

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
"ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ГЛАВЕ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ"

Факультет

Государственной службы и управления

Кафедра

Теории управления и государственного
администрирования



"УТВЕРЖДАЮ"

Проректор по ДПП

Л.П. Барышникова

26.08.2021

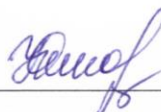
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Производственная практика

Б2.О.02(П)	Педагогическая практика
Направление подготовки	38.04.04 Государственное и муниципальное управление
Магистерская программа	"Государственное регулирование внешнеэкономической и проектной деятельности"
Квалификация	магистр
Форма обучения	очная
Объём практики	3 ЗЕТ
Год начала подготовки по учебному плану	2021

Составители:

канд. гос. упр, доцент


_____ О.Н. Николаева

Рецензент(ы):

канд. экон. наук, доцент


_____ Е.А. Иванина

Рабочая программа практики «Педагогическая практика» разработана в соответствии с:

Государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования – магистратура по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление (утвержден приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 29.07.2021 г. №102-НП);

Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление (утвержден приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 13.08.2020 г. № 1000)

Рабочая программа практики составлена на основании учебного плана: Направление подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление
Магистерская программа «Государственное регулирование внешнеэкономической и проектной деятельности», утвержденного Учёным советом ГОУ ВПО «ДОНАУИГС» от 26.08.2021 протокол № 1/4.


Срок действия программы: 2021-2023 уч.г.

Рабочая программа практики рассмотрена на заседании кафедры «Теории управления и государственного администрирования»

Протокол от 26.08.2021 г. № 1

Заведующий кафедрой:

д-р экон. наук, доцент Костровец Л.Б.




подпись

Одобрено Предметно-методической комиссией кафедры «Теории управления и государственного администрирования»

Протокол от 26.08.2021 г. № 1

Председатель ПМК:

ст. преподаватель Качан С.М.



подпись

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

"УТВЕРЖДАЮ"

Председатель ПМК _____

Протокол от " __ " _____ 2 г. №__

Рабочая программа практики пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2-3 учебном году на заседании кафедры Теории управления и государственного администрирования

Зав. кафедрой д-р экон.наук, доцент И.Ю. Беганская _____
подпись

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

"УТВЕРЖДАЮ"

Председатель ПМК _____

Протокол от " __ " _____ 3 г. №__

Рабочая программа практики пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 3-4 учебном году на заседании кафедры Теории управления и государственного администрирования

Зав. кафедрой д-р экон.наук, доцент И.Ю. Беганская _____
подпись

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

"УТВЕРЖДАЮ"

Председатель ПМК _____

Протокол от " __ " _____ 4 г. №__

Рабочая программа практики пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 4-5 учебном году на заседании кафедры Теории управления и государственного администрирования

Зав. кафедрой д-р экон.наук, доцент И.Ю. Беганская _____
подпись

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

"УТВЕРЖДАЮ"

Председатель ПМК _____

Протокол от " __ " _____ 5 г. №__

Рабочая программа практики пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 5-6 учебном году на заседании кафедры Теории управления и государственного администрирования

Зав. кафедрой д-р экон.наук, доцент И.Ю. Беганская _____
подпись

РАЗДЕЛ 1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ

1.1. ЦЕЛИ ПРАКТИКИ

1. Знакомство обучающихся со спецификой деятельности преподавателя дисциплин по менеджменту и формирование умений выполнения педагогических функций.
2. Закрепление психолого-педагогических знаний в области педагогики и приобретение навыков педагога-исследователя, владеющего современным инструментарием науки для поиска и интерпретации информационного материала с целью его использования в педагогической деятельности

1.2. ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

углубление и закрепление теоретических знаний, полученных при обучении по той учебной дисциплине, в рамках которой обучающийся проходит научно-педагогическую практику;
приобретение и закрепление устойчивых навыков работы в студенческой аудитории;
приобретение навыков подготовки учебных материалов и их использования при проведении занятий;
изучение современных технических и информационных средств, повышающих эффективность обучающихся процедур, и их применение при проведении занятий;
приобретение навыков воспитательной работы

1.3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Блок. Часть | Б2.О

1.3.1. "Педагогическая практика практика" опирается на следующие элементы ОПОП ВО:

Педагогика высшей школы

1.3.2. Дисциплины и практики, для которых освоение данной практики необходимо как предшествующее:

Практика по профилю профессиональной деятельности

1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

ПК-2: Владеет организационными способностями, умением находить и принимать организационные управленческие решения, в том числе и в кризисных ситуациях

Знать:

Уровень 1	основные методы сбора и анализа информации для принятия организационных управленческих решений
Уровень 2	методы определения эффективности организационных управленческих решений в рамках подготовки проекта, в том числе и в кризисных ситуациях
Уровень 3	теории мотивации для организации работы команды

Уметь:

Уровень 1	применять основные научные аспекты управления, связанные с наилучшей практикой хозяйственной деятельности
Уровень 2	анализировать и обобщать информацию, логически мыслить, проявлять самостоятельность суждений и проводить анализ потребностей и интересов членов коллектива и учитывать их при принятии управленческих решений
Уровень 3	анализировать экономическую, социальную и др. целевую эффективность деятельности и анализировать различные группы рисков

Владеть:

Уровень 1	способностью применять основные методы выработки решений с учетом антиконфликтологического подхода
Уровень 2	способностью применять стандартизованные методы, формы и критерии управления в кризисных для систем управления ситуациях
Уровень 3	культурой абстрактного мышления для принятия управленческих решений, в том числе и в кризисных ситуациях, а также навыками определения приоритетных требований к развитию организации/системы управления

ПК-20: Владеет методами и инструментальными средствами, способствующими интенсификации познавательной деятельности

Знать:

Уровень 1	основы интенсификации познавательной деятельности, особенности применения отдельных методов и инструментов с целью повышения эффективности процесса познания
Уровень 2	находит и принимает организационные управленческие решения, в том числе и в кризисных ситуациях

Уровень 3	основные принципы и методы современного государственного управления и основные направления повышения его эффективности
Уметь:	
Уровень 1	выявлять пути интенсификации познавательной деятельности, использовать современные методы и средства для наращивания когнитивного потенциала
Уровень 2	ставить цели, формулировать задачи, использовать средства, позволяющие интенсифицировать деятельность в процессе реализацией функций управления
Уровень 3	применять методы и инструментальные средства, способствующие интенсификации познавательной деятельности, повышению эффективности деятельности
Владеть:	
Уровень 1	методикой развития когнитивных способностей, навыками систематического наращивания новых знаний, средствами интенсификации процесса познания
Уровень 2	методами и основными инструментальными средствами, позволяющими повысить эффективность деятельности
Уровень 3	организационными способностями, навыками принятия решения, в том числе в кризисных ситуациях

В результате освоения "Педагогическая практика практики" обучающийся должен:

1 Знать:	
	современные методы и методики преподавания экономических дисциплин в высших учебных заведениях;
	основные инструменты проведения аудиторной работы;
	основные требования при разработке методического обеспечения для преподавания экономических дисциплин в высших учебных заведениях;
	систему управления высшим учебным заведением;
	структуру и содержание нормативных документов образовательной деятельности;
	организацию, содержание и планирование основных форм учебной работы
2 Уметь:	
	применять современные методы и методики преподавания экономических дисциплин в высших учебных заведениях;
	разрабатывать методическое обеспечение для преподавания экономических дисциплин в высших учебных заведениях;
	применять теоретические знания по экономическим и управленческим дисциплинам, полученным в процессе обучения
3 Владеть:	
	навыками общения с учебной группой и методами поддержания дисциплины во время проведения учебных занятий;
	навыками обоснованного отбора учебного материала и организации учебного занятия;
	навыками выбора и использования современных форм и методов обучения;
	навыками использования современных информационных средств обучения;
	навыками самоанализа в процессе подготовки и проведения учебных занятий с целью формирования профессиональной педагогической компетенции и обеспечения качества подготовки студентов

1.5. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ

Результаты прохождения практики формируют рейтинговую оценку работы студента. Распределение баллов при формировании рейтинговой оценки работы студента осуществляется в соответствии с действующим "Порядок организации текущего контроля и промежуточной аттестации в ГОУ ВПО "ДОНАУИГС". По дисциплине "Педагогическая практика" видом промежуточной аттестации является "Зачет с оценкой"

1.5.1. Формы отчетности по практике

Процедура аттестации студента по итогам практики.

По окончании практики студент сдает на кафедру отчет по практике и дневник прохождения практики.

Отчет должен иметь объем 20-25 страниц формата А4 машинописного текста и при необходимости дополнительно приложение, в которое могут входить графические, табличные и прочие материалы.

Результаты практики оценивает комиссия. Во внимание принимается качество отчета, который должен быть оформлен в соответствии с установленными требованиями письменного отчета, и отзыв руководителя практики от предприятия, а также устные ответы студента на вопросы по прохождению и результатам практики. По итогам аттестации комиссия выставляет дифференцированную оценку (отлично, хорошо, удовлетворительно).

Студенты, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие по ее итогам

неудовлетворительную оценку, подлежат отчислению в установленном порядке из института, как имеющие академическую задолженность.

Структура отчета.

Отчет должен состоять из следующих разделов:

- введения, в котором приводится общая характеристика места практики;
- основной части, в которой описываются все результаты, полученные в ходе прохождения практики;
- заключения, в котором анализируется проведенная работа в целом и дальнейшие мероприятия в части приобретения углубленных знаний и умений по теме практики;
- приложений к отчету (при необходимости).

К отчету прилагается «Дневник практики» с отзывом-характеристикой и заполненным графиком выхода студента на работу. Дневник и отчет должны быть оформлены на месте практики и представлены для заключения и отзыва руководителю практики от предприятия.

Структура отчета должна содержать необходимый перечень следующих документов:

РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

2.1. ТРУДОЕМКОСТЬ ОСВОЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоёмкость "Педагогическая практика" составляет 3 зачётные единицы, 108 часов.

Количество часов, выделяемых на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося, определяется учебным планом и календарно-тематическим планом, которые разрабатываются и корректируются ежегодно.

2.2. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ПРАКТИКИ

Наименование разделов (этапов) и тем/вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература	Интракт.	Примечания
Раздел 1. Ознакомительный						
Проведение инструктажа на месте прохождения практики /Пр/	2	2	ПК-2, ПК-20	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л3.1		
Знакомство, определение видов деятельности обучающегося на время прохождения практики /Пр/	2	2	ПК-2, ПК-20	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л3.1		
Знакомство, определение видов деятельности обучающегося на время прохождения практики /Ср/	2	10	ПК-2, ПК-20	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л3.1		
Составление индивидуальной программы педагогической практики /Пр/	2	2	ПК-2, ПК-20	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л3.1		
Составление индивидуальной программы педагогической практики /Ср/	2	10	ПК-2, ПК-20	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л3.1		
Раздел 2. Проектный						
Изучение структуры образовательного процесса в образовательном учреждении и правил ведения преподавателем отчетной документации; изучение методических материалов по планированию учебного процесса; посещение занятий ведущих преподавателей образовательного учреждения /Пр/	2	2	ПК-2, ПК-20	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л3.1		

Изучение структуры образовательного процесса в образовательном учреждении и правил ведения преподавателем отчетной документации; изучение методических материалов по планированию учебного процесса; посещение занятий ведущих преподавателей образовательного учреждения /Ср/	2	10	ПК-2,ПК-20	Л1.1,Л1.2,Л2.1,Л2.2,Л3.1		
Определение перечня учебно-методических материалов, которые могут быть разработаны в ходе практики /Пр/	2	2	ПК-2,ПК-20	Л1.1,Л1.2,Л2.1,Л2.2,Л3.1		
Определение перечня учебно-методических материалов, которые могут быть разработаны в ходе практики /Ср/	2	10	ПК-2,ПК-20	Л1.1,Л1.2,Л2.1,Л2.2,Л3.1		
Изучение научных, методических и рекомендательных материалов, нормативных документов, публикаций по учебной дисциплине /Пр/	2	2	ПК-2,ПК-20	Л1.1,Л1.2,Л2.1,Л2.2,Л3.1		
Изучение научных, методических и рекомендательных материалов, нормативных документов, публикаций по учебной дисциплине /Ср/	2	10	ПК-2,ПК-20	Л1.1,Л1.2,Л2.1,Л2.2,Л3.1		
Анализ и выбор технологий обучения для реализации поставленных целей /Пр/	2	2	ПК-2,ПК-20	Л1.1,Л1.2,Л2.1,Л2.2,Л3.1		
Анализ и выбор технологий обучения для реализации поставленных целей /Ср/	2	10	ПК-2,ПК-20	Л1.1,Л1.2,Л2.1,Л2.2,Л3.1		
Подготовка и разработка элементов учебно-методического обеспечения для преподавания одной из учебных дисциплин в соответствии с поставленной индивидуальной задачей /Пр/	2	2	ПК-2,ПК-20	Л1.1,Л1.2,Л2.1,Л2.2,Л3.1		
Подготовка и разработка элементов учебно-методического обеспечения для преподавания одной из учебных дисциплин в соответствии с поставленной индивидуальной задачей /Ср/	2	10	ПК-2,ПК-20	Л1.1,Л1.2,Л2.1,Л2.2,Л3.1		
Раздел 3. Организационно-содержательный						
Подготовка к проведению учебных занятий в студенческой группе с использованием современных педагогических технологий /Пр/	2	2	ПК-2,ПК-20	Л1.1,Л1.2,Л2.1,Л2.2,Л3.1		
Подготовка к проведению учебных занятий в студенческой группе с использованием современных педагогических технологий /Ср/	2	10	ПК-2,ПК-20	Л1.1,Л1.2,Л2.1,Л2.2,Л3.1		
Раздел 4. Заключительный						
Подготовка и защита отчета о прохождении практики /Ср/	2	10	ПК-2,ПК-20	Л1.1,Л1.2,Л2.1,Л2.2,Л3.1		

РАЗДЕЛ 3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В процессе прохождения практики используются следующие образовательные технологии: практические занятия (ПЗ), самостоятельная работа студентов (СР) по выполнению различных видов заданий.

В процессе прохождения практики используются следующие интерактивные образовательные технологии: материал представлен в виде слайд-презентации в формате «PowerPoint». Для наглядности используются материалы справочных материалов, научных статей т.д. В ходе прохождения практики предусмотрена обратная связь со студентами, активизирующие вопросы.

Используется проблемно-ориентированный междисциплинарный подход.

При организации и прохождении практики используются такие методы, как: монологический, показательный, диалогический, эвристический, исследовательский, проблемное изложение, а также следующие принципы дидактики высшей школы, такие как: последовательность и систематичность обучения, доступность обучения, принцип научности, принципы взаимосвязи теории и практики, наглядности и др.

Самостоятельная работа предназначена для внеаудиторной работы студентов, связанной с конспектированием источников, учебного материала, изучением дополнительной литературы, сбором материала для подготовки отчета о практике, подготовкой к контролю, а также выполнением индивидуального задания.

РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

4.1. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практик

ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

Основная литература

Л1.2	Самойлов, В. Д.. Педагогика и психология высшей школы [Электронный ресурс]:учебник. - Москва, Вологда : Инфра-Инженерия, 2021. - 248 с. – Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru/114950.html (дата обращения: 13.10.2021)
------	---

Л1.1	Безрукова, В. С. . Педагогика [Электронный ресурс]:учебное пособие . - Москва, Вологда : Инфра-Инженерия, 2021. - 324 с. – Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru/115241.html (дата обращения: 20.10.2021)
------	--

Дополнительная литература

Л2.2	Семенов, А. К., Маслова, Е. Л.. Психология и этика менеджмента и бизнеса [Электронный ресурс]:учебное пособие . - Москва : Дашков и К, 2020. - 276 с. – Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru/111024.html (дата обращения: 12.11.2021)
------	---

Л2.1	Саенко, Н. Р., Гусева, Е. А. . Психология и педагогика высшей школы [Электронный ресурс]:учебно-методическое пособие. - Саратов : Вузовское образование, 2020. - 130 с. – Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru/99402.html (дата обращения: 12.10.2021)
------	---

Дополнительная литература

Л3.1	Методические рекомендации по организации и прохождению производственной (педагогической) практики :для обучающихся 1 курса образовательной программы магистратуры направления подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление (магистерская программа «Государственное регулирование внешнеэкономической и проектной деятельности») очной формы обучения. - Донецк : ГОУ ВПО «ДОНАУИГС», 2021. - 22 с.
------	---

4.2. Перечень ресурсов сети интернет

Э1	Официальный сайт Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики
----	--

Э2	Официальный сайт Министерства науки и высшего образования Российской Федерации
----	--

Э3	Официальный сайт Народного Совета Донецкой Народной Республики
----	--

4.3. Перечень программного обеспечения

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:

Компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду (ЭИОС ГОУ ВПО ДОНАУИГС) и электронно- библиотечную систему (ЭБС IPRbooks), а также возможностью индивидуального неограниченного доступа обучающихся в ЭБС и ЭИОС посредством Wi-Fi с персональных мобильных устройств.

Сервер: AMD FX 8320/32Gb(4x8Gb)/4Tb(2x2Tb). На сервере установлена свободно распространяемая операционная система DEBIAN 10. MS Windows 8.1 (Лицензионная версия операционной системы подтверждена сертификатами подлинности системы Windows на корпусе ПК), MS Windows XP (Лицензионная версия операционной системы подтверждена сертификатами подлинности системы Windows на корпусе ПК), MS Windows 7 (Лицензионная версия операционной системы подтверждена сертификатами подлинности системы Windows на корпусе ПК), MS Office 2007 Russian OLP NL AE (лицензии Microsoft № 42638778, № 44250460), MS Office 2010 Russian (лицензии Microsoft № 47556582, № 49048130), MS Office 2013 Russian (лицензии Microsoft № 61536955, № 62509303, № 61787009, № 63397364), Grub loader for ALT Linux (лицензия GNU LGPL v3), Mozilla Firefox (лицензия MPL2.0), Moodle (Modular Object-Oriented Dynamic Learning Environment, лицензия GNU GPL), IncScape (лицензия GPL 3.0+), PhotoScape (лицензия GNU GPL), 1С ERP УП, 1С ЗУП (бесплатные облачные решения для образовательных учреждений от 1Cfresh.com), OnlyOffice 10.0.1 (SaaS, GNU Affero General Public License3)

4.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Каталог АБИС UNILIB - <http://unilib.dsum.internal>

Электронно- библиотечная система ГОУ ВПО «ДОНАУИГС» - <https://glib.donampa.ru/greenstone3/library/>

Внешняя ЭБС - Электронно-библиотечная система IPRbooks <https://www.iprbookshop.ru> Договор № 69/У от 21.10.2021

4.5. Материально-техническое обеспечение дисциплины

РАЗДЕЛ 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1 Контрольные вопросы и задания:

1. Поясните, основные возможности использования методов науки в процессе преподавания предмета.
2. В чем заключается вычисление ведущих знаний, умений и навыков, которые необходимо сформировать у обучающихся в процессе преподавания учебного предмета.
3. В чем заключается понимание адекватности методов и приемов обучения целям и содержанию обучения по учебному предмету.
4. Поясните ориентацию в разнообразии и целевой направленности различных методов и приемов обучения обучающихся.
5. В чем заключается понимание сущности различных методов обучения обучающихся и специфики их использования в процессе преподавания учебного предмета.
6. Объясните, ориентацию в новых методах и приемах обучения, в новых подходах к использованию традиционных методов обучения.
7. В чем заключается понимание взаимной связи содержания, форм и методов обучения обучающихся учебному предмету.
8. Какие приемы помогали активизировать внимание и восприятие в процессе ориентации в разнообразии и специфики различных форм организации обучения обучающихся учебному предмету?
9. Ориентация в новых формах организации учебного процесса обучающихся учебному предмету, их сущности и условиях успешного использования в преподавании.
10. Ориентация в разнообразии, специфике и условиях использования различных средств обучения обучающихся учебному предмету.
11. Понимание роли и функций средств обучения в активизации учебно-познавательной деятельности обучающихся и развития их интереса к учебному предмету, в решении других педагогических задач.
12. Ориентация в психологических особенностях обучающихся и необходимости их учета при отборе содержания, форм и методов обучения.
13. Ориентация в компонентах учения, их сущности и логической взаимосвязи.
14. Понимание психологических основ обучения, воспитания и развития личности обучающихся различных возрастных групп.
15. Понимание целей и задач педагогических взаимодействий с обучающимися в процессе их обучения, воспитания и развития.
16. В чем заключается ориентация в методах педагогической диагностики уровня обученности обучающихся?
17. Какие мыслительные операции отчетливо проявлялись на лекции: какие новые представления и понятия были сформированы на основе первичного восприятия материала обучающимися?
18. Поясните, классификацию методов обучения и дайте характеристику каждого из них.
19. Поясните, понимание необходимости управления учебно-познавательной деятельности обучающихся и места преподавателя в этом процессе?
20. Владение приемами планирования и организация личного труда и учебного труда обучающихся.
21. Ориентация в содержании контрольно-аналитической деятельности преподавателя в процессе профессионального обучения обучающихся.
22. Владение приемами педагогической техники.
23. Какие предложения по совершенствованию педагогической работы выпускающий кафедры факультета менеджмента Вы можете внести?

5.2. Темы письменных работ:

5.3. Фонд оценочных средств:

Фонд оценочных средств дисциплины "Педагогическая практика" разработан в соответствии с локальным нормативным актом "Порядок разработки и содержания фондов оценочных средств основной образовательной программы высшего профессионального образования в ГОУ ВПО "ДОНАУИГС".

Фонд оценочных средств дисциплины "Педагогическая практика" в полном объеме представлен в учебно-методическом комплексе дисциплины.

5.4. Перечень видов оценочных средств:

Отчет о прохождении производственной (педагогической) практики

РАЗДЕЛ 6. СРЕДСТВА АДАПТАЦИИ ПРЕПОДАВАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) могут предлагаться одни из следующих вариантов восприятия информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

- 1) с применением электронного обучения и дистанционных технологий.
- 2) с применением специального оборудования (техники) и программного обеспечения, имеющихся в ГОУ ВПО "ДОНАУИГС".

В процессе обучения при необходимости для лиц с нарушениями зрения, слуха и опорно-двигательного аппарата предоставляются следующие условия:

- для лиц с нарушениями зрения: учебно-методические материалы в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); индивидуальные задания и консультации.
- для лиц с нарушениями слуха: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.
- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

РАЗДЕЛ 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Учебная аудитория для проведения практических занятий, групповых и консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: аудитория № 413 учебный корпус № 6. –комплект мультимедийного оборудования: компьютеры, мультимедийный проектор, экран; - специализированная мебель: рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся (9), стационарная доска, выкатная, доска, демонстрационные плакаты, Windows 8.1 Professional x86/64

(академическая подписка DreamSparkPremium), LibreOffice 4.3.2.2 (лицензия GNU LGPL v3+ и MPL2.0).

Помещения для самостоятельной работы с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно образовательную среду организации:

читальные залы, учебные корпуса 1, 6. Адрес: г. Донецк, ул. Челюскинцев 163а, г. Донецк, ул. Артема 94.

Компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду (ЭИОС ГОУ ВПО ДОНАУИГС) и электронно- библиотечную систему (ЭБС IPRbooks), а также возможностью индивидуального неограниченного доступа обучающихся в ЭБС и ЭИОС посредством Wi-Fi с персональных мобильных устройств.

Сервер: AMDFX 8320/32Gb(4x8Gb)/4Tb(2x2Tb). На сервере установлена свободно распространяемая операционная система DEBIAN 10.MSWindows 8.1 (Лицензионная версия операционной системы подтверждена сертификатами подлинности системы Windows на корпусе ПК), MSWindowsXP (Лицензионная версия операционной системы подтверждена сертификатами подлинности системы Windows на корпусе ПК), MSWindows 7 (Лицензионная версия операционной системы подтверждена сертификатами подлинности системы Windows на корпусе ПК), MSOffice 2007 RussianOLPNLAE (лицензии Microsoft№ 42638778, № 44250460), MSOffice 2010 Russian (лицензии Microsoft№ 47556582, № 49048130), MSOffice 2013 Russian (лицензии Microsoft№ 61536955, № 62509303, № 61787009, № 63397364), GrubloaderforALTLinux (лицензия GNU LGPLv3), MozillaFirefox (лицензия MPL2.0), Moodle (ModularObject- OrientedDynamicLearningEnvironment, лицензия GNU GPL), IncScape (лицензия GPL 3.0+), PhotoScape (лицензия GNU GPL), 1С ERP УП, 1С ЗУП (бесплатные облачные решения для образовательных учреждений от 1Cfresh.com), OnlyOffice 10.0.1 (SaaS, GNU AfferoGeneralPublicLicense3)

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

Фонд оценочных средств по «Производственная (педагогическая) практика» для обучающихся 1 курса образовательной программы магистратуры направления подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление (магистерская программа «Государственное регулирование внешнеэкономической и проектной деятельности») очной формы обучения (Приложение 1)