

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
"ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ГЛАВЕ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ"

Факультет

Финансово-экономический

Кафедра

Учета и аудита



ТВЕРЖДАЮ"

Проректор по УРиМС

Л.Н. Костина

26.08.2021 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Б1.В.ДВ.01.01 "Бухгалтерский учет в управлении предприятием"

Направление подготовки 38.04.01 Экономика

Магистерская программа "Бухгалтерский учет, анализ и аудит"

Квалификация

МАГИСТР

Форма обучения

очная

Общая трудоемкость

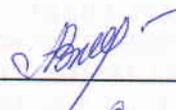
4 ЗЕТ

Год начала подготовки по учебному плану

2021

Донецк
2021

Составитель(и):
канд. экон. наук, доцент



В.А. Евсеенко

Рецензент(ы):
д-р экон. наук, профессор



А.В. Верига

Рабочая программа дисциплины "Бухгалтерский учет в управлении предприятием" разработана в соответствии с:

Государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика» (квалификация «магистр») (приказ Минобрнауки Донецкой Народной Республики от 04.05.2020 г. № 54-НП);

Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 11.08.2020 г. № 939)

Рабочая программа дисциплины составлена на основании учебного плана: Направление подготовки 38.04.01 Экономика
Магистерская программа "Бухгалтерский учет, анализ и аудит", утвержденного Ученым советом ГОУ ВПО "ДОНАУИГС" от 26.08.2021 протокол № 1/4.

Срок действия программы: 2021-2023

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Учета и аудита

Протокол от 26.08.2021 № 1

Заведующий кафедрой:

д-р экон.наук, профессор Петрушевский Ю.Л.



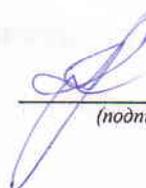
(подпись)

Одобрено Предметно-методической комиссией кафедры Учета и аудита

Протокол от 26.08.2021 г. № 1

Председатель ПМК:

д-р экон.наук, профессор Верига А.В.



(подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**"УТВЕРЖДАЮ"**

Председатель ПМК _____ (подпись)

Протокол от " ____ " _____ 2022 г. №__

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2022 - 2023 учебном году на заседании кафедры Учета и аудита

Протокол от " ____ " _____ 2022 г. №__

Зав. кафедрой д-р экон.наук, профессор, Петрушевский Ю.Л. _____ (подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**"УТВЕРЖДАЮ"**

Председатель ПМК _____ (подпись)

Протокол от " ____ " _____ 2023 г. №__

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023 - 2024 учебном году на заседании кафедры Учета и аудита

Протокол от " ____ " _____ 2023 г. №__

Зав. кафедрой д-р экон.наук, профессор, Петрушевский Ю.Л. _____ (подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**"УТВЕРЖДАЮ"**

Председатель ПМК _____ (подпись)

Протокол от " ____ " _____ 2024 г. №__

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024 - 2025 учебном году на заседании кафедры Учета и аудита

Протокол от " ____ " _____ 2024 г. №__

Зав. кафедрой д-р экон.наук, профессор, Петрушевский Ю.Л. _____ (подпись)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**"УТВЕРЖДАЮ"**

Председатель ПМК _____ (подпись)

Протокол от " ____ " _____ 2025 г. №__

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025 - 2026 учебном году на заседании кафедры Учета и аудита

Протокол от " ____ " _____ 2025 г. №__

Зав. кафедрой д-р экон.наук, профессор, Петрушевский Ю.Л. _____ (подпись)

РАЗДЕЛ 1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ

1.1. ЦЕЛИ ДИСЦИПЛИНЫ	
Цель освоения дисциплины - формирование основных компетенций будущего высококвалифицированного специалиста по подготовке учетной информации как основы для принятия обоснованных управленческих решений на всех уровнях управления предприятием.	
1.2. УЧЕБНЫЕ ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ	
Задачи учебной дисциплины:	
1) Сформировать целостное представление о теоретических и практических основах бухгалтерского учета в управлении предприятием.	
2) Содействовать овладению знаниями существующих концептуальных аспектов порядка формирования учетной информации для управления экономическим объектом по стадиям учетного процесса.	
3) Способствовать выработке навыков по управлению качеством бухгалтерского учета, контролю за качеством учетной информации, составлению бухгалтерской отчетности для нужд управления.	
1.3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОПОП ВО:	Б1.В.ДВ.01
<i>1.3.1. Дисциплина "Бухгалтерский учет в управлении предприятием" опирается на следующие элементы ОПОП ВО:</i>	
Организация и методика внутреннего аудита	
Теория экономического анализа	
Финансовый учет источников формирования имущества организации	
Финансовый учет имущества организации	
Микроэкономика (продвинутый уровень)	
Практикум по бухгалтерскому финансовому учету	
Современные концепции бухгалтерского учета	
Макроэкономика (продвинутый уровень)	
Организация учета	
<i>1.3.2. Дисциплина "Бухгалтерский учет в управлении предприятием" выступает опорой для следующих элементов:</i>	
Налоговый учет и отчетность (продвинутый уровень)	
Система международных стандартов финансовой отчетности (продвинутый уровень)	
Стратегический анализ	
Управленческий учет (продвинутый уровень)	
Подготовка и защита выпускной квалификационной работы	
Преддипломная практика	
1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:	
<i>УК-3: Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели</i>	
Знать:	
Уровень 1	Принципы и технологии выработки стратегии командной работы для достижения поставленной цели, основы лидерства и командообразования, особенности различных стилей лидерства; процессы внутренней динамики команды, технологии и методы кооперации в командной работе.
Уровень 2	Основы организации и корректировки работы команды с учетом коллегиальных решений.
Уровень 3	Теоретические основы разрешения конфликтов и противоречий при работе в команде, сущность и виды конфликтов, стратегии поведения в конфликтной ситуации.
Уметь:	
Уровень 1	Применять теоретические основы выработки стратегии командной работы для достижения поставленной цели на практике.
Уровень 2	Анализировать стили лидерства, групповую динамику, работу команды, организовывать работу команды, руководить работой команды, управлять процессами групповой динамики.
Уровень 3	Применять методы разрешения конфликтов и противоречий при работе в команде.
Владеть:	
Уровень 1	Навыками организации совместной работы в команде для достижения поставленной цели.

Уровень 2	Навыками развития лидерских качеств и использования их в управлении командой.
Уровень 3	Навыками предупреждения и разрешения конфликтных ситуаций при работе в команде.
1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:	
<i>ПК-4: Способен составлять и представлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность экономических субъектов, имеющих обособленные подразделения (включая выделенные на отдельные балансы)</i>	
Знать:	
Уровень 1	Теоретические, методические и практические основы формирования и использования учетной информации для текущих и потенциальных нужд управления предприятием.
Уровень 2	Порядок формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности для управления предприятием.
Уровень 3	Отечественный и зарубежный опыт в области управления процессом формирования информации в системе бухгалтерского учета экономического субъекта, включая обособленные подразделения.
Уметь:	
Уровень 1	Классифицировать учетную информацию, строить систему бухгалтерского учета для нужд управления.
Уровень 2	Организовывать формирование учетной информации по стадиям учетного процесса.
Уровень 3	Управлять качеством бухгалтерского учета, контролировать качество учетной информации; осуществлять подготовку бухгалтерской (финансовой) отчетности, определять информационные потребности пользователей учетной информации в управлении предприятием, включая обособленные подразделения.
Владеть:	
Уровень 1	Навыками оценки информационных потребностей пользователей.
Уровень 2	Навыками оценки качества учетной информации и бухгалтерской (финансовой) отчетности.
Уровень 3	Навыками формирования управленческой бухгалтерской отчетности для управления экономическим субъектом, включая обособленные подразделения.
1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:	
<i>ПК-5: Способен составлять и представлять консолидированную отчетность</i>	
Знать:	
Уровень 1	Порядок формирования бухгалтерской отчетности для управления предприятием.
Уровень 2	Концепцию подготовки и представления консолидированной отчетности в соответствии с международными стандартами финансовой отчетности.
Уровень 3	Тенденции изменения формата и анализа отчетности, характерные для современного этапа развития экономики.
Уметь:	
Уровень 1	Давать четкое и полное определение основных понятий, используемых в МСФО применительно к консолидированной финансовой отчетности.
Уровень 2	Формировать основные разделы учетной политики, составляющей консолидированную отчетность.
Уровень 3	Осуществлять корректировки по МСФО при трансформации отчетности.
Владеть:	
Уровень 1	Навыками организации процесса ведения бухгалтерского учета в экономических субъектах
Уровень 2	Навыками организации процесса составления и представления консолидированной отчетности экономическими субъектами.
Уровень 3	Навыками использования показателей консолидированной отчетности для оценки финансового состояния предприятия и его обособленных подразделений и принятия эффективных управленческих решений.
<i>В результате освоения дисциплины "Бухгалтерский учет в управлении предприятием" обучающийся</i>	
3.1	Знать:

	теоретические и практические основы бухгалтерского учета в управлении предприятием; концептуальные аспекты формирования учетной информации для управления экономическим объектом; порядок формирования учетной информации по стадиям учетного процесса; особенности составления бухгалтерской отчетности для нужд управления.
3.2	Уметь:
	управлять качеством бухгалтерского учета, контролировать качество учетной информации; осуществлять подготовку бухгалтерской и управленческой отчетности; определять информационные потребности пользователей учетной информации в управлении предприятием.
3.3	Владеть:
	навыками подготовки и интерпретации учетной информации как основы для принятия обоснованных управленческих решений на всех уровнях управления предприятием.
1.5. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ	
Текущий контроль успеваемости позволяет оценить уровень сформированности элементов компетенций (знаний, умений и приобретенных навыков), компетенций с последующим объединением оценок и проводится в форме: устного опроса на лекционных и семинарских занятиях (фронтальный, индивидуальный, комплексный), письменной проверки (тестовые задания, контроль знаний по разделу, ситуационных заданий и т.п.), оценки активности работы обучающегося на занятии, включая задания для самостоятельной работы.	
Промежуточная аттестация	
Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации формируют рейтинговую оценку работы студента. Распределение баллов при формировании рейтинговой оценки работы студента осуществляется в соответствии с действующим "Порядок организации текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в ГОУ ВПО "ДОНАУИГС". По дисциплине "Бухгалтерский учет в управлении предприятием" видом промежуточной аттестации является Экзамен.	

РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. ТРУДОЕМКОСТЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ						
Общая трудоемкость дисциплины "Бухгалтерский учет в управлении предприятием" составляет 4 зачетные единицы, 144 часов.						
Количество часов, выделяемых на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося, определяется учебным планом.						
2.2. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ						
Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
Раздел 1. Теоретические основы бухгалтерского учета в управлении предприятием						
Тема 1.1. Сущность и место учетной информации в управлении предприятием /Лек/	3	2	ПК-4 ПК-5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.5Л3.1 Э4	0	
Тема 1.1. Сущность и место учетной информации в управлении предприятием /Сем зан/	3	4	ПК-4 ПК-5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.5Л3.2 Э4	0	
Тема 1.1. Сущность и место учетной информации в управлении предприятием /Ср/	3	6	ПК-4 ПК-5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.5Л3.3 Э4	0	
Тема 1.2. Бухгалтерский учет в информационной системе управления	3	2	ПК-4 ПК-5	Л1.1Л2.1 Л2.5Л3.1	0	

предприятием /Лек/				Э5		
Тема 1.2. Бухгалтерский учет в информационной системе управления предприятием /Сем зан/	3	4	ПК-4 ПК-5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.5Л3.2 Э5	0	
Тема 1.2. Бухгалтерский учет в информационной системе управления предприятием /Ср/	3	6	ПК-4 ПК-5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.5Л3.3 Э5	0	
Тема 1.3. Принципы, методики и техники подготовки управленческой бухгалтерской отчетности /Лек/	3	2	ПК-4 ПК-5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.5Л3.1 Э2	0	
Тема 1.3. Принципы, методики и техники подготовки управленческой бухгалтерской отчетности /Сем зан/	3	4	ПК-4 ПК-5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.5Л3.2 Э2	0	
Тема 1.3. Принципы, методики и техники подготовки управленческой бухгалтерской отчетности /Ср/	3	7	ПК-4 ПК-5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.5Л3.3 Э2	0	
Раздел 2. Бухгалтерский учет как элемент информационной системы управления предприятием						
Тема 2.1. Оценка ожидаемых затрат для прогнозирования и принятия управленческих решений /Лек/	3	2	ПК-4 ПК-5	Л1.1 Л1.3Л2.2 Л2.3Л3.1 Э3	0	
Тема 2.1. Оценка ожидаемых затрат для прогнозирования и принятия управленческих решений /Сем зан/	3	4	ПК-4 ПК-5	Л1.1 Л1.3Л2.2 Л2.3Л3.2 Э3	0	
Тема 2.1. Оценка ожидаемых затрат для прогнозирования и принятия управленческих решений /Ср/	3	4	ПК-4 ПК-5	Л1.1 Л1.3Л2.2 Л2.3Л3.3 Э3	0	
Тема 2.2. Учетная политика в ценообразовании /Лек/	3	2	ПК-4 ПК-5	Л1.1 Л1.3Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1	0	
Тема 2.2. Учетная политика в ценообразовании /Сем зан/	3	4	ПК-4 ПК-5	Л1.1 Л1.3Л2.2 Л2.3Л3.2 Э1	0	
Тема 2.2. Учетная политика в ценообразовании /Ср/	3	6	ПК-4 ПК-5	Л1.1 Л1.3Л2.2	0	

				Л2.3Л3.3 Э1		
Тема 2.3. Бухгалтерский учет в управлении стоимостью предприятия /Лек/	3	2	ПК-4 ПК-5	Л1.1 Л1.3Л2.2 Л2.3Л3.1 Э3	0	
Тема 2.3. Бухгалтерский учет в управлении стоимостью предприятия /Сем зан/	3	4	ПК-4 ПК-5	Л1.1 Л1.3Л2.2 Л2.3Л3.2 Э3	0	
Тема 2.3. Бухгалтерский учет в управлении стоимостью предприятия /Ср/	3	6	ПК-4 ПК-5	Л1.1 Л1.3Л2.2 Л2.3Л3.3 Э3	0	
Тема 2.4. Инструментарий бухгалтерского учета и отчетности в управлении предприятием /Лек/	3	2	ПК-4 ПК-5	Л1.1 Л1.3Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1	0	
Тема 2.4. Инструментарий бухгалтерского учета и отчетности в управлении предприятием /Сем зан/	3	4	ПК-4 ПК-5	Л1.1 Л1.3Л2.2 Л2.3Л3.2 Э1	0	
Тема 2.4. Инструментарий бухгалтерского учета и отчетности в управлении предприятием /Ср/	3	6	ПК-4 ПК-5	Л1.1 Л1.3Л2.2 Л2.3Л3.3 Э1	0	
Раздел 3. Роль бухгалтерского учета в принятии управленческих решений и управлении рисками предприятия						
Тема 3.1. Бухгалтерский учет для принятия экологических и социальных решений /Лек/	3	2	ПК-4 УК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.4 Л2.6Л3.1 Э4	0	
Тема 3.1. Бухгалтерский учет для принятия экологических и социальных решений /Сем зан/	3	4	ПК-4 УК-3	Л1.1 Л1.2Л2.4 Л2.6Л3.2 Э4	0	
Тема 3.1. Бухгалтерский учет для принятия экологических и социальных решений /Ср/	3	4	ПК-4 УК-3	Л1.1 Л1.2Л2.4 Л2.6Л3.3 Э4	0	
Тема 3.2. Бухгалтерский учет в управлении рисками предприятия /Лек/	3	2	ПК-4 УК-3	Л1.1 Л1.2Л2.4 Л2.5Л3.1 Э5	0	
Тема 3.2. Бухгалтерский учет в управлении рисками предприятия /Сем зан/	3	4	ПК-4 УК-3	Л1.1 Л1.2Л2.4	0	

				Л2.5Л3.2 Э5		
Тема 3.2. Бухгалтерский учет в управлении рисками предприятия /Ср/	3	6	ПК-4 УК-3	Л1.1 Л1.2Л2.4 Л2.5Л3.3 Э5	0	
Тема 3.3. Качество учетной информации и бухгалтерского учета /Лек/	3	2	ПК-4 УК-3	Л1.1 Л1.2Л2.4 Л2.5Л3.1 Э5	0	
Тема 3.3. Качество учетной информации и бухгалтерского учета /Сем зан/	3	4	ПК-4 УК-3	Л1.1 Л1.2Л2.4 Л2.5Л3.2 Э5	0	
Тема 3.3. Качество учетной информации и бухгалтерского учета /Ср/	3	6	ПК-4 УК-3	Л1.1 Л1.2Л2.4 Л2.5Л3.3 Э5	0	

РАЗДЕЛ 3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

<p>3.1. В процессе освоения дисциплины «Бухгалтерский учет в управлении предприятием» используются следующие образовательные технологии: лекции (Л), семинарские занятия (СЗ), самостоятельная работа студентов (СРС) по выполнению различных видов заданий.</p> <p>3.2. В процессе освоения дисциплины «Бухгалтерский учет в управлении предприятием» используются следующие интерактивные образовательные технологии: проблемная лекция (ПЛ). Лекционный материал представлен в виде слайд-презентации в формате «Power Point». Для наглядности используются материалы различных научных и технических экспериментов, справочных материалов, научных статей т.д. В ходе лекции предусмотрена обратная связь с обучающимися, активизирующие вопросы. При проведении лекций используется проблемно-ориентированный междисциплинарный подход, предполагающий творческие вопросы и создание дискуссионных ситуаций.</p> <p>При изложении теоретического материала используются такие методы, как: монологический, показательный, диалогический, эвристический, исследовательский, проблемное изложение, а также следующие принципы дидактики высшей школы, такие как: последовательность и систематичность обучения, доступность обучения, принцип научности, принципы взаимосвязи теории и практики, наглядности и др. В конце каждой лекции предусмотрено время для ответов на проблемные вопросы.</p> <p>3.3. Самостоятельная работа предназначена для внеаудиторной работы обучающихся, связанной с конспектированием источников, учебного материала, изучением дополнительной литературы по дисциплине, подготовкой к текущему и семестровому контролю, а также выполнением индивидуального задания в форме расчетного задания.</p>
--

РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Рекомендуемая литература			
1. Основная литература			
	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	В. А. Евсеенко	Бухгалтерский учет в управлении предприятием : учебно-методическое пособие для обучающихся 2 курса образовательной программы магистратуры направления подготовки 38.04.01 «Экономика» (магистерская программа «Бухгалтерский учет, анализ и аудит») очной / заочной форм обучения (207 с.)	ГОУ ВПО «ДОНАУИГС», 2021

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л1.2	Е.В. Михалева [и др.]	Стратегическое управление предприятием: теория и практика : учебно-методическое пособие (428 с.)	Макеевка : Донбасская национальная академия строительства и архитектуры, ЭБС АСВ, 2020
Л1.3	Доме, И. Н., Уланова, Н. К.	Оперативное финансовое управление : учебное пособие (287 с.)	Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2021
2. Дополнительная литература			
	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Этрилл, П., Маклейни, Э.	Финансовый менеджмент и управленческий учет : для руководителей и бизнесменов (648 с.)	Москва : Альпина Паблишер, 2020
Л2.2	Н. А. Дубинина [и др.]	Исследование возможностей совершенствования механизма планирования и управления экономическими системами в условиях глобализации бизнеса : монография (126 с.)	Саратов : Вузовское образование, 2021
Л2.3	Щербакова, Н. А., Щербаков, В. А..	Управление стоимостью бизнеса: учебное пособие (95 с.)	Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2019
Л2.4	Н. Н. Ильшева, Л. В. Юрьева, Е. Р. Синянская, О. В. Савостина	Учет и анализ в управлении бизнесом : учебное пособие для обучающихся по направлениям подготовки 38.03.01 «Экономика», 38.04.08 «Финансы и кредит» (156 с.)	Екатеринбург : Издательство Уральского университета, 2020
Л2.5	Ильшева, Н. Н., Крылов, С. И., Синянская, Е. Р.	Учет и финансовый менеджмент: концептуальные основы: учебное пособие (164 с.)	Екатеринбург : Издательство Уральского университета, 2018
Л2.6	Струкова, М. Н., Струкова, Л. В.	Экологический менеджмент и аудит : учебное пособие для студентов, обучающихся по направлению подготовки 18.04.02 — Энерго- и ресурсосберегающие процессы в химической технологии, нефтехимии и биотехнологии (114 с.)	Екатеринбург : Издательство Уральского университета, 2019
3. Методические разработки			
	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	В. А. Евсеенко	Бухгалтерский учет в управлении предприятием: конспект лекций для обучающихся 2 курса образовательной программы магистратуры направления подготовки 38.04.01 «Экономика» (магистерская программа «Бухгалтерский учет, анализ и аудит») очной / заочной форм обучения (173 с.)	ГОУ ВПО «ДОНАУИГС», 2020
Л3.2	В. А. Евсеенко	Бухгалтерский учет в управлении предприятием: методические рекомендации для проведения семинарских занятий для обучающихся 2 курса образовательной программы магистратуры направления подготовки 38.04.01 Экономика (магистерская программа «Бухгалтерский учет, анализ и аудит») очной / заочной форм обучения (69 с.)	Донецк : ГОУ ВПО «ДОНАУИГС», 2021
Л3.3	В. А. Евсеенко	Бухгалтерский учет в управлении предприятием: методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся для обучающихся 2 курса образовательной программы магистратуры направления подготовки 38.04.01 Экономика (магистерская программа «Бухгалтерский учет, анализ и аудит») очной / заочной форм	Донецк : ГОУ ВПО «ДОНАУИГС», 2021

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
		обучения (73 с.)	
4.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"			
Э1	Законодательство ДНР [Электронный ресурс]: официальный сайт Донецкой Народной Республики. – Режим доступа: http://dnr-online.ru/doc/		http://dnr-online.ru/doc/
Э2	Главбух [Электронный ресурс]: практический журнал для бухгалтера. – Режим доступа: http://www.glavbukh.ru/aboutmag/		http://www.glavbukh.ru/aboutmag/
Э3	ДНР консалтинг [Электронный ресурс]: электронно-информационное издание [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://dnr-consulting.com/		http://dnr-consulting.com/
Э4	eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]: научная электронная библиотека. – Режим доступа: https://elibrary.ru/defaultx.asp		https://elibrary.ru/defaultx.asp
Э5	Учет. Анализ. Аудит [Электронный ресурс]: международный научно-практический журнал. – Режим доступа: http://cyberleninka.ru/journal/n/uchet-analiz-audit		http://cyberleninka.ru/journal/n/uchet-analiz-audit
4.3. Перечень программного обеспечения			
Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:			
Использование электронных презентаций, электронного курса лекций, офисных программ; организация взаимодействия с обучающимися посредством: электронной почты, видеоконференцсвязи, платформы многофункциональной системы дистанционного обучения Moodle, чатов; компьютерное тестирование, дистанционные занятия, подготовка проектов с использованием электронного офиса.			
Организация взаимодействия с обучающимися происходит при личном взаимодействии на лекционных и семинарских занятиях, а также посредством электронной почты учебной группы (рассылка обучающимся лекционного материала, индивидуальных заданий) либо многофункциональной системы дистанционного обучения Moodle, где выложено вс обеспечение дисциплины, задания для самостоятельного решения, контрольные задания. Выполненные индивидуальные задания обучающиеся могут сдать преподавателю лично, либо отправить по почте, либо выполнять в Moodle.			
Обучающийся во время самостоятельной подготовки обеспечен рабочим местом в читальном зале (компьютерном классе) с выходом в Интернет где используется лицензионное программное обеспечение:			
Операционная система «Windows 8.1 Профессиональная»;			
ПО «Microsoft Office 2010»;			
Интернет браузеры «Mozilla» «Firefox», « Internet Explore»;			
ПО «Антивирус Касперского».			
4.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы			
Официальный сайт Народного Совета Донецкой Народной Республики [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://dnr-sovet.su/			
Главбух ДНР: Электронно-информационное издание [Электронный ресурс] –Режим доступа: http://gb-dnr.com/			
Государственная информационная система нормативных правовых актов Донецкой Народной Республики: официальный сайт [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://gisnpa-dnr.ru/			
Законодательство ДНР. Отчетность, формы и бланки: Электронно-информационное издание [Электронный ресурс] – Режим доступа: https://da-info.pro/documents/nalogi-i-hozajstvennaa-deatelnost			
TAX CONSULT. Бухгалтерия Донецк: официальный сайт [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.taxconsult.pro			
4.5. Материально-техническое обеспечение дисциплины			
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации: № 401 учебный корпус № 3/а - комплект мультимедийного оборудования: ноутбук, мультимедийный проектор, экран; - специализированная мебель: рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся (24), стационарная доска, Windows 8.1 Professional x86/64 (академическая подписка DreamSpark Premium), LibreOffice 4.3.2.2 (лицензия GNU LGPL v3+ и MPL2.0).			

Помещения для самостоятельной работы с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно образовательную среду организации:
 читальные залы, учебные корпуса 1, 6. Адреса: г. Донецк, ул. Челюскинцев, 163а; г. Донецк, ул. Артема, 94.
 Компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду (ЭИОС ГОУ ВПО «ДОНАУИГС») и электронно-библиотечную систему (ЭБС IPRbooks), а также возможностью индивидуального неограниченного доступа обучающихся в ЭБС и ЭИОС посредством Wi-Fi с персональных мобильных устройств.
 Сервер: AMD FX 8320/32Gb(4x8Gb)/4Tb(2x2Tb). На сервере установлена свободно распространяемая операционная система DEBIAN 10. MS Windows 8.1 (Лицензионная версия операционной системы подтверждена сертификатами подлинности системы Windows на корпусе ПК), MS Office 2010 Russian (лицензии Microsoft № 47556582, № 49048130), Mozilla Firefox (лицензия MPL2.0), Moodle (Modular Object-Oriented Dynamic Learning Environment, лицензия GNU GPL), IncScape (лицензия GPL 3.0+), PhotoScape (лицензия GNU GPL).

РАЗДЕЛ 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ УСТНОГО ОПРОСА

Раздел 1. Теоретические основы бухгалтерского учета в управлении предприятием

Тема 1.1. Сущность и место учетной информации в управлении предприятием

1. Раскройте сущность экономической информации и определите ее место в системе управления предприятием.
2. Перечислите принципы формирования рациональных потоков информации.
3. Назовите и охарактеризуйте основные виды экономической информации.
4. Раскройте сущность учетной информации и приведите ее классификацию.
5. Назовите этапы формирования учетной информации.
6. Перечислите пользователей учетной информации и приведите их классификацию.
7. Назовите и охарактеризуйте принципы и основные качественные характеристики учетной информации.
8. Охарактеризуйте требования, предъявляемые к учетной информации.

Тема 1.2. Бухгалтерский учет в информационной системе управления предприятием

1. Раскройте сущность информационных систем, приведите их классификацию.
2. Охарактеризуйте эволюцию информационных систем.
3. Опишите информационную систему современного предприятия, назовите основные требования к ней.
4. Определите место бухгалтерского учета в информационной системе.
5. Раскройте методологию создания информационной системы.
6. Дайте характеристику подсистемы бухгалтерского учета в автоматизированной информационной системе
7. Назовите основные функциональные требования к бухгалтерской программе, используемой на предприятии.
8. Проанализируйте существующее программное обеспечение для автоматизации бизнес-процессов бухгалтерского учета.

Тема 1.3. Принципы, методики и техники подготовки управленческой бухгалтерской отчетности

1. Раскройте сущность управленческого учета, назовите его предмет и объекты.
2. Раскройте понятие и значение управленческой бухгалтерской отчетности.
3. Охарактеризуйте принципы формирования внутренней управленческой отчетности.
4. Раскройте сущность системы управленческой отчетности, назовите мероприятия по ее формированию
5. Назовите и охарактеризуйте этапы внедрения конкретной формы внутренней управленческой отчетности в учетную систему предприятия.
6. Назовите наиболее распространенные недостатки внутренней отчетности предприятий и пути их устранения.
7. Охарактеризуйте методики и техники подготовки управленческой бухгалтерской отчетности
8. Раскройте особенности формирования режима доступа к информации, содержащейся в управленческой отчетности.

Раздел 2. Бухгалтерский учет как элемент информационной системы управления предприятием

Тема 2.1. Оценка ожидаемых затрат для прогнозирования и принятия управленческих решений

1. Раскройте сущность затрат и приведите их классификацию.

2. Охарактеризуйте управленческие решения, приведите их классификацию.
3. В каких случаях затраты считаются ожидаемыми?
4. Приведите последовательность действий в процессе принятия оперативных управленческих решений.
5. Назовите и охарактеризуйте варианты альтернативных решений.
6. Раскройте сущность и аналитические элементы системы управления затратами.
7. Назовите и охарактеризуйте специфические признаки системы управления затратами.
8. Назовите и охарактеризуйте основные принципы системы управления затратами.
9. Раскройте сущность управленческого анализа как составляющей учетно-аналитического обеспечения.

Тема 2.2. Учетная политика в ценообразовании

1. Раскройте сущность учетной политики, охарактеризуйте ее составляющие.
2. Дайте определение содержательного наполнения понятия «учетная политика в системе управления».
3. Перечислите экономические решения, на которые влияет избранная предприятием учетная политика.
4. Охарактеризуйте принципы управления, учета и построения учетной политики.
5. Назовите этапы формирования учетной политики предприятия.
6. Охарактеризуйте сущность и содержание ценовой политики предприятия.
7. Назовите и охарактеризуйте основные факторы ценообразования.
8. Раскройте сущность наиболее распространенных методов ценообразования.
9. Охарактеризуйте процессы разработки ценовой стратегии и реализации ценовой политики предприятия.

Тема 2.3. Бухгалтерский учет в управлении стоимостью предприятия

1. Раскройте сущность стоимости предприятия как важного критерия оценки эффективности его работы.
2. Приведите классификацию видов стоимости предприятия.
3. Охарактеризуйте цикл управления стоимостью предприятия и место в нем системы бухгалтерского учета.
4. Опишите структуру системы управления стоимостью предприятия и охарактеризуйте процесс оценки стоимости.
5. Осуществите сравнительный анализ затратного, доходного и рыночного подходов к оценке стоимости предприятия.
6. Раскройте сущность бухгалтерского обеспечения системы управления стоимостью предприятия.
7. Охарактеризуйте пользователей учетной информации и их интересы в части показателей стоимости предприятия.
8. Приведите классификацию факторов стоимости предприятия.
9. Охарактеризуйте методологию бухгалтерского учета в системе формирования и управления стоимостью предприятия.
10. Опишите раскрытие информации о стоимости предприятия в бухгалтерской отчетности.

Тема 2.4. Сбалансированная система показателей в формировании учетно-аналитического обеспечения управления предприятием

1. Раскройте сущность и осуществите анализ современных методов управления предприятием.
2. Приведите классификацию современных методов управления предприятием.
3. Раскройте сущность и предназначение сбалансированной системы показателей.
4. Определите место сбалансированной системы показателей в системе методов управления на предприятии.
5. Охарактеризуйте взаимосвязь функций управления в сбалансированной системе показателей.
6. Назовите и охарактеризуйте последовательность этапов формирования ССП на предприятиях.
7. Приведите классификацию показателей управления предприятием.
8. Перечислите показатели, входящие в сбалансированную систему.
9. Дайте научно-методические рекомендации по практическому применению сбалансированной системы показателей на предприятии.
10. Охарактеризуйте алгоритм внедрения сбалансированной системы показателей на предприятии.

Тема 2.5. Инструментарий бухгалтерского учета и отчетности в управлении предприятием

1. Раскройте сущность бухгалтерского учета как инструмента управления предприятием.
2. Дайте характеристику процессу стратегического менеджмента.
3. Опишите взаимодействие стратегического и тактического управления
4. Охарактеризуйте модель взаимодействия стратегического и тактического управления и определите роль бухгалтерского учета в этом процессе.
5. Раскрыть сущность понятия «качество управления» и определить каких уровней оно бывает.
6. Приведите характеристику качества элементов подсистем стратегического управления предприятием.
7. Приведите характеристику качества элементов подсистем тактического управления предприятием.

8. Назовите варианты качества управления и опишите их влияние на жизнеспособность предприятия в конкурентной среде.
9. Охарактеризуйте бухгалтерский учет как элемент информационной системы управления.
10. Опишите информационную поддержку бухгалтерским учетом процесса стратегического управления предприятием.

Раздел 3. Роль бухгалтерского учета в принятии управленческих решений и управлении рисками предприятия

Тема 3.1. Бухгалтерский учет для принятия экологических и социальных решений

1. Раскройте сущность бухгалтерского учета в системе принятия управленческих решений.
2. Опишите модель системы эколого-экономического учета на предприятии.
3. Охарактеризуйте субъекты, объекты, задачи и условия обязательного экологического аудита.
4. Назовите различия между экологической экспертизой, инспекцией и аудитом.
5. Охарактеризуйте последовательность проведения экологического аудита предприятия.
6. Охарактеризуйте социальный учет в системе усиления корпоративной социальной ответственности.
7. Определите мотивацию отдельных заинтересованных сторон к использованию социальной отчетности.
8. Перечислите принципы качества социальной отчетности.
9. Приведите схему сравнения системы бухгалтерского и социального учета и отчетности.
10. Раскройте сущность и предназначение социальной отчетности.

Тема 3.2. Бухгалтерский учет в управлении рисками предприятия

1. Охарактеризуйте риск как экономическую категорию.
2. Раскройте сущность предпринимательского риска и его влияние на размер прибыли.
3. Назовите и охарактеризуйте факторы влияния на степень предпринимательского риска.
4. Охарактеризуйте функции риска предпринимательской деятельности.
5. Приведите классификацию рисков хозяйственной деятельности.
6. Дайте характеристику критериев обоснования хозяйственных решений в условиях риска.
7. Охарактеризуйте систему риск-ориентированного управления.
8. Перечислите основные проблемы, возникающие при формировании учетно-аналитического обеспечения риск-ориентированного управления.
9. Перечислите полномочия работников бухгалтерской службы в процессе управления рисками.
10. Охарактеризуйте концептуальный подход к риск-ориентированному управлению с позиции информационной системы бухгалтерского учета.

Тема 3.3. Качество учетной информации и бухгалтерского учета

1. Раскройте сущность экономической эффективности, назовите ее виды.
2. Охарактеризуйте понятие «качество» как экономическую категорию.
3. Дайте характеристику качества бухгалтерского учета.
4. Опишите, каким образом осуществляется оценка качества бухгалтерского учета.
5. Приведите классификацию показателей качества учетного и контрольного процессов.
6. Раскройте сущность методологии оценки качества учетной информации.
7. Опишите модель формирования качественной учетной информации.
8. Охарактеризуйте системный подход в организации внутреннего контроля качества.
9. Дайте характеристику процессному подходу в организации внутреннего контроля качества.
10. Опишите значение качества учетной информации в управлении предприятием и назовите факторы, влияющие на него.

ВОПРОСЫ К ЭКЗАМЕНУ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ «БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ В УПРАВЛЕНИИ ПРЕДПРИЯТИЕМ»

1. Охарактеризуйте место и роль экономической информации в управлении.
2. Раскройте сущность учетной информации и приведите ее классификацию.
3. Охарактеризуйте качество учетной информации и назовите основные требования к ней.
4. Назовите и охарактеризуйте принципы формирования рациональных потоков информации.
5. Назовите и охарактеризуйте основные виды экономической информации.
6. Назовите и охарактеризуйте этапы формирования учетной информации.
7. Охарактеризуйте пользователей учетной информации и приведите их классификацию.
8. Назовите принципы и основные качественные характеристики учетной информации.
9. Назовите и охарактеризуйте требования, предъявляемые к учетной информации.
10. Дайте характеристику подходам к использованию информационной системы для управления бизнесом.

11. Назовите и охарактеризуйте требования к информационной системе.
12. Дайте характеристику подсистемы бухгалтерского учета в автоматизированной информационной системе.
13. Раскройте сущность информационных систем, приведите их классификацию.
14. Охарактеризуйте эволюцию информационных систем.
15. Раскройте сущность информационной системы современного предприятия, назовите основные требования к ней.
16. Определите место бухгалтерского учета в информационной системе.
17. Назовите основные функциональные требования к бухгалтерской программе, используемой на предприятии.
18. Раскройте сущность управленческой информации и управленческого учета.
19. Охарактеризуйте внутреннюю бухгалтерскую управленческую отчетность и раскройте ее значение в системе управленческого учета.
20. Дайте характеристику организации управленческого учета и порядку составления управленческой отчетности на предприятии.
21. Назовите этапы внедрения конкретной формы внутренней управленческой отчетности в учетную систему предприятия.
22. Назовите наиболее распространенные недостатки внутренней отчетности предприятий и пути их устранения.
23. Охарактеризуйте методики и техники подготовки управленческой бухгалтерской отчетности.
24. Раскройте особенности формирования режима доступа к информации, содержащейся в управленческой отчетности.
25. Раскройте экономическую сущность затрат и приведите их классификацию.
26. Раскройте сущность анализа релевантности информации для принятия управленческих решений.
27. Охарактеризуйте оценку ожидаемых (релевантных) затрат для принятия управленческих решений.
28. Раскройте сущность учетной политики предприятия как составляющей системы управления.
29. Раскройте сущность и содержание ценовой политики предприятия.
30. Охарактеризуйте порядок разработки ценовой стратегии и реализации ценовой политики предприятия.
31. Дайте характеристику учетной интерпретации концепции управления стоимостью предприятия.
32. Охарактеризуйте бухгалтерское обеспечение системы управления стоимостью предприятия.
33. Раскройте методологию бухгалтерского учета в системе формирования и управления стоимостью предприятия.
34. Раскройте сущность анализа современных методов управления предприятием.
35. Определите место сбалансированной системы показателей в системе методов управления предприятием.
36. Охарактеризуйте подходы к формированию учетно-аналитического обеспечения управления предприятием в сбалансированной системе показателей.
37. Раскройте сущность бухгалтерского учета как инструмента управления предприятием.
38. Охарактеризуйте взаимодействие стратегического и тактического управления и роль бухгалтерского учета в этом процессе.
39. Раскройте сущность бухгалтерского учета как элемента информационной системы управления предприятием.
40. Охарактеризуйте бухгалтерский учет в системе принятия управленческих решений.
41. Раскройте сущность экологического учета и отчетности на предприятии.
42. Дайте характеристику экологическому аудиту и определите сферу его применения.
43. Охарактеризуйте эволюцию бухгалтерского учета в контексте развития социальных отношений
44. Раскройте сущность социального учета и нефинансовой отчетности как инструментов реализации социальной ответственности
45. Нефинансовая отчетность: инструмент социально ответственного бизнеса
46. Охарактеризуйте риски и их влияние на принятие хозяйственных решений
47. Назовите критерии принятия хозяйственных решений в условиях риска
48. Раскройте сущность предпринимательского риска и его влияние на размер прибыли.
49. Охарактеризуйте критерии обоснования хозяйственных решений в условиях риска.
50. Раскройте роль бухгалтерского учета в системе риск-ориентированного управления
51. Перечислите основные проблемы, возникающие при формировании учетно-аналитического обеспечения риск-ориентированного управления.
52. Назовите полномочия работников бухгалтерской службы в процессе управления рисками.
53. Раскройте сущность оценки качества организации бухгалтерского учета.
54. Назовите и охарактеризуйте пути обеспечения качества учетной информации
55. Охарактеризуйте качество учетной информации для целей управления предприятием.
56. Дайте характеристику модели формирования качественной учетной информации.

57. Приведите классификацию показателей качества учетного и контрольного процессов.
58. Раскройте сущность методологии оценки качества учетной информации.
59. Охарактеризуйте системный подход в организации внутреннего контроля качества.
60. Охарактеризуйте процессный подход в организации внутреннего контроля качества.

5.2. Темы письменных работ

Темы для подготовки обучающимися рефератов по учебной дисциплине «Бухгалтерский учет в управлении предприятием»

Раздел 1. Теоретические основы бухгалтерского учета в управлении предприятием

Тема 1.1. Сущность и место учетной информации в управлении предприятием

1. Роль учетной информации в управлении предприятием.
2. Формирование учетной информации для целей управления.
3. Сущность интегрированной системы учетно-информационного обеспечения управления предприятием.
4. Сущность учетно-аналитической информации и ее роль в системе внутреннего контроля предприятия.
5. Учетно-аналитическая информация в управлении предпринимательской деятельностью.
6. Управление составом и структурой экономической информации.
7. Учетная информация в обеспечении принятия эффективных управленческих решений стратегического характера.
8. Экономико-правовые предпосылки определения предметной сущности бухгалтерского учета.
9. Основы бухгалтерского учета в управлении предприятием.
10. Научное определение предмета бухгалтерского учета и его детализация на объекты управления.
11. Конкретизация предмета бухгалтерского учета в объекте управления.
12. Финансовая классификация хозяйственных фактов, явлений и процессов в управлении.
13. Бухгалтерский учет как информационная система управления предприятием.
14. Бухгалтерская отчетность в управлении предприятием.
15. Внутрихозяйственная (управленческая) отчетность в управлении предприятием.
16. Концепция управленческой отчетности.
17. Принципы формирования и классификация управленческой отчетности.
18. Организационно-технологические особенности отрасли и их влияние на построение системы управленческой отчетности.
19. Методические аспекты формирования и представление управленческой отчетности.
20. Процедуры и возможности автоматизации подготовки и представления управленческой отчетности.
21. Оценка эффективности функционирования системы управленческой отчетности.
22. Этапы процесса подготовки и принятия управленческих решений.
23. Теоретическое обоснование классификационных признаков для группировки затрат.
24. Влияние управленческих решений на поведение затрат.
25. Оценивания ожидаемых затрат для прогнозирования и принятия управленческих решений.

Раздел 2. Бухгалтерский учет как элемент информационной системы управления предприятием

Тема 2.2. Учетная политика в ценообразовании

26. Сущность и роль ценовой политики в современной экономике.
27. Отображение ценообразования в учетной политике.
28. Общие вопросы учетной политики предприятия.
29. Техника осуществления учетной политики предприятия по вопросам ценообразования.
30. Развитие бухгалтерского учета как средства повышения эффективности управления стоимостью предприятия.
31. Задачи бухгалтерского учета в концепции управления стоимостью предприятия.
32. Управление стоимостью предприятий.
33. Направления изменений в бухгалтерском учете в результате его переориентации на систему управления стоимостью предприятия.
34. Методы оценки стоимости предприятия и их развитие.
35. Согласованность методов оценки стоимости активов со стратегией управления предприятием.
36. Формирование рыночной стоимости предприятия в системе показателей бухгалтерского учета.
37. Оценка рыночной стоимости предприятия в системе информационных ресурсов бухгалтерских счетов.
38. Система сбалансированных показателей как инструмент управления стоимостью предприятия: пути применения.
39. Концептуальные подходы к системе управления стоимостью предприятия.
40. Методологические основы оценки балансовых показателей при определении стоимости предприятия.
41. Формирование стоимости предприятия по внебалансовым факторами.

42. Методология учетного отражения показателей стоимости предприятия.
43. Отображение информации о стоимости предприятия в финансовой отчетности.
44. Формирование внутренней отчетности о стоимости предприятия как информационной основы управления.
45. Учетно-аналитическое обеспечение как важная составляющая управления предприятием.
46. Учетно-аналитическая система предприятия: сущность и структура.
47. Формирование учетно-аналитического обеспечения управления предприятием.
48. Сущность учетно-аналитической информации и ее роль в системе контроля с предприятия.

Раздел 3. Роль бухгалтерского учета в принятии управленческих решений и управлении рисками предприятия

Тема 3.1. Бухгалтерский учет для принятия экологических решений

49. Принятие экологических решений и контроль за их выполнением.
50. Сущность и развитие экологического учета.
51. Бухгалтерский учет экологической деятельности как инструмент устойчивого развития.
52. Экологический учет и аудит в реформировании традиционной системы учета.
53. Общая структура методологии построения бухгалтерского учета в управлении.
54. Классификация рисков и управления ими.
55. Уровни оценки и управления рисками.
56. Факторы определения внутренних и внешних рисков деятельности предприятия.
57. Последовательность выполнения процедур оценки уровня различных рисков.
58. Процесс управления финансовыми рисками.
59. Место бухгалтерского учета в управлении предпринимательскими рисками.
60. Формирование резервов как метода защиты от рисков.
61. Обоснование финансовых и инвестиционных решений в условиях риска.
62. Методика разработки форм носителей учетной информации.
63. Совокупность характеристик качества учетной информации для управления предприятием.
64. Оценка качества учетной информации.
65. Направления улучшения качества у учетной информации по формированию и распределению данных бухгалтерского учета.

Темы научных исследований обучающихся по учебной дисциплине «Бухгалтерский учет в управлении предприятием» для подготовки научных статей и тезисов

1. Научное определение предмета бухгалтерского учета и его детализация на объекты управления.
2. Конкретизация предмета бухгалтерского учета в объекте управления.
3. Финансовая классификация хозяйственных фактов, явлений и процессов в управлении.
4. Бухгалтерский учет как информационная система управления предприятием.
5. Бухгалтерская отчетность в управлении предприятием.
6. Внутрихозяйственная (управленческая) отчетность в управлении предприятием.
7. Концепция управленческой отчетности.
8. Принципы формирования и классификация управленческой отчетности.
9. Организационно-технологические особенности отрасли и их влияние на построение системы управленческой отчетности.
10. Методические аспекты формирования и представление управленческой отчетности.
11. Процедуры и возможности автоматизации подготовки и представления управленческой отчетности.
12. Оценка эффективности функционирования системы управленческой отчетности.
13. Этапы процесса подготовки и принятия управленческих решений.
14. Теоретическое обоснование классификационных признаков для группировки затрат.
15. Влияние управленческих решений на поведение затрат.
16. Оценивания ожидаемых затрат для прогнозирования и принятия управленческих решений.
17. Сущность и роль ценовой политики в современной экономике.
18. Отображение ценообразования в учетной политике.
19. Общие вопросы учетной политики предприятия.
20. Техника осуществления учетной политики предприятия по вопросам ценообразования.
21. Развитие бухгалтерского учета как средства повышения эффективности управления стоимостью предприятия.
22. Задачи бухгалтерского учета в концепции управления стоимостью предприятия.
23. Управление стоимостью предприятий.

24. Направления изменений в бухгалтерском учете в результате его переориентации на систему управления стоимостью предприятия.
25. Методы оценки стоимости предприятия и их развитие.
26. Согласованность методов оценки стоимости активов со стратегией управления предприятием.
27. Формирование рыночной стоимости предприятия в системе показателей бухгалтерского учета.
28. Оценка рыночной стоимости предприятия в системе информационных ресурсов бухгалтерских счетов.
29. Система сбалансированных показателей как инструмент управления стоимостью предприятия: пути применения.
30. Концептуальные подходы к системе управления стоимостью предприятия.
31. Методологические основы оценки балансовых показателей при определении стоимости предприятия.
32. Формирование стоимости предприятия по внебалансовым факторами.
33. Методология учетного отражения показателей стоимости предприятия.
34. Отображение информации о стоимости предприятия в финансовой отчетности.
35. Формирование внутренней стоимости предприятия и ее влияние на рыночную стоимость.
36. Учетно-аналитическое обеспечение как важная составляющая управления предприятием.
37. Учетно-аналитическая система предприятия: сущность и структура.
38. Формирование учетно-аналитического обеспечения управления предприятием.
39. Сущность учетно-аналитической информации и ее роль в системе контроля с предприятия.
40. Принятие экологических решений и контроль за их выполнением.
41. Сущность и развитие экологического учета.
42. Бухгалтерский учет экологической деятельности как инструмент устойчивого развития.
43. Экологический учет и аудит в реформировании традиционной системы учета.
44. Общая структура методологии построения бухгалтерского учета в управлении.
45. Классификация рисков и управления ими.
46. Уровни оценки и управления рисками.
47. Факторы определения внутренних и внешних рисков деятельности предприятия.
48. Последовательность выполнения процедур оценки уровня различных рисков.
49. Процесс управления финансовыми рисками.
50. Место бухгалтерского учета в управлении предпринимательскими рисками.

5.3. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств дисциплины "Бухгалтерский учет в управлении предприятием" разработан в соответствии с локальным нормативным актом "Порядок разработки и содержания фондов оценочных средств основной образовательной программы высшего профессионального образования в ГОУ ВПО "ДОНАУИГС".

Фонд оценочных средств дисциплины "Бухгалтерский учет в управлении предприятием" в полном объеме представлен в учебно-методическом комплексе дисциплины.

5.4. Перечень видов оценочных средств

1. Устный опрос - средство контроля усвоения материала учебной дисциплины, организованное как учебное занятие в виде собеседования преподавателя с обучающимися.
2. Тестовые задания - система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.
3. Расчетные задания - средство проверки умений применять полученные знания по заранее определенной методике для решения задач или заданий.
4. Реферат - продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.
5. Контроль знаний по разделу - средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу.
6. Научная составляющая - продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публикацию полученных результатов теоретического анализа определенной научной темы в виде научной статьи или тезисов

РАЗДЕЛ 6. СРЕДСТВА АДАПТАЦИИ ПРЕПОДАВАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ К ПОТРЕБНОСТЯМ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) могут предлагаться одни из следующих вариантов восприятия информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

1) с применением электронного обучения и дистанционных технологий.

2) с применением специального оборудования (техники) и программного обеспечения, имеющихся в ГОУ ВПО "ДОНАУИГС".

В процессе обучения при необходимости для лиц с нарушениями зрения, слуха и опорно-двигательного аппарата предоставляются следующие условия:

- для лиц с нарушениями зрения: учебно-методические материалы в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями слуха: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

РАЗДЕЛ 7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины «Бухгалтерский учет в управлении предприятием» предусматривает комплекс мероприятий, направленных на формирование у обучающихся базовых системных теоретических знаний, практических умений и навыков, необходимых для их применения на практике.

Базовый материал по конкретным вопросам осваиваемой дисциплины дается в рамках занятий лекционного типа.

Конспектирование лекций ведется в специально отведенной для этого тетради. Необходимо записывать тему и план лекций, рекомендуемую литературу к теме. Записи разделов лекции должны иметь заголовки, подзаголовки, красные строки. Названные в лекции ссылки на первоисточники надо пометить на полях, чтобы при самостоятельной работе найти и вписать их. В конспекте дословно записываются определения понятий, категорий и законов. Остальное должно быть записано своими словами. Каждому обучающемуся необходимо выработать и использовать допустимые сокращения наиболее распространенных терминов и понятий.

Семинарские занятия по дисциплине «Бухгалтерский учет в управлении предприятием» проводятся с целью применения и расширения знаний, полученных на лекциях и в ходе самостоятельной работы над литературными источниками с использованием современных информационных технологий, в частности, сети Интернет. Целью самостоятельной работы является повторение, закрепление и расширение пройденного на аудиторных занятиях материала.

Для правильного понимания изучаемых вопросов рекомендуется в полном объеме выполнять предложенные задания, строго следовать указаниям по подготовке к семинарским занятиям, последовательно проходить промежуточные и итоговые формы контроля.

Освоение дисциплины обучающимися целесообразно проводить в следующем порядке:

- 1) получение базовых знаний по конкретной теме дисциплины в рамках занятий лекционного типа;
- 2) работа с основной и дополнительной литературой по теме при подготовке к семинарским занятиям;
- 3) выполнение заданий самостоятельной работы по соответствующей теме до проведения семинарского занятия по ней;
- 4) закрепление полученных знаний в рамках проведения семинарского занятия;
- 5) получение дополнительных консультаций у преподавателя по соответствующей теме в дни и часы консультаций.

При подготовке к семинарским занятиям, контролю знаний и тестированию, следует в полной мере использовать академический курс литературы, рекомендованной преподавателем. Помимо учебной, научной литературы обучающимися должны активно использоваться хрестоматии – сборники текстов, иллюстрирующих содержание учебника, а также словари, справочники. Они дают более углубленное представление о проблемах, получивших систематическое изложение в учебниках. Умение работать с литературой означает научиться осмысленно пользоваться источниками.

Прежде чем приступить к освоению научной литературы, рекомендуется чтение учебников и учебных пособий.

Обучающимся рекомендуется выполнить самостоятельно рефераты, предлагаемые при подготовке к семинарским занятиям.

На семинарских занятиях регулярно проводятся тестирования. Для подготовки к тестированию, обучающемуся рекомендуется повторять весь пройденный по дисциплине материал перед каждым семинарским занятием.

Серьезная и методически грамотно организованная работа по подготовке к семинарским занятиям, написанию письменных работ значительно облегчит подготовку к экзамену.

РЕЦЕНЗИЯ
на РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ И ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.01.01 «Бухгалтерский учёт в управлении предприятием»

Направление подготовки 38.04.01 Экономика

Магистерская программа «Бухгалтерский учёт, анализ и аудит»

Разработчик доцент, канд. экон. наук, доцент В.А. Евсеенко

Кафедра учёта и аудита

Представленная на рецензию рабочая программа и фонд оценочных средств дисциплины «Бухгалтерский учёт в управлении предприятием» разработаны в соответствии с: Государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика» (квалификация «магистр») (приказ Минобрнауки Донецкой Народной Республики от 04.05.2020 г. № 54-НП); Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 11.08.2020 г. № 939).

Рабочая программа дисциплины содержит требования к уровню подготовки магистров по приобретению теоретических знаний и практических навыков, которые предъявляются к обучающимся данного направления подготовки в ходе изучения учебной дисциплины.

В рабочей программе сформулированы цели и задачи освоения дисциплины.

В разделе «Место дисциплины в структуре образовательной программы» указаны требования к предварительной подготовке обучающихся, а также последующие дисциплины, для которых изучение данной будет необходимым.

В рабочей программе прописаны компетенции обучающегося (УК-3, ПК-4, ПК-5), формируемые в результате освоения дисциплины.

Раздел «Структура и содержание дисциплины» содержит тематическое и почасовое распределение изучаемого материала по видам занятий, а также часы на самостоятельную работу.

В разделе «Фонд оценочных средств» указаны оценочные средства для текущего контроля и промежуточной аттестации обучающегося (фонд оценочных средств представлен отдельным элементом УМКД).

Компетенции по дисциплине, указанные в рабочей программе, полностью соответствуют учебному плану и матрице компетенций.

В рабочей программе дисциплины представлен также перечень материально-технического обеспечения для осуществления всех видов занятий, предусмотренных учебным планом.

Рабочая программа дисциплины имеет логически завершённую структуру, включает в себя все необходимые и приобретаемые в процессе изучения навыки и умения.

Учебно-методическое обеспечение дисциплины представлено в программе перечнем основной и дополнительной литературы, методических материалов, библиотечно-информационных ресурсов, что является достаточным для успешного владения дисциплиной.

Таким образом, рабочая программа дисциплины «Бухгалтерский учёт в управлении предприятием» соответствует всем требованиям к реализации программы и может быть рекомендована к использованию.

Рецензент:

профессор кафедры учёта и аудита

ГОУ ВПО «ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ

И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ГЛАВЕ

ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ»,

д-р экон. наук, доцент



А.В. Верига

МП

26.08.2021