

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
"ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ГЛАВЕ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ"**

Факультет

Финансово-экономический

Кафедра

Учета и аудита



Л.П. Барышникова

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Производственная практика

Б2.В.02(П)

Педагогическая практика

Направление подготовки

38.04.01 Экономика

Магистерская программа

"Бухгалтерский учет, анализ и аудит"

Квалификация

МАГИСТР

Форма обучения

очная

Объем практики

3 ЗЕТ

**Год начала подготовки
по учебному плану**

2021

Составители:

канд. экон. наук, доцент

 О. В. Бондаренко

Рецензент(ы):

канд. экон. наук, доцент

 И. В. Криштопа

Рабочая программа практики "Педагогическая практика" разработана в соответствии с:

Государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования по направлению подготовки 38.04.01 "Экономика" (квалификация "магистр") (приказ Министерства образования и науки ДНР от 04.05.2020 г. № 54-НП);

Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 11.08.2020 г. № 939)

Рабочая программа практики составлена на основании учебного плана: Направление подготовки 38.04.01 Экономика

Магистерская программа "Бухгалтерский учет, анализ и аудит", утвержденного Учёным советом ГОУ ВПО "ДОНАУИГС" от 26.08.2021 г. протокол № 1/4.

Срок действия программы: 2021-2023 уч.г.

Рабочая программа практики рассмотрена на заседании кафедры учета и аудита

Протокол от 26.08.2021 г. № 1

Заведующий кафедрой:

д-р экон.наук, профессор Петрушевский Ю.Л.


подпись

Одобрено Предметно-методической комиссией кафедры учета и аудита

Протокол от 26.08.2021 г. № 1

Председатель ПМК:

д-р экон.наук, профессор Верига А.В.


подпись

Визирование РПП для исполнения в очередном учебном году

"УТВЕРЖДАЮ "

Председатель ПМК _____

подпись

Протокол от " __ " _____ 2022 г. №__

Рабочая программа практики пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры учета и аудита

Зав. кафедрой д-р экон.наук, профессор Петрушевский Ю.Л.

подпись

Визирование РПП для исполнения в очередном учебном году

"УТВЕРЖДАЮ "

Председатель ПМК _____

подпись

Протокол от " __ " _____ 2023 г. №__

Рабочая программа практики пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры учета и аудита

Зав. кафедрой д-р экон.наук, профессор Петрушевский Ю.Л.

подпись

Визирование РПП для исполнения в очередном учебном году

"УТВЕРЖДАЮ "

Председатель ПМК _____

подпись

Протокол от " __ " _____ 2024 г. №__

Рабочая программа практики пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры учета и аудита

Зав. кафедрой д-р экон.наук, профессор Петрушевский Ю.Л.

подпись

Визирование РПП для исполнения в очередном учебном году

"УТВЕРЖДАЮ "

Председатель ПМК _____

подпись

Протокол от " __ " _____ 2025 г. №__

Рабочая программа практики пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры учета и аудита

Зав. кафедрой д-р экон.наук, профессор Петрушевский Ю.Л.

подпись

РАЗДЕЛ 1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ

1.1. ЦЕЛИ ПРАКТИКИ

Производственная (педагогическая) практика в магистратуре является компонентом профессиональной подготовки обучающихся к научно-педагогической деятельности.

Производственная (педагогическая) практика проводится с целью ознакомления со спецификой педагогической деятельности преподавателя образовательной организации высшего профессионального образования и приобретения опыта реализации данного вида деятельности в организации учебного процесса. Способствует формированию системы общекультурных, профессиональных компетенций и личностных качеств, профессионального педагогического мышления, предусматривает участие в разработке учебно-методических материалов и проведение семинарских (практических) занятий, овладение навыками публичной и научной речи.

1.2. ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

В процессе производственной (педагогической) практики перед обучающимися образовательной программы магистратура определены следующие задачи:

приобретение основ научно-методической и учебно-методической работы;

приобретение навыков структурирования и грамотного преобразования научного знания в учебный материал;

систематизация учебных и воспитательных задач;

владение методами и приемами составления задач, упражнений, тестов по различным темам, методами устного и письменного изложения предметного материала, разнообразными образовательными технологиями.

формирование навыков постановки учебно-воспитательных целей, выбора типа, вида занятия, использование различных форм организации учебной деятельности обучающихся;

диагностика, контроль и оценка эффективности учебной деятельности;

знакомство с различными способами структурирования и изложения учебного материала, способами активизации учебной деятельности, особенностями профессиональной риторики, со спецификой взаимодействия в системе «обучающийся-преподаватель».

1.3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Блок.Часть	Б2.В
------------	------

1.3.1. Производственная (педагогическая) практика опирается на следующие элементы ОПОП ВО:

Методология и методы научных исследований

Ознакомительная практика

Педагогика высшей школы

1.3.2. Дисциплины и практики, для которых прохождение данной практики необходимо как предшествующее:

Иностранный язык профессиональной направленности

Научно-исследовательская работа

Психология межличностных отношений

Преддипломная практика

1.4. РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

ПК-1: Способен применять современные методы и методики преподавания в образовательных организациях среднего, высшего и дополнительного профессионального образования

Знать:

Уровень 1	сущность и структуру образовательных процессов
-----------	--

Уровень 2	особенности педагогического процесса в высшей школе
-----------	---

Уровень 3	сущность, достоинства и недостатки основных концепций преподавания экономических дисциплин в высшей школе
-----------	---

Уметь:

Уровень 1	системно анализировать и выбирать образовательные концепции
-----------	---

Уровень 2	использовать в учебном процессе современные образовательные ресурсы
-----------	---

Уровень 3	выбирать методы и методики преподавания адекватно заданной экономической дисциплине
-----------	---

Владеть:

Уровень 1	способами ориентации в профессиональных источниках информации (журналы, сайты, образовательные порталы)
-----------	---

Уровень 2	способами проектной и инновационной деятельности в образовании
-----------	--

Уровень 3	педагогическими навыками по проведения лекционных и семинарских занятий по экономическим дисциплинам
ПК-2: Способен осуществлять организационно-методическое обеспечение реализации программ среднего, высшего и дополнительного профессионального образования	
Знать:	
Уровень 1	сущность и структуру основной профессиональной образовательной программы, методического обеспечения экономических дисциплин
Уровень 2	особенности разработки учебных программ дисциплин и другого методического обеспечения
Уровень 3	основные направления применения современных технологий при реализации основных и дополнительных образовательных программ
Уметь:	
Уровень 1	формировать требования к результатам освоения дисциплин на основании выбранных компетенций
Уровень 2	разрабатывать рабочие программы по преподаваемым экономическим дисциплинам учреждений высшего профессионального образования
Уровень 3	использовать современные образовательные технологии при реализации образовательного процесса в соответствующей предметной области
Владеть:	
Уровень 1	методиками организации учебного процесса
Уровень 2	навыками по составлению учебно-методических материалов, необходимых для преподавания экономических дисциплин, технологией внесения изменений в учебные планы
Уровень 3	современными методиками и технологиями организации и проектирования образовательного процесса на различных уровнях образования в соответствующей предметной области

В результате прохождения производственной (педагогической) практики обучающийся должен:

1	Знать:
	литературные источники по темам, связанным с образовательными процессами; методы написания методических материалов для использования в учебном процессе; методы планирования учебных занятий; способы проведения занятий с аудиторией с использованием современных образовательных информационных технологий
2	Уметь:
	оценивать факты и явления профессиональной деятельности с этической точки зрения; читать бухгалтерские тексты, переводить иноязычные тексты профессиональной направленности; применять информационные технологии для поиска и обработки бухгалтерской информации, оформления документов и проведения статистического анализа информации
3	Владеть:
	методикой и методологией проведения научных исследований в профессиональной сфере; навыками самостоятельной исследовательской работы; навыками работы с правовыми актами; навыками сбора и обработки информации, имеющей значение для реализации бухгалтерских и юридических норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности; навыками оценки своих поступков и поступков окружающих с точки зрения норм этики и морали; навыками поведения в коллективе и общения с контрагентами в соответствии с нормами этикета

1.5. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ

Результаты прохождения практики формируют рейтинговую оценку работы обучающегося. Распределение баллов при формировании рейтинговой оценки работы обучающегося осуществляется в соответствии с действующим локальным нормативным документом "Порядок организации текущего контроля и промежуточной аттестации в ГОУ ВПО "ДОНАУИГС". По производственной (педагогической) практике видом промежуточной аттестации является "Зачет с оценкой"

1.5.1. Формы отчетности по практике

Процедура аттестации обучающегося по итогам практики.

По окончании практики обучающейся сдает на кафедру отчет по практике и индивидуальный план её прохождения.

Отчет должен иметь объем 20-25 страниц формата А4 машинописного текста и при необходимости дополнительно приложение, в которое могут входить графические, табличные и прочие материалы.

Результаты практики оценивает комиссия. Во внимание принимается качество отчета, который должен быть оформлен в соответствии с установленными требованиями письменного отчета, и отзыв руководителя практики от кафедры, а также устные ответы обучающегося на вопросы по прохождению и результатам практики.

По итогам аттестации комиссия выставляет дифференцированную оценку (отлично, хорошо, удовлетворительно).

Структура отчета.

Отчет должен состоять из следующих разделов:

- введения, в котором приводится общая характеристика места практики;
- основной части, в которой описываются все результаты, полученные в ходе прохождения практики;
- заключения, в котором анализируется проведенная работа в целом и дальнейшие мероприятия в части приобретения углубленных знаний и умений по теме практики;
- приложений к отчету (при необходимости).

РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

2.1. ТРУДОЕМКОСТЬ ПРАКТИКИ

Общая трудоёмкость производственной (педагогической) практики составляет 3 зачётные единицы, 108 часов. Количество часов, выделяемых на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося, определяется учебным планом и календарно-тематическим планом, которые разрабатываются и корректируются ежегодно.

2.2. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ПРАКТИКИ

Наименование разделов (этапов) и тем/вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература	Интр акт.	Примечания
Раздел 1. Ознакомительный этап						
Т.1.1. Проведение инструктажа на месте прохождения практики /Пр/	2	1	ПК-2	Л1.1, Л1.2, Л3.2		
Т.1.1. Проведение инструктажа на месте прохождения практики /Ср/	2	2	ПК-2	Л1.1, Л1.2, Л3.2		
Т.1.2. Составление индивидуальной программы педагогической практик /Ср/	2	2	ПК- 1, ПК-2	Л1.1, Л1.2, Л3.2		
Раздел 2. Проектный этап						
Т.2.1. Изучение структуры образовательного процесса в образовательном учреждении и правил ведения преподавателем отчетной документации; изучение методических материалов по планированию учебного процесса /Пр/	2	1	ПК-1, ПК-2	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л3.2		
Т.2.1. Изучение структуры образовательного процесса в образовательном учреждении и правил ведения преподавателем отчетной документации; изучение методических материалов по планированию учебного процесса, посещение занятий ведущих преподавателей /Ср/	2	20	ПК-1, ПК-2	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л3.2		
Т.2.2. Определение перечня учебно-методических материалов, которые могут быть разработаны в ходе практики /Ср/	2	2	ПК-1, ПК-2	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л3.2		
Т.2.3. Изучение научных, методических и рекомендательных материалов, нормативных документов, публикаций по учебной дисциплине /Ср/	2	20	ПК-1, ПК-2	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л3.2		
Т.2.4. Анализ и выбор технологий обучения для реализации поставленных целей /Ср/	2	8	ПК-1, ПК-2	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л3.2		

Т.2.5.Подготовка и разработка элементов учебно-методического обеспечения для преподавания одной из учебных дисциплин в соответствии с поставленной индивидуальной задачей /Ср/	2	30	ПК-1,ПК-2	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л3.2		
Раздел 3. Организационно-содержательный этап						
Т.3.1. Проведение учебных занятий (до 4 академических часов) в группе обучающихся с использованием современных педагогических технологий. /Ср/	2	6	ПК-1,ПК-2	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л3.2		
Т.3.2. Посещение одного из занятий другого магистранта /Ср/	2	3	ПК-1,ПК-2	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2,		
Т.3.3. Проведение консультаций для обучающихся /Ср/	2	3	ПК-1,ПК-2	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2,		
Раздел 4. Заключительный этап						
Т.4.1. Подготовка и защита отчета по практике /Ср/	2	10	ПК-1,ПК-2	Л1.1, Л1.2, Л3.2		

РАЗДЕЛ 3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В процессе прохождения производственной (педагогической) практики используются следующие образовательные технологии: практические занятия (ПР), самостоятельная работа обучающихся (СР) по выполнению различных видов заданий.

В процессе прохождения практики используются следующие интерактивные образовательные технологии: материал представлен в виде слайд-презентации в формате «PowerPoint». Для наглядности используются материалы справочных материалов, научных статей т.д. В ходе прохождения практики предусмотрена обратная связь с обучающимися, активизирующие вопросы.

Используется проблемно-ориентированный междисциплинарный подход.

При организации и прохождении практики используются такие методы, как: монологический, показательный, диалогический, эвристический, исследовательский, проблемное изложение, а также следующие принципы дидактики высшей школы, такие как: последовательность и систематичность обучения, доступность обучения, принцип научности, принципы взаимосвязи теории и практики, наглядности и др.

Самостоятельная работа предназначена для внеаудиторной работы обучающихся, связанной с конспектированием источников, учебного материала, изучением дополнительной литературы, сбором материала для подготовки отчета о практике, подготовкой к контролю, а также выполнением индивидуального задания.

РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

4.1. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики

ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

Основная литература

Л1.1	Нарциссова С.Ю., Маклаков В.В. . Высшее образование: педагогика высшей школы в информационном обществе [Электронный ресурс]: учебное пособие . - Москва : Академия МНЭПУ, 2019. - 267 с. – Режим доступа: https://www.elibrary.ru/download/elibrary_40796246_63027932.pdf
------	---

Л1.2	Безрукова, В. С.. Педагогика : учебное пособие [Электронный ресурс]:учебное пособие. - Москва, Вологда : Инфра-Инженерия, 2021. - 324 с. – Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru/115241.htm
------	---

Дополнительная литература

Л2.2	Самойлов, В. Д.. Педагогика и психология высшей школы [Электронный ресурс]:учебник. - Москва, Вологда : Инфра-Инженерия, 2021. - 248 с. – Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru/114950.html
------	--

Л2.1	Саенко, Н. Р., Гусева, Е. А. . Психология и педагогика высшей школы [Электронный ресурс]:учебно - методическое пособие. - Саратов : Вузовское образование, 2020. - 130 с. – Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru/99402.html
------	--

Методические разработки	
ЛЗ.2	Производственная (педагогическая) практика: методические рекомендации по организации и прохождению для обучающихся 1(2) курса образовательной программы магистратуры направления подготовки 38.04.01 Экономика (магистерская программа «Бухгалтерский учет, анализ и аудит») очной / заочной форм обучения. - Донецк : ДОНАУИГС, 2021. - 42 с.
ЛЗ.1	Педагогика высшей школы :конспект лекций для обучающихся I-го курса образовательной программы магистратуры направление подготовки : 09.04.03 «Прикладная информатика», 38.04.01 «Экономика», 38.04.02 «Менеджмент», 38.04.03 «Управление персоналом», 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление», 38.04.08 «Финансы и кредит», 39.04.01 «Социология», 39.04.02 «Социальная работа», 40.04.01 «Юриспруденция», 43.04.02 «Туризм», очной / заочной форм обучения . - ГОУ ВПО "ДОНАУИГС", 2019. - 134 с.
4.2. Перечень ресурсов сети Интернет	
Э1	Электронно-информационная-образовательная среда ГОУ ВПО "ДОНАУИГС" https://donampa.ru/e-i-o-s
Э2	Законодательство ДНР http://dnr-online.ru/doc/
Э3	Научная электронная библиотека eLibrary.ru https://elibrary.ru/defaultx.asp
4.3. Перечень программного обеспечения	
Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства: Компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду (ЭИОС ГОУ ВПО ДОНАУИГС) и электронно-библиотечную систему (ЭБС IPRbooks), а также возможностью индивидуального неограниченного доступа обучающихся в ЭБС и ЭИОС посредством Wi-Fi с персональных мобильных устройств. Сервер: AMD FX 8320/32Gb(4x8Gb)/4Tb(2x2Tb). На сервере установлена свободно распространяемая операционная система DEBIAN 10. MS Windows 8.1 (Лицензионная версия операционной системы подтверждена сертификатами подлинности системы Windows на корпусе ПК), MS Windows XP (Лицензионная версия операционной системы подтверждена сертификатами подлинности системы Windows на корпусе ПК), MS Windows 7 (Лицензионная версия операционной системы подтверждена сертификатами подлинности системы Windows на корпусе ПК), MS Office 2007 Russian OLP NL AE (лицензии Microsoft № 42638778, № 44250460), MS Office 2010 Russian (лицензии Microsoft № 47556582, № 49048130), MS Office 2013 Russian (лицензии Microsoft № 61536955, № 62509303, № 61787009, № 63397364), Grub loader for ALT Linux (лицензия GNU LGPL v3), Mozilla Firefox (лицензия MPL2.0), Moodle (Modular Object-Oriented Dynamic Learning Environment, лицензия GNU GPL), IncScape (лицензия GPL 3.0+), PhotoScape (лицензия GNU GPL), 1C ERP УП, 1C ЗУП (бесплатные облачные решения для образовательных учреждений от 1Cfresh.com), OnlyOffice 10.0.1 (SaaS, GNU Affero General Public License3)	
4.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы	
В ходе реализации целей и задач производственной (педагогической) практики обучающиеся могут при необходимости использовать возможности информационно-справочных систем, электронных библиотек и архивов. Образовательную деятельность обеспечивают электронные версии учебников и учебно-методических пособий, аудио-, видео-, интерактивные материалы, а также диссертации и авторефераты диссертаций государственных библиотек, отечественные базы данных, научные электронные библиотеки; зарубежные базы данных EBSCO Publishing, Springer Journals; библиографические и полнотекстовые ресурсы свободного доступа, отражаемые в каталоге Интернет-ресурсов, электронная библиотека и электронный архив открытого доступа ГОУ ВПО "ДОНАУИГС". 1. Электронный каталог изданий ГОУ ВПО "ДОНАУИГС" [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://unilib.dsum.internal/ 2. eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]: электронная библиотека / Науч. электрон.б-ка. – Москва. – Режим доступа: http://elibrary.ru/defaultx.asp 3. Moodle [Электронный ресурс]: система управления обучением: [база данных] / ГОУ ВПО "ДОНАУИГС". – Донецк. – Доступ через официальный сайт ГОУ ВПО "ДОНАУИГС" . - Режим доступа: http://moodle.uio.csu.ru/login/index.php 4. Scopus [Электронный ресурс]: реферативная база данных / Elsevier BV. – Режим доступа: http://www.scopus.com . 5. Программное обеспечение «Рабочие программы дисциплин» в составе программного комплекса «ПЛАНЫ» версии 4.42.	
4.5. Материально-техническое обеспечение практики	

Учебная аудитория для проведения занятий практического типа, групповых консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации; комплект мультимедийного оборудования (ноутбук, мультимедийный проектор, экран); специализированная мебель (рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся, стационарная доска); Windows 8.1 Professional x86/64 (академическая подписка DreamSpark Premium), LibreOffice 4.3.2.2 (лицензия GNU LGPL v3+ и MPL2.0).

Помещения для самостоятельной работы с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно образовательную среду организации: читальные залы, учебные корпуса 1, 6. Адреса: г. Донецк, ул. Челюскинцев, 163а; г. Донецк, ул. Артема, 94.

Компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду (ЭИОС ГОУ ВПО «ДОНАУИГС») и электронно-библиотечную систему (ЭБС IPRbooks), а также возможностью индивидуального неограниченного доступа обучающихся в ЭБС и ЭИОС посредством Wi-Fi с персональных мобильных устройств.

РАЗДЕЛ 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1 Контрольные вопросы и задания:

1. Пояснить, основные возможности использования методов науки в процессе преподавания предмета.
2. Раскрыть сущность формирования знаний, умений и навыков, которые необходимо сформировать у обучающихся в процессе преподавания учебного предмета.
3. Охарактеризовать понимание адекватности методов и приемов обучения целям и содержанию обучения по учебному предмету.
4. Пояснить ориентацию в разнообразии и целевой направленности различных методов и приемов обучения обучающихся.
5. Раскрыть сущность различных методов обучения обучающихся и специфики их использования в процессе преподавания учебного предмета.
6. Объяснить, ориентацию в новых методах и приемах обучения, в новых подходах к использованию традиционных методов обучения.
7. Охарактеризовать сущность взаимной связи содержания, форм и методов обучения обучающихся учебному предмету.
8. Раскрыть приемы активизации внимания и восприятие в процессе ориентации в разнообразии и специфики различных форм организации обучения обучающихся учебному предмету.
9. Охарактеризовать ориентацию в новых формах организации учебного процесса обучающихся учебному предмету, их сущности и условиях успешного использования в преподавании.
10. Раскрыть особенности ориентации в разнообразии, специфике и условиях использования различных средств обучения обучающихся учебному предмету.
11. Охарактеризовать роль и функции средств обучения в активизации учебно-познавательной деятельности обучающихся и развития их интереса к учебному предмету, в решении других педагогических задач.
12. Раскрыть сущность ориентации в психологических особенностях обучающихся и необходимости их учета при отборе содержания, форм и методов обучения.
13. Раскрыть сущность и логическую взаимосвязь компонентов учения учебной дисциплины.
14. Понимание психологических основ обучения, воспитания и развития личности обучающихся различных возрастных групп.
15. Понимание целей и задач педагогических взаимодействий с обучающимися в процессе их обучения, воспитания и развития.
16. Охарактеризуйте методы педагогической диагностики уровня обученности обучающихся, которые рекомендованы для выбранной дисциплины.
17. Выявить мыслительные операции отчетливо проявившиеся на лекции: какие новые представления и понятия были сформированы на основе первичного восприятия материала обучающимися.
18. Пояснить, классификацию методов обучения и дайте характеристику каждого из них.
19. Пояснить, понимание необходимости управления учебно-познавательной деятельности обучающихся и места преподавателя в этом процессе.
20. Раскрыть особенности владения приемами планирования и организация личного труда и учебного труда обучающихся.
21. Раскрыть особенности ориентации в содержании контрольно-аналитической деятельности преподавателя в процессе профессионального обучения обучающихся.
22. Охарактеризуйте владение приемами педагогической техники.
23. Предложения по совершенствованию педагогической работы кафедры учета и аудита.

5.2. Темы письменных работ:

1. Проектирование и проведение лекционных, практических и семинарских занятий с использованием инновационных образовательных технологий.
2. Разработка мультимедийных комплексов по экономическим дисциплинам.
3. Технология разработки тестов, экзаменационных заданий по одной из изучаемых дисциплин.

4. Конструирование дидактических материалов по отдельным темам учебных курсов и их презентация.
5. Разработка сценариев проведения деловых игр, телеконференций и других инновационных форм занятий.
6. Сравнительный анализ различных методов оценки качества учебно-познавательной деятельности обучающихся при изучении экономических дисциплин.
7. Оптимизация учебно-познавательной деятельности и повышение качества экономической подготовки.
8. Анализ отечественной и зарубежной практик подготовки специалистов с высшим экономическим образованием.
9. Современные технологии эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение обучающихся в организации высшего профессионального образования.
10. Структура и содержание образовательного процесса в учреждении высшего профессионального образования.
11. Государственный образовательный стандарт и рабочий учебный план образовательных программ учреждений высшего профессионального образования.
12. Рабочая программа и учебно-методическое обеспечение выбранного курса.
13. Правилам и методиками разработки учебных программ.
14. Магистерская программа и ее образовательный статус.
15. Магистерская подготовка в системе многоуровневого образования.
16. Образовательные программы подготовки обучающихся направления подготовки Экономика образовательных программ бакалавриата и магистратуры.
17. Нормативно-правовая база подготовки обучающихся образовательных программ бакалавриата и магистратуры.
18. Современные методы и методики преподавания экономических дисциплин в образовательных организациях высшего профессионального образования.
19. Методика и направления составления заданий для проведения промежуточной и итоговой аттестации.
20. Использование технических и электронных средств обучения в образовательном процессе.

5.3. Фонд оценочных средств:

Фонд оценочных средств производственной (педагогической) практики разработан в соответствии с локальным нормативным актом "Порядок разработки и содержания фондов оценочных средств основной образовательной программы высшего профессионального образования в ГОУ ВПО "ДОНАУИГС".

Фонд оценочных средств производственной (педагогической) практики в полном объеме представлен в учебно-методическом комплексе практики.

5.4. Перечень видов оценочных средств:

Отчет по практике, индивидуальный план

РАЗДЕЛ 6. СРЕДСТВА АДАПТАЦИИ

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) могут предлагаться одни из следующих вариантов восприятия информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

- 1) с применением электронного обучения и дистанционных технологий.
- 2) с применением специального оборудования (техники) и программного обеспечения, имеющихся в ГОУ ВПО "ДОНАУИГС".

В процессе обучения при необходимости для лиц с нарушениями зрения, слуха и опорно-двигательного аппарата предоставляются следующие условия:

- для лиц с нарушениями зрения: учебно-методические материалы в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями слуха: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: учебно-методические материалы в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

РАЗДЕЛ 7. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОХОЖДЕНИЮ ПРАКТИКИ

В ходе производственной (педагогической) практики магистранты знакомятся с общими принципами преподавательской работы. Магистры приобретают опыт преподавательской деятельности, в процессе которой знакомятся с учебной программой подготовки образовательной программы.

Отчет по производственной (педагогической) практике объемом не менее 15 страниц выполняется обучающимися по тематике задач профессиональной подготовки и материалам аналитической работы с использованием компьютерных технологий как инструмента исследования.

Содержание отчета по практике определяется его темой с помощью научного руководителя и отображается в индивидуальном плане магистранта.

Основными этапами производственной (педагогической) практики являются:

ознакомительный, в ходе которого, магистранту рекомендуется участие в установочной конференции для знакомства с существующими требованиями по прохождению практики. Совместно с руководителем он составляет индивидуальный план прохождения производственной (педагогической) практики;

проектный, направленный на знакомство с документами, регламентирующими учебный процесс (ОГОС ВПО по направлению подготовки Экономика, учебные планы и программы подготовки, а также принципы их составления), изучение выбранной дисциплины, определение предмета, объекта, цели и задач изучаемой дисциплины, освоение методических возможностей более полного представления материала дисциплины обучающимся;

организационно-содержательный, связанный с организацией и проведением педагогической деятельности: посещением занятий преподавателей, взаимопосещением, самостоятельным проведением практических занятий (семинаров), чтением лекций обучающимся по предложенной тематике и совместной работе магистранта с научно-педагогическим составом соответствующей кафедры, разработкой учебно-методических материалов по теме педагогической практики, работой в студенческой аудитории;

заключительный, который включает подготовку и обобщение полученных результатов в виде отчета.

В ходе прохождения производственной (педагогической) практики каждый обучающийся заполняет индивидуальный план, в котором обязательно отражается проделанная работа в строгом соответствии с индивидуальным заданием прохождения практики. Записи о проделанной работе вносятся в индивидуальный план практики регулярно.

По итогам производственной (педагогической) практики оформляется письменный отчет, который составляется индивидуально каждым обучающимся на основе полученных материалов в период прохождения практики.

Методические рекомендации по организации и прохождению производственной (педагогической) практики в полном объеме представлены в учебно-методическом комплексе практики.

РЕЦЕНЗИЯ
на рабочую программу и фонд оценочных средств
производственной (педагогической) практики
по направлению подготовки 38.04.01 Экономика
(магистерская программа «Бухгалтерский учёт, анализ и аудит»),
разработанные кафедрой учёта и аудита
ГОУ ВПО «ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ
СЛУЖБЫ ПРИ ГЛАВЕ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ»

Рецензируемая рабочая программа и фонд оценочных средств по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (магистерская программа «Бухгалтерский учёт, анализ и аудит») разработаны кафедрой учёта и аудита ГОУ ВПО «ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ГЛАВЕ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ» (далее – ГОУ ВПО «ДОНАУИГС») на основе Государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика» (квалификация «магистр») (далее – ГОС ВПО), утвержденного приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 04.05.2020 г. № 54-НП и Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (далее – ФГОС ВО), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 11.08.2020 г. № 939.

1. Общая характеристика

Рабочая программа производственной (педагогической) практики является частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования (далее – ОПОП ВО) по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (магистерская программа «Бухгалтерский учёт, анализ и аудит»).

В соответствии с учебным планом объем производственной (педагогической) практики составляет 108ч. – 3 зачетные единицы, что соответствует Государственным образовательным стандартам ВПО.

2. Описание структуры

Содержание представленной на рецензию рабочей программы производственной (педагогической) практики включает в себя следующие разделы:

1. Организационно-методический раздел.
2. Содержание практики.

3. Образовательные технологии.
4. Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение практики.
5. Фонд оценочных средств.
6. Средства адаптации для проведения практики.
7. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики.

Организационно-методический раздел обосновано и полно раскрывает цели и задачи производственной (педагогической) практики, указывает место в структуре образовательной программы, определяет требования к результатам прохождения практики (дисциплины, предшествующие практике, практический опыт, умения, общие и профессиональные компетенции, а также последующие дисциплины, для которых практика будет необходимой как предшествующее), содержит указание форм контроля и отчетности.

Раздел «Содержание практики» включает в себя указание трудоемкости производственной (педагогической) практики, а также тематическое распределение изучаемого материала по видам занятий.

В разделе «Образовательные технологии» указываются образовательные технологии, используемые в процессе прохождения производственной (педагогической) практики.

Раздел «Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение практики» содержит перечень учебной литературы, ресурсов сети Интернет и программного обеспечения, необходимых для организации и успешного прохождения производственной (педагогической) практики.

«Фонд оценочных средств» представляет собой совокупность контролирующих материалов, предназначенных для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся, которые позволяют оценить уровень освоения компетенций в процессе производственной (педагогической) практики.

Средства адаптации для проведения практики – в разделе прописаны специальные условия и способы восприятия информации для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья.

В разделе «Материально-техническая база, необходимая для проведения практики» приводится перечень материально – технического обеспечения для осуществления всех видов занятий, предусмотренных учебным планом.

3. Краткая характеристика фондов оценочных средств

Фонд оценочных средств разработан согласно действующему Порядку разработки и содержания фондов оценочных средств практики в ГОУ ВПО «ДОНАУИГС». Фонды оценочных средств соответствуют требованиям образовательных стандартов.

Фонд оценочных средств производственной (педагогической) практики представлен перечнем контрольных вопросов и индивидуальных заданий.

Форма промежуточной аттестации – дифференцированный зачет.

4. Общее заключение

Рабочая программа и фонд оценочных средств по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (магистерская программа «Бухгалтерский учёт, анализ и аудит») разработанные кафедрой учёта и аудита ГОУ ВПО «ДОНАУИГС» полностью соответствует требованиям ФГОС ВО, ГОС ВПО по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, а также современному уровню развития науки и практики в профессиональной сфере.

Представленные на рецензию документы могут быть рекомендованы к использованию для обеспечения образовательной деятельности по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – по направлению подготовки 38.04.01 Экономика.

Рецензент:

Доцент кафедры учёта и аудита
ГОУ ВПО «Донецкая академия управления и
государственной службы при Главе
Донецкой Народной Республики»,
канд. экон. наук, доцент


И.В. Криштопа

26.08.2021г.