

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**  
**ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО**  
**ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**"ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ**  
**ПРИ ГЛАВЕ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ"**

**Факультет**

**Стратегического управления и  
международного бизнеса**

**Кафедра**

**Менеджмента непроизводственной сферы**

**АННОТАЦИЯ**  
**К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**"Результативное управление"**

**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

овладение студентами знаний в области результативного управления; построения управленческой деятельности, направленной на результат

**2. УЧЕБНЫЕ ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ**

- 1) изучение теоретических аспектов результативного управления;
- 2) формирование основ создания рабочей команды;
- 3) управление конфликтами в ходе осуществления результативного управления;
- 4) изучение техники проведения конструктивных совещаний;
- 5) проведение результативного управления стратегическим процессом

**3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО**

Цикл (раздел) ОПОП ВО: **ФТД.02**

*3.1. Дисциплина "Результативное управление" опирается на следующие элементы ОПОП ВО:*

Риск-менеджмент

Основы бизнес-лингвистики и теории переговоров

*3.2. Дисциплина "Результативное управление" выступает опорой для следующих элементов:*

Стратегическое планирование и бизнес-план

**4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:**

*ПК-2: Способен к разработке стратегии управления изменениями в организации*

*В результате освоения дисциплины "Результативное управление" обучающийся должен:*

**3.1 Знать:**

методические подходы к формированию приоритетных направлений развития организации; методические подходы к управлению персоналом; принципы создания эффективной команды; основные стадии проведения конструктивных совещаний; основные принципы проектирования рациональной организационной структуры на предприятиях и в организациях.

**3.2 Уметь:**

определять миссию и цели деятельности организации; проводить аналитические исследования, связанные со стратегией развития организации; разрабатывать стратегию развития организации; определять важнейшие направления дальнейшего развития на ближайшую перспективу; выбирать оптимальную стратегию развития с учетом принятого уровня риска; использовать методы сбора социальной информации (наблюдение, анализ документации, опрашивание, тестирование, социометрия) и методы количественной и качественной обработки информации; анализировать и оценивать последствия конфликтных ситуаций; оценивать результативность управления в организациях.

**3.3 Владеть:**

терминологией в сфере управления, направленного на результат; методом SWOT-анализа; приемами проведения эффективных совещаний; знаниями в области качественного управления персоналом; навыками проектирования организационных структур; распределения полномочий и ответственности на основе их делегирования.

**5. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ И ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ**

Общая трудоемкость:

**72**

**6. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Раздел 1. Основные аспекты результативного управления**

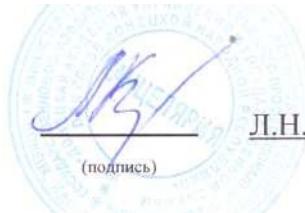
**Тема 1.1. Введение в результативное управление /Лек/**

Тема 1.1.Введение в результативное управление /Сем зан/
Тема 1.1.Введение в результативное управление /Ср/
Тема 1.2.Процесс результативного управления /Лек/
Тема 1.2.Процесс результативного управления /Сем зан/
Тема 1.2.Процесс результативного управления /Ср/
Тема 1.3.Управление результативностью и человеческий капитал /Лек/
Тема 1.3.Управление результативностью и человеческий капитал /Сем зан/
Тема 1.3.Управление результативностью и человеческий капитал /Ср/
Тема 1.4.Базовые элементы результативного управления /Лек/
Тема 1.4.Базовые элементы результативного управления /Сем зан/
Тема 1.4.Базовые элементы результативного управления /Ср/
<b>Раздел 2. Практические подходы к реализации результативного управления</b>
Тема 2.1.Управление конфликтами и стрессами /Лек/
Тема 2.1.Управление конфликтами и стрессами /Сем зан/
Тема 2.1.Управление конфликтами и стрессами /Ср/
Тема 2.2.Оценка персонала /Лек/
Тема 2.2.Оценка персонала /Сем зан/
Тема 2.2.Оценка персонала /Ср/
Тема 2.3.Управление результативностью организации /Лек/
Тема 2.3.Управление результативностью организации /Сем зан/
Тема 2.3.Управление результативностью организации /Ср/
Тема 2.4.Результативное управление и развитие сотрудников /Лек/
Тема 2.4.Результативное управление и развитие сотрудников /Сем зан/
Тема 2.4.Результативное управление и развитие сотрудников /Ср/
Консультация /Конс/

*Составитель:*

*В.Ю. Чернецкий, д-р. гос. упр, доцент*

*Согласовано:  
Проректор*



*Л.Н. Костина*

*(подпись)*