

**ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА  
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ  
ПРИ ГЛАВЕ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ»**

ОДОБРЕНО  
решением Ученого совета  
ГОУ ВПО «ДОНАУИГС»  
Протокол № 10/2  
от «28» апреля 2022 г.



Л.Б. Костровец

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

по направлению подготовки	<i>38.04.01 Экономика</i>
магистерская программа	<i>«Бухгалтерский учет, анализ и аудит»</i>
квалификация	<i>магистр</i>
форма обучения	<i>очная / заочная</i>
год начала подготовки по ОП	<i>2022</i>

Донецк  
2022

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>РАЗДЕЛ I. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ</b>	<b>5</b>
1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы высшего образования	5
1.2. Нормативные документы для разработки основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (магистерская программа «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»)	5
1.3. Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (магистерская программа «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»)	6
1.4. Формы обучения и срок освоения образовательной программы	8
1.5. Требования к абитуриенту	8
<b>РАЗДЕЛ II. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.04.01 ЭКОНОМИКА (МАГИСТЕРСКАЯ ПРОГРАММА «БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ, АНАЛИЗ И АУДИТ»)</b>	<b>9</b>
2.1. Область профессиональной деятельности выпускника	9
2.2. Типы задач профессиональной деятельности	9
2.3. Объекты профессиональной деятельности выпускника	10
2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника	10
2.5. Перечень профессиональных стандартов и описание трудовых функций	11
<b>РАЗДЕЛ III. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.04.01 ЭКОНОМИКА (МАГИСТЕРСКАЯ ПРОГРАММА «БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ, АНАЛИЗ И АУДИТ»)</b>	<b>16</b>
<b>РАЗДЕЛ IV. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.04.01 ЭКОНОМИКА (МАГИСТЕРСКАЯ ПРОГРАММА «БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ, АНАЛИЗ И АУДИТ»)</b>	<b>24</b>
4.1. Учебный план по направлению подготовки 38.04.01 Экономика	24

	(магистерская программа «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»)	
4.2	Календарный учебный график по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (магистерская программа «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»)	24
4.3.	Рабочие программы учебных дисциплин по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (магистерская программа «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»)	25
4.4.	Рабочая программа воспитательной работы по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (магистерская программа «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»)	25
4.5.	Рабочие программы практик по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (магистерская программа «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»)	26
4.6.	Особенности организации образовательного процесса по образовательным программам для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (инклюзивное образование)	26
4.7	Методические рекомендации по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (магистерская программа «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»)	27
4.7.1	Методические рекомендации по прохождению всех видов практик	27
4.7.2	Методические рекомендации по написанию выпускной квалификационной работы	27
4.7.3	Методические рекомендации по написанию курсовых работ	27

	<b>РАЗДЕЛ V. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.04.01 ЭКОНОМИКА (МАГИСТЕРСКАЯ ПРОГРАММА «БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ, АНАЛИЗ И АУДИТ»)</b>	28
5.1.	Кадровое обеспечение образовательного процесса по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (магистерская программа «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»)	28
5.2.	Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (магистерская программа «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»)	29
5.3.	Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (магистерская программа «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»)	29
5.4.	Финансовые условия реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (магистерская программа «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»)	30

<b>РАЗДЕЛ VI. ХАРАКТЕРИСТИКА СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ ГОСУДАРСТВЕННОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ГЛАВЕ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ», ОБЕСПЕЧИВАЮЩАЯ РАЗВИТИЕ УНИВЕРСАЛЬНЫХ И СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКА</b>	31
--	----

<b>РАЗДЕЛ VII. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.04.01 ЭКОНОМИКА (МАГИСТЕРСКАЯ ПРОГРАММА «БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ, АНАЛИЗ И АУДИТ»)</b>	32
---	----

7.1 Фонды оценочных средств проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (магистерская программа «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»)	32
---	----

7.2 Государственная итоговая аттестация выпускника основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (магистерская программа «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»)	33
---	----

7.3 Государственная итоговая аттестация и фонды оценочных средств, для проведения Государственной итоговой аттестации обучающихся 38.04.01 Экономика (магистерская программа «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»)	33
--	----

<b>VIII. ОРГАНИЗАЦИЯ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.04.01 ЭКОНОМИКА (МАГИСТЕРСКАЯ ПРОГРАММА «БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ, АНАЛИЗ И АУДИТ»)</b>	34
---	----

## **РАЗДЕЛ I. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

### **1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы высшего образования**

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (далее – ОПОП ВО) по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (магистерская программа «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»), реализуемая в ГОСУДАРСТВЕННОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ГЛАВЕ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ» (далее – ГОУ ВПО «ДОНАУИГС»), представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную с учетом требований рынка труда на основе Государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (далее – ГОС ВО), утвержденного приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 10.12.2021 г. № 150-НП и Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (далее – ФГОС ВО), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 11.08.2020 г. № 939.

ОПОП ВО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, рабочие программы дисциплин (модулей), календарный учебный график, программы практик, оценочные и методические материалы, иные компоненты, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной программы.

### **1.2. Нормативные документы для разработки основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (магистерская программа «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»)**

Закон Донецкой Народной Республики «Об образовании» от 19.06.2015г. № 1- 233П-НС (с изменениями);

Государственный образовательный стандарт высшего образования – магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (Приказ МОН ДНР от 10.12.2021 г. № 150-НП);

Порядок организации учебного процесса в образовательных организациях высшего профессионального образования Донецкой Народной Республики (Приказ МОН ДНР от 10 ноября 2017 г. № 1171) (с изменениями);

Порядок организации и проведения государственной итоговой аттестации выпускников образовательных организаций высшего профессионального образования (Приказ МОН ДНР от 22.12.2015 г. № 922);

Типовое положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего профессионального образования Донецкой Народной Республики (Приказ МОН ДНР от 16.12.2015 г. № 911);

Устав ГОСУДАРСТВЕННОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ГЛАВЕ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ», утвержденный Приказом МОН ДНР от 05.02.2020 г. № 239 (новая редакция);

Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», принятый Государственной Думой 21.12.2012 г. (с изменениями);

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 11.08.2020 г. № 939);

локальные нормативные акты ГОСУДАРСТВЕННОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ГЛАВЕ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ».

### **1.3. Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (магистерская программа «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»)**

**Целью ОПОП ВО** является подготовка высококвалифицированных кадров в области экономики способных осуществлять аналитическую, научно-исследовательскую, организационно-управленческую и педагогическую деятельность.

**Социальная значимость (миссия) ОПОП ВО** – развитие у обучающихся личностных качеств; формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций по образовательной программе – магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (магистерская программа «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»); подготовка высококвалифицированных выпускников, обладающих неоспоримыми преимуществами в динамично изменяющейся конкурентной среде с учетом потребностей рынка труда; укрепление нравственности, развитие творческих способностей, социальной адаптации, коммуникативности, толерантности, настойчивости в достижении цели.

Образовательная программа спроектирована и реализуется в соответствии с современными образовательными технологиями, а также является основой многоуровневой системы подготовки специалиста в области экономики и реализуется в соответствии с методологией компетентностного подхода.

При разработке и реализации образовательной программы магистратуры по направлению подготовки *38.04.01 Экономика* (магистерская программа «*Бухгалтерский учет, анализ и аудит*») ГОУ ВПО «ДОНАУИГС» следует требованиям республиканского законодательства и берет на себя дополнительные обязательства выявлять требования (потребности) основных потребителей ОПОП ВО (обучающихся всех форм обучения), представителей бизнеса (потенциальные работодатели), общества и профессионального сообщества (Таблица 1.1).

Таблица 1.1

*Цели подготовки по основной профессиональной образовательной программе высшего образования*

Код цели	Формулировка цели	Требования ГОС ВО и/или заинтересованных работодателей
Ц1	Формирование и развитие у обучающихся системы универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ГОС ВО, позволяющих эффективно осуществлять аналитическую, научно-исследовательскую, организационно-управленческую и педагогическую деятельность в области экономики.	ГОС ВО; Работодатели
Ц2	Развитие культуры управленческого мышления.	ГОС ВО; Работодатели
Ц3	Повышение уровня профессиональной подготовки руководителей в сфере экономики.	ГОС ВО; Работодатели
Ц4	Развитие потенциала научно-исследовательской деятельности по проблемным вопросам регионального управления и местного самоуправления.	ГОС ВО; Работодатели
Ц5	Формирование способности принимать управленческие решения и организовывать их реализацию, укреплять взаимодействие муниципальных органов власти и управления с институтами гражданского общества на основе постоянного совершенствования общественных связей и информационно-коммуникативных способностей данных органов.	ГОС ВО; Работодатели

**Задачами** ОПОП ВО по направлению подготовки *38.04.01 Экономика* (магистерская программа «*Бухгалтерский учет, анализ и аудит*»):

- 1) разработка и формирование фондов методических материалов для предоставления образовательных услуг по направлению подготовки;
- 2) упорядочивание и методическое сопровождение процесса подготовки магистров по направлению подготовки *38.04.01 Экономика* (магистерская программа «*Бухгалтерский учет, анализ и аудит*»);
- 3) определение результатов и индикаторов освоения данной ОПОП ВО;

- 4) формирование фонда оценочных средств качества освоения программы подготовки магистров по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (магистерская программа «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»);
- 5) определение параметров взаимодействия субъектов образовательного процесса.

#### **1.4. Формы обучения и срок освоения образовательной программы**

Срок освоения ОПОП ВО в соответствии с требованиями ГОС ВО по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (магистерская программа «Бухгалтерский учет, анализ и аудит») составляет: очная форма обучения 2 года, заочной формы – 2 года 6 месяцев.

Срок получения образования по программе магистратуры в очной форме обучения вне зависимости от применяемых образовательных технологий, составляет 2 года и включает каникулы, предоставляемые после прохождения Государственной итоговой аттестации. Объем программы магистратуры в очной форме обучения, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 зачетных единиц (далее – з.е.); в заочной форме обучения, вне зависимости от применяемых образовательных технологий срок обучения увеличивается на 6 месяцев по сравнению со сроком получения образования по очной форме обучения.

Объем программы магистратуры составляет 120 зачетных единиц вне зависимости от формы обучения и включает все виды аудиторной и самостоятельной работы обучающихся, практики и время, отводимое на контроль качества освоения обучающимся ОПОП ВО, что соответствует ГОС ВО.

По результатам освоения ОПОП ВО присваивается квалификация – «магистр».

#### **1.5. Требования к абитуриенту**

Основные требования к абитуриенту устанавливаются правилами приема граждан в ГОУ ВПО «ДОНАУИГС».

Правила регламентируют прием граждан ДНР за счет средств Республиканского бюджета, по договорам с оплатой обучения с юридическими или физическими лицами для обучения по программе магистратуры.

На обучение в ГОУ ВПО «ДОНАУИГС» по образовательной программе магистратуры принимаются лица, имеющие диплом бакалавра или специалиста и поступающие на обучение по направлениям подготовки в рамках одной укрупненной группы, согласно перечням направлений подготовки и специальностей, указанным в Порядке формирования перечней направлений подготовки и специальностей высшего профессионального образования и сопоставлений направлений подготовки и специальностей образовательных программ высшего профессионального образования: бакалавриата, магистратуры, специалитета, утвержденном Приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 24



ноября 2017 г. № 1254, зарегистрированным в Министерстве юстиции Донецкой Народной Республики 18 декабря 2017 г., регистрационный номер № 2394.

Лица, имеющие высшее профессиональное образование и поступающие на обучение по образовательной программе магистратуры на основании диплома бакалавра (не имеющие диплома специалиста/магистра), принимаются на конкурсной основе на обучение на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований Республиканского бюджета Донецкой Народной Республики, и места, финансируемые за счет средств физических и (или) юридических лиц. Лица, имеющие высшее профессиональное образование (диплом специалиста/магистра) и поступающие на обучение по образовательной программе магистратуры, принимаются на обучение на места, финансируемые за счет средств физических и (или) юридических лиц.

Образовательная программа реализуется на русском языке.

## **РАЗДЕЛ II. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ ОПОП ВО ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.04.01 ЭКОНОМИКА (МАГИСТЕРСКАЯ ПРОГРАММА «БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ, АНАЛИЗ И АУДИТ»)**

### **2.1. Область профессиональной деятельности выпускника**

Область профессиональной деятельности выпускника включает:

01 образование и науки: (в сферах: образования; научных исследований);

08 финансы и экономика: (в сферах: исследований, анализа и прогнозирования социально-экономических процессов и явлений на микроуровне и макроуровне в экспертно-аналитических службах (центрах экономического анализа, правительственном секторе, общественных организациях); производства продукции и услуг, включая анализ спроса на продукцию и услуги, и оценку их текущего и перспективного предложения, продвижение продукции и услуг на рынок, планирование и обслуживание финансовых потоков, связанных с производственной деятельностью; кредитования; страхования, включая пенсионное и социальное; операций на финансовых рынках, включая управление финансовыми рисками; внутреннего и внешнего финансового контроля и аудита, финансового консультирования; консалтинга).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

### **2.2. Типы задач профессиональной деятельности**

В рамках освоения программы магистратуры выпускники готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

аналитический;

научно-исследовательский;  
организационно-управленческий;  
педагогический.

### **2.3. Объекты профессиональной деятельности выпускника**

Объектами профессиональной деятельности выпускника являются: деятельность субъектов хозяйствования; функционирование экономических, финансовых и аналитических служб субъектов хозяйствования; функционирование внешних и внутренних рынков; материальные, финансовые и информационные потоки; национальные и мировые финансовые системы; финансы субъектов предпринимательства; информация фундаментальных и прикладных научных исследований статистических данных.

### **2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника**

Выпускник, освоивший магистерскую программу, в соответствии с видом (видами) профессиональной деятельности, на который (которые) она ориентирована, готов решать следующие профессиональные задачи:

#### ***а) Аналитический тип задач:***

разработка и обоснование социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, и методик их расчета;

поиск, анализ и оценка источников информации для проведения экономических расчетов;

проведение оценки эффективности проектов с учетом фактора неопределенности;

анализ существующих форм организации управления, разработка и обоснование предложений по их совершенствованию;

прогнозирование динамики основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом.

#### ***б) Научно-исследовательский тип задач:***

разработка рабочих планов и программ проведения научных исследований и разработок, подготовка заданий для групп и отдельных исполнителей;

разработка инструментария проводимых исследований, анализ их результатов;

подготовка данных для составления обзоров, отчетов и научных публикаций;

сбор, обработка, анализ и систематизация информации по теме исследования, выбор методов и средств решения задач исследования;

организация и проведение научных исследований, в том числе статистических обследований и опросов;

разработка теоретических и эконометрических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к сфере профессиональной

деятельности, оценка и интерпретация полученных результатов.

**в) Организационно-управленческий тип задач:**

организация творческих коллективов для решения экономических и социальных задач и руководство ими;

разработка стратегий развития и функционирования предприятий, организаций и их отдельных подразделений;

руководство экономическими службами и подразделениями предприятий и организаций разных форм собственности, органов государственной власти и местного самоуправления.

**г) Педагогический тип задач:**

планирование, организация и ведение учебной и учебно-методической работы в образовательных организациях высшего образования;

осуществлять подготовку и апробацию отдельных образовательных программ и курсов, представлять результаты исследований для других специалистов;

развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира;

применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;

соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики.

## **2.5. Перечень профессиональных стандартов и описание трудовых функций**

Основная профессиональная образовательная программа сопряжена с такими профессиональными стандартами:

*08.002 Бухгалтер*

*08.010 Внутренний аудитор*

*08.023 Аудитор*

*08.043 Экономист предприятия*

К обобщенным трудовым функциям и (или) трудовым функциям, имеющим отношение к профессиональной деятельности выпускника программы магистратуры по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (магистерская программа «Бухгалтерский учет, анализ и аудит») относят:

*08.002 Бухгалтер*

1. Обобщенная трудовая функция С.7 «Составление и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта, имеющего обособленные подразделения»:

1.1. Трудовая функция С/01.7: «Организация процесса ведения бухгалтерского учета в экономических субъектах, имеющих обособленные подразделения (включая выделенные на отдельные балансы)».

1.2. Трудовая функция А/02.7: «Организация процесса составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономическими

субъектами, имеющими обособленные подразделения (включая выделенные на отдельные балансы)».

#### *08.010 Внутренний аудитор*

1. Обобщенная трудовая функция В.7: «Проведение внутренней аудиторской проверки и (или) выполнение консультационного проекта самостоятельно или в составе группы»:

1.1. Трудовая функция В/01.7: «Проведение внутренней аудиторской проверки самостоятельно или в составе группы».

1.2. Трудовая функция В/02.7: «Выполнение консультационного проекта самостоятельно или в составе группы».

2. Обобщенная трудовая функция С.7: «Методическое сопровождение деятельности службы внутреннего аудита»:

2.1. Трудовая функция С/01.7: «Разработка методики планирования деятельности службы внутреннего аудита».

2.2. Трудовая функция С/02.7: «Разработка методологической базы, методик и регламентов для службы внутреннего аудита».

3. Обобщенная трудовая функция D.7: «Руководство выполнением плана работы службы внутреннего аудита»:

3.1. Трудовая функция D /01.7: «Руководство проведением внутренней аудиторской проверки и (или) выполнением консультационного проекта».

3.2. Трудовая функция D/02.7: «Контроль выполнения плана внутреннего аудита».

3.3. Трудовая функция D/03.7: «Планирование, организация и координация деятельности службы внутреннего аудита».

4. Обобщенная трудовая функция E.7: «Управление (руководство) службой внутреннего аудита»:

4.1. Трудовая функция ED /01.7: «Управление (руководство) службой внутреннего аудита».

4.2. Трудовая функция E/02.7: «Организация работы по выполнению заданий (поручений) и предоставление отчетов акционерам (собственникам), совету директоров и руководителям организации».

4.3. Трудовая функция E/03.7: «Стратегическое управление службой внутреннего аудита».

#### *08.023 Аудитор*

1. Обобщенная трудовая функция С.7: «Руководство выполнением аудиторского задания и контроль качества в отношении аудиторских заданий»:

1.1. Трудовая функция С/01.7: «Руководство выполнением аудиторского задания и оказанием прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью».

1.2. Трудовая функция С/02.7: «Проведение обзорных проверок качества выполнения аудиторских заданий, в которых данное лицо не принимало участия».

2. Обобщенная трудовая функция D.7: «Управление рисками и контроль качества при выполнении аудиторских заданий и оказании прочих

услуг, связанных с аудиторской деятельностью»:

2.1. Трудовая функция D /01.7: «Контроль соблюдения аудиторской организацией и ее работниками правил независимости и принципов этики при выполнении аудиторского задания и оказании прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью».

2.2. Трудовая функция D/02.7: «Консультирование работников аудиторской организации или работников индивидуального по сложным и спорным вопросам при выполнении аудиторского задания и оказании прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью».

2.3. Трудовая функция D/03.7: «Мониторинг внутренней системы контроля качества услуг аудиторской организации».

3. Обобщенная трудовая функция E.7: «Методическое обеспечение аудиторской деятельности»:

3.1. Трудовая функция ED /01.7: «Разработка и актуализация внутренних организационно-распорядительных документов, регламентирующих аудиторскую деятельность в организации».

3.2. Трудовая функция E/02.7: «Разъяснение работникам аудиторской организации законодательства об аудиторской деятельности и его практического применения».

3.3. Трудовая функция E/03.7: «Обучение и повышение квалификации работников аудиторской организации».

*08 043 Экономист предприятия*

1. Обобщенная трудовая функция В.7: «Планирование и прогнозирование экономической деятельности организации»:

1.1. Трудовая функция А/01.7: «Подготовка экономических обоснований для стратегических и оперативных планов развития организации».

1.2. Трудовая функция А/02.7: «Стратегическое управление ключевыми экономическими показателями и бизнес-процессами».

Соотношение области, типов задач, задач профессиональной деятельности и объектов профессиональной деятельности (или области знания) отобрано в таблице 2.1.

Таблица 2.1

## 2.1. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания)
08 Финансы и экономика	Аналитический	<p>разработка и обоснование социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, и методик их расчета;</p> <p>поиск, анализ и оценка источников информации для проведения экономических расчетов;</p> <p>проведение оценки эффективности проектов с учетом фактора неопределенности;</p> <p>анализ существующих форм организации управления;</p> <p>разработка и обоснование предложений по их совершенствованию;</p> <p>прогнозирование динамики основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом.</p>	<p>Функционирование экономических субъектов деятельности.</p> <p>Экономическая и финансовая деятельность.</p> <p>Система экономических и социально-экономических показателей.</p>
	Научно-исследовательский	<p>разработка рабочих планов и программ проведения научных исследований и разработок, подготовка заданий для групп и отдельных исполнителей;</p> <p>разработка инструментария проводимых исследований, анализ их результатов;</p> <p>подготовка данных для составления обзоров, отчетов и научных публикаций;</p> <p>сбор, обработка, анализ и систематизация информации по теме исследования, выбор методов и средств решения задач исследования;</p> <p>организация и проведение научных исследований, в том числе статистических обследований и опросов;</p> <p>разработка теоретических и эконометрических моделей</p>	<p>Образовательные организации профессионального обучения, среднего образования и высшего образования</p>

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания)
		исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к сфере профессиональной деятельности, оценка и интерпретация полученных результатов.	
	Организационно-управленческий	организация творческих коллективов для решения экономических и социальных задач и руководство ими; разработка стратегий развития и функционирования предприятий, организаций и их отдельных подразделений; руководство экономическими службами и подразделениями предприятий и организаций разных форм собственности, органов государственной власти и местного самоуправления.	Функционирование экономических, финансовых, маркетинговых и аналитических служб экономического субъекта. Функционирование экономических субъектов деятельности.
	Педагогический	планирование, организация и ведение учебной и учебно-методической работы в образовательных организациях высшего образования; осуществлять подготовку и апробацию отдельных образовательных программ и курсов, представлять результаты исследований для других специалистов; развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира; применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания; соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики.	Образовательные организации профессионального обучения, среднего образования и высшего образования

**РАЗДЕЛ III.**  
**КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА, ФОРМИРУЕМЫЕ В**  
**РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ**  
**ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ**  
**38.04.01 ЭКОНОМИКА (МАГИСТЕРСКАЯ ПРОГРАММА**  
**«БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ, АНАЛИЗ И АУДИТ»)**

В результате освоения основной профессиональной образовательной программы у выпускника должны быть сформированы универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

**3.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения**

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	<p>ИД УК-1.1. Анализирует, верифицирует, оценивает полноту и достаточность информации в ходе профессиональной деятельности, при необходимости восполняет и синтезирует недостающую информацию.</p> <p>ИД УК-1.2. Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценку информации; отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок.</p> <p>ИД УК-1.3. Разрабатывает альтернативные стратегии действий, в том числе в непривычных обстоятельствах, на основе критического анализа и системного подхода.</p> <p>ИД УК-1.4. Принимает обоснованное решение, определяет и оценивает практические последствия возможных решений задачи.</p> <p>ИД УК-1.5. Способен систематизировать результаты коллективной интеллектуальной деятельности.</p>
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	<p>ИД УК-2.1. Определяет цели проекта, расставляет приоритеты и правильно использует имеющиеся ресурсы.</p> <p>ИД УК-2.2. Составляет план действий с учетом возможных потенциальных препятствий, определяет ожидаемые результаты решения поставленных задач.</p> <p>ИД УК-2.3. Решает конкретные задачи проекта на качественном уровне и в намеченные сроки; способен адаптировать работы по проекту с учётом изменившихся обстоятельств.</p> <p>ИД УК-2.4. Применяет и обосновывает соответствующие методы управления проектом на всех этапах его жизненного цикла.</p> <p>ИД УК-2.5. Формирует отчетность в установленные сроки в соответствии с установленными требованиями и публично представляет результаты проделанной работы.</p> <p>ИД УК-2.6. Представляет и защищает самостоятельно разработанный проект любого</p>



Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели	<p>типа, включая исследовательскую работу</p> <p>ИД УК-3.1. Демонстрирует способность организовать работу коллектива.</p> <p>ИД УК-3.2. Разрабатывает стратегию работы коллектива, определяет функции участников и расставляет приоритеты; гибко изменяет стратегию работы в зависимости от ситуации.</p> <p>ИД УК-3.3. Проявляет способность мобилизовать других на достижение поставленных целей; привлекает и поддерживает талантливых участников команды; демонстрирует заботу о коллективе.</p> <p>ИД УК-3.4. Принимает управленческие решения в сложных нестандартных ситуациях, с различным уровнем риска и неопределенности, в условиях наличия различных мнений.</p> <p>ИД УК-3.5. Демонстрирует способность нести ответственность за собственные управленческие решения, а также за работу коллектива.</p>
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	<p>ИД УК-4.1. Владеет системой норм русского литературного языка, родного языка и нормами иностранного (-ых) языка (-ов).</p> <p>ИД УК-4.2. Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках.</p> <p>ИД УК-4.3. Свободно воспринимает, анализирует и критически оценивает устную и письменную деловую информацию на русском, родном и иностранном (-ых) языке (-ах).</p> <p>ИД УК-4.4. Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном (-ых) и иностранном (-ых) языках.</p> <p>ИД УК-4.5. Ведет устные деловые разговоры на государственном и иностранном (-ых) языках.</p> <p>ИД УК-4.6. Демонстрирует умение выполнять перевод текстов различного объема и стилистики с иностранного (-ых) на государственный язык, а также с государственного на иностранный (-ые) язык (-и).</p>
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	<p>ИД УК-5.1. Демонстрирует способность адаптироваться к условиям работы в составе многоэтнических и поликонфессиональных групп.</p> <p>ИД УК-5.2. Конструктивно взаимодействует с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения поставленных задач и усиления социальной интеграции.</p> <p>ИД УК-5.3. Организует многостороннюю коммуникацию и управляет ею</p>
Самоорганизация и	УК-6. Способен определять и	ИД УК-6.1. Проявляет способность

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	повышать свой интеллектуальный уровень, квалификацию и мастерство, строить траекторию личного и профессионального роста и карьеры, с опорой на методы самоменеджмента и самоорганизации. ИД УК-6.2. Демонстрирует способность вести интеллектуальную, в том числе научно-исследовательскую деятельность. ИД УК-6.3. Демонстрирует способность к самообразованию и использует предоставленные возможности для приобретения новых знаний и навыков.

### 3.2. *Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:*

Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции (устанавливается ОО ВПО самостоятельно)
ОПК-1. Способен применять знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач	ИД ОПК-1.1. Знает на продвинутом уровне и применяет на практике основные понятия макроэкономической теории. ИД ОПК-1.2. Выбирает наиболее подходящую теоретическую модель для решения практической или исследовательской задачи. экономической направленности и обосновывает свой выбор. ИД ОПК-1.3. Составляет план и осуществляет исследования реальной экономической ситуации с применением изученных методов фундаментальной экономической науки: макроэкономики и микроэкономики.
ОПК-2. Способен применять продвинутые инструментальные методы экономического анализа в прикладных и (или) фундаментальных исследованиях	ИД ОПК-2.1. Владеет современными методами экономического анализа, математической статистики и эконометрики для решения теоретических и прикладных задач. ИД ОПК-2.2. Работает с национальными и международными базами данных с целью поиска необходимой информации об экономических явлениях и процессах. ИД ОПК-2.3. Обрабатывает статистическую информацию и получает статистически обоснованные выводы.
ОПК-3. Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в экономике	ИД ОПК-3.1. Знает достижения мировой экономической науки за последние десятилетия в выбранной области научных интересов. ИД ОПК-3.2. Проводит сравнительный анализ, обобщает и критически оценивает выполненные научные исследования в экономике. ИД ОПК-3.3. Владеет методами структурирования и интегрирования знаний из различных сферах экономики для планирования деятельности субъектов хозяйственной деятельности.
ОПК-4. Способен принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность	ИД ОПК-4.1. Оценивает последствия альтернативных вариантов решения поставленных профессиональных задач; разрабатывает и обосновывает варианты их решения с учётом критериев экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий. ИД ОПК-4.2. Прогнозирует ответное поведение других заинтересованных сторон/участников стратегического взаимодействия (конкурентов, партнёров, подчиненных и др.) на принимаемые организационно-управленческие решения. ИД ОПК-4.3. Принимает финансово-обоснованные организационно-управленческие решения в своей профессиональной деятельности.

Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции (устанавливается ОО ВПО самостоятельно)
ОПК-5. Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	<p>ИД ОПК-5.1. Умеет применять общие или специализированные пакеты прикладных программ, предназначенных для выполнения статистических процедур (обработка статистической информации, построение и проведение диагностики эконометрических моделей).</p> <p>ИД ОПК-5.2. Использует электронные библиотечные системы для поиска необходимой научной литературы и статистической информации.</p> <p>ИД ОПК-5.3. Работает с национальными и международными базами данных с целью поиска необходимой информации об экономических явлениях и процессах.</p>

### 3.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Таблица 3.3

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС (при наличии), анализ опыта)
<b>Тип задач профессиональной деятельности: педагогический</b>		
ПК-1. Способен применять современные методы и методики преподавания в образовательных организациях среднего, высшего и дополнительного профессионального образования	<p>ИД ПК-1.1. Знает: основы интенсификации познавательной деятельности, особенности применения отдельных методов и инструментов с целью повышения эффективности процесса познания.</p> <p>ИД ПК-1.2. Умеет выявлять пути интенсификации познавательной деятельности, использовать современные методы и средства для наращивания когнитивного потенциала.</p> <p>ИД ПК-1.3. Владеет: методикой развития когнитивных способностей, навыками систематического наращивания новых знаний, средствами интенсификации процесса познания.</p>	<i>Анализ опыта</i>
ПК-2. Способен осуществлять организационно-методическое обеспечение реализации программ среднего, высшего и дополнительного профессионального образования	<p>ИД ПК-2.1 – Знает методологические основы современного образования;</p> <p>ИД ПК-2.2 – Умеет разрабатывать учебное и методическое обеспечение преподаваемых учебных курсов, дисциплин (модулей) и отдельных занятий</p> <p>ИД ПК-2.3 – Умеет оформлять методические и учебно-методические материалы с учетом требований научного и научно-публицистического стиля.</p>	<i>Анализ опыта</i>
<b>Тип задач профессиональной деятельности: аналитический</b>		
ПК-3. Способен организовать процесс ведения бухгалтерского учета в экономических	ИД ПК-3.1. Собирает и анализирует информацию о деятельности экономического субъекта и его обособленных подразделений для целей организации бухгалтерского учета.	<i>Анализ опыта</i> ПС: Бухгалтер

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС (при наличии), анализ опыта)
<p>субъектах, имеющих обособленные подразделения (включая выделенные на отдельные балансы)</p>	<p>ИД ПК-3.2. Подготавливает предложения для выбора организационной формы ведения бухгалтерского учета.</p> <p>ИД ПК-3.3. Организует постановку бухгалтерского учета в соответствии с утвержденной организационной формой</p> <p>ИД ПК-3.4. Доводит до сведения работников бухгалтерской службы внутренних организационно-распорядительных документов экономического субъекта, включая стандарты в области бухгалтерского учета, и разъяснение порядка их применения.</p> <p>ИД ПК-3.5. Организует процесс хранения документов бухгалтерского учета, обеспечивает передачу их в архив в установленном порядке.</p>	
<p>ПК-5. Способен составлять и представлять консолидированную отчетность</p>	<p>ИД ПК-5.1. Организует деятельность по сбору и анализу информации об учетных политиках зависимых и дочерних обществ для целей разработки учетной политики основного общества.</p> <p>ИД ПК-5.2. Организует разработку методического обеспечения составления консолидированной отчетности субъекта консолидированной отчетности.</p> <p>ИД ПК-5.3. Осуществляет планирование, координацию и контроль разработки (актуализации) учетной политики основного общества (субъекта консолидированной отчетности).</p> <p>ИД ПК-5.4. Обеспечивает взаимодействие с зависимыми и дочерними обществами (субъектами отчетности, входящими в периметр консолидации) в процессе разработки и применения учетной политики основного общества (субъекта консолидированной отчетности).</p> <p>ИД ПК-5.5. Организует консультирование зависимых и дочерних обществ (субъектов отчетности, входящих в периметр консолидации) в процессе составления и представления ими основному обществу (субъекту консолидированной отчетности) отчетности и иной информации, необходимой для составления консолидированной финансовой отчетности.</p> <p>ИД ПК-5.6. Осуществляет контроль соблюдения сроков и качества выполнения работ в области методического обеспечения составления консолидированной финансовой</p>	<p><i>Анализ опыта</i></p> <p>ПС: Бухгалтер</p>

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС (при наличии), анализ опыта)
	отчетности.	
ПК-6. Способен оказывать экономическим субъектам услуги по ведению бухгалтерского учета, включая составление бухгалтерской (финансовой) отчетности	<p>ИД ПК-6.1. Изучает и анализирует деятельность аудируемого лица и среды, в которой она осуществляется, включая систему внутреннего контроля.</p> <p>ИД ПК-6.2. Планирует оказание прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью.</p> <p>ИД ПК-6.3. Осуществляет контроль и общий надзор за оказанием прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью.</p> <p>ИД ПК-6.4. Решает сложные и спорные вопросы, возникающие при выполнении аудиторских заданий, оказании прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью, в пределах своей компетенции.</p> <p>ИД ПК-6.5. Определяет объем документации по аудиторскому заданию в целом или оказанию прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью, и организация формирования по ним архива.</p>	<p><i>Анализ опыта</i></p> <p>ПС: Аудитор ПС: Бухгалтер</p>
ПК-7. Способен осуществлять проведение внутренней аудиторской проверки и (или) выполнение консультационного проекта самостоятельно или в составе группы	<p>ИД ПК-7.1. Проведение внутренней аудиторской проверки самостоятельно или в составе группы.</p> <p>ИД ПК-7.2. Выполнение консультационного проекта самостоятельно или в составе группы.</p> <p>ИД ПК-7.3. Владеет методами анализа и контроля значимости исследований и профессиональной деятельности.</p>	<p><i>Анализ опыта</i></p> <p>ПС: Внутренний аудитор</p>
<b>Тип задач профессиональной деятельности: Организационно-управленческий</b>		
ПК-4. Способен составлять и представлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность экономических субъектов, имеющих обособленные подразделения (включая выделенные на отдельные балансы)	<p>ИД ПК-4.1. Систематизирует первичные учетные документы текущего отчетного периода в соответствии с учетной политикой.</p> <p>ИД ПК-4.2. Составляет на основе первичных учетных документов и регистров бухгалтерскую (финансовую) отчетность.</p> <p>ИД ПК-4.3. Ведет налоговый учет, составляет налоговые расчеты и декларации.</p> <p>ИД ПК-4.4. Обеспечивает данными для проведения инвентаризации активов и обязательств экономического субъекта в соответствии с учетной политикой экономического субъекта.</p> <p>ИД ПК-4.5. Осуществляет планирование, организацию и контроль текущей</p>	<p><i>Анализ опыта</i></p> <p>ПС: Бухгалтер</p>

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС (при наличии), анализ опыта)
	<p>деятельности бухгалтерской службы.</p> <p>ИД ПК-4.6. Координирует взаимодействия работников бухгалтерской службы в процессе проведения внутреннего контроля, государственного (муниципального) финансового контроля, внутреннего и внешнего аудита, ревизий, налоговых и иных проверок.</p>	
<p>ПК-8. Способен осуществлять руководство выполнением плана работы службы внутреннего аудита</p>	<p>ИД ПК-8.1. Организует процесс проведения внутренней аудиторской проверки и (или) выполнения консультационного проекта путем планирования и взаимодействия с работниками службы внутреннего аудита.</p> <p>ИД ПК-8.2. Осуществляет текущее управление и контроль деятельности подразделением внутреннего аудита.</p> <p>ИД ПК-8.3. Организует командную работу коллектива для решения экономических задач и руководит им.</p>	<p><i>Анализ опыта</i></p> <p>ПС: Бухгалтер</p> <p>ПС: Внутренний аудитор</p> <p>ПС: Экономист предприятия</p>
<p>ПК-10. Способен осуществлять руководство службой внутреннего аудита</p>	<p>ИД ПК-10.1. Организует управление (руководство) службой внутреннего аудита.</p> <p>ИД ПК-10.2. Организует работу по выполнению заданий (поручений) и предоставление отчетов акционерам (собственникам), совету директоров и руководителям организации.</p> <p>ИД ПК-10.3. Осуществляет планирование, организацию и координацию деятельности службы внутреннего аудита</p>	<p><i>Анализ опыта</i></p> <p>ПС: Внутренний аудитор</p>
<b>Тип задач профессиональной деятельности: научно-исследовательский</b>		
<p>ПК-11. Способен осуществлять управление бизнес-анализом</p>	<p>ИД ПК-11.1. Осуществляет сбор, обработку, анализ и систематизацию информации, в том числе по статистическим обследованиям и опросам.</p> <p>ИД ПК-11.2. Разрабатывает эконометрические и финансово-экономические модели исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к сфере профессиональной деятельности, оценку и интерпретацию полученных результатов.</p> <p>ИД ПК-11.3. Разрабатывает меры по обеспечению режима экономии, повышению рентабельности производства, конкурентоспособности выпускаемой продукции, производительности труда, снижению издержек на производство и реализацию продукции, устранению потерь и</p>	<p><i>Анализ опыта</i></p> <p>ПС: Экономист предприятия</p>

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС (при наличии), анализ опыта)
	непроизводительных расходов.	
ПК-9. Способен разрабатывать методическое обеспечение службы внутреннего аудита	ИД ПК-9.1. Разрабатывает методики планирования деятельности службы внутреннего аудита. ИД ПК-9.2. Разрабатывает методологические базы, методики и регламенты для службы внутреннего аудита. ИД ПК-9.3. Разрабатывает порядок контроля выполнения плана внутреннего аудита.	<i>Анализ опыта</i> ПС: Внутренний аудитор
ПК-12. Способен формировать аналитическое обеспечение для разработки стратегии изменений организации.	ИД ПК-12.1. Осуществляет стратегическое управление службой внутреннего аудита. ИД ПК-12.2. Осуществляет аналитическое обеспечение разработки стратегии организации ИД ПК-12.3. Осуществляет стратегическое планирование деятельности организации.	<i>Анализ опыта</i> ПС: Бухгалтер ПС: Внутренний аудитор ПС: Экономист предприятия

**РАЗДЕЛ IV.**  
**ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И**  
**ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ**  
**РЕАЛИЗАЦИИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ**  
**ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ПО**  
**НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.04.01 ЭКОНОМИКА**  
**(МАГИСТЕРСКАЯ ПРОГРАММА «БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ,**  
**АНАЛИЗ И АУДИТ»)**

Содержание и организация образовательного процесса при реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки *38.04.01 Экономика* (магистерская программа «*Бухгалтерский учет, анализ и аудит*») регламентируется учебным планом направления подготовки; календарным учебным графиком; рабочими программами учебных дисциплин (модулей); рабочими программами практик; материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; фондами оценочных средств, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

**4.1. Учебный план по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (магистерская программа «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»)**

В учебном плане отображена логическая последовательность освоения учебных дисциплин и разделов ОПОП ВО, обеспечивающих формирование компетенций; указана общая трудоемкость учебных дисциплин (модулей), практик в зачетных единицах, контактная работа, а также общая и аудиторная трудоемкость в часах.

В обязательной части учебного плана указан перечень базовых дисциплин, практик, в соответствии с требованиями ГОС ВПО ДНР по направлению подготовки *38.04.01 «Экономика»* (квалификация: магистр); ФГОС ВО Российской Федерации по направлению подготовки *38.04.01 Экономика*. В части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений, представлен перечень учебных дисциплин, практик по выбору, указана их последовательность с учетом рекомендаций образовательных и профессиональных стандартов.

В учебном плане выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем; их самостоятельной работы в академических часах. Для каждой учебной дисциплины (модуля) и практики указывается форма промежуточной аттестации обучающихся.

Учебный план по направлению подготовки *38.04.01 Экономика* (магистерская программа «*Бухгалтерский учет, анализ и аудит*») представлен в **Приложении 1**.

**4.2. Календарный учебный график по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (магистерская программа «Бухгалтерский учет,**



*анализ и аудит»)*

В календарном учебном графике представлена последовательность реализации ОПОП ВО по годам, включая периоды осуществления видов учебной деятельности (теоретического обучения, практик, промежуточной и Государственной итоговой аттестации) и каникулярный период.

Календарный учебный график учебного процесса по направлению подготовки *38.04.01 Экономика* (магистерская программа «*Бухгалтерский учет, анализ и аудит*») представлен в **Приложении 2**.

#### **4.3. Рабочие программы учебных дисциплин по направлению подготовки *38.04.01 Экономика* (магистерская программа «*Бухгалтерский учет, анализ и аудит*»)**

По каждой из учебных дисциплин, включенных в учебный план, разработан учебно-методический комплекс, включающий рабочую программу дисциплины.

Рабочая программа учебной дисциплины включает следующие разделы:  
 титульный лист;

цели и задачи освоения дисциплины, соотнесенные с общими целями ОПОП ВО;

результаты освоения дисциплины;

формы контроля;

содержание дисциплины;

характеристика образовательных технологий;

учебно-методическое и материально-техническое обеспечение дисциплины;

фонд оценочных средств;

средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям лиц с ограниченными возможностями здоровья;

методические указания для обучающихся по усвоению дисциплины.

Аннотации к рабочим программам дисциплин (модулей) по направлению подготовки *38.04.01 Экономика* (магистерская программа «*Бухгалтерский учет, анализ и аудит*») приведены в **Приложении 3**.

#### **4.4. Рабочая программа воспитательной работы по направлению подготовки *38.04.01 Экономика* (магистерская программа «*Бухгалтерский учет, анализ и аудит*»)**

Рабочая программа воспитательной работы в образовательной организации высшего профессионального образования представляет собой ценностно-нормативную, методологическую, методическую и технологическую основу организации воспитательной деятельности в современной образовательной организации высшего образования.

Областью применения данной рабочей программы в образовательной организации является образовательное и социокультурное пространство, образовательная и воспитывающая среды в их единстве и взаимосвязи.

Программа ориентирована на организацию воспитательной

деятельности субъектов образовательного и воспитательного процессов. Воспитание в образовательной деятельности ГОУ ВПО «ДОНАУИГС» носит системный, плановый и непрерывный характер. Основным средством осуществления такой деятельности является воспитательная система и соответствующая ей рабочая программа воспитания и план воспитательной работы (**Приложение 4**).

#### **4.5. Рабочие программы практик по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (магистерская программа «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»)**

В соответствии с ГОС ВПО по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (магистерская программа «Бухгалтерский учет, анализ и аудит») раздел ОПОП ВО «Практика» является обязательным и представляет собой вид учебной деятельности, непосредственно ориентированный на профессиональную подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся.

При реализации данной ОПОП ВО предусматриваются:

1. Учебная практика:  
ознакомительная практика
2. Производственные практики:  
педагогическая практика;  
научно-исследовательская работа;  
преддипломная практика.

Рабочие программы практик разработаны в соответствии с видами деятельности, на которые ориентирована ОПОП ВО.

Базой для прохождения учебной и производственных практик являются структурные подразделения ГОУ ВПО «ДОНАУИГС», предприятия (организации, учреждения) разных форм собственности и видов деятельности.

Рабочие программы всех видов практик приведены в полном объеме в **Приложение 5**.

#### **4.6. Особенности организации образовательного процесса по образовательным программам для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (инклюзивное образование)**

При обеспечении инклюзивного образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательную программу включаются специализированные адаптационные дисциплины (модули) в виде факультативов дисциплин. Обучение в ГОУ ВПО «ДОНАУИГС» инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может осуществляться как в общих группах, так и по индивидуальному графику. Во время проведения занятий в группах, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, возможно применение

звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных и других средств для повышения уровня восприятия учебной информации.

Форма проведения текущего контроля и промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть установлена с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.), при необходимости может быть предоставлено дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик учитывает состояние здоровья и требования по доступности. Информация о расписании учебных занятий размещена в доступных для обучающихся, являющихся слабовидящими, местах в адаптированной форме.

#### **4.7. Методические рекомендации по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (магистерская программа «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»)**

##### **4.7.1. Методические рекомендации по прохождению всех видов практик**

Методические рекомендации по прохождению всех видов практик разработаны в соответствии с «Порядком организации и прохождения практики обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего профессионального образования в ГОУ ВПО «ДОНАУИГС» (Утверждено Ученым советом ГОУ ВПО «ДОНАУИГС», протокол № 11 от 24.06.2021 г., приказ ректора № 646а от 24.06.2021г.) ) и представлены в **Приложении 5**.

##### **4.7.2. Методические рекомендации по написанию выпускной квалификационной работы**

Методические рекомендации по написанию выпускной квалификационной работы разработаны в соответствии с «Порядком подготовки и защиты магистерских диссертаций обучающихся в ГОУ ВПО «ДОНАУИГС» (Утверждено Ученым советом ГОУ ВПО «ДОНАУИГС», протокол № 11 от 24.06.2021 г., приказ ректора № 687а от 30.06.2021г.) и представлены в **Приложение 6**.

##### **4.7.3 Методические рекомендации по написанию курсовых работ**

Методические рекомендации по написанию курсовых работ по учебным дисциплинам «Организация и методика внутреннего аудита» и «Управленческий учет (продвинутый уровень)» разработаны и представлены в приложение к ОПОП ВО (**Приложение 7**).

**РАЗДЕЛ V.**  
**ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОСНОВНОЙ**  
**ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**  
**ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ**  
**38.04.01 ЭКОНОМИКА (МАГИСТЕРСКАЯ ПРОГРАММА**  
**«БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ, АНАЛИЗ И АУДИТ»)**

Ресурсное обеспечение ОПОП ВО формируется на основе требований к условиям реализации образовательных программ, определяемых стандартами.

**5.1. Кадровое обеспечение образовательного процесса по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (магистерская программа «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»)**

Реализация ОПОП ВО обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками, а также лицам привлекаемыми к реализации программы магистратуры на условиях гражданско-правового договора

Квалификация педагогических работников ГОУ ВПО «ДОНАУИГС» отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах.

Не менее 60% численности научно-педагогических работников ГОУ ВПО «ДОНАУИГС», участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых на иных условиях к реализации программы магистратуры (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень и (или) ученое звание.

Не менее 5% численности научно-педагогических работников ГОУ ВПО «ДОНАУИГС», участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых на иных условиях к реализации программы магистратуры (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, и имеют стаж в данной профессиональной сфере не менее 3 лет.

Не менее 70% численности научно-педагогических работников ГОУ ВПО «ДОНАУИГС», участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых на иных условиях к реализации программы магистратуры (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Общее руководство научным содержанием программы магистратуры осуществляет доктор экономических наук, профессор Петрушевским Ю.Л., участвующий в осуществлении научно-исследовательских (творческих) проектов по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, имеющая ежегодные публикации по результатам научно-исследовательской (творческой) деятельности в ведущих отечественных рецензируемых

научных журналах и изданиях, а также осуществляющая ежегодную апробацию результатов научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях.

#### **5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (магистерская программа «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»)**

С целью обеспечения высокой эффективности учебного процесса в ГОУ ВПО «ДОНАУИГС» значительное внимание уделяется организации учебно-методической работы.

Автоматизация управления учебным процессом обеспечивает администрации его прозрачность, оперативность принятия необходимых решений и уменьшает трудоемкость в разработке учебных планов, учебной нагрузки, составления расписания занятий, формирования персональных данных, о достижениях обучающихся, рейтинга преподавателей, обработки информации.

Образовательная программа обеспечена методическими и оценочными материалами по всем учебным дисциплинам (модулям), практикам образовательной программы.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде ГОУ ВПО «ДОНАУИГС» из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-коммуникационной сети «Интернет» на территории образовательного учреждения и вне ее.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам учебного плана. Для обучающихся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам. Центр компьютерных и информационных технологий ГОУ ВПО «ДОНАУИГС» принимает участие в планировании и организации учебного процесса с использованием компьютерных, сетевых и информационных ресурсов для реализации современных методов обучения; обеспечивает создание, развитие и поддержание открытой системы сетевых компьютерных и информационных ресурсов для использования в учебной деятельности. Информация о учебно-методическом и информационном обеспечении ОПОП ВО приводится в рабочих программах дисциплин, программах практик и Государственной итоговой аттестации.

#### **5.4. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (магистерская программа «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»)**

Учебный процесс полностью обеспечен материально-технической базой для проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской и самостоятельной

работ обучающихся, предусмотренных учебным планом направления подготовки 38.04.01 Экономика (магистерская программа «Бухгалтерский учет, анализ и аудит») и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Образовательный процесс обеспечен учебными аудиториями для проведения занятий, предусмотренных программой магистратуры, оснащенными оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых указан в рабочих программах дисциплин (модулей); помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ГОУ ВПО «ДОНАУИГС».

Информация о материально-техническом обеспечении ОПОП ВО приводится в рабочих программах дисциплин, программах практик и государственной итоговой аттестации.

#### **5.4. Финансовые условия реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (магистерская программа «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»)**

Финансовое обеспечение реализации программы магистратуры осуществляется в объеме не ниже установленных Министерством образования и науки Донецкой Народной Республики базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для данного уровня образования и направления подготовки с учетом корректирующих коэффициентов, учитывающих специфику образовательных программ в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ высшего образования по специальностям и направлениям подготовки, утвержденной приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики.

Нормативные затраты на оказание государственной услуги в сфере высшего профессионального образования для реализации программы магистратуры по данному направлению подготовки устанавливаются уполномоченным органом исполнительной власти.

**РАЗДЕЛ VI.**  
**ХАРАКТЕРИСТИКА СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ**  
**ГОСУДАРСТВЕННОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ**  
**ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНЕЦКАЯ**  
**АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ**  
**ГЛАВЕ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ»,**  
**ОБЕСПЕЧИВАЮЩАЯ РАЗВИТИЕ УНИВЕРСАЛЬНЫХ И**  
**СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКА**

Реализация ОПОП ВО по направлению подготовки *38.04.01 Экономика* (магистерская программа *«Бухгалтерский учет, анализ и аудит»*) предусматривает использование всех имеющихся возможностей ГОУ ВПО «ДОНАУИГС» для формирования и развития универсальных компетенций выпускников.

Международная деятельность ГОУ ВПО «ДОНАУИГС» направлена на укрепление межвузовских связей в области образования, культуры, науки и просветительской деятельности и осуществляется по следующим направлениям:

обеспечение мобильности студентов, аспирантов, преподавателей ГОУВПО «ДОНАУИГС»;

обмен научно-педагогическими работниками для чтения лекций, проведения консультаций, обмена опытом в научной и методической работе;

обмен научной и технической информацией;

участие в спортивных соревнованиях и др.

В 2014-2021 гг. активизировалось сотрудничество ГОУ ВПО «ДОНАУИГС» с высшими образовательными учреждениями Российской Федерации, среди которых:

ЧОУ ВО «Курский институт менеджмента, экономики и бизнеса», г. Курск, Россия;

ЧОУ ВО «Таганрогский институт управления и экономики».

В ближайшей перспективе ГОУ ВПО «ДОНАУИГС» планирует осуществить следующие мероприятия:

внедрить новые подходы к организации учебного процесса с главной задачей – обеспечить качество высшего образования;

приумножить контингент студентов;

сохранить и приумножить научно-методическую базу как основу качества высшего образования;

активно взаимодействовать с органами государственной и исполнительной власти Донецкой Народной Республики.

С 2014 г. в ГОУ ВПО «ДОНАУИГС» действует Совет студенческого самоуправления. В его состав входят представители факультетов и председатель студенческого научного общества ГОУ ВПО «ДОНАУИГС». Возглавляет Совет студенческого самоуправления председатель. Совет определяет стратегические пути развития студенческого самоуправления в ГОУ ВПО «ДОНАУИГС», принимает решения по наиболее важным

вопросам студенческой жизни, координирует ее. Руководители студенческого самоуправления всех уровней избираются на альтернативной основе путем тайного голосования студентов ГОУ ВПО «ДОНАУИГС».

Под руководством Совета студенческого самоуправления и профсоюза студентов работают кружки художественной самодеятельности, проводятся вечера отдыха, различные конкурсы, праздничные концерты. К наиболее значимым мероприятиям относятся:

- Лекторий «По страницам истории кафедры ТУиГА»;
- Конкурс «Мисс и Мистер студенчество»;
- Конкурс «Признание»;
- Круглый стол «ООН: Пути решения глобальных мировых проблем»;
- Интеллектуальная игра «Квиз-плиз»;
- Квест, приуроченный к Международному дню памятников и исторических мест;
- Лекторий, посвященный Всемирному дню против фашизма, расизма и антисемитизма;
- Дискуссионная площадка, приуроченная ко Дню Конституции Донецкой Народной Республики;
- Ежегодная встреча с воинами-интернационалистами, посвященная Дню вывода советских войск из Афганистана.

## **РАЗДЕЛ VII.**

### **НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.04.01 ЭКОНОМИКА (МАГИСТЕРСКАЯ ПРОГРАММА «БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ, АНАЛИЗ И АУДИТ»)**

#### **7.1. Фонды оценочных средств проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (магистерская программа «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»)**

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений требованиям соответствующей ОПОП ВО созданы фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Фонды оценочных средств разрабатываются в соответствии с локальным нормативным актом «Порядок разработки и содержания фондов оценочных средств основной образовательной программы высшего профессионального образования в ГОУ ВПО «ДОНАУИГС» (протокол Ученого совета ГОУ ВПО «ДОНАУИГС» №9 от 22.04.2021 г., приказ ректора № 478 от 26.04.2021 г.). Фонды оценочных средств позволяют оценить степень сформированности компетенций



обучающихся.

Требования к формам, периодичности, процедурам проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (модулям) регулируются локальным нормативным актом «Порядок организации текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ГОСУДАРСТВЕННОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ГЛАВЕ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ» (приказ ректора ГОУ ВПО «ДОНАУИГС» от 31.08.2021 г. № 851 а).

Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации указаны в рабочих программах дисциплин (модулей).

### **7.2. Фонды оценочных средств для аттестации результатов практической подготовки обучающихся по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (магистерская программа «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»)**

Фонды оценочных средств для аттестации результатов практической подготовки обучающихся приведены в соответствующих программах практик и ориентированы на использование балльно-рейтинговой системы оценки, предполагающей последовательное и систематическое накопление баллов за выполненные запланированные виды работ.

При выполнении программы учебных и производственных практик требования к формам, периодичности, процедурам проведения контроля и аттестации результатов практической подготовки обучающихся регулируются локальным нормативным актом «Порядок организации текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ГОСУДАРСТВЕННОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ГЛАВЕ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ» (приказ ректора ГОУ ВПО «ДОНАУИГС» от 31.08.2021 г. № 851 а).

Фонды оценочных средств в полном объеме представлены в учебно-методическом комплексе практик.

### **7.3. Государственная итоговая аттестация и фонды оценочных средств, для проведения Государственной итоговой аттестации обучающихся 38.04.01 Экономика (магистерская программа «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»)**

Государственная итоговая аттестация выпускника является обязательной и осуществляется после освоения ОПОП ВО в полном объеме.

Государственная итоговая аттестация по программе магистратуры включает подготовку и сдачу Государственного экзамена, и подготовку к процедуре защиты и защита ВКР.

Программа Государственной итоговой аттестации выпускников по направлению подготовки *38.04.01 Экономика* (магистерская программа «*Бухгалтерский учет, анализ и аудит*») приведена в **Приложении 8**.

Фонды оценочных средств для проведения Государственной итоговой аттестации обучающихся разрабатываются научно-педагогическими работниками выпускающей кафедры с учетом необходимости контроля сформированности компетенций в соответствии с требованиями образовательных стандартов и учебного плана.

Для проведения государственного экзамена осуществляется подготовка соответствующих заданий различных уровней сложности, направленных на реализацию обучающимися полученных навыков, знаний и умений.

Фонды оценочных средств представлены в виде приложения к программе Государственной итоговой аттестации по направлению подготовки *38.04.01 Экономика* (магистерская программа «*Бухгалтерский учет, анализ и аудит*»).

**РАЗДЕЛ VIII.**  
**ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ**  
**ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ПО НАПРАВЛЕНИЮ**  
**ПОДГОТОВКИ 38.04.01 ЭКОНОМИКА (МАГИСТЕРСКАЯ**  
**ПРОГРАММА «БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ, АНАЛИЗ И АУДИТ»)**

Обеспечивающие кафедры по согласованию с выпускающими кафедрами или (по требованию) сами выпускающие кафедры имеют право ежегодно обновлять (с утверждением внесённых изменений и дополнений в установленном порядке) данную ОПОП ВО (в части состава дисциплин (модулей) учебного плана и/или содержания рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), программ практик, методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующей образовательной технологии) с учётом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы, а также новых руководящих и методических материалов, решений учёного совета и ректората ГОУ ВПО «ДОНАУИГС».

Изменения в учебный план вносятся решением Ученого совета ГОУ ВПО «ДОНАУИГС».

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и ГОС ВПО по направлению подготовки 38.04.01 Экономика.

### Разработчики ОПОП

Коллектив разработчиков основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (магистерская программа «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»:

Заведующий кафедрой УиА,  
д-р экон.наук, профессор  
(должность на кафедре)

  
(подпись)

Ю.Л.Петрушевский  
(ФИО)

Зам. зав. кафедрой  
по учебно-методической работе,  
канд. экон. наук, доцент  
(должность на кафедре)

  
(подпись)

И.В. Криштопа  
(ФИО)

Рассмотрено на заседании кафедры учета и аудита  
(протокол № 11 от « 08 » 04 20 22 г.)

Рассмотрено на заседании Учебно-методического совета ГОУ ВПО  
«ДОНАУИГС»  
(протокол № 7 от « 26 » 04 20 22 г.)

Председатель  Л.Н. Костина

ОДОБРЕНО:

на заседании Ученого совета ГОУ ВПО «ДОНАУИГС»

(протокол № 10 от « 28 » 04 20 22 г.)

## РЕЦЕНЗИЯ

на основную профессиональную образовательную программу высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»), разработанную выпускающей кафедрой учета и аудита ГОУ ВПО «ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ГЛАВЕ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ»

Рецензируемая основная профессиональная образовательная программа высшего образования (далее - ОПОП ВО) по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит») представляет собой комплекс документов, разработанный кафедрой учета и аудита ГОУ ВПО «ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ГЛАВЕ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ» (далее - ГОУ ВПО «ДОНАУИГС») с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (далее - ФГОС ВО), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.08.2020 г. № 954 и Государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (далее – ГОС ВПО), утвержденного приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 24.08.2016 г. № 860.

### 1. Общая характеристика ОПОП ВО

На рецензию представлен комплект документов, регламентирующий содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»): характеристика основной профессиональной образовательной программы; учебный план; календарный учебный график; рабочие программы дисциплин; рабочие программы практик; рабочая программа воспитания; программа Государственной итоговой аттестации; оценочные и методические материалы.

В соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом срок освоения программы по очной форме обучения – 4 года, на заочной – 4 года 6 месяцев, что соответствует образовательным стандартам высшего образования. Объем программы бакалавриата в соответствии с образовательными стандартами высшего образования составляет 240 зачетных единиц.

Типы задач профессиональной деятельности по ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»): аналитический, финансовый – соответствуют потребности экономики региона в подготовке выпускников, способных к решению профессиональных задач в области экономики.

## 2. Описание и оценка структуры ОПОП ВО

Цель основной профессиональной образовательной программы подготовки бакалавриата – это методическое обеспечение реализации требований образовательных стандартов ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика и на этой основе развитие у обучающихся социально-личностных качеств путем формирования универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, обладающих неоспоримыми преимуществами в динамично изменяющейся конкурентной среде с учетом потребностей рынка труда.

При составлении учебного плана учтены требования к структуре программы и условиям реализации, сформулированные в образовательных стандартах высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика.

В учебном плане для обеспечения формирования компетенций в соответствии с выбранным видом профессиональной деятельности представлен перечень учебных дисциплин, практик, Государственная итоговая аттестация обучающихся, факультативных и элективных дисциплин с указанием их объема в часах и зачетных единицах, последовательности и распределения их по периодам обучения. В учебном плане выделяется объем работы обучающихся в часах при контактной работе с преподавателем по видам занятий и объем самостоятельной работы обучающихся в академических часах. Для каждой дисциплины (модуля) и практики указывается форма промежуточной аттестации обучающихся.

Структура ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит») отражена в учебном плане и включает блоки:

Блок 1 «Дисциплины (модули)», включающий дисциплины, относящиеся к обязательной части программы, и дисциплины, относящиеся к части, формируемой участниками образовательных отношений (вариативной).

Блок 2 «Практики», который в полном объеме относится к вариативной части программы.

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация», который в полном объеме относится к обязательной части программы. Содержит подготовку и сдачу государственного экзамена, подготовку к процедуре защиты и защиту выпускной квалификационной работы.

Содержание рабочих программ учебных дисциплин и практик по образовательной программе бакалавриата «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» соответствует требованиям образовательных стандартов высшего образования к минимуму содержания и уровню подготовки обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 Экономика.

По всем дисциплинам учебного плана ведущими преподавателями разработаны рабочие программы дисциплин с учетом компетентного подхода и использованием активных, интерактивных и инновационных

методов обучения. Рабочие программы дисциплин определяют цели и задачи учебной дисциплины, ее место в структуре ОПОП ВО, требования к результатам освоения, объем и виды учебной работы, включают название разделов и их содержание, примерные тематики курсовых работ, учебно-методическое и информационное обеспечение, материально-техническое обеспечение, методические указания для обучающихся по освоению дисциплины, фонды оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся.

Дисциплины учебного плана по рецензируемой образовательной программе формируют весь необходимый перечень универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, предусмотренных образовательными стандартами ВО и определенных в ОПОП ВО для обучающихся по профилю «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»).

В соответствии с ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит») практика является обязательным разделом и представляет собой вид учебной деятельности, ориентированный на профессиональную подготовку обучающихся. Данный раздел предусматривает учебную (ознакомительную) и производственные (технологическую и преддипломную) практики, направленные на обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника.

Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических дисциплин, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся.

С целью формирования и развития профессиональных навыков у обучающихся в учебном процессе широко используются активные и интерактивные формы проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой, что способствует реализации компетентностного подхода, предусмотренного образовательными стандартами высшего образования.

### **3. Краткая характеристика фондов оценочных средств для текущего контроля, промежуточной аттестации и Государственной итоговой аттестации**

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений требованиям соответствующей ОПОП ВО созданы фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в соответствии с требованиями образовательных стандартов высшего образования. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и итоговой аттестации включают в себя типовые задания, тесты, расчетные задания и другие виды оценочных средств, которые позволяют оценить качество

формирования универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, приобретаемых обучающимися.

Фонды оценочных средств разработаны в соответствии с локальным нормативным актом «Порядок разработки и содержания фондов оценочных средств основной профессиональной образовательной программы высшего образования в ГОУ ВПО «ДОНАУИГС» и соответствуют требованиям образовательных стандартов высшего образования. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации указаны в рабочих программах дисциплин (модулей).

Темы курсовых работ и выпускных квалификационных работ соответствуют видам профессиональной деятельности выпускника по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»).

#### 4. Общее заключение

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»), реализуемая ГОУ ВПО «ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ГЛАВЕ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ», полностью соответствует требованиям ФГОС ВО и ГОС ВПО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика. Данная ОПОП соответствует современному уровню развития науки и практики в профессиональной сфере.

Требования к содержанию, обновлению, реализации компетентностного подхода ОПОП ВО и созданию условий для всестороннего развития личности в целом выполнены.

В результате освоения ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит») у выпускников сформируются универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции, что в свою очередь будет способствовать развитию практических навыков будущих профессионалов в сфере экономики, а также формированию всесторонне развитой личности, способной самостоятельно решать профессиональные задачи.

#### Рецензент:

МИНИСТР МОЛОДЁЖИ,  
СПОРТА И ТУРИЗМА ДОНЕЦКОЙ  
НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

МП

« 08 04 2022г.  
51001447

А.Ю. Громаков