

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
"ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ГЛАВЕ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ"

Факультет Государственной службы и управления
Кафедра Управления персоналом и экономики труда

АННОТАЦИЯ
К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
"Стратегическое управление персоналом"

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель изучения учебной дисциплины: «Стратегическое управление персоналом» обеспечить системное представление обучающегося о задачах, функциях, роли и месте стратегии управления персоналом, осуществляемого службами управления персоналом, в системе менеджмента организации.

2. УЧЕБНЫЕ ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Обучение методологическим основам стратегии управления персоналом;
2. Формирование системы знаний по конкретным методам стратегического управления персоналом;
3. Формирование у магистрантов навыков чётко формулировать проблемы стратегического управления персоналом и обосновывать пути их решения

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Цикл (раздел) ОПОП ВО: Б1.В.ДВ.02.01

1.3.1. Дисциплина "Стратегическое управление персоналом" опирается на следующие элементы

Развитие трудового законодательства и его влияние на управление персоналом

Рынок труда и управление занятостью

Управление кадровым потенциалом и человеческим капиталом организации

1.3.2. Дисциплина "Стратегическое управление персоналом" выступает опорой для следующих

Преддипломная практика

Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

ОПК-3, ПК-1, ПК-11

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

3.1 Знать:

технологии проведения диагностики состояния развития организации и ее кадрового потенциала

теоретические основы планирования процесса определения системы целей функционирования и развития организации

современные подходы к формированию стратегии, политик и технологий управления персоналом организации в динамичной среде

3.2 Уметь:

проводить диагностику состояния развития организации и ее кадрового потенциала с использованием современных технологий

разрабатывать философию и концепцию управлению персоналом организации

применять современные подходы к формированию стратегии, политик и технологий управления персоналом в динамичной среде

3.3 Владеть:

современными технологиями проведения диагностики состояния развития кадрового потенциала

навыками составления совокупности правил и норм, целей и представлений, которые определяют направление и содержание работы с персоналом

навыками оценки социальной и экономической эффективности стратегии, политик и технологий управления персоналом

5. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ И ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость: 144 / 4

Форма промежуточной аттестации: Экзамен

6. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование разделов и тем / вид занятия/

Раздел . Основы стратегического управления персоналом

Тема 1.1 Человеческие ресурсы как объект управления. /Лек/

Тема 1.1 Человеческие ресурсы как объект управления. /Сем зан/

Тема 1.1 Человеческие ресурсы как объект управления. /Ср/

Тема 1.2. Концепция управления персоналом.Стратегия УП. /Лек/

Тема 1.2. Концепция управления персоналом.Стратегия УП./Сем зан/

Тема 1.2. Концепция управления персоналом.Стратегия УП. /Ср/

Раздел . Практика стратегического управления персоналом

Тема 2.1. Стратегический вклад УП в успех организации. /Лек/

Тема 2.1. Стратегический вклад УП в успех организации. /Сем зан/

Тема 2.1. Стратегический вклад УП в успех организации. /Ср/

Тема 2.2. Стратегическая роль службы УП. /Лек/

Тема 2.2. Стратегическая роль службы УП. /Сем зан/

Тема 2.2. Стратегическая роль службы УП. /Ср/

Раздел . Функциональные стратегии

Тема 3.1. Стратегия обеспечения ресурсами. /Лек/

Тема 3.1. Стратегия обеспечения ресурсами. /Сем зан/

Тема 3.1. Стратегия обеспечения ресурсами. /Ср/

Тема 3.2. Стратегическое развитие персонала. /Лек/

Тема 3.2. Стратегическое развитие персонала. /Сем зан/

Тема 3.2. Стратегическое развитие персонала. /Ср/

Тема 3.2. Стратегия вознаграждения. /Лек/

Тема 3.2. Стратегия вознаграждения. /Сем зан/

Тема 3.2. Стратегия вознаграждения. /Ср/

Раздел . Организационные стратегии

Тема 4.1. Стратегии организационного развития. Стратегия трудовых отношений. /Лек/

Тема 4.1. Стратегии организационного развития. Стратегия трудовых отношений. /Сем зан/

Тема 4.1. Стратегии организационного развития. Стратегия трудовых отношений. /Ср/

Тема 4.2.Стратегии управления культурой. Стратегии управления изменениями. /Лек/

Тема 4.2.Стратегии управления культурой. Стратегии управления изменениями. /Сем зан/

Тема 4.2.Стратегии управления культурой. Стратегии управления изменениями. /Ср/

Составитель(и): канд. гос. упр, зав.каф. Стадник А.М.

Согласовано:

Проректор по УРиМС



Л.Н. Костина