоятельно решать задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения;
- определение соответствия подготовки выпускника требованиям государственного образовательного стандарта высшего образования и уровня его подготовки;
- принятие решения о присвоении квалификации «магистр» по результатам ГИА и выдаче выпускнику соответствующего диплома о высшем образовании и квалификации;
- разработка рекомендаций по совершенствованию подготовки выпускников на основании результатов работы Государственной аттестационной комиссии (ГАК).

#### 4. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ, КОТОРЫМИ ДОЛЖНЫ ОВЛАДЕТЬ ОБУЧАЮЩИЕСЯ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ОПОП

4.1. Перечень компетенций, которыми должен овладеть обучающийся при защите выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации):

Код и наименование компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения компетенции
УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	ИД УК-1.1. Демонстрирует способность анализировать и синтезировать информацию в ходе профессиональной деятельности, формировать собственные суждения и оценивать информацию.
УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	ИД УК-3.1. Демонстрирует способность организовать работу на основе выработанной стратегии, с учетом определения функций участников в зависимости от производственной ситуации.
УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	ИД УК-4.1. Организует и осуществляет коммуникативное взаимодействие в профессиональной и академической среде на русском и иностранном языках
УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	ИД УК-5.1. Организует межкультурное взаимодействие с учетом этнических, религиозных, гендерных и возрастных отличий и психо-физических особенностей, демонстрирует способность адаптироваться к условиям работы в составе многоэтнических и поликонфессиональных групп
УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	ИД УК-6.1. Определяет собственные потребности в профессиональном и личностном росте и способы их удовлетворения с использованием возможностей системы непрерывного образования, проявляет способность повышать свой интеллектуальный уровень, квалификацию и мастерство, строить траекторию личностного и профессионального роста и карьеры
ОПК-2. Способен осуществлять стратегическое планирование деятельности органа власти; организовывать разработку и реализацию управленческих решений; обеспечивать осуществление контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода	ИД ОПК-2.1. Определяет стратегию публичного органа (организации, учреждения), организует разработку и обеспечивает реализацию управленческого решения
ОПК-3. Способен разрабатывать нормативно-правовое обеспечение соответствующей сферы профессиональной деятельности, проводить экспертизу нормативных правовых актов, расчет затрат на их реализацию и определение источников финансирования, осуществлять социально-экономический прогноз последствий их применения и мониторинг правоприменительной практики	ИД ОПК-3.1. Применяет принцип и требование юридической техники при разработке проектов нормативных правовых актов, их экспертизе и оценке воздействия на общественные отношения
ОПК-4. Способен организовывать внедрение современных информационно-коммуникационных технологий в соответствующей сфере профессиональной деятельности и обеспечивать информационную открытость деятельности органа власти	ИД ОПК-4.1. Использует современные информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности для обеспечения информационной открытости деятельности публичного органа (организации, учреждения)
ОПК-5. Способен обеспечивать рациональное и целевое использование государственных и муниципальных ресурсов, эффективность бюджетных расходов и управления имуществом	ИД ОПК-5.1. Использует принципы и методы финансового планирования и бюджетирования в сфере публичного управления, управления в социальной сфере

ОПК-6. Способен организовывать проектную деятельность; моделировать административные процессы и процедуры в органах власти	ИД ОПК-6.1. Организует разработку проектов, моделирует процессы и процедуры их реализации в сфере публичного управления, управления в социальной сфере
ОПК-7. Способен осуществлять научно-исследовательскую, экспертно-аналитическую и педагогическую деятельность в профессиональной сфере	ИД ОПК-7.1. Использует методы гуманитарных, социальных и экономических наук при осуществлении научно-исследовательских, экспертных и аналитических работ в профессиональной сфере
ОПК-8. Способен организовывать внутренние и межведомственные коммуникации, взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации	ИД ОПК-8.1. Осуществляет межведомственные коммуникации в системе публичного управления, а также коммуникации публичных органов с негосударственными институтами и гражданами, в том числе на иностранном языке.
ПК-1. Способен использовать технологию управления персоналом, формировать и реализовать кадровую политику, проводить кадровый аудит	ИД ПК-1.1. На основе знания технологий управления персоналом способен реализовывать кадровую политику, осуществлять управленческий учет и проводить кадровый аудит
ПК-5. Способен использовать современные методы диагностики, анализа и решения социально-экономических проблем, а также методы принятия решений и их реализации на практике	ИД ПК-5.1. Демонстрирует способность внедрять и оценивать организацию и управление бизнес-процессами в организации, структурировать и интегрировать знания из различных областей профессиональной деятельности, творчески использовать и развивать эти знания в ходе решения профессиональных задач
ПК-7. Способен разрабатывать системы стратегического, текущего и оперативного контроля.	ИД ПК-7.1. Демонстрирует способность моделировать систему эффективного контроля, осуществлять разработку системы текущего, оперативного, стратегического контроля
ПК-8. Способен использовать принципы и современные методы управления операциями в различных сферах деятельности.	ИД ПК-8.1. Демонстрирует способность применять методы структурирования и интегрирования знаний для управления операциями из различных сфер жизнедеятельности и творчески использовать и развивать эти знания в ходе решения профессиональных задач и управления операциями
ПК-9. Способен использовать инструменты экономической политики	ИД ПК-9.1. Демонстрирует способность выявлять и анализировать основные интересы потенциальных участников проекта, владеть навыками использования инструментов экономической политики, определения обязательств участников, условий контрактов, страхования и распределения рисков, проведения финансово-экономического анализа проекта
ПК-11. Способен осуществлять верификацию и структуризацию информации, получаемой из разных источников	ИД ПК-11.1. Демонстрирует способность анализировать систему источников информации и возможности получения доступа к ним, методы поиска информации, основные правила работы с информацией.
ПК-12. Способен использовать информационные технологии для решения различных исследовательских и административных задач	ИД ПК-12.1. Демонстрирует способность использовать современные информационные технологии передовой опыт их применения для решения задач в профессиональной сфере.
ПК-13. Способен критически оценивать информацию и конструктивно принимать решение на основе анализа и синтеза	ИД ПК-13.1. Демонстрирует способность применять современные методы анализа информации, методику ее оценки, принципы критической оценки информации, передовой опыт конструктивных решений в профессиональной сфере, оценивать альтернативные точки зрения, выявлять основные тенденции развития социально-экономических процессов, разрабатывать критический обзор накопленной информации
ПК-14. Способен систематизировать и обобщать информацию, готовить предложения по совершенствованию системы государственного и муниципального управления.	ИД ПК-14.1. Демонстрирует способность применять основные методы систематизации и обобщения информации, разрабатывать рекомендации по совершенствованию системы государственного и

	муниципального управления
ПК-15. Способен выдвигать инновационные идеи и нестандартные подходы к их реализации.	ИД ПК-15.1. Демонстрирует способность формулировать цели и создавать условия их достижения, исходя из тенденций развития в области профессиональной деятельности, в том числе, используя нестандартные и инновационные подходы, технологии нестандартных творческих подходов при решении профессиональных задач
ПК-17. Способен использовать теорию и методы социальных и экономических наук, а также специализированные средства научных исследований при осуществлении экспертно-аналитических и научно-исследовательских работ в области публичного управления и управления в социальной сфере	ИД ПК-17.1. Демонстрирует умение осуществлять научно-исследовательскую и экспертно-аналитическую деятельность в профессиональной сфере
ПК-18. На основе полученных навыков и знаний, способен использовать инструментальные средства, способствующие интенсификации познавательной деятельности	ИД ПК-18.1. Способен к интенсификации познавательной деятельности на основе применения отдельных методов и инструментов с целью повышения эффективности процесса познания, выявлять пути интенсификации познавательной деятельности, использовать современные методы и средства для наращивания когнитивного потенциала, применять методику развития когнитивных способностей, содействовать интенсификации процесса познания

4.2. Перечень компетенций, которыми должен овладеть обучающийся при сдаче государственного экзамена:

Код и наименование компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения компетенции
УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	ИД УК-2.1. Оценивает ресурсы и определяет способы управления проектом с учетом последовательности этапов его жизненного цикла.
ОПК-1. Способен обеспечивать соблюдение норм служебной этики и антикоррупционную направленность в деятельности органа власти	ИД ОПК-1.1. Осуществляет профессиональную деятельность в соответствии с нормами служебной этики и законодательством о противодействии коррупции
ОПК-2. Способен осуществлять стратегическое планирование деятельности органа власти; организовывать разработку и реализацию управленческих решений; обеспечивать осуществление контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода	ИД ОПК-2.1. Определяет стратегию публичного органа (организации, учреждения), организует разработку и обеспечивает реализацию управленческого решения
ОПК-3. Способен разрабатывать нормативно-правовое обеспечение соответствующей сферы профессиональной деятельности, проводить экспертизу нормативных правовых актов, расчет затрат на их реализацию и определение источников финансирования, осуществлять социально-экономический прогноз последствий их применения и мониторинг правоприменительной практики	ИД ОПК-3.1. Применяет принцип и требование юридической техники при разработке проектов нормативных правовых актов, их экспертизе и оценке воздействия на общественные отношения
ПК-2. Способен разрабатывать, обосновывать и принимать стратегические управленческие решения, в то числе в кризисных ситуациях	ИД ПК-2.1. Умеет определять теоретические и методологические основы разработки, принятия и реализации управленческих решений, их нормативно-

	правовое и финансово-экономическое сопровождение и обеспечение, в том числе в кризисных ситуациях
ПК-3. Способен планировать и организовывать работу органа публичной власти, разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти, их государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партийных, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций	ИД ПК-3.1. Демонстрирует способность осуществлять планирование и организацию работы действующей организационной структуры и функций публичного органа (государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партийных, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций) в соответствии со стратегиями развития, целями и задачами, внутренними и внешними условиями
ПК-4. Способен к анализу и планированию в области государственного и муниципального управления.	ИД ПК-4.1. Демонстрирует знания основ анализа и планирования в государственном и муниципальном управлении, применения методов организации и проведения системных исследований, включая организацию и применение модифицированных и новых методов
ПК-6. Способен понимать современные тенденции развития политических процессов в стране, в мире, мировой экономике	ИД ПК-6.1. Демонстрирует знания новых технологий управления и тенденции развития политических процессов в стране, в мире, разбирается в современных моделях управления, способен анализировать принципы их построения и функционирования.
ПК-9. Способен использовать инструменты экономической политики	ИД ПК-9.1. Демонстрирует способность выявлять и анализировать основные интересы потенциальных участников проекта, владеть навыками использования инструментов экономической политики, определения обязательств участников, условий контрактов, страхования и распределения рисков, проведения финансово-экономического анализа проекта
ПК-10. Способен вырабатывать решения, учитывающие правовую и нормативную базу.	ИД ПК-10.1. Демонстрирует способность вырабатывать и принимать управленческие решения на основе нормативно-правовой базы, с учетом конституционно-правовых основ управления, базовых правовых категорий государственного управления, применяемых в действующем законодательстве
ПК-13. Способен критически оценивать информацию и конструктивно принимать решение на основе анализа и синтеза	ИД ПК-13.1. Демонстрирует способность применять современные методы анализа информации, методику ее оценки, принципы критической оценки информации, передовой опыт конструктивных решений в профессиональной сфере, оценивать альтернативные точки зрения, выявлять основные тенденции развития социально-экономических процессов, разрабатывать критический обзор накопленной информации
ПК-16. Способен к кооперации в рамках междисциплинарных проектов, работе в смежных областях	ИД ПК-16.1. Демонстрирует способность применять методы системного планирования действий, в том числе в рамках работы над междисциплинарными проектами
ПК-19. Способен применять методику анализа экономики общественного сектора, макроэкономические подходы к объяснению функций и деятельности государства	ИД ПК-19.1. Демонстрирует способность применения методики анализа экономики общественного сектора

## 5. СТРУКТУРА ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА

Государственный экзамен (итоговый междисциплинарный экзамен по направлению подготовки) включает ключевые и практически значимые вопросы по обязательным дисциплинам базовой и вариативной части учебного плана. Государственный экзамен по ООП «Государственное и муниципальное управление» магистерская программа «Управление проектами» проводится в форме тестирования и решения комплексного задания.

### **Дисциплины, выносимые на государственный экзамен:**

1. Теория и механизмы современного государственного управления.
2. Управление государственными и муниципальными проектами и программами.
3. Управление проектами.
4. Проектный анализ.
5. Управление рисками и изменениями.

## 6. СОДЕРЖАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА

### **6.1. Теория и механизмы современного государственного управления**

#### **Содержание дисциплины:**

#### ***Раздел 1. Теоретико-методологические основы развития государственного управления***

Тема 1.1. Верховная власть и ее роль в развитии государственной политики.

Тема 1.2. Государственная политика как фактор жизнеобеспечения общества.

Тема 1.3. Теоретические и практические аспекты формирования государственного управления.

Тема 1.4. Государственное управление как сложное, многоаспектное явление социального управления.

Тема 1.5. Субъективные факторы и ресурсное обеспечение развития государственного управления.

Тема 1.6. Роль системного подхода в развитии государственного управления.

Тема 1.7. Цели, целеполагание и целереализация в государственном управлении.

Тема 1.8. Государственно-управленческая деятельность.

Тема 1.9. Основные технологии современного государственного управления.

#### ***Раздел 2. Механизмы современного государственного управления***

Тема 2.1. Конституционные основы развития механизмов государственного управления.

Тема 2.2. Методологические основы развития механизмов государственного управления.

Тема 2.3. Конституционные модели формирования механизмов государственного управления.

Тема 2.4. Общественный контроль в современном государственном управлении.

Тема 2.5. Государственная служба в механизме государственного управления.

Тема 2.6. Муниципальное управление как базовый механизм децентрализации полномочий органов государственного управления.

Тема 2.7. Кадровая политика в системе государственного управления.

Тема 2.8. Профессиональная культура в системе государственного управления.

Тема 2.9. Эффективность государственного управления.

#### **Рекомендованная литература:**

##### ***а) основная***

1) Егорова М.В. Теория и механизмы современного государственного управления: учебное пособие для студентов ОУ «магистр» направления подготовки 38.04.02 «Менеджмент». - Донецк: ДОНАУИГС, 2018. - 241 с.

2) Теория и механизмы современного государственного управления: конспект лекций для

обучающихся 1 курса образовательной программы магистратуры направления подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» (магистерские программы: «Региональное управление и местное самоуправление», «Управление проектами») очной / заочной форм обучения / Минобрнауки ДНР, ГОУ ВПО «ДОНАУИГС», Кафедра теории управления и государственного администрирования; сост. А. Д. Шемяков. – Донецк: ГОУ ВПО ДОНАУИГС, 2020. – 198 с. – URL: <https://zenodo.org/record/3957594#.YX1jzp5Bw2w>

**б) дополнительная**

3) Захарова С.Г., Соменкова Н.С. Государственное и муниципальное местное управление: учебное пособие. — Екатеринбург: Издательские решения, 2019. — 294 с.

4) Общественный контроль в государственном и муниципальном управлении: учебное пособие для студентов 3 учебной программы бакалавриата направления подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» (профили: «Региональное управление и местное самоуправление», «Управление проектами») очной / заочной формального обучения / А.Д. Шемяков, С.М. Качан; Минобрнауки ДНР, ГОУ ВПО «ДОНАУИГС», Кафедра теории управления и государственного администрирования. - Донецк: ДОНАУИГС, 2019. - 248 с. – URL: <https://zenodo.org/record/3686787#.YX1jfZ5Bw2w>

## **6.2. Управление государственными и муниципальными проектами и программами**

### **Содержание дисциплины:**

#### ***Раздел 1. Методология управления проектами и программами***

Тема 1.1. Проектно-ориентированное управление.

Тема 1.2. Стандартизация системы управления программами и портфелями проектов.

Тема 1.3. Методология управления проектным циклом государственных политик и программ.

#### ***Раздел 2 Процессы управления программами***

Тема 2.1. Управление содержанием и сроками программы.

Тема 2.2. Управление финансами программы.

Тема 2.3. Управление качеством программы.

Тема 2.4. Управление рисками программы.

Тема 2.5. Управление коммуникациями программы.

Тема 2.6. Управление ресурсами и поставки программы.

#### ***Раздел 3. Управление проектным офисом***

Тема 3.1. Проектный офис.

Тема 3.2. Заинтересованные стороны.

Тема 3.3. Оценка и мониторинг государственных политик и программ.

### **Рекомендованная литература:**

**а) основная**

1) Управление проектами: учебник для обучающихся по направлениям подготовки укрупненной группы 38.04.00 «Экономика и управление» / Т.Н. Гладченко, Е.Л. Морозов, Е.В. Пономаренко, А.В. Савенко; под общ. ред. Е.В. Пономаренко; Минобрнауки ДНР, ГОУ ВПО «ДонАУиГС», Кафедра инновационного менеджмента и управления проектами. – Донецк: ДонАУиГС, 2021. – 365 с. – URL: <https://zenodo.org/search?page=1&size=20&q=5040788>

**б) дополнительная**

2). Гатина Л. И. Проектный и программный подходы в государственном и муниципальном управлении: учебно-методическое пособие / Гатина, Л. И. - Казань: Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2019. - 128 с. – URL: <https://www.iprbookshop.ru/109583.html>

## **6.3. Управление проектами**

### **Содержание дисциплины:**

#### ***Раздел 1. Методология проектного управления***

Тема 1.1. Проектно-ориентированное управление.

Тема 1.2. Институциональные аспекты управления проектами.

Тема 1.3. Управление коммуникациями и командами.

**Раздел 2 Методы и инструменты управления проектами**

Тема 2.1. Планирование проекта.

Тема 2.2. Управление ресурсами.

Тема 2.3. Мониторинг и контроль проектов.

Тема 2.4. Проектные отклонения.

**Рекомендованная литература:**

**а) основная**

1) Управление проектами: учебник для обучающихся по направлениям подготовки укрупненной группы 38.04.00 «Экономика и управление» / Т.Н. Гладченко, Е.Л. Морозов, Е.В. Пономаренко, А.В. Савенко; под общ. ред. Е.В. Пономаренко; Минобрнауки ДНР, ГОУ ВПО «ДонАУиГС», Кафедра инновационного менеджмента и управления проектами. – Донецк: ДонАУиГС, 2021. – 365 с. – URL: <https://zenodo.org/search?page=1&size=20&q=5040788>

**б) дополнительная**

2) Проектное управление в государственных и муниципальных органах и учреждениях: учебное пособие / Харченко, К. В. - Москва : Дело, 2018. -166 с. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/95120.html>

3) Гатина Л. И. Проектный и программный подходы в государственном и муниципальном управлении: учебно-методическое пособие / Гатина, Л. И. - Казань: Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2019. - 128 с. – URL: <https://www.iprbookshop.ru/109583.html>

**6.4. Проектный анализ**

**Содержание дисциплины:**

**Раздел 1. Концепция и методология проектного анализа**

Тема 1.1. Концепция проекта, его жизненный цикл.

Тема 1.2. Концепция затрат и выгод в проектном анализе.

Тема 1.3. Оценка эффективности проекта.

**Раздел 2. Аспекты проектного анализа**

Тема 2.1. Маркетинговый анализ.

Тема 2.2. Технический и экологический анализ.

Тема 2.3. Институционный и социальный анализ.

**Раздел 3. Финансово-экономический анализ проектов с учетом рисков**

Тема 3.1. Финансовый и экономический анализ проекта.

Тема 3.2. Принятие проектных решений в условиях риска и неопределенности.

Тема 3.3. Анализ и оценка проектных рисков.

**Рекомендованная литература:**

**а) основная**

1) Пономаренко Е.В. Проектный анализ: учебное пособие для обучающихся магистратуры по направлениям подготовки укрупненной группы 38.04.00 «Экономика и управление» / Е. В. Пономаренко, Е.А. Пылько; Минобрнауки ДНР, ГОУ ВПО «ДОНАУИГС», Кафедра инновационного менеджмента и управления проектами. – Донецк: ГОУ ВПО «ДОНАУИГС», 2021. – 287 с.

2) Аптекарь, С.С. Проектный анализ: Учебное пособие / С.С. Аптекарь, Ю.Л. Верич; ГО ВПО Донец. нац. ун-т. экономики и торговли им. М. Туган-Барановского, финансов. - Донецк: ГОВПО ДонНУЭТ, 2017. - 217 с. — URL: <https://www.elibrary.ru/item.asp?id=39552368>

**б) дополнительная**

3) Смирнов В.Б. Проектный анализ: учебное пособие / Смирнов В.Б., Кирюхина С.Е.. — Москва : Российский университет дружбы народов, 2017. — 128 с. — ISBN 978-5-209-08452-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL:

<https://www.iprbookshop.ru/91054.html>

4) Никонова И.А. Стоимостная оценка в проектном анализе и проектном финансировании: учебник для магистратуры / Никонова И.А. — Москва: Прометей, 2019. — 374 с. — ISBN 978-5-907166-04-2. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/94540.html>

5) Никонова, И.А. Проектный анализ и проектное финансирование / И.А. Никонова. — М.: Альпина Паблишер, 2012. — 154 с. — URL: <https://elibrary.ru/item.asp?id=22315123>

6) Оноприенко, Ю.Г. Проектный анализ: практикум: учебное пособие / Ю.Г. Оноприенко, В.Н. Цыганкова; ВолгГТУ. — Волгоград, 2020. — 80 с. — URL: <https://www.elibrary.ru/item.asp?id=44508367>

## **6.5. Управление рисками и изменениями**

### ***Раздел 1. Идентификация рисков***

Тема 1.1. Риск как экономическая категория.

Тема 1.2. Неопределенность и риск.

Тема 1.3. Методологические основы анализа риска.

### ***Раздел 2. Оценка рисков и управление ими***

Тема 2.1. Методы оценки рисков.

Тема 2.2. Методы минимизации рисков.

Тема 2.3. Управление рисками.

### ***Раздел 3. Управление изменениями***

Тема 3.1. Теоретические основы управления изменениями.

Тема 3.2. Эффективность изменений.

Тема 3.3. Организационное развитие.

### **Рекомендованная литература:**

#### ***а) основная***

1) Ярембаш А.И. Управление рисками и изменениями: учебное пособие для обучающихся магистратуры по направлению подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» / А.И. Ярембаш // Минобрнауки ДНР, ГОУ ВПО «ДОНАУИГС», Кафедра инновационного менеджмента и управления проектами. — Донецк: ГОУ ВПО «ДОНАУИГС», 2021. — 264 с.

#### ***б) дополнительная***

2) Кулешова, Е. В. Управление рисками проектов: учебное пособие / Е.В. Кулешова. — 2-е изд. — Томск: Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, Эль Контент, 2015. — 188 с. — ISBN 978-5-4332-0251-1. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/72205.html>

3) Бражников, М.А. Управление изменениями. Базовый курс: учебное пособие / М.А.Бражников, И.В.Хорина. — Самара: Самарский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2015. — 238 с. — ISBN 978-5-7964-1827-7. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/90963.html>

## **7. ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ НА ГОСУДАРСТВЕННОМ ЭКЗАМЕНЕ**

### **7.1. Примеры тестовых заданий (при письменном выполнении задания)**

#### **Примеры тестовых заданий уровня 1**

*Выбрать один правильный вариант ответа*

*1. Области знания управления проектами:*

- А. включают инициирование, планирование, исполнение, контроль, и завершение;
- Б. содержат девять различных областей, реализующихся совместно;
- В. содержат пять различных процессов, сводящих фазы проекта воедино;
- Г. включают процессы планирования, исполнения и контроля как три взаимосвязанных процесса.

2. В группу проектирования организационной системы входят...

- А. специалисты в области системного анализа;
- Б. операторы производственных процессов;
- В. инженеры-технологи;
- Г. специалисты ситуационных центров.

3. Разработка планов предприятия включает...

- А. определение потребности в средствах и предметах труда;
- Б. контроль функционирования хозяйственной системы;
- В. повседневное изучение выполнения плановых заданий;
- Г. оценку степени влияния различных факторов на отклонения от плана.

4. Что является одним из наиболее важных навыков руководителя проекта?

- А. навыки ведения переговоров ( Negotiation skills);
- Б. навыки влияния (Influencing skills);
- В. коммуникативные навыки (Communication skills);
- Г. навыки решения проблем (Problem-solving skills).

5. Система поддержки принятия решений обеспечивает...

- А. перестройку форм и способов представления информации в процессе решения задачи;
- Б. поддержку рабочих групп;
- В. использование искусственного интеллекта;
- Г. решение проблем, которые не могут быть формализованы заранее.

## Примеры тестовых заданий уровня 2

*Выбрать один правильный вариант ответа*

1. *Ваша компания производит малогабаритное кухонное оборудование и собирается ввести новую линию продукции - с новыми возможностями, предназначенную специально для кухонь малой площади. Эти новые решения будут продаваться неопределенно долго через заказ по каталогу. Что из нижеследующего верно?*

А. это проект, так как данная продукция компанией ранее никогда не производилась и не продавалась;

Б. это текущая (операционная) деятельность (ongoing operation), так как соответствует основному виду деятельности компании - производить кухонное оборудование. Добавление оборудованию новых возможностей - это всего лишь небольшое изменение существующих процессов;

В. это текущая деятельность, потому что данная продукция будет продаваться неопределенно долго, то есть -эта деятельность не имеет четких временных рамок;

Г. это и не проект, и не текущая деятельность. Это ввод нового продукта, не затрагивающий текущие операции.

2. *Вы руководите проектом, который находится на стадии исполнения. Вы постоянно оцениваете проект, даете рекомендации по сменам и исправлению дефектов, предлагаете корректирующие действия. Какой процесс Вы выполняете?*

- А. управление интеграцией;
- Б. управления содержанием;
- В. мониторинг и контроль;
- Г. управление коммуникациями.

3. *В процессе реагирования на риски Вы идентифицировали дополнительные риски. Какой шаг является следующим?*

- А. добавить резервы в проект для учета рисков и сообщить руководству;
- Б. задокументировать риски и просчитать ожидаемые последствия, вероятность и влияние в случае его наступления;
- В. определить наступление риски, связанные с этим расходу, расходы добавить к стоимости проекта в качестве резерва;
- Г. добавить 10% к стоимости проекта и уведомить клиента.

4. Вам необходимо донести до заинтересованных лиц проекта (stakeholders) некоторую сложную, подробную информацию. Какой метод коммуникаций наилучшим образом подходит для передачи такого типа информации?

- А. устный (Verbal);
- Б. вертикальный (Vertical);
- В. горизонтальный (Horizontal);
- Г. письменный (Written).

## 7.2. Примеры квалификационных практических заданий / ситуационных задач (при письменном выполнении задания)

**Пример практического задания 1.** Определить произведенный региональный ВВП в прогнозируемом периоде. В базисном периоде валовой выпуск продукции и услуг составил 73,5 млрд. р., промежуточное потребление — 39 млрд. р. В прогнозируемом периоде намечается повышение производительности труда на 4%, сокращение численности работников — на 2 %, уменьшение промежуточного потребления — на 1 %. Цены на сырьевые, топливно-энергетические ресурсы и готовую продукцию, услуги повысятся на 16,5%.

**Пример практического задания 2.** Рассчитать региональный ВВП в прогнозируемом периоде на основе данных по элементам его конечного использования. Потребительские расходы домашних хозяйств составят 25,7 млрд. р., государственные расходы — 8,5 млрд. р., валовое накопление — 9,7 млрд. р., сальдо экспорта (импорта) товаров и услуг — (-1,7 млрд. р.).

**Пример практического задания 3.** Вы аналитик проекта. Составьте гибкий бюджет производства продукции предусмотрев 4 варианта объема производства, исходные данные представленные в табл. 1.

### Задание:

1. Выполните расчет изменения расходов в зависимости от объема производства.
2. Рассчитайте свой вариант цены на продукцию, с помощью методики критического объема (точки безубыточности), предусмотрев критический объем равен 70% первого варианта.
3. Выполните анализ изменения операционного прибыли в зависимости от объема производства.
4. Определит долю постоянных расходов в общей сумме расходов при изменении объема (для каждого объема). Если возможно установит зависимость.
5. Постройте график зависимости валового дохода и валовых затрат от объема производства. Определите на рисунке „зону экономической безопасности”.
6. Предоставьте рекомендации относительно наиболее интересного объема производства, и предоставьте объяснение.

Таблица 1

Данные гибкого бюджета для области релевантности (объем) на март 2018 года

	Нормы на единицу, у.е.	Варианты объема			
		1	2	3	4
Количество единиц		10000	12000	14000	16000
Доход (объем продаж)					

Переменные расходы: материалы	24			
зарплата	18			
общепроизводственные расходы	4			
Всего переменных производственных расходов	46	460000		
Переменные административные и коммерческие расходы	5	50000		
Всего переменных расходов	51	510000		
Постоянные расходы: производственные		67000		
коммерческие и административные расходы		53000		
Всего постоянных расходов		120000		
Всего расходов				
Операционный прибыль				

*Критерии оценивания квалификационных заданий (для письменной формы экзамена)*

Оценка по шкале ECTS	Сумма баллов за все виды учебной деятельности	Оценка по государственной шкале	Определение
A	90 – 100	«Отлично»	отличное выполнение с незначительным количеством неточностей
B	80 – 89	«Хорошо»	в целом правильно выполненная работа с незначительным количеством ошибок (до 10%)
C	75 – 79		в целом правильно выполненная работа с незначительным количеством ошибок (до 15%)
D	70 – 74	«Удовлетворительно»	неплохо, но со значительным количеством недостатков
E	60 – 69		выполнение удовлетворяет минимальные критерии
FX	35 – 59	«Неудовлетворительно»	с возможностью повторной сдачи
F	0 – 34		с обязательным повторным изучением дисциплины (выставляется комиссией)

## 8. ПЕРЕЧЕНЬ ЛИТЕРАТУРЫ, РАЗРЕШЕННОЙ К ИСПОЛЬЗОВАНИЮ НА ГОСУДАРСТВЕННОМ ЭКЗАМЕНЕ (при наличии)

Использование учебников, и других пособий не допускается. Обучающимся и лицам, привлекаемым к государственной итоговой аттестации, во время ее проведения запрещается иметь при себе и использовать любые средства передачи информации (электронные средства связи).

## 9. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА

Государственный экзамен проводится на заключительном этапе учебного процесса до защиты выпускной квалификационной работы.

Перед экзаменом проводятся консультирование обучающихся по вопросам, включенным в данную Программу.

Государственный экзамен (итоговый междисциплинарный экзамен по направлению подготовки) проводится на открытом заседании ГАК. Государственный экзамен проводится на том языке, на котором была реализована ООП. В процессе подготовки к ответу экзаменуемому разрешается пользоваться данной Программой и литературой, перечень которой указывается в разделе 8 данной Программы.

Государственный экзамен проводится в письменной форме.

Обучающимся выдаются проштампованные чистые листы, на которых необходимо изложить ответы по вопросам билета. Каждый лист подписывается экзаменуемым разборчиво с указанием фамилии, имени, отчества, личной росписи и по окончании ответа сдается секретарю.

Обучающиеся получают тестовые задания, а также практические задания (ситуационные задачи), которые должны быть выполнены письменно. При подготовке к ответу обучающиеся делают необходимые записи по каждому вопросу на выданных секретарём ГАК листах бумаги со штампом.

Оценка выставляется в соответствии с критериями по принятой балльно-рейтинговой системе.

Результаты письменных государственных экзаменов объявляются председателем Государственной аттестационной комиссии после проверки работ или на следующий рабочий день после дня его проведения.

Для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья ГИА проводится в ГОУ ВПО «ДОНАУИГС» с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (согласно разделу 6 Порядка организации и проведения Государственной итоговой аттестации выпускников Государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Донецкая академия управления и государственной службы при Главе Донецкой Народной Республики»).

Обучающийся инвалид не позднее, чем за 3 месяца до начала проведения Государственной итоговой аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении государственных аттестационных испытаний с указанием особенностей его психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальные особенности). К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у студента индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в ГОУ ВПО «ДОНАУИГС»).

В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на государственном аттестационном испытании, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности сдачи государственного аттестационного испытания по отношению к установленной продолжительности (для каждого государственного аттестационного испытания).

## **10. ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА МАГИСТЕРСКИХ ДИССЕРТАЦИЙ**

### **Развитие механизмов проектного управления в сфере государственных политик и программ (руководитель научного направления: Пономаренко Е.В., д-р гос. упр., проф.)**

1. Разработка республиканских программ развития муниципального образования / сельском поселении
2. Повышение результативности программ органов местного самоуправления.
3. Реализация проектов службы по связям с общественностью в органах государственной власти региона.
4. Механизмы управления инвестиционными проектами региона.
5. Программы государственного регулирования рынков (труда, потребительского, продовольственного, промышленной продукции и проч.).

6. Управление программой профессиональной ориентации молодежи в регионе.
7. Государственные программы регулирования и поддержки развития малого предпринимательства в регионе / муниципальном образовании / районе.
8. Государственные программы регулирования качества и конкурентоспособности продукции (услуг) в регионе.
9. Республиканская программа социальной защиты населения в регионе / муниципальном образовании / районе.
10. Программы социальной защиты малообеспеченных слоев населения в регионе / муниципальном образовании / районе.
11. Совершенствование социальной политики в регионе, муниципальном образовании, районе.
12. Формирование демографической политики региона.
13. Программы управления природными ресурсами (по видам ресурсов) региона / республики.
14. Программы управления собственностью муниципального образования и направления ее совершенствования.
15. Программы реформирования и совершенствования управления жилищно-коммунальным хозяйством в регионе.
16. Программы совершенствования маркетинга региона (регионального брендинга) / муниципального образования.
17. Программы управления коммуникационными процессами в муниципальном образовании, органах государственной власти.
18. Программа организации деятельности по связям с общественностью в органах власти.
19. Программа повышения конкурентоспособности города.
20. Формирование системы проектных офисов для реализации государственных / региональных проектов и программ.
21. Совершенствование управления бюджетным процессом региона (муниципального образования).
22. Разработка проекта государственно-частного / муниципально-частного партнерства.
23. Совершенствование инвестиционной политики при реализации инвестиционных программ и проектов.
24. Проектное финансирование в системе финансового обеспечения инвестиционной деятельности.
25. Система управления коммуникациями и командами в органах государственного и муниципального управления.

**Разработка методологических основ проектного управления инновационным  
развитием социально-экономических систем  
(руководитель научного направления: Морозов Е.Л., канд. гос. упр., доц.)**

1. Разработка системы управления инновационными проектами в организациях, предприятиях, учреждениях.
2. Повышение инновационного потенциала региона (муниципального образования).
3. Организация управления инновационной деятельностью в регионе (муниципальном образовании).
4. Управление процессами в проектно-ориентированной организации.
5. Инструментальные средства достижения качественных результатов на каждом этапе менеджмента качества проекта.
6. Совершенствование системы менеджмента качества проекта / программы.
7. Управление бюджетом проекта (на примере организации, предприятия, учреждения).
8. Гибкие подходы в управлении государственными и муниципальными проектами / программами.

9. Внедрение технологии бережливого производства (Lean production, Lean manufacturing).
10. Разработка стандарта управления проектами / программами на предприятии.
11. Подходы к оценке эффективности и результативности государственных и муниципальных программ и проектов.
12. Система показателей результативности проектов на основе стратегического анализа.
13. Исследование организации управления проектами в организации, предприятии, учреждении, органах государственного и муниципального управления.
14. Совершенствование системы управления программой / портфелем проектов.
15. Специализированные (нестандартные) методы управления проектами.
16. Управление проектами / программами в условиях риска и неопределенности.
17. Развитие теории, методологии и совершенствование современных инструментов проектного анализа (на примере организации, учреждения).
18. Менеджмент социокультурной деятельности в рамках реализации государственных / муниципальных программ / проектов.
26. Обеспечение устойчивости государственного / муниципального проекта / программы / портфеля проектов.
27. Экономическое обоснование инвестиционного проекта в муниципальном образовании.
28. Система управления виртуальными командами в органах государственного и муниципального управления.
29. Социальные программы / проекты как форма развития гражданских инициатив молодежи.

**Разработка моделей инновационного управления образовательными системами на микро-, мезоуровнях  
(руководитель научного направления: Ярембаш А.И., д-р экон. наук, доц.)**

1. Программы модернизации образовательной среды в образовательную экосистему
2. Создание модели управления инновационными процессами в образовательной организации
3. Система мотивации персонала проектно-ориентированной образовательной организации.
4. Управление конфликтами в рамках проектной деятельности образовательной организации.
5. Программы / проекты управления мотивацией персонала в образовательной организации.
6. Совершенствование процесса управления заинтересованными сторонами республиканских программ.
7. Управление образовательной средой на основе методологии Agile.
8. Программы формирования инновационной образовательной системы.
9. Проектно-ориентированная модель управления в образовательной организации.

**Исследование принципов проектирования и организации функционирования инновационных структур на микро- и макроуровне  
(руководитель научного направления: Савенко А.В., канд. тех. наук)**

1. Организация офиса управления проектами на основе оценки уровня зрелости проектного управления.
2. Совершенствование организационно-функционального механизма инновационной / инвестиционной деятельности в регионе.
3. Управление развитием инновационной инфраструктуры региона.

4. Проблемы и перспективы развития молодежного и инновационного предпринимательства.
5. Реструктуризация агропромышленного комплекса региона.
6. Программа развития фермерских хозяйств региона.
7. Программы рекультивации земель промышленных объектов.

## **11. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

ГИА осуществляется государственной аттестационной комиссией (ГАК), состоящей из 5 человек:

председатель (либо представитель работодателей или специалист в соответствующей области профессиональной деятельности – лицо, не работающее в ГОУ ВПО «ДОНАУИГС», либо из числа докторов наук, профессоров соответствующего профиля),  
заместитель председателя – заведующий выпускающей кафедрой,  
члены комиссии (формируются из специалистов-практиков и научно-педагогических работников кафедр ГОУ ВПО «ДОНАУИГС»).

Защита ВКР и государственный экзамен проводятся на открытом заседании ГАК с участием не менее двух третей ее состава. Заседания комиссии проводятся председателем, а в случае его отсутствия – заместителем председателя комиссии.

Для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья ГИА проводится в ГОУ ВПО «ДОНАУИГС» с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (согласно разделу 6 Порядка организации и проведения Государственной итоговой аттестации выпускников Государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Донецкая академия управления и государственной службы при Главе Донецкой Народной Республики»).

При условии успешного прохождения всех установленных видов итоговой аттестации с оценками «отлично» (90-100 баллов/А), «хорошо» (80-89 баллов/В, 75-79 баллов/С), «удовлетворительно» (70-74 балла/Д, 60-69 баллов/Е) выпускнику присваивается квалификация «академический бакалавр» / «магистр» и выдается диплом государственного образца о высшем профессиональном образовании.

По результатам государственного экзамена или защиты ВКР обучающийся имеет право на апелляцию. Соответствующее заявление обучающийся может подать в апелляционную комиссию. Рассмотрение апелляции не является передачей аттестационного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только соблюдение установленного порядка проведения аттестационного испытания и (или) правильность оценивания результатов аттестационного испытания.

Выпускники, завершившие освоение ОПОП и не подтвердившие соответствие подготовки требованиям государственного образовательного стандарта высшего образования при прохождении одного или нескольких итоговых аттестационных испытаний, отчисляются из ГОУ ВПО «ДОНАУИГС» за невыполнение учебного плана и им выдается академическая справка.

При восстановлении в ГОУ ВПО «ДОНАУИГС» таким лицам назначаются повторные итоговые аттестационные испытания в определенном порядке, по приказу ректора, на основании академической справки, форма которой утверждена приказом МОН ДНР № 678 от 16 октября 2015 г.

В соответствии с Порядком организации и проведения Государственной итоговой аттестации выпускников ГОУ ВПО «ДОНАУИГС», повторное прохождение итоговых аттестационных испытаний целесообразно назначать не ранее, чем через три месяца, и не позднее, чем через пять лет после прохождения Государственной итоговой аттестации

впервые.

Повторные итоговые аттестационные испытания не могут назначаться более двух раз. Прохождение Государственной итоговой аттестации, в том числе повторно, осуществляется без взимания платы.

Обучающиеся, не прошедшие итоговые аттестационные испытания по уважительной причине (по медицинским показаниям или в других исключительных случаях, документально подтвержденных), предоставляется возможность пройти итоговые аттестационные испытания без отчисления из ГОУ ВПО «ДОНАУИГС».

Дополнительные заседания Государственных аттестационных комиссий организуются после подачи заявления студента, не прошедшего итоговых аттестационных испытаний по уважительной причине, не позднее шести месяцев после завершения Государственной итоговой аттестации.

## **12. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ**

Для подготовки выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) за обучающимся приказом ректора ГОУ ВПО «ДОНАУИГС» закрепляется научный руководитель ВКР из числа профессорско-преподавательского состава кафедры согласно требованиям (Порядок подготовки и защиты дипломных работ обучающихся по образовательным программам бакалавриата в ГОУ ВПО «Донецкая академия управления и государственной службы при Главе Донецкой Народной Республики», Порядок подготовки и защиты магистерских диссертаций обучающихся в ГОУ ВПО «Донецкая академия управления и государственной службы при Главе Донецкой Народной Республики»). После завершения обучающимся подготовки магистерской диссертации научный руководитель предоставляет на кафедру письменный отзыв, в котором должна содержаться характеристика проделанной работы с выводом о степени готовности, качестве выполнения работы в целом и возможности допуска работы к защите.

Тексты выпускных квалификационных работ выпускников ГОУ ВПО «ДОНАУИГС» в обязательном порядке проверяются на объём заимствования с использованием системы «ЕТХТ Антиплагиат» в соответствии с «Порядком о проверке письменных работ обучающихся на наличие плагиата в ГОУ ВПО «Донецкая академия управления и государственной службы при Главе Донецкой Народной Республики». После проведения проверки выдается справка о ее результатах.

Сроки предоставления выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) для допуска к защите определяются в разделе 6 соответствующих Положений.

Защита выпускной квалификационной работы проводится не ранее, чем через 7 дней после государственного экзамена согласно графику учебного процесса.

При защите ВКР выпускники должны продемонстрировать уровень профессиональных (теоретических и прикладных) знаний по направлению/профилю подготовки и способность их применения для решения научных и практических задач; методическую подготовленность, владение навыками и умениями профессиональной деятельности; профессиональную готовность к самостоятельной практической деятельности.

## **13. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ НА ЗАЩИТЕ МАГИСТЕРСКОЙ ДИССЕРТАЦИИ**

Критерии оценивания качества выполнения и защиты магистерской диссертации определены в Порядке подготовки и защиты магистерских диссертаций обучающихся в ГОУ ВПО «ДОНАУИГС», утвержденный приказом ректора от 30.06.2021 г. № 687а.

Критерии оценивания магистерской диссертации включают:  
оценку качества выполненной работы;  
оценку качества защиты работы.

*Оценка качества выполненной магистерской диссертации:*

Актуальность, обоснованность проблемы исследования и темы работы – ориентация магистерской диссертации на решение актуальных практических проблем (задач) в сфере профессиональной деятельности. Предполагает оценку степени убедительности оснований, побудивших обучающегося выбрать данную задачу для изучения ее по конкретному предприятию, организации, учреждению.

Уровень обоснованности решений базируется на уровне теоретической проработки проблемы (задачи), методической грамотности проведенных исследований и достаточности, качестве обоснования предлагаемых решений.

Оценка уровня теоретической проработки проблемы предполагает оценку широты и качества, использованных в работе источников информации, логики изложения материала, теоретического обоснования возможных решений проблемы.

Оценка методической грамотности проведенных исследований основана на оценке обоснованности применяемых методик исследования, информационной адекватности, а также правильности использования выбранных методов и методик анализа.

Достаточность и качество обоснования предлагаемых решений оценивается по глубине проработки рассматриваемых в работе вопросов, грамотности аргументации в изложении решений.

Научный уровень работы отражают:

качество, глубина, корректность и достоверность выполненных в дипломной работе теоретических и экспериментальных исследований, расчетов, испытаний, опытов, степень обоснованности принятых при этом допущений;

степень глубины и полноты анализа, полученных теоретических, расчетных и экспериментальных результатов, достоверность и обоснованность сделанных при этом теоретических и практических выводов;

умение использования современных информационно-вычислительных и программных средств и комплексов, информационных и моделирующих технологий, методик организации и проведения экспериментов.

Практическая значимость выполненной магистерской диссертации оценивается исходя из возможности практического применения полученных теоретических, расчетных и экспериментальных результатов.

Качество оформления работы оценивается по качеству оформления магистерской диссертации в целом, графических и иллюстративных материалов, степени соблюдения в них современных нормативных требований, а также по грамотности изложения текстовых материалов, правильности подготовки сопроводительной документации.

Оценка научного руководителя магистерской диссертации.

Высокий уровень научно-технической и творческой активности выпускника, выраженный в результативной научной работе: опубликовании материалов магистерской диссертации в различных изданиях, отчетах о НИР, оформлении заявок и патентов на изобретения, подготовке конкурсных работ, отмеченных медалями или дипломами и т.п., является фактором, повышающим оценку качества выполненной магистерской диссертации.

*Оценка качества защиты магистерской диссертации:*

Качество доклада оценивается исходя из формы его представления и содержания. Степень свободы и уверенности изложения материала, способность выпускника выделить научную и практическую ценность выполненных исследований, умение использовать графический, иллюстративный материал служат основой для оценки формы представления доклада.

Соответствие доклада содержанию работы, полнота, аргументированность и логическая последовательность изложения содержания магистерской диссертации, обоснование

используемых методов решения, полученных результатов, практических рекомендаций, выводов, доказательство их корректности, достоверности и практической значимости позволяют судить об уровне содержания доклада.

Качество ответов на вопросы оценивается по правильности, четкости, полноте и обоснованности ответов, умения лаконично и точно сформулировать свои мысли, используя при этом необходимую научную терминологию.

Поведение на защите магистерской диссертации отражают: степень адекватности восприятия, правильность и полнота ответов на поставленные вопросы.

Оценка внешнего рецензента магистерской диссертации.

Примерное распределение баллов по критериям оценивания магистерской диссертации приведено в таблице.

#### Примерная система оценивания магистерской диссертации обучающегося

№ п/п	Критерии оценивания	Количество баллов		
		«отлично»	«хорошо»	«удовлетворительно»
<b><i>Критерии оценивания качества выполненной магистерской диссертации</i></b>				
1.	Актуальность, обоснованность проблемы исследования и темы магистерской диссертации	9-8	8-7	7-5
2.	Уровень обоснованности решений, предложенных в магистерской диссертации: оценка уровня теоретической проработки проблемы, оценка методической грамотности проведенных исследований	8-7	7-6	6-5
3.	Научный уровень магистерской диссертации	8-7	7-6	6-4
4.	Практическая значимость выполненной магистерской диссертации	9-8	8-7	7-5
5.	Качество оформления магистерской диссертации	8-7	7-6	7-5
6.	Высокий уровень научно-технической и творческой активности выпускника (опубликовании материалов магистерской диссертации в различных изданиях, отчетах о НИР и т.п.)	8	8	6-5
<b><i>Критерии оценивания качества защиты магистерской диссертации</i></b>				
1.	Качество доклада обучающегося на защите магистерской диссертации	10-9	9-7	7-6
2.	Соответствие доклада содержанию работы, полнота, аргументированность и логическая последовательность изложения содержания магистерской диссертации	10-9	9-7	7-6
3.	Качество ответов на вопросы членов ГАК	10-9	9-7	7-6
4.	Поведение на защите магистерской диссертации	10-9	8-7	7-6
5.	Оценка внешнего рецензента магистерской диссертации	10-9	9-7	7
<b>Всего баллов</b>		<b>100-90 (А)</b>	<b>89-75 (В, С)</b>	<b>74-60 (D, E)</b>

### **Критерии оценки магистерской диссертации:**

«Отлично» (90-100 баллов / А) – магистерская диссертация выполнена на актуальную тему, в ней приведен анализ исследуемой проблемы; предоставлены результаты собственных исследований; отражены научно-обоснованные результаты исследования. Работа выполнена с использованием компьютерных технологий, компьютерных программ или собственных программных продуктов.

«Хорошо» (80-89 баллов / В) – магистерская диссертация и ее защита отвечает признакам оценки «отлично». Выявлен широкий профессиональный кругозор выпускника, его умение логично мыслить. Однако в ответах допускаются неточности, которые не изменяют сущности вопроса.

«Хорошо» (75-79 баллов / С) – магистерская диссертация и ее защита отвечает признакам оценки «хорошо».

Выпускник в процессе защиты проявляет широкий профессиональный кругозор, умение логично мыслить. В ответах допускаются неточности, которые не изменяют сущности вопроса.

«Удовлетворительно» (70-74 балла / D) – магистерская диссертация и ее защита, главным образом, отвечают тем требованиям, которые предъявляются к знаниям основного фактического материала. Однако в ответах недостаточно точно формулируются причинно-следственные связи между явлениями и процессами, оперирование фактами происходит на уровне запоминания. Наглядное сопровождение работы подготовлено на достаточном уровне.

«Удовлетворительно» (60-69 баллов / E) – магистерская диссертация и ее защита, главным образом, отвечают тем требованиям, которые предъявляются к знаниям основного фактического материала. Однако в ответах недостаточно точно формулируются причинно-следственные связи между явлениями и процессами, оперирование фактами происходит на уровне запоминания. Наглядное сопровождение работы недостаточно. Выступление выпускника было не четким; доклад подготовлен в упрощенной форме.

«Неудовлетворительно» (36-59 баллов / F) – магистерская диссертация и ее защита не отвечают предъявляемым требованиям. Выпускник не знает большей части фактического материала, не умеет устанавливать причинно-следственные связи между явлениями и процессами, заучив материал без его осознания.

### **Рекомендуемые источники информации к подготовке и защите магистерской диссертации**

#### ***Основная литература***

1. Управление проектами: учебник для обучающихся по направлениям подготовки укрупненной группы 38.04.00 «Экономика и управление» / Т.Н. Гладченко, Е.Л. Морозов, Е.В. Пономаренко, А.В. Савенко; под общ. ред. Е.В. Пономаренко; Минобрнауки ДНР, ГОУ ВПО «ДонАУиГС», Кафедра инновационного менеджмента и управления проектами. – Донецк: ДонАУиГС, 2021. – 365 с. – URL: <https://zenodo.org/search?page=1&size=20&q=5040788>

2. Теория и механизмы современного государственного управления: конспект лекций для обучающихся 1 курса образовательной программы магистратуры направления подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» (магистерские программы : «Региональное управление и местное самоуправление», «Управление проектами») очной / заочной форм обучения / Минобрнауки ДНР, ГОУ ВПО «ДонАУиГС», Кафедра теории управления и государственного администрирования ; сост. А. Д. Шемяков. – Донецк: ГОУ ВПО ДонАУиГС, 2020. – 198 с. – URL: <https://zenodo.org/record/3957594#.YX1jzp5Bw2w>

3. Пономаренко Е.В. Проектный анализ: учебное пособие для обучающихся магистратуры по направлениям подготовки укрупненной группы 38.04.00 «Экономика и управление» / Е. В. Пономаренко, Е.А. Пылько; Минобрнауки ДНР, ГОУ ВПО «ДОНАУИГС», Кафедра инновационного менеджмента и управления проектами. – Донецк: ГОУ ВПО «ДОНАУИГС», 2021. – 287 с.

4. Антипов, И.В., Рябичев, В.Д., Родионов, А.В., Коструб, В.А. Научные исследования в государственном и муниципальном управлении: учебник Донецк: Изд-во ООО "НПП "Фолиант", 2020. - 210 с.

5. Ярембаш А.И. Управление рисками и изменениями: учебное пособие для обучающихся магистратуры по направлению подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» / А.И. Ярембаш // Минобрнауки ДНР, ГОУ ВПО «ДОНАУИГС», Кафедра инновационного менеджмента и управления проектами. – Донецк: ГОУ ВПО «ДОНАУИГС», 2021. – 264 с.

6. Гладченко Т.Н. Контроллинг проекта: учебное пособие для обучающихся 2 курса образовательной программы магистратуры направления подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» (магистерская программа «Управление проектами») очной / заочной форм обучения / Т.Н. Гладченко; Минобрнауки ДНР, ГОУ ВПО «ДОНАУИГС», Кафедра инновационного менеджмента и управления проектами. – Донецк: ГОУ ВПО «ДОНАУИГС», 2021. – 279 с.

7. Гладченко Т.Н. Социокультурное проектирование: учебное пособие для обучающихся 2 курса образовательной программы магистратуры направления подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» (магистерская программа «Управление проектами») очной / заочной форм обучения / Т.Н. Гладченко; Минобрнауки ДНР, ГОУ ВПО «ДОНАУИГС», Кафедра инновационного менеджмента и управления проектами. – Донецк: ГОУ ВПО «ДОНАУИГС», 2021. – 326 с.

8. Гладченко Т.Н. Управление коммуникациями и заинтересованными сторонами : учебное пособие для обучающихся 1 курса образовательной программы магистратуры направления подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» (магистерская программа «Управление проектами») очной / заочной форм обучения / Т.Н. Гладченко; Минобрнауки ДНР, ГОУ ВПО «ДОНАУИГС», Кафедра инновационного менеджмента и управления проектами. – Донецк: ГОУ ВПО «ДОНАУИГС», 2021. – 353 с.

Методические рекомендации по подготовке и защите магистерских диссертаций обучающихся образовательного уровня «магистр» направления подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление (магистерская программа «Управление проектами») очной / заочной форм обучения / Минобрнауки ДНР, ГОУ ВПО «ДОНАУИГС», Кафедра инновационного менеджмента и управления проектами ; сост. Е. Л. Морозов , Е.В. Пономаренко , Т. Н. Гладченко , А. В. Савенко . – Донецк: ГОУ ВПО «ДОНАУИГС», 2021. – 65 с.

***б) дополнительная***

9. Николайчук В.Е. Управление персоналом: учебное пособие. - Донецк: Донбасс, 2011. - 1004 с.

10. Аптекарь, С.С. Проектный анализ: Учебное пособие / С.С. Аптекарь, Ю.Л. Верич; ГО ВПО Донец. нац. ун-т. экономики и торговли им. М. Туган-Барановского, финансов. - Донецк: ГОВПО ДонНУЭТ, 2017. - 217 с. — URL: <https://www.elibrary.ru/item.asp?id=39552368>

11. Егорова М.В. Теория и механизмы современного государственного управления: учебное пособие для студентов ОУ «магистр» направления подготовки 38.04.02 «Менеджмент» (магистерская программа «Менеджмент организаций»). - Донецк: ДОНАУИГС, 2018. - 241 с.

12. Захарова С.Г., Соменкова Н.С. Государственное и муниципальное местное управление: учебное пособие. — Екатеринбург: Издательские решения, 2019. — 294 с.

13. Общественный контроль в государственном и муниципальном управлении: учебное пособие для студентов 3 учебной программы бакалавриата направления подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» (профили: «Региональное управление и местное самоуправление», «Управление проектами») очной / заочной формального обучения / А.Д. Шемяков, С.М. Качан; Минобрнауки ДНР, ГОУ ВПО «ДОНАУИГС», Кафедра теории управления и государственного администрирования. - Донецк: ДонАУиГС, 2019. - 248 с. – URL: <https://zenodo.org/record/3686787#.YX1jfZ5Bw2w>

14. Гатина Л. И. Проектный и программный подходы в государственном и муниципальном управлении: учебно-методическое пособие / Гатина, Л. И. - Казань: Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2019. - электронное издание - доступ по договору 128 с. – URL: <https://www.iprbookshop.ru/109583.html>

15. Смирнов В.Б. Проектный анализ : учебное пособие / Смирнов В.Б., Кирюхина С.Е.. — Москва : Российский университет дружбы народов, 2017. — 128 с. — ISBN 978-5-209-08452-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/91054.html>

16. Никонова И.А. Стоимостная оценка в проектном анализе и проектном финансировании: учебник для магистратуры / Никонова И.А. — Москва: Прометей, 2019. — 374 с. — ISBN 978-5-907166-04-2. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/94540.html>

17. Никонова, И.А. Проектный анализ и проектное финансирование / И.А. Никонова. — М.: Альпина Паблишер, 2012. — 154 с. — URL: <http://www.fa.ru/org/chair/>; <https://elibrary.ru/item.asp?id=22315123>

15. Оноприенко, Ю.Г. Проектный анализ: практикум: учебное пособие/ Ю.Г. Оноприенко, В.Н. Цыганкова; ВолГТУ. – Волгоград, 2020. – 80 с. — URL: <https://www.elibrary.ru/item.asp?id=44508367>

18. Виговская М.Е. Профессиональная этика и этикет: учебное пособие для бакалавров Москва: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2021. - 144 с.

19. Пономарёв И.Ф. Методология научных исследований: учебное пособие для студентов образовательных учреждений высшего профессионального образования. - Донецк: ГОУ ВПО "ДОННТУ", 2018. - 314 с.

20. Махов С.Ю. Методы научных исследований: учебно-методическое пособие. - Орел: Межрегиональная Академия безопасности и выживания (МАБИБ), 2019. - 164 с.

21. Пономаренко Е.В. Инновационный менеджмент: учебное пособие для обучающихся магистратуры по направлениям подготовки укрупненной группы 38.04.00 «Экономика и управление» / Е.В. Пономаренко, Л.Н. Костина; Минобрнауки ДНР, ГОУ ВПО «ДОНАУИГС», Кафедра инновационного менеджмента и управления проектами. – Донецк: ГОУ ВПО «ДОНАУИГС», 2021. – 216 с. - URL: <https://zenodo.org/search?page=1&size=20&q=5040619>

22. Кулешова, Е. В. Управление рисками проектов : учебное пособие / Е. В. Кулешова. — 2-е изд. — Томск: Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, Эль Контент, 2015. — 188 с. — ISBN 978-5-4332-0251-1. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/72205.html>

23. Бражников, М. А. Управление изменениями. Базовый курс : учебное пособие / М. А. Бражников, И. В. Хорина. — Самара: Самарский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2015. — 238 с. — ISBN 978-5-7964-1827-7. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/90963.html>

24. Воронина Е. В., Фугалевич Е. В. Кадровая политика и кадровый аудит в государственном и муниципальном управлении: учебное пособие. - Санкт-Петербург: Изд-во СПбГЭУ, 2019. – 85 с.

25. Кузнецов В.В. Основы государственного и муниципального управления: учебное пособие Ульяновск: УЛГТУ, 2018. - 114 с.

**в) Интернет-ресурсы и справочные системы:**

1. Институт управления проектами PMI (Project Management Institute). - URL: <http://www.pmi.org>

2. Международная Ассоциация Управления Проектами (International Project Management Association, IPMA). - URL: <http://ipma.ch/>

3. Научная электронная библиотека eLibrary.ru. - URL: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>

4. Национальная ассоциация управления проектами (COBHET). - URL: <http://www.sovnet.ru>
5. Национальная электронная библиотека. - URL: [www.nns.ru](http://www.nns.ru)
6. Российская государственная библиотека. - URL: [www.rsl.ru](http://www.rsl.ru)
7. Российская национальная библиотека. - URL: [www.nnir.ru](http://www.nnir.ru)
8. Управление проектными рисками. - URL: [http://www.eup.ru/catalog/16- All.asp](http://www.eup.ru/catalog/16-All.asp)
9. Управление рисками в России. - URL: <http://www.risk-manage.ru/>
10. Электронная библиотека Grebennikon. - URL: <http://grebennikon.ru/>
11. Электронная библиотечная система IPRbooks. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/>
12. Электронно-библиотечная система ЮПАЙТ. - URL: [http://www.biblio- online.ru/](http://www.biblio-online.ru/)
13. PM Expert. - URL: <http://www.pmexpert.ru>
14. Harvard Business School Project Finance Portal. - URL: <http://www.people.hbs.edu/besty/projfinportal/>
15. Public-Private Partnerships (World Bank Institute's Portal). - URL: <http://wbi.worldbank.org/wbi/topic/public-private-partnerships>
16. Public Private Partnerships and Private Finance Initiative. - URL.: <http://www.ppp-pf.ru>

#### **14. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ГИА**

Материально-техническое обеспечение Государственной итоговой аттестации предусматривает наличие аудитории для сдачи государственного экзамена и защиты выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации).

Государственный экзамен проходит в аудиториях, предусматривающих наличие рабочих мест для председателя и членов Государственной аттестационной комиссии и рабочих мест для обучающихся, допущенных на государственный экзамен, а также литературы, разрешенной к использованию на государственном экзамене.

Для защиты выпускной квалификационной работы также требуется аудитория, предусматривающая наличие рабочих мест для председателя и членов Государственной аттестационной комиссии, рабочего места для обучающихся, и, в случае необходимости, компьютерной техники с необходимым программным обеспечением, мультимедийного проектора, экрана, щитов для размещения наглядного материала.