

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
"ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ГЛАВЕ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ"**

Факультет

Государственной службы и управления

Кафедра

**Теории управления и государственного
администрирования**



Л.П. Барышникова

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Производственная практика

Б2.В.03(П)

Научно-исследовательская работа

Направление подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное
управление
Магистерская программа "Государственная и муниципальная служба"

Квалификация *магистр*

Форма обучения *заочная*

Объём практики *6 ЗЕТ*

Год начала подготовки
по учебному плану *2021*

Донецк
2021

Составители:

канд. экон. наук, доцент

 Д.В. Василенко

Рецензент(ы):

канд. гос. упр. доцент

 Д.В. Колесников

Рабочая программа практики "Научно-исследовательская работа" разработана в соответствии с:

Государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление (приказ Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 29.07.2021 № 102 НП).

Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление (приказ Министерства науки и образования России от 13.08.2020 г. № 1000)

Рабочая программа практики составлена на основании учебного плана: Направление подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление Магистерская программа "Государственная и муниципальная служба", утвержденного Учёным советом ГОУ ВПО "ДОНАУИГС" от 26.08.2021 протокол № 1/4.

Срок действия программы: 2021-2024 уч.г.

Рабочая программа практики рассмотрена на заседании кафедры теории управления и государственного администрирования

Протокол от 26.08.2021 № 1

Заведующий кафедрой:

д-р экон.наук, доцент, Костровец Л.Б.


подпись

Одобрено Предметно-методической
комиссией кафедры теории управления и
государственного администрирования

Протокол от 26.08.2021 № 1

Председатель ПМК:

ст. преподаватель, Качан С.М.


подпись

Визирование РПП для исполнения в очередном учебном году

"УТВЕРЖДАЮ"

Протокол от "___" _____ 2022 г. №___
Председатель ПМК _____

Рабочая программа практики пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2-3 учебном году на заседании кафедры теории управления и государственного
администрирования

Зав. кафедрой д-р экон.наук, доцент, Костровец Л.Б. _____
подпись

Визирование РПП для исполнения в очередном учебном году

"УТВЕРЖДАЮ"

Протокол от "___" _____ 2023 г. №___
Председатель ПМК _____

Рабочая программа практики пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 3-4 учебном году на заседании кафедры теории управления и государственного
администрирования

Зав. кафедрой д-р экон.наук, доцент, Костровец Л.Б. _____
подпись

Визирование РПП для исполнения в очередном учебном году

"УТВЕРЖДАЮ"

Протокол от "___" _____ 2024 г. №___
Председатель ПМК _____

Рабочая программа практики пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 4-5 учебном году на заседании кафедры теории управления и государственного
администрирования

Зав. кафедрой д-р экон.наук, доцент, Костровец Л.Б. _____
подпись

Визирование РПП для исполнения в очередном учебном году

"УТВЕРЖДАЮ"

Протокол от "___" _____ 2025 г. №___
Председатель ПМК _____

Рабочая программа практики пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 5-6 учебном году на заседании кафедры теории управления и государственного администрирования

Зав. кафедрой д-р экон.наук, доцент, Костровец Л.Б. _____
подпись

РАЗДЕЛ 1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ

1.1. ЦЕЛИ ПРАКТИКИ

Цель научно-исследовательской работы – приобретение магистрантами опыта самостоятельной научной работы, профессиональных навыков применения на практике теоретических знаний, полученных при освоении всех дисциплин программы, сбор и анализ материалов, необходимых для написания магистерской диссертационной работы, апробация предлагаемых решений.

1.2. ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Задачами научно-исследовательской работы являются:

- формулирование проблем;
- разработка концепции выполнения магистерской диссертационной работы;
- сбор материала для магистерской диссертационной работы;
- определение доступных источников информации;
- сбор микроэкономической информации;
- сбор макроэкономической информации;
- обработка, анализ, оценка и подготовка на их основе выводов и рекомендаций по совершенствованию деятельности организации;
- представление результатов исследования в виде отчета и его устной презентации.

1.3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Блок. Часть	Б2.ВО.03(П)
-------------	-------------

1.3.1. "Научно-исследовательская работа практика" опирается на следующие элементы ОПОП ВО:

Власть и управление

Государственная служба как публичный институт

1.3.2. Дисциплины и практики, для которых освоение данной практики необходимо как предшествующее:

Муниципальное управление и местное самоуправление

Педагогическая практика

Власть и управление

Государственная служба как публичный институт

Подготовка и сдача государственного экзамена

Преддипломная практика

1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

УК-1: Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий

Знать:

Уровень 1	методы критического анализа и оценки современных научных достижений,.
-----------	---

Уровень 2	методы генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях
-----------	--

Уровень 3	теоретические основы патентного права, основные понятия, содержание объектов патентного
-----------	---

Уметь:

Уровень 1	Разрабатывает альтернативные стратегии действий, в том числе в непривычных обстоятельствах, на основе критического анализа и системного подхода.
-----------	--

Уровень 2	Принимает обоснованное решение, определяет и оценивает практические последствия возможных решений задачи.
-----------	---

Уровень 3	при решении исследовательских и практических задач генерировать новые идеи, поддающиеся
-----------	---

Владеть:

Уровень 1	Способен систематизировать результаты коллективной интеллектуальной деятельности.
-----------	---

Уровень 2	навыками критического анализа и оценки современных научных достижений и результатов
-----------	---

Уровень 3	навыками анализа методологических проблем, возникающих при решении исследовательских и
-----------	--

ОПК-7: Способен осуществлять научно-исследовательскую, экспертно-аналитическую и педагогическую деятельность в профессиональной сфере

Знать:

Уровень 1	Демонстрирует знания основных методов систематизации и обобщения информации.
-----------	--

Уровень 2	Тенденции развития электроники, измерительной и вычислительной техники, информационных
Уровень 3	Стандартные программные средства программирования и средства отладки микроконтроллеров
Уметь:	
Уровень 1	Формирует собственное видение результативности используемых средств и методов стратегического управления, а также научно-исследовательской, экспертно-аналитической деятельности
Уровень 2	Принимает обоснованное решение, определяет и оценивает практические последствия
Уровень 3	при решении исследовательских и практических задач генерировать новые идеи, поддающиеся
Владеть:	
Уровень 1	Владеет навыками подготовки рекомендаций по совершенствованию системы государственного и муниципального стратегического управления.
Уровень 2	Использовать встроенные средства для отладки микроконтроллеров
Уровень 3	юридические документы, регламентирующие профессиональную деятельность в сфере культуры
<i>ПК-5: Владеет современными методами диагностики, анализа и решения социально-экономических проблем, а также методами принятия решений и их реализации на практике</i>	
Знать:	
Уровень 1	Владеет навыками подготовки рекомендаций по совершенствованию системы государственного
Уровень 2	навыками применения информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности
Уровень 3	навыками применением информационно-коммуникационных технологий и библиографической
Уметь:	
Уровень 1	Знает основные методы диагностики, анализа и решения социально-экономических проблем, а также методы принятия решений и их реализации на практике.
Уровень 2	Способен внедрять и оценивать организацию и управление бизнес-процессами в организации.
Уровень 3	Структурирует и интегрирует знания из различных областей профессиональной деятельности и творчески использует и развивает эти знания в ходе решения профессиональных задач.
Владеть:	
Уровень 1	Владеет методами качественного и количественного анализа сложных систем; навыками творческого мышления, методами диагностики, анализа и решения социально-экономических проблем, а также методами принятия решений и их реализации на практике с использованием антиконфликтологического подхода.
Уровень 2	навыками применения информационно-коммуникационных технологий в
Уровень 3	навыками применением информационно-коммуникационных технологий и
<i>ПК-11: Способен осуществлять верификацию и структуризацию информации, получаемой из разных источников</i>	
Знать:	
Уровень 1	систему источников информации и возможности получения доступа к ним, методы поиска информации и способы применения информационно-коммуникационных технологий при обработке информации, основные правила работы с информацией.
Уровень 2	теоретические основы документального оформления решений в управлении операционной
Уровень 3	способы применения информационно-коммуникационных технологий при обработке
Уметь:	
Уровень 1	работать с современной зарубежной и отечественной литературой, с каталогами научной литературы и базами данных; подготавливать обзоры научной литературы по исследуемой проблеме, проверять достоверность и актуальность информации, использовать для верификации соответствующие алгоритмы, программы и процедуры, систематизировать полученную информацию. навыками применения современных информационно-коммуникационных технологий для верификации и структуризации информации, способностью классифицировать информационные данные и выбирать наиболее значимые.
Уровень 2	подготавливать обзоры научной литературы по исследуемой проблеме, проверять достоверность
Уровень 3	систематизировать полученную информацию. навыками применения современных
Владеть:	

Уровень 1	навыками применения современных информационно-коммуникационных технологий для верификации и структуризации информации, способностью классифицировать информационные данные и выбирать наиболее значимые.
Уровень 2	
Уровень 3	
<i>ПК-12: Способен использовать информационные технологии для решения различных исследовательских и административных задач</i>	
Знать:	
Уровень 1	современные информационные технологии, передовой опыт их применения для решения исследовательских и административных задач.
Уровень 2	теоретические положения разработки технологических, продуктовых инноваций или
Уровень 3	теоретические основы формирования программы организационных изменений
Уметь:	
Уровень 1	составлять программу исследования; разрабатывать новые и модифицировать имеющиеся методы и модели для решения исследовательских и административных задач, с помощью современного аппарата и информационных технологий оценивать перспективы развития экономических систем различных уровней.
Уровень 2	участвовать в принятии решений
Уровень 3	участвовать в принятии решений по управлению операционной (производственной)
Владеть:	
Уровень 1	методикой проведения научных исследований и решения административных задач, использования для этого информационных технологий, технологией выбора способа представления информации в соответствии с поставленной задачей, навыками презентации научной работы, навыками построения консультативной практики в рамках профилактики и развития.
Уровень 2	навыками презентации научной работы, навыками построения консультативной практики в
Уровень 3	технологией выбора способа представления информации в соответствии с поставленной задачей,
<i>ПК-18: Владеет методами и специализированными средствами для аналитической работы и научных исследований</i>	
Знать:	
Уровень 1	Знает методологические основы проектного управления сложными системами, основы методологии науки, общие методологические принципы научного исследования, классификацию методов научного познания.
Уровень 2	Знает компоненты научного аппарата исследования, алгоритмы библиографического и информационного поиска, критерии оценки научной информации, основные требования, предъявляемые к оформлению магистерской ВКР, включая аннотацию цитирование и списки использованной литературы.
Уровень 3	критерии оценки научной информации, основные требования, предъявляемые к оформлению
Уметь:	
Уровень 1	Умеет проводить формализацию исходной информации, необходимой для исследования сложных систем, применять методы научного исследования в рамках магистерского диссертационного исследования, планировать этапы научно-исследовательской деятельности.
Уровень 2	Способен пользоваться инструментами библиографического и информационного поиска, определять качество научной информации интернет-источников, оформлять текст научного исследования в соответствии с ГОСТ и иными требованиями.
Уровень 3	разрабатывать предложения по формированию бизнес-плана создания и развития новых
Владеть:	
Уровень 1	Владеет методиками сбора, переработки и представления научно-технических материалов по результатам междисциплинарных исследований к опубликованию в печати.
Уровень 2	Владеет научно-методическим аппаратом моделирования сложных систем, а также понятийным аппаратом научно-исследовательской деятельности.
Уровень 3	Владеет основами научной этики.

В результате освоения "Научно-исследовательская работа практики" обучающийся должен:

1	Знать:
	– современные методы проведения научных исследований, в сфере экономики и управления;
	– новые программные продукты, необходимые для проведения научных исследований;

	– основные тенденции, особенности функционирования, регулирования и развития социально-экономических систем;
	– математико-статистические методы и современные инструменты проведения управленческого, экономического и финансового анализа;
2	Уметь:
	– анализировать, систематизировать и обобщать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями;
	– выявлять и обосновывать актуальные научные проблемы;
	– формулировать актуальность, теоретическое и практическое значение избранной темы научного исследования;
	– проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой;
	– представлять результаты научно-исследовательской деятельности в виде научного отчета, статьи или доклада;
	– применять современные методы и методики проведения научных исследований;
	– использовать эффективное программное обеспечение для проведения научных исследований;
3	Владеть:
	– методикой и методологией проведения самостоятельных научных исследований в профессиональной сфере;
	– навыками исследования экономических процессов с применением современных количественных и качественных методов;
	– современной методикой построения и обоснования моделей экономических процессов.

1.5. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ

Результаты прохождения практики формируют рейтинговую оценку работы студента. Распределение баллов при формировании рейтинговой оценки работы студента осуществляется в соответствии с действующим локальным нормативным актом "Порядок организации текущего контроля и промежуточной аттестации в ГОУ ВПО "ДОНАУИГС". По типу практики "Научно-исследовательская работа" видом промежуточной аттестации является Зачет с оценкой.

1.5.1. Формы отчетности по практике

Во время прохождения производственной практики (научно-исследовательской работы) обучающийся обязуется предоставить заполненный план НИР, копии статей и тезисов докладов конференций различных уровней.- рабочий график;

- дневник прохождения практики;
- отзыв-характеристика на студента-практиканта;
- анкета студента-практиканта;
- анкета работодателя.

РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

2.1. ТРУДОЕМКОСТЬ ОСВОЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоёмкость "Научно-исследовательская работа" составляет 6 зачётные единицы, 216

часов.
Количество часов, выделяемых на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося, определяется учебным планом и календарно-тематическим планом, которые разрабатываются и корректируются ежегодно.

2.2. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ПРАКТИКИ

Наименование разделов (этапов) и тем/вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература	Интр акт.	Примечания
Раздел 1.						
Тема 1. Введение в НИР. Анализ проблем и выбор направления исследований. /Пр/	1	18	УК-1,ОПК-7,ПК-5,ПК-11,ПК-12,ПК-18	Л1.1,Л1.2,Л1.3,Л2.1,Л3.1,Л3.2		
Тема 1. Введение в НИР. Анализ проблем и выбор направления исследований. /Ср/	1	54	УК-1,ОПК-7,ПК-5,ПК-11,ПК-12,ПК-18	Л1.1,Л1.2,Л1.3,Л2.1,Л3.1,Л3.2		
Тема 2. Обобщение и оценка результатов исследования. Подготовка тезисов конференций, статей в научные издания. /Пр/	2	18	УК-1,ОПК-7,ПК-5,ПК-11,ПК-12,ПК-18	Л1.1,Л1.2,Л1.3,Л2.1,Л3.1,Л3.2		
Тема 2. Обобщение и оценка результатов исследования. Подготовка тезисов конференций, статей в научные издания. /Ср/	2	54	УК-1,ОПК-7,ПК-5,ПК-11,ПК-12,ПК-18	Л1.1,Л1.2,Л1.3,Л2.1,Л3.1,Л3.2		
Тема 3. Подготовка тезисов конференций, статей в научные издания. /Пр/	3	12	УК-1,ОПК-7,ПК-5,ПК-11,ПК-12,ПК-18	Л1.1,Л1.2,Л1.3,Л2.1,Л3.1,Л3.2		
Тема 3. Подготовка тезисов конференций, статей в научные издания. /Ср/	3	60	УК-1,ОПК-7,ПК-5,ПК-11,ПК-12,ПК-18	Л1.1,Л1.2,Л1.3,Л2.1,Л3.1,Л3.2		

РАЗДЕЛ 3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Технология контекстного обучения – обучение в контексте профессии (реализуется в учебных заданиях, учитывающих специфику направления и профиля подготовки).

Технология интерактивного обучения (реализуется в форме учебных заданий, предполагающих взаимодействие обучающихся, использование активных форм обратной связи).

РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

4.1. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практик

ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

Основная литература

Л1.3	Губерная, Г. К.. Власть и управление: монография . - Донецк : ДонГУУ, 2016. - 130 с.
Л1.2	Государственное управление социально-экономической сферой: монография. - Донецк; Алматы : ВИК, 2013. - 500 с
Л1.1	Региональное управление и территориальное планирование : конспект лекций для обучающихся 4 курса образовательной программы бакалавриата направления подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» (профили : «Региональное управление и местное самоуправление», «Управление проектами») очной / заочной форм обучения . - ГОУ ВПО "ДОНАУИГС", 2020. - 148 с.

Дополнительная литература

Л2.1	Управление государственной и муниципальной собственностью : конспект лекций для обучающихся 2 курса образовательной программы магистратуры направления подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» (магистерские программы : «Региональное управление и местное самоуправление», «Государственная и муниципальная служба») очной / заочной форм обучения . - Донецк : ГОУ ВПО "ДОНАУИГС", 2021. - 111 с.
------	---

Дополнительная литература

Л3.1	Управление общественными связями в государственной и муниципальной службе : методические рекомендации для проведения семинарских занятий для студентов 1 и 2 курса образовательной программы ВПО – магистр направления подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» (магистерские программы : «Региональное управление и местное самоуправление», «Государственная и муниципальная служба») очной / заочной форм обучения. - ГОУ ВПО "ДОНАУИГС", 2019. - 28 с.
Л3.2	Управление общественными связями в государственной и муниципальной службе : методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов 1 и 2 курса образовательной программы ВПО – магистр направления подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» (магистерские программы : «Региональное управление и местное самоуправление», «Государственная и муниципальная служба») очной / заочной форм обучения. - ГОУ ВПО "ДОНАУИГС", 2019. - 28 с.

Методические разработки

	Методические рекомендации по организации и проведению Производственная практика (научно-исследовательская работа) для обучающихся образовательной программы магистратуры направления подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление (магистерская программа «Государственная и муниципальная служба») очной формы обучения / Минобрнауки ДНР, ГОУ ВПО «ДОНАУИГС» ; сост. Д. В. Василенко.– Донецк : ГОУ ВПО «ДОНАУИГС», 2021. – 25 с
--	--

4.3. Перечень программного обеспечения

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:

При осуществлении образовательного процесса НИР используются следующие информационные технологии (лицензионного программного обеспечения нет):

- электронные презентации, электронный курс лекций;
- организация взаимодействия с обучающимися посредством электронной почты.

Используются информационные справочные системы.

Сервер: AMD FX 8320/32Gb(4x8Gb)/4Tb(2x2Tb). На сервере установлена свободно распространяемая операционная система DEBIAN 10. MS Windows 8.1 (Лицензионная версия операционной системы подтверждена сертификатами подлинности системы Windows на корпусе ПК), MS Windows XP (Лицензионная версия операционной системы подтверждена сертификатами подлинности системы Windows на корпусе ПК), MS Windows 7 (Лицензионная версия операционной системы подтверждена сертификатами подлинности системы Windows на корпусе ПК), MS Office 2007 Russian OLP NL AE (лицензии Microsoft № 42638778, № 44250460), MS Office 2010 Russian (лицензии Microsoft № 47556582, № 49048130), MS Office 2013 Russian (лицензии Microsoft № 61536955, № 62509303, № 61787009, № 63397364), Grub loader for ALT Linux (лицензия GNU LGPL v3), Mozilla Firefox (лицензия MPL2.0), Moodle (Modular Object-Oriented Dynamic Learning Environment, лицензия GNU GPL), IncScape (лицензия GPL 3.0+), PhotoScape (лицензия GNU GPL), 1C ERP УП, 1C ЗУП (бес-платные облачные решения для образовательных учреждений от 1Cfresh.com), OnlyOffice 10.0.1 (SaaS, GNU Affero General Public License3).

Project Expert (бесплатная версия для студентов на сайте: <https://www.expert-systems.com/>)

4.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Информационно-справочные системы:

ГОУ ВПО "Донецкая академия управления и государственной службы при Главе Донецкой Народной Республики";

ГУК "Донецкая республиканская универсальная научная библиотека им. Н.К. Крупской";

ЧОУ ВО "Курский институт менеджмента, экономики и бизнеса";

ФГБОУ ВО "Уральский государственный экономический университет.

Электронно-библиотечная система "IPR BOOKS"

4.5. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, для проведения занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации № 409 учебный корпус № 6.

- комплект мультимедийного оборудования: экран для проектора (переносной), мультимедий-ный проектор (переносной) Epson H311B LCD Projector, ноутбук Samsung RV408 (NP-RV408-A01UA) (Экран 14» (1366x768) LED, глянцевый / Intel Celeron Dual Core T3500 (2.1 ГГц) / RAM 2 ГБ / HDD 250 ГБ / Intel GMA 4500M / DVD Super Multi / LAN / Wi-Fi / веб-камера / DOS) с установленным ПО (Windows 8.1 Professional x86/64 (академическая подписка DreamSpark Premium), LibreOffice 4.3.2.2 (лицензия GNU LGPL v3+ и MPL2.0)), подключением к Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно- образовательную среду ГОУ ВПО «ДО-НАУИГС»);

РАЗДЕЛ 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1 Контрольные вопросы и задания:

2. Методы диагностики социально-экономической динамики и возможности их использования в управлении страной.

3. Принципы обновления и адаптации новых социо-экономических систем (на примере ДНР, ЛНР).

4. Взаимосвязь государственных и региональных механизмов управления социоэкономическими системами.

5. Взаимосвязь стратегии и тактики в механизме государственного управления.

6. Институализация и институты государственного управления: их социально-экономическая адаптация.

7. Государственный(-ые) механизм(-ы) реализации стратегии развития страны.

8. Механизм социально адекватного управления страной и его адаптационные возможности.

9. Власть и управление: проблемы институтов и методов взаимосвязи.

10. Наследованные особенности народа и их значение в выборе механизмов власти и управления.

11. Роль исторического наследства в управлении страной.

12. Системные факторы социально-экономического управления регионом.

13. Методы диагностики социально-экономического положения региона и их использование в управлении.

14. Принципы построения и развития региональной социоэкономической системы: на примере ДНР, ЛНР.

15. Восстановление и развитие: особенности проблем и решения (на примере ДНР, ЛНР).

16. Механизм государственного воздействия на развитие регионов.

17. Зарубежный опыт регионального управления и местного самоуправления: необходимость изучения и возможности использования.

18. Институализация управления регионом и местным самоуправлением.

19. Региональные особенности формирования социально адекватного управления регионом.

20. Регион и страна: соотношение экономик и социальные особенности.

21. Донбасс в истории Украины.

22. Формы и методы государственной политики, обеспечивающие развитие социально-трудовой сферы Донецкой Народной Республики.

23. Совершенствование правовой базы Донецкой Народной Республики, обеспечивающей развитие социально -трудовых отношений: особенности и проблемы.

24. Формирование механизмов, социально-трудовых отношений, способствующих реализации конституционного права на труд и гарантий занятости населения Донецкой Народной Республики.

25. Совершенствование направлений государственной политики развития трудовой сферы Донецкой

Народной Республики.

26. Достойный уровень оплаты труда, как ключевое направление развития социально-трудовых отношений в условиях строительства государственности Донецкой Народной Республики.
27. Совершенствование структуры органов государственной власти Донецкой Народной Республики, обеспечивающих развитие социально-трудовой сферы.
28. Концептуальные основы разработки государственной кадровой политики в социально-трудовой сфере Донецкой Народной Республики.
29. Особенности и проблемы развития механизмов социально-трудовой сферы, обеспечивающих реализацию минимальных социальных стандартов защиты населения.
30. Особенности и проблемы развития государственной политики, обеспечивающей формирование рынка рабочей силы в Донецкой Народной Республике.
31. Развитие теоретических и практических аспектов, обеспечивающих совершенствование механизмов регулирования рынка рабочей силы.
32. Теоретические и практические аспекты государственной политики, способствующие развитию системы взаимодействия субъектов социально-трудовых отношений в Донецкой Народной Республике.
33. Роль профсоюзов в стабилизации социально-трудовых отношений и их влияние на формирование государственной экономической политики в условиях строительства новой государственности.
34. Профсоюзы как элемент общественного контроля системы социально-трудовых отношений в условиях строительства новой государственности.
35. Обеспечение баланса взаимодействия между субъектами системы социально-трудовых отношений – путь достижения длительной социально-экономической стабильности в условиях строительства новой государственности.
36. Субъекты социально-трудовой сферы и их роль в социализации государственной экономической политики Донецкой Народной Республики.
37. Особенности и проблемы регулирования социально-трудовых отношений в условиях формирования рыночной системы хозяйствования Донецкой Народной Республики.
38. Концептуальные основы формирования социально-ответственного поведения менеджера в условиях поиска эффективной модели государственного управления в Донецкой Народной Республике.
39. Процессы глобализации экономики и их влияние на развитие государственной политики регулирования социально-трудовых отношений в Донецкой Народной Республике.
40. Противодействие коррупции как форма повышения действенности государственных органов, обеспечивающих качественное регулирование развития социально-трудовых отношений (на примере Донецкой Народной Республики).
41. Повышение качества жизни населения как фактор влияния на успешное строительство государственности Донецкой Народной Республики.
42. Государственные механизмы управления качеством жизни населения в трансформирующемся обществе.
43. Современные технологии государственного управления.
44. Формирование коммуникативной политики органов государственного управления и гражданского общества.
45. Основные факторы и пути повышения эффективности государственной службы.
46. Государственное управление инвестиционной привлекательностью территориальных образований.
47. Современные технологии активизации гражданского общества.
48. Механизм государственного управления системой подготовки государственных служащих.
49. Пути повышения эффективности социальной политики государства.
50. Особенности становления и функционирования общественных организаций в России.
51. Социальное партнерство и пути его совершенствования.
52. Оптимизация взаимодействия органов государственной власти и гражданского общества.
53. Современные технологии привлечения граждан к местному самоуправлению.
54. Совершенствование системы управления социальной сферой муниципального образования.
55. Совершенствование системы социальной защиты населения в муниципальном образовании.
56. Совершенствование системы государственных гарантий государственным гражданским служащим
57. Роль масштабных спортивных мероприятий в социально-экономическом развитии города
58. Муниципальный заказ как инструмент развития экономики муниципальных образований
59. Реформирование государственной службы в постсоциалистических странах
60. Информационная открытость финансов как новый инструмент управления в государственном секторе
61. Сравнительный анализ пенсионного обеспечения государственных гражданских служащих в постсоветских странах
62. Управление персоналом государственных организаций в условиях ограничений
63. Совершенствование материальных и нематериальных стимулов на государственной гражданской службе

64. Развитие системы мотивации труда государственных гражданских служащих
65. Конфликт интересов на современной государственной службе
66. Государственные закупки как инструмент стимулирования инновационного развития
67. Управление повышением инвестиционной привлекательности региона
68. Формирование региональной системы управления прямыми инвестициями
69. Неформальные отношения муниципальных руководителей как условие эффективности местного самоуправления
70. Формирование регионального инвестиционного бюджета
71. Совершенствование деятельности региональных институтов развития
72. Детерминанты поддержки некоммерческих организаций в особых условиях
73. Региональная социально-экономическая политика в контексте проектного управления
74. Развитие технологий управления кадровым составом в органах местного самоуправления

5.2. Темы письменных работ:

1. Системные факторы государственного социально-экономического управления.
2. Методы диагностики социально-экономической динамики и возможности их использования в управлении страной.
3. Принципы обновления и адаптации новых социо-экономических систем (на примере ДНР, ЛНР).
4. Взаимосвязь государственных и региональных механизмов управления социоэкономическими системами.
5. Взаимосвязь стратегии и тактики в механизме государственного управления.
6. Институализация и институты государственного управления: их социально-экономическая адаптация.
7. Государственный(-ые) механизм(-ы) реализации стратегии развития страны.
8. Механизм социально адекватного управления страной и его адаптационные возможности.
9. Власть и управление: проблемы институтов и методов взаимосвязи.
10. Наследованные особенности народа и их значение в выборе механизмов власти и управления.
11. Роль исторического наследия в управлении страной.
12. Системные факторы социально-экономического управления регионом.
13. Методы диагностики социально-экономического положения региона и их использование в управлении.
14. Принципы построения и развития региональной социоэкономической системы: на примере ДНР, ЛНР.
15. Восстановление и развитие: особенности проблем и решения (на примере ДНР, ЛНР).
16. Механизм государственного воздействия на развитие регионов.
17. Зарубежный опыт регионального управления и местного самоуправления: необходимость изучения и возможности использования.
18. Институализация управления регионом и местным самоуправлением.
19. Региональные особенности формирования социально адекватного управления регионом.
20. Регион и страна: соотношение экономик и социальные особенности.
21. Донбасс в истории Украины.
22. Формы и методы государственной политики, обеспечивающие развитие социально-трудовой сферы Донецкой Народной Республики.
23. Совершенствование правовой базы Донецкой Народной Республики, обеспечивающей развитие социально-трудовых отношений: особенности и проблемы.
24. Формирование механизмов, социально-трудовых отношений, способствующих реализации конституционного права на труд и гарантий занятости населения Донецкой Народной Республики.
25. Совершенствование направлений государственной политики развития трудовой сферы Донецкой Народной Республики.
26. Достойный уровень оплаты труда, как ключевое направление развития социально-трудовых отношений в условиях строительства государственности Донецкой Народной Республики.
27. Совершенствование структуры органов государственной власти Донецкой Народной Республики, обеспечивающих развитие социально-трудовой сферы.
28. Концептуальные основы разработки государственной кадровой политики в социально-трудовой сфере Донецкой Народной Республики.
29. Особенности и проблемы развития механизмов социально-трудовой сферы, обеспечивающих реализацию минимальных социальных стандартов защиты населения.
30. Особенности и проблемы развития государственной политики, обеспечивающей формирование рынка рабочей силы в Донецкой Народной Республике.
31. Развитие теоретических и практических аспектов, обеспечивающих совершенствование механизмов регулирования рынка рабочей силы.
32. Теоретические и практические аспекты государственной политики, способствующие развитию

- системы взаимодействия субъектов социально-трудовых отношений в Донецкой Народной Республике.
33. Роль профсоюзов в стабилизации социально-трудовых отношений и их влияние на формирование государственной экономической политики в условиях строительства новой государственности.
34. Профсоюзы как элемент общественного контроля системы социально-трудовых отношений в условиях строительства новой государственности.
35. Обеспечение баланса взаимодействия между субъектами системы социально-трудовых отношений – путь достижения длительной социально-экономической стабильности в условиях строительства новой государственности.
36. Субъекты социально-трудовой сферы и их роль в социализации государственной экономической политики Донецкой Народной Республики.
37. Особенности и проблемы регулирования социально-трудовых отношений в условиях формирования рыночной системы хозяйствования Донецкой Народной Республики.
38. Концептуальные основы формирования социально-ответственного поведения менеджера в условиях поиска эффективной модели государственного управления в Донецкой Народной Республике.
39. Процессы глобализации экономики и их влияние на развитие государственной политики регулирования социально-трудовых отношений в Донецкой Народной Республике.
40. Противодействие коррупции как форма повышения действенности государственных органов, обеспечивающих качественное регулирование развития социально-трудовых отношений (на примере Донецкой Народной Республики).
41. Повышение качества жизни населения как фактор влияния на успешное строительство государственности Донецкой Народной Республики.
42. Государственные механизмы управления качеством жизни населения в трансформирующемся обществе.
43. Современные технологии государственного управления.
44. Формирование коммуникативной политики органов государственного управления и гражданского общества.
45. Основные факторы и пути повышения эффективности государственной службы.
46. Государственное управление инвестиционной привлекательностью территориальных образований.
47. Современные технологии активизации гражданского общества.
48. Механизм государственного управления системой подготовки государственных служащих.
49. Пути повышения эффективности социальной политики государства.
50. Особенности становления и функционирования общественных организаций в России.
51. Социальное партнерство и пути его совершенствования.
52. Оптимизация взаимодействия органов государственной власти и гражданского общества.
53. Современные технологии привлечения граждан к местному самоуправлению.
54. Совершенствование системы управления социальной сферой муниципального образования.
55. Совершенствование системы социальной защиты населения в муниципальном образовании.
56. Совершенствование системы государственных гарантий государственным гражданским служащим
57. Роль масштабных спортивных мероприятий в социально-экономическом развитии города
58. Муниципальный заказ как инструмент развития экономики муниципальных образований
59. Реформирование государственной службы в постсоциалистических странах
60. Информационная открытость финансов как новый инструмент управления в государственном секторе
61. Сравнительный анализ пенсионного обеспечения государственных гражданских служащих в постсоветских странах
62. Управление персоналом государственных организаций в условиях ограничений
63. Совершенствование материальных и нематериальных стимулов на государственной гражданской службе
64. Развитие системы мотивации труда государственных гражданских служащих
65. Конфликт интересов на современной государственной службе
66. Государственные закупки как инструмент стимулирования инновационного развития
67. Управление повышением инвестиционной привлекательности региона
68. Формирование региональной системы управления прямыми инвестициями
69. Неформальные отношения муниципальных руководителей как условие эффективности местного самоуправления
70. Формирование регионального инвестиционного бюджета
71. Совершенствование деятельности региональных институтов развития
72. Детерминанты поддержки некоммерческих организаций в особых условиях
73. Региональная социально-экономическая политика в контексте проектного управления
74. Развитие технологий управления кадровым составом в органах местного самоуправления
75. Совершенствование деятельности местных органов власти в сфере образования

5.3. Фонд оценочных средств:

Фонд оценочных средств производственной практики (Научно-исследовательской работы) разработан в соответствии с локальным нормативным актом "Порядок разработки и содержания фондов оценочных средств основной образовательной программы высшего профессионального образования в ГОУ ВПО "ДОНАУИГС". Фонд оценочных средств производственной практики (Научно-исследовательской работы) в полном объеме представлен в учебно-методическом комплексе практики.

5.4. Перечень видов оценочных средств:

Критерии оценивания НИРС

Результаты зачета могут быть оценены следующим образом:

«зачтено» (90-100 А) Содержание отчета соответствует требованиям рабочей программы; полностью представлены результаты научно- исследовательской работы; в приложениях к отчету представлены подтверждающие материалы о результативности научно-исследовательской деятельности; соблюдены требования к оформлению отчета; при защите отчета магистрант полностью и содержательно отвечает на вопросы, показывает свободное владение результатами исследования, понятийным аппаратом, методами исследования. График выполнения НИР соблюдался.

«зачтено» (80-89 В) Содержание отчета соответствует требованиям рабочей программы; представлены обобщенные результаты научно- исследовательской работы; в приложениях к отчету представлены подтверждающие материалы о результативности научно-исследовательской деятельности; соблюдены требования к оформлению отчета; при защите отчета магистрант полностью и содержательно отвечает на вопросы, показывает свободное владение результатами исследования, понятийным аппаратом, методами исследования. График выполнения НИР соблюдался/ соблюдался с незначительными отклонениями.

«зачтено» (75-79 С) Содержание отчета соответствует требованиям рабочей программы; представлены обобщенные результаты научно- исследовательской работы; в приложениях к отчету представлены подтверждающие материалы о результативности научно-исследовательской деятельности; в неполном объеме соблюдены требования к оформлению отчета; при защите отчета магистрант не достаточно полно отвечает на вопросы, при этом показывает общее владение результатами исследования; понятийным аппаратом, методами исследования. График выполнения НИР соблюдался/ соблюдался с незначительными отклонениями.

«зачтено» (66-74 D) Содержание отчета не в полном объеме соответствует требованиям рабочей программы; недостаточно полно представлены обобщенные результаты научно- исследовательской работы; в приложениях к отчету не в полном объеме представлены подтверждающие материалы о результативности научно-исследовательской деятельности; отмечаются значительные отклонения от основных требований к оформлению отчета; при защите отчета магистрант не в полном объеме отвечает на вопросы, показывает удовлетворительный уровень результатов исследования, допускает незначительные ошибки в ответах на вопросы о методах и результатах исследования. График выполнения НИР соблюдался с незначительными отклонениями/ нарушался.

«зачтено» (60-65 E) Содержание отчета не в полном объеме соответствует требованиям рабочей программы; кратко представлены обобщенные результаты научно-исследовательской работы; в приложениях к отчету в минимальном объеме представлены подтверждающие материалы о результативности научно- исследовательской деятельности; отмечаются значительные отклонения от основных требований к оформлению отчета; при защите отчета магистрант неполно отвечает на вопросы, показывает удовлетворительный уровень владения результатам исследования, допускает ошибки в ответах на вопросы о методах и результатах исследования. График выполнения НИР нарушался.

«незачтено» (35-59 FX) Содержание отчета не соответствует требованиям рабочей программы; недостаточно освещены или отсутствуют конкретные результаты научно-исследовательской работы; в приложениях к отчету в минимальном объеме представлены или полностью не представлены подтверждающие материалы о результативности научно- исследовательской деятельности; отмечаются значительные отклонения от основных требований к оформлению отчета; при защите отчета магистрант неудовлетворительно отвечает на вопросы, показывает низкий уровень владения результатам исследования. График выполнения НИР нарушался.

Результаты дифференциального зачета могут быть оценены следующим образом:

«отлично» (90-100 А) Содержание отчета соответствует требованиям рабочей программы; полностью представлены результаты научно- исследовательской работы; в приложениях к отчету представлены подтверждающие материалы о результативности научно-исследовательской деятельности; соблюдены требования к оформлению отчета; при защите отчета магистрант полностью и содержательно отвечает на вопросы, показывает свободное владение результатами исследования, понятийным аппаратом, методами исследования. График выполнения НИР соблюдался.

«хорошо» (80-89 В) Содержание отчета соответствует требованиям рабочей программы; представлены обобщенные результаты научно- исследовательской работы; в приложениях к отчету представлены

подтверждающие материалы о результативности научно-исследовательской деятельности; соблюдены требования к оформлению отчета; при защите отчета магистрант полностью и содержательно отвечает на вопросы, показывает свободное владение результатами исследования, понятийным аппаратом, методами исследования. График выполнения НИР соблюдался/ соблюдался с незначительными отклонениями. «хорошо» (75-79 С) Содержание отчета соответствует требованиям рабочей программы; представлены обобщенные результаты научно- исследовательской работы; в приложениях к отчету представлены подтверждающие материалы о результативности научно-исследовательской деятельности; в неполном объеме соблюдены требования к оформлению отчета; при защите отчета магистрант не достаточно полно отвечает на вопросы, при этом показывает общее владение результатами исследования; понятийным аппаратом, методами исследования. График выполнения НИР соблюдался/ соблюдался с незначительными отклонениями. «удовлетворительно» (66-74 D) Содержание отчета не в полном объеме соответствует требованиям рабочей программы; недостаточно полно представлены обобщенные результаты научно- исследовательской работы; в приложениях к отчету не в полном объеме представлены подтверждающие материалы о результативности научно-исследовательской деятельности; отмечаются значительные отклонения от основных требований к оформлению отчета; при защите отчета магистрант не в полном объеме отвечает на вопросы, показывает удовлетворительный уровень результатов исследования, допускает незначительные ошибки в ответах на вопросы о методах и результатах исследования. График выполнения НИР соблюдался с незначительными отклонениями/ нарушался. «удовлетворительно» (60-65 E) Содержание отчета не в полном объеме соответствует требованиям рабочей программы; кратко представлены обобщенные результаты научно-исследовательской работы; в приложениях к отчету в минимальном объеме представлены подтверждающие материалы о результативности научно-исследовательской деятельности; отмечаются значительные отклонения от основных требований к оформлению отчета; при защите отчета магистрант неполно отвечает на вопросы, показывает удовлетворительный уровень владения результатам исследования, допускает ошибки в ответах на вопросы о методах и результатах исследования. График выполнения НИР нарушался. «неудовлетворительно» (35-59 FX) Содержание отчета не соответствует требованиям рабочей программы; недостаточно освещены или отсутствуют конкретные результаты научно-исследовательской работы; в приложениях к отчету в минимальном объеме представлены или полностью не представлены подтверждающие материалы о результативности научно- исследовательской деятельности; отмечаются значительные отклонения от основных требований к оформлению отчета; при защите отчета магистрант неудовлетворительно отвечает на вопросы, показывает низкий уровень владения результатам исследования. График выполнения НИР нарушался.

РАЗДЕЛ 6. СРЕДСТВА АДАПТАЦИИ ПРЕПОДАВАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) могут предлагаться одни из следующих вариантов восприятия информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

- 1) с применением электронного обучения и дистанционных технологий.
- 2) с применением специального оборудования (техники) и программного обеспечения, имеющихся в ГОУ ВПО "ДОНАУИГС".

В процессе обучения при необходимости для лиц с нарушениями зрения, слуха и опорно-двигательного аппарата предоставляются следующие условия:

- для лиц с нарушениями зрения: учебно-методические материалы в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); индивидуальные задания и консультации.
- для лиц с нарушениями слуха: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.
- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

РАЗДЕЛ 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Методические рекомендации по организации и проведению производственной практики (НИР) в полном объеме представлен в учебно-методическом комплексе практики.