

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
"ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ГЛАВЕ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ"**

Факультет

Государственной службы и управления

Кафедра

**Теории управления и государственного
администрирования**



Л.П. Барышникова

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Производственная практика

Б2.В.02 (П)

Научно-исследовательская работа

Направление подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление

Магистерская программа "Региональное управление и местное самоуправление"

Квалификация *магистр*

Форма обучения *очная*

Объём практики *5 ЗЕТ*

Год начала подготовки по учебному плану *2021*

Донецк
2021

Составители:

канд. экон. наук, доцент



Д.В. Василенко

Рецензент(ы):

канд. гос. упр, доцент



Д.В. Колесников

Рабочая программа практики "Научно-исследовательская работа" разработана в соответствии с:

Государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление (приказ Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 29.07.2021 № 102 НП).

Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление (приказ Министерства науки и образования России от 13.08.2020 г. № 1000)

Рабочая программа практики составлена на основании учебного плана: Направление подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление Магистерская программа "Региональное управление и местное самоуправление", утвержденного Учёным советом ГОУ ВПО "ДОНАУИГС" от 26.08.2021 протокол № 1/4.

Срок действия программы: 2021-2023 уч.г.

Рабочая программа практики рассмотрена на заседании кафедры теории управления и государственного администрирования

Протокол от 26.08.2021 № 1

Заведующий кафедрой:

д-р экон.наук, доцент, Костровец Л.Б.


(подпись)

Одобрено Предметно-методической комиссией кафедры теории управления и государственного администрирования

Протокол от 26.08.2021 № 1

Председатель ПМК:

ст. преподаватель, Качан С.М.


(подпись)

Визирование РПП для исполнения в очередном учебном году

"УТВЕРЖДАЮ"

Председатель ПМК _____
Протокол от "___" _____ 2022 г. №__

Рабочая программа практики пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2-3 учебном году на заседании кафедры теории управления и государственного
администрирования

Зав. кафедрой д-р экон.наук, доцент, Костровец Л.Б. _____
подпись

Визирование РПП для исполнения в очередном учебном году

"УТВЕРЖДАЮ"

Председатель ПМК _____
Протокол от "___" _____ 2023 г. №__

Рабочая программа практики пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 3-4 учебном году на заседании кафедры теории управления и государственного
администрирования

Зав. кафедрой д-р экон.наук, доцент, Костровец Л.Б. _____
подпись

Визирование РПП для исполнения в очередном учебном году

"УТВЕРЖДАЮ"

Председатель ПМК _____
Протокол от "___" _____ 2024 г. №__

Рабочая программа практики пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 4-5 учебном году на заседании кафедры теории управления и государственного
администрирования

Зав. кафедрой д-р экон.наук, доцент, Костровец Л.Б. _____
подпись

Визирование РПП для исполнения в очередном учебном году

"УТВЕРЖДАЮ"

Председатель ПМК _____
Протокол от "___" _____ 2025 г. №__

Рабочая программа практики пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 5-6 учебном году на заседании кафедры теории управления и государственного
администрирования

Зав. кафедрой д-р экон.наук, доцент, Костровец Л.Б. _____
подпись

РАЗДЕЛ 1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ

1.1. ЦЕЛИ ПРАКТИКИ

Цель производственной практики (научно-исследовательской работы) – приобретение магистрантами опыта самостоятельной научной работы, профессиональных навыков сбора, систематизации и обобщения теоретического и практического материала по теме исследования, а также подготовки выводов и предложений по теме магистерской диссертационной работы, апробация предлагаемых решений.

1.2. ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Задачами производственной практики (научно-исследовательской работы) являются:

- формулирование проблем;
- разработка концепции выполнения магистерской диссертационной работы;
- сбор материала для магистерской диссертационной работы;
- определение доступных источников информации;
- сбор микроэкономической информации;
- сбор макроэкономической информации;
- обработка, анализ, оценка и подготовка на их основе выводов и рекомендаций по совершенствованию деятельности организации;
- представление результатов исследования в виде публикаций (рукописи), оформленных в виде отчета.

1.3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Блок.Часть	Б2.О.04(П)
------------	------------

1.3.1. Производственная практика (Научно-исследовательская работа) опирается на следующие элементы

Оценка эффективности государственного и муниципального управления

Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

Преддипломная практика

Управление в социальной сфере

1.3.2. Дисциплины и практики, для которых прохождение данной практики необходимо как предшествующее:

Управление системой государственных тендерных закупок

Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

Информационно-аналитическое обеспечение государственного и муниципального управления

Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

Социокультурное проектирование

1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

ПК-11: Способен осуществлять верификацию и структуризацию информации, получаемой из разных источников

Знать:

Уровень 1	научные подходы к разработке основных положений региональной политики, состав ключевых показателей, характеризующих социально-экономическое состояние региона, страны.
-----------	--

Уровень 2	применять требования к построению речевого взаимодействия на практике
-----------	---

Уровень 3	анализировать, синтезировать, обобщать, а также обрабатывать полученные
-----------	---

Уметь:

Уровень 1	использовать научные подходы
-----------	------------------------------

Уровень 2	применять требования к построению речевого взаимодействия на практике
-----------	---

Уровень 3	концепции и методы для исследования проблем региона.
-----------	--

Владеть:

Уровень 1	современными методами региональных исследований.
-----------	--

Уровень 2	теоретические основы документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельностью
-----------	--

Уровень 3	теоретические основы формирования функциональных стратегий организации
-----------	--

ПК-16: Способен к кооперации в рамках междисциплинарных проектов, работе в смежных областях

Знать:

Уровень 1	требования к построению речевого взаимодействия
-----------	---

Уровень 2	находит аргументы и логически строит высказывание
-----------	---

Уровень 3	роль лидера в формировании проектной команды
Уметь:	
Уровень 1	применять требования к построению речевого взаимодействия на практике
Уровень 2	анализировать, синтезировать, обобщать, а также обрабатывать полученные данные
Уровень 3	принимать взвешенные решения, требуемые от лидера
Владеть:	
Уровень 1	способностью самостоятельно представить информационное тематическое сообщение
Уровень 2	способностью формулировать, систематизировать и представлять информацию
Уровень 3	способностью и готовностью к лидерству
<i>ПК-18: Владеет методами и специализированными средствами для аналитической работы и научных исследований</i>	
Знать:	
Уровень 1	принципы и механизмы, осуществления деятельности органов местного самоуправления;
Уровень 2	функции органов и должностных лиц местного самоуправления;
Уровень 3	полномочия органов государственной власти в области местного самоуправления.
Уметь:	
Уровень 1	применять требования к построению речевого взаимодействия на практике
Уровень 2	анализировать, синтезировать, обобщать, данные
Уровень 3	анализировать влияние функциональных стратегий организации на ее системные характеристики
Владеть:	
Уровень 1	обрабатывать полученные навыками самостоятельной работы с нормативными правовыми актами, документами и иными источниками, в том числе электронными, касающимися муниципального управления.
Уровень 2	культурой речевого поведения в профессиональном коллективе
Уровень 3	технологией анализа социальных проблем и процессов

В результате прохождения производственной практика (Научно-исследовательская работы) обучающийся

1	Знать:
	– современные методы проведения научных исследований, в сфере экономики и управления;
	– новые программные продукты, необходимые для проведения научных исследований;
	– основные тенденции, особенности функционирования, регулирования и развития социально-экономических систем;
	– математико-статистические методы и современные инструменты проведения управленческого, экономического и финансового анализа;
2	Уметь:
	– анализировать, систематизировать и обобщать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями;
	– выявлять и обосновывать актуальные научные проблемы;
	– формулировать актуальность, теоретическое и практическое значение избранной темы научного исследования;
	– проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой;
	– представлять результаты научно-исследовательской деятельности в виде научного отчета, статьи или доклада;
	– применять современные методы и методики проведения научных исследований;
	– использовать эффективное программное обеспечение для проведения научных исследований;
3	Владеть:
	– методикой и методологией проведения самостоятельных научных исследований в профессиональной сфере;
	– навыками исследования экономических процессов с применением современных количественных и качественных методов;
	– современной методикой построения и обоснования моделей экономических процессов.

1.5. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ

Результаты прохождения практики формируют рейтинговую оценку работы студента. Распределение баллов при формировании рейтинговой оценки работы студента осуществляется в соответствии с действующим локальным нормативным актом "Порядок организации текущего контроля и промежуточной аттестации в ГОУ ВПО "ДОНАУИГС". По типу практики "Научно-исследовательская работа" видом промежуточной аттестации является Зачет с оценкой.

1.5.1. Формы отчетности по практике

--

Во время прохождения производственной практики (научно-исследовательской работы) обучающийся обязуется предоставить заполненный план НИР, копии статей и тезисов докладов конференций различных уровней.

РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

2.1. ТРУДОЕМКОСТЬ ПРАКТИКИ

Общая трудоёмкость производственной практики (Научно-исследовательская работы) составляет 6 зачётные единицы, 216 часов.

Количество часов, выделяемых на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося, определяется учебным планом и календарно-тематическим планом, которые разрабатываются и корректируются ежегодно.

2.2. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ПРАКТИКИ

Наименование разделов (этапов) и тем/вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература	Интр акт.	Примечания
Раздел 1.						
Тема 1.1. Введение в НИР. /Пр/	3	2	ПК-11,ПК-16,ПК-18	Л1.1,Л1.2,Л1.3,Л1.4,Л2.1,Л2.2,Л2.3,Л3.1		Выбор руководителя
Тема 1.1. Введение в НИР. /Ср/	3	10	ПК-11,ПК-16,ПК-18	Л1.1,Л1.2,Л1.3,Л1.4,Л2.1,Л2.2,Л2.3,Л3.1		Выбор руководителя
Тема 1.2. Организация НИР /Пр/	3	2	ПК-11,ПК-16,ПК-18	Л1.1,Л1.2,Л1.3,Л1.4,Л2.1,Л2.2,Л2.3,Л3.1		Выбор темы исследования
Тема 1.2. Организация НИР /Ср/	3	10	ПК-11,ПК-16,ПК-18	Л1.1,Л1.2,Л1.3,Л1.4,Л2.1,Л2.2,Л2.3,Л3.1		Выбор темы исследования
Тема 1.3. Анализ проблем и выбор направления исследований. /Пр/	3	2	ПК-11,ПК-16,ПК-18	Л1.1,Л1.2,Л1.3,Л1.4,Л2.1,Л2.2,Л2.3,Л3.1		Работа с библиотекой
Тема 1.3. Анализ проблем и выбор направления исследований. /Ср/	3	10	ПК-11,ПК-16,ПК-18	Л1.1,Л1.2,Л1.3,Л1.4,Л2.1,Л2.2,Л2.3,Л3.1		Работа с библиотекой
Тема 1.4. Разработка индивидуального плана НИР /Пр/	3	2	ПК-11,ПК-16,ПК-18	Л1.1,Л1.2,Л1.3,Л1.4,Л2.1,Л2.2,Л2.3,Л3.1		Составление плана
Тема 1.4. Разработка индивидуального плана НИР /Ср/	3	10	ПК-11,ПК-16,ПК-18	Л1.1,Л1.2,Л1.3,Л1.4,Л2.1,Л2.2,Л2.3,Л3.1		Составление плана
Тема 1.5. Выбор темы исследования. /Пр/	3	2	ПК-11,ПК-16,ПК-18	Л1.1,Л1.2,Л1.3,Л1.4,Л2.1,Л2.2,Л2.3,Л3.1		собеседование
Тема 1.5. Выбор темы исследования. /Ср/	3	10	ПК-11,ПК-16,ПК-18	Л1.1,Л1.2,Л1.3,Л1.4,Л2.1,Л2.2,Л2.3,Л3.1		собеседование

Тема 1.6. Работа с библиотечным фондом и Интернет-ресурсами для поиска и систематизации научной информации. /Пр/	3	2	ПК-11,ПК-16,ПК-18	Л1.1,Л1.2,Л1.3,Л1.4,Л2.1,Л2.2,Л2.3,Л3.1		Работа с библиотекой
Тема 1.6. Работа с библиотечным фондом и Интернет-ресурсами для поиска и систематизации научной информации. /Ср/	3	10	ПК-11,ПК-16,ПК-18	Л1.1,Л1.2,Л1.3,Л1.4,Л2.1,Л2.2,Л2.3,Л3.1		Работа с библиотекой
Тема 2.1. Ознакомление с тематикой исследовательских работ в исследуемой области. /Пр/	4	2	ПК-11,ПК-16,ПК-18	Л1.1,Л1.2,Л1.3,Л1.4,Л2.1,Л2.2,Л2.3,Л3.1		собеседование
Тема 2.1. Ознакомление с тематикой исследовательских работ в исследуемой области. /Ср/	4	16	ПК-11,ПК-16,ПК-18	Л1.1,Л1.2,Л1.3,Л1.4,Л2.1,Л2.2,Л2.3,Л3.1		собеседование
Тема 2.2. Изучение отдельных аспектов, рассматриваемой исследовательской проблемы /Пр/	4	2	ПК-11,ПК-16,ПК-18	Л1.1,Л1.2,Л1.3,Л1.4,Л2.1,Л2.2,Л2.3,Л3.1		Статья, тезисы
Тема 2.2. Изучение отдельных аспектов, рассматриваемой исследовательской проблемы /Ср/	4	16	ПК-11,ПК-16,ПК-18	Л1.1,Л1.2,Л1.3,Л1.4,Л2.1,Л2.2,Л2.3,Л3.1		Статья, тезисы
Тема 2.3. Составление плана работы. /Пр/	4	2	ПК-11,ПК-16,ПК-18	Л1.1,Л1.2,Л1.3,Л1.4,Л2.1,Л2.2,Л2.3,Л3.1		Статья, тезисы
Тема 2.3. Составление плана работы. /Ср/	4	16	ПК-11,ПК-16,ПК-18	Л1.1,Л1.2,Л1.3,Л1.4,Л2.1,Л2.2,Л2.3,Л3.1		Статья, тезисы
Тема 2.4. Корректировка плана 1 и 2 глав. /Пр/	4	2	ПК-11,ПК-16,ПК-18	Л1.1,Л1.2,Л1.3,Л1.4,Л2.1,Л2.2,Л2.3,Л3.1		Статья, тезисы
Тема 2.4. Корректировка плана 1 и 2 глав. /Ср/	4	16	ПК-11,ПК-16,ПК-18	Л1.1,Л1.2,Л1.3,Л1.4,Л2.1,Л2.2,Л2.3,Л3.1		Статья, тезисы
Тема 2.5. Корректировка плана 3 главы. /Пр/	4	2	ПК-11,ПК-16,ПК-18	Л1.1,Л1.2,Л1.3,Л1.4,Л2.1,Л2.2,Л2.3,Л3.1		Статья, тезисы
Тема 2.5. Корректировка плана 3 главы. /Ср/	4	16	ПК-11,ПК-16,ПК-18	Л1.1,Л1.2,Л1.3,Л1.4,Л2.1,Л2.2,Л2.3,Л3.1		Статья, тезисы

Тема 2.6. Подведение итогов НИР. /Пр/	4	2	ПК-11,ПК-16,ПК-18	Л1.1,Л1.2,Л1.3,Л1.4,Л2.1,Л2.2,Л2.3,Л3.1	Статья, тезисы
Тема 2.6. Подведение итогов НИР. /Ср/	4	16	ПК-11,ПК-16,ПК-18	Л1.1,Л1.2,Л1.3,Л1.4,Л2.1,Л2.2,Л2.3,Л3.1	Статья, тезисы

РАЗДЕЛ 3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Технология контекстного обучения – обучение в контексте профессии (реализуется в учебных заданиях, учитывающих специфику направления и профиля подготовки).

Технология интерактивного обучения (реализуется в форме учебных заданий, предполагающих взаимодействие обучающихся, использование активных форм обратной связи).

Проведение практических занятий, организация самостоятельной работы обучающихся.

РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

4.1. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практик

ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

Основная литература

Л1.3	Лихачева, Т. П. . Внешнеэкономическая деятельность [Электронный ресурс]:учебное пособие. - Красноярск : Сибирский федеральный университет, 2019. - 216 с. – Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru/100005.html (дата обращения: 13.10.2021)
Л1.2	Внешнеэкономическая деятельность предприятия [Электронный ресурс]:учебное пособие. - Самара : Самарский государственный технический университет, 2020. - 75 с. – Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru/105007.htm
Л1.1	Желнова, К. В., Осипов, А. К. . Внешнеэкономическая деятельность (в таблицах, схемах, рисунках, графиках) [Электронный ресурс]:учебное пособие . - Курск : ЮгоЗап. гос. ун-т, 2016. - 184 с. – Режим доступа: https://elibrary.ru/item.asp?id=25371212 (дата обращения: 19.10.2021)
Л1.4	Беганская, И. Ю., Науменко, С. Н., Мишина, Ю. А.. Внешнеэкономическая деятельность :учебник . - Донецк: ГОУ ВПО ДонАУиГС, 2019. - 561 с.

Дополнительная литература

Л2.2	Фатхутдинов Р.А.. Инновационный менеджмент :Учебник. - М. : ЗАО "Бизнес школа.Интел-Синтез", 2000. - 624 с.
Л2.3	Бабкина, Е. В., Пазушкин, П. Б. . Инновационный менеджмент [Электронный ресурс]:учебное пособие . - Ульяновск : УлГТУ, 2016. - 223 с. – Режим доступа: http://venec.ulstu.ru/lib/disk/2016/138.pdf
Л2.1	Фатхутдинов Р.А.. Инновационный менеджмент:Учебник для вузов. - М. : "Бизнес-школа "Интел-Синтез", 1998. - 600 с.

Методические разработки

Л3.1	Методические рекомендации по организации и проведению Производственная практика (научно-исследовательская работа) для обучающихся образовательной программы магистратуры направления подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление (магистрская программа «Государственное регулирование внешнеэкономической и проектной деятельности») очной формы обучения / Минобрнауки ДНР, ГОУ ВПО «ДОНАУИГС» ; сост. Д. В. Василенко.– Донецк : ГОУ ВПО «ДОНАУИГС», 2021. – 25 с.
------	--

4.2. Перечень ресурсов сети Интернет

Э1	Официальная Россия: Сервер органов государственной власти Российской Федерации
Э2	Политнаука. Политология в России и мире

Э3	Административно-управленческий портал
Э4	На Юридическом портале InterLaw в разделе «Студенту» публикуются программы курсов по различным отраслям права. Имеется чат для юристов. На сайте присутствуют ссылки на другие юридические сайты.
Э5	Главное управление статистики ДНР
Э6	Официальный сайт Донецкой Народной Республики

4.3. Перечень программного обеспечения

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:

При осуществлении образовательного процесса НИР используются следующие информационные технологии (лицензионного программного обеспечения нет):

- электронные презентации, электронный курс лекций;
- организация взаимодействия с обучающимися посредством электронной почты.

Используются информационные справочные системы.

Сервер: AMD FX 8320/32Gb(4x8Gb)/4Tb(2x2Tb). На сервере установлена свободно распространяемая операционная система DEBIAN 10. MS Windows 8.1 (Лицензионная версия операционной системы подтверждена сертификатами подлинности системы Windows на корпусе ПК), MS Windows XP (Лицензионная версия операционной системы подтверждена сертификатами подлинности системы Windows на корпусе ПК), MS Windows 7 (Лицензионная версия операционной системы подтверждена сертификатами подлинности системы Windows на корпусе ПК), MS Office 2007 Russian OLP NL AE (лицензии Microsoft № 42638778, № 44250460), MS Office 2010 Russian (лицензии Microsoft № 47556582, № 49048130), MS Office 2013 Russian (лицензии Microsoft № 61536955, № 62509303, № 61787009, № 63397364), Grub loader for ALT Linux (лицензия GNU LGPL v3), Mozilla Firefox (лицензия MPL2.0), Moodle (Modular Object-Oriented Dynamic Learning Environment, лицензия GNU GPL), IncScape (лицензия GPL 3.0+), PhotoScape (лицензия GNU GPL), 1C ERP УП, 1C ЗУП (бес-платные облачные решения для образовательных учреждений от 1Cfresh.com), OnlyOffice 10.0.1 (SaaS, GNU Affero General Public License3).

Project Expert (бесплатная версия для студентов на сайте: <https://www.expert-systems.com/>)

4.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Информационно-справочные системы:

ГОУ ВПО "Донецкая академия управления и государственной службы при Главе Донецкой Народной Республики";

ГУК "Донецкая республиканская универсальная научная библиотека им. Н.К. Крупской";

ЧОУ ВО "Курский институт менеджмента, экономики и бизнеса";

ФГБОУ ВО "Уральский государственный экономический университет.

Электронно-библиотечная система "IPR BOOKS"

4.5. Материально-техническая база для проведения практики

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, для проведения занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации № 409 учебный корпус № 6.

- комплект мультимедийного оборудования: экран для проектора (переносной), мультимедий-ный проектор (переносной) Epson H311B LCD Projector, ноутбук Samsung RV408 (NP-RV408-A01UA) (Экран 14» (1366x768) LED, глянцевого / Intel Celeron Dual Core T3500 (2.1 ГГц) / RAM 2 Гб / HDD 250 Гб / Intel GMA 4500M / DVD Super Multi / LAN / Wi-Fi / веб-камера / DOS) с установленным ПО (Windows 8.1 Professional x86/64 (академическая подписка DreamSpark Premium), LibreOffice 4.3.2.2 (лицензия GNU LGPL v3+ и MPL2.0)), подключением к Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно- образовательную среду ГОУ ВПО «ДО-НАУИГС»);

- специализированная мебель: рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся (24), стационарная доска, доска передвижная;

- учебно-наглядные пособия, демонстрационные плакаты.

Помещения для самостоятельной работы с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно образовательную среду организации:

Читальный зал № 1, учебный корпус № 1. Адрес: г. Донецк, ул. Челюскинцев 163а; Читальный зал № 2, учебный корпус № 6. Адрес: г. Донецк, ул. Арте-ма 94.

Компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением до-ступа в электронную информационно-образовательную среду (ЭИОС ГОУ ВПО ДОНАУИГС) и электрон-но-библиотечную систему (ЭБС IPRbooks), а также возможностью индивидуального неограниченного доступа обучающихся в ЭБС и ЭИОС посредством Wi-Fi с персональных мобильных устройств

РАЗДЕЛ 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1 Контрольные вопросы и задания:

Тема 1.1. Введение в НИР

1. Раскройте цель НИР. 2. Перечислите задачи НИР.

Тема 1.2. Организация НИР

1. Для чего обучающиеся осуществляют научно-исследовательскую деятельность?
2. Какие документы регулируют НИР обучающегося?

Тема 1.3. Анализ проблем и выбор направления исследований

1. Каким образом осуществляется анализ проблем?
2. Какие методики используются при выборе направления исследования?

Тема 1.4. Разработка индивидуального плана НИР

1. Какие элементы исследования должны быть отображены в индивидуальном плане НИР обучающегося?
2. С кем согласовывается индивидуальный план НИР?

Тема 1.5. Выбор темы исследования

1. Что лежит в основе выбора темы НИР?
2. Какие элементы должны быть отражены в теме НИР?

Тема 1.6. Работа с библиотечным фондом и Интернет-ресурсами для поиска и систематизации научной информации.

1. Наиболее актуальные базы данных для обучающихся.
2. Почему отсутствуют статистические данные о состоянии экономики ДНР?

Тема 2.1. Ознакомление с тематикой исследовательских работ в исследуемой области

1. Какими методами необходимо пользоваться при изучении работ в исследуемой области?
2. Как формируется список литературы?

Тема 2.2. Изучение отдельных аспектов, рассматриваемой исследовательской проблемы

1. Каким образом формируется подбор ключевых факторов, необходимых для изучения?
2. В чем заключается суть изучения нормативно-правовой базы?

Тема 2.3. Составление плана работы

1. Какие элементы НИР должны быть отображены в плане?
2. Для чего составляется план НИР?

Тема 2.4. Корректировка плана 1 и 2 глав

1. Какие элементы исследования должны быть отражены в главе 1?
2. Какие элементы исследования должны быть отражены в главе 2?

Тема 2.5. Корректировка плана 3 главы

1. Какие элементы исследования должны быть отражены в главе 3?
2. Каким образом формируются выводы исследования?

Тема 2.6. Подведение итогов НИР

1. Кто контролирует процесс проведения НИР?
2. Каким образом происходит апробация результатов НИР?

5.2. Темы письменных работ:

1. Системные факторы государственного социально-экономического управления.
2. Методы диагностики социально-экономической динамики и возможности их использования в управлении страной.
3. Принципы обновления и адаптации новых социо-экономических систем (на примере ДНР, ЛНР).
4. Взаимосвязь государственных и региональных механизмов управления социоэкономическими системами.
5. Взаимосвязь стратегии и тактики в механизме государственного управления.
6. Институализация и институты государственного управления: их социально-экономическая адаптация.
7. Государственный(-ые) механизм(-ы) реализации стратегии развития страны.
8. Механизм социально адекватного управления страной и его адаптационные возможности.
9. Власть и управление: проблемы институтов и методов взаимосвязи.
10. Наследованные особенности народа и их значение в выборе механизмов власти и управления.
11. Роль исторического наследия в управлении страной.
12. Системные факторы социально-экономического управления регионом.
13. Методы диагностики социально-экономического положения региона и их использование в

управлении.

14. Принципы построения и развития региональной социально-экономической системы: на примере ДНР, ЛНР.

15. Восстановление и развитие: особенности проблем и решения (на примере ДНР, ЛНР).

16. Механизм государственного воздействия на развитие регионов.

17. Зарубежный опыт регионального управления и местного самоуправления: необходимость изучения и возможности использования.

18. Институализация управления регионом и местным самоуправлением.

19. Региональные особенности формирования социально адекватного управления регионом.

20. Регион и страна: соотношение экономик и социальные особенности.

21. Донбасс в истории Украины.

22. Формы и методы государственной политики, обеспечивающие развитие социально-трудовой сферы Донецкой Народной Республики.

23. Совершенствование правовой базы Донецкой Народной Республики, обеспечивающей развитие социально - трудовых отношений: особенности и проблемы.

24. Формирование механизмов, социально-трудовых отношений, способствующих реализации конституционного права на труд и гарантий занятости населения Донецкой Народной Республики.

25. Совершенствование направлений государственной политики развития трудовой сферы Донецкой Народной Республики.

26. Достойный уровень оплаты труда, как ключевое направление развития социально-трудовых отношений в условиях строительства государственности Донецкой Народной Республики.

27. Совершенствование структуры органов государственной власти Донецкой Народной Республики, обеспечивающих развитие социально-трудовой сферы.

28. Концептуальные основы разработки государственной кадровой политики в социально-трудовой сфере Донецкой Народной Республики.

29. Особенности и проблемы развития механизмов социально-трудовой сферы, обеспечивающих реализацию минимальных социальных стандартов защиты населения.

30. Особенности и проблемы развития государственной политики, обеспечивающей формирование рынка рабочей силы в Донецкой Народной Республике.

31. Развитие теоретических и практических аспектов, обеспечивающих совершенствование механизмов регулирования рынка рабочей силы.

32. Теоретические и практические аспекты государственной политики, способствующие развитию системы взаимодействия субъектов социально-трудовых отношений в Донецкой Народной Республике.

33. Роль профсоюзов в стабилизации социально-трудовых отношений и их влияние на формирование государственной экономической политики в условиях строительства новой государственности.

34. Профсоюзы как элемент общественного контроля системы социально-трудовых отношений в условиях строительства новой государственности.

35. Обеспечение баланса взаимодействия между субъектами системы социально-трудовых отношений – путь достижения длительной социально-экономической стабильности в условиях строительства новой государственности.

36. Субъекты социально-трудовой сферы и их роль в социализации государственной экономической политики Донецкой Народной Республики.

37. Особенности и проблемы регулирования социально-трудовых отношений в условиях формирования рыночной системы хозяйствования Донецкой Народной Республики.

38. Концептуальные основы формирования социально-ответственного поведения менеджера в условиях поиска эффективной модели государственного управления в Донецкой Народной Республике.

39. Процессы глобализации экономики и их влияние на развитие государственной политики регулирования социально-трудовых отношений в Донецкой Народной Республике.

40. Противодействие коррупции как форма повышения действенности государственных органов, обеспечивающих качественное регулирование развития социально-трудовых отношений (на примере Донецкой Народной Республики).

41. Повышение качества жизни населения как фактор влияния на успешное строительство государственности Донецкой Народной Республики.

42. Государственные механизмы управления качеством жизни населения в трансформирующемся обществе.

43. Современные технологии государственного управления.

44. Формирование коммуникативной политики органов государственного управления и гражданского общества.

45. Основные факторы и пути повышения эффективности государственной службы.

46. Государственное управление инвестиционной привлекательностью территориальных образований.

47. Современные технологии активизации гражданского общества.

48. Механизм государственного управления системой подготовки государственных служащих.

49. Пути повышения эффективности социальной политики государства.
50. Особенности становления и функционирования общественных организаций в России.
51. Социальное партнерство и пути его совершенствования.
52. Оптимизация взаимодействия органов государственной власти и гражданского общества.
53. Современные технологии привлечения граждан к местному самоуправлению.
54. Совершенствование системы управления социальной сферой муниципального образования.
55. Совершенствование системы социальной защиты населения в муниципальном образовании.
56. Совершенствование системы государственных гарантий государственным гражданским служащим
57. Роль масштабных спортивных мероприятий в социально-экономическом развитии города
58. Муниципальный заказ как инструмент развития экономики муниципальных образований
59. Реформирование государственной службы в постсоциалистических странах
60. Информационная открытость финансов как новый инструмент управления в государственном секторе
61. Сравнительный анализ пенсионного обеспечения государственных гражданских служащих в постсоветских странах
62. Управление персоналом государственных организаций в условиях ограничений
63. Совершенствование материальных и нематериальных стимулов на государственной гражданской службе
64. Развитие системы мотивации труда государственных гражданских служащих
65. Конфликт интересов на современной государственной службе
66. Государственные закупки как инструмент стимулирования инновационного развития
67. Управление повышением инвестиционной привлекательности региона
68. Формирование региональной системы управления прямыми инвестициями
69. Неформальные отношения муниципальных руководителей как условие эффективности местного самоуправления
70. Формирование регионального инвестиционного бюджета
71. Совершенствование деятельности региональных институтов развития
72. Детерминанты поддержки некоммерческих организаций в особых условиях
73. Региональная социально-экономическая политика в контексте проектного управления
74. Развитие технологий управления кадровым составом в органах местного самоуправления
75. Совершенствование деятельности местных органов власти в сфере образования

5.3. Фонд оценочных средств:

Фонд оценочных средств производственной практики (Научно-исследовательской работы) разработан в соответствии с локальным нормативным актом "Порядок разработки и содержания фондов оценочных средств основной образовательной программы высшего профессионального образования в ГОУ ВПО "ДОНАУИГС". Фонд оценочных средств производственной практики (Научно-исследовательской работы) в полном объеме представлен в учебно-методическом комплексе практики.

5.4. Перечень видов оценочных средств:

Собеседование

Подготовка статей, тезисов

РАЗДЕЛ 6. СРЕДСТВА АДАПТАЦИИ

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) могут предлагаться одни из следующих вариантов восприятия информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

- 1) с применением электронного обучения и дистанционных технологий.
- 2) с применением специального оборудования (техники) и программного обеспечения, имеющихся в ГОУ ВПО "ДОНАУИГС".

В процессе обучения при необходимости для лиц с нарушениями зрения, слуха и опорно-двигательного аппарата предоставляются следующие условия:

- для лиц с нарушениями зрения: учебно-методические материалы в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями слуха: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

РАЗДЕЛ 7. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОХОЖДЕНИЮ ПРАКТИКИ

Методические рекомендации по организации и проведению производственной практики (НИР) в полном объеме представлен в учебно-методическом комплексе практики.