

ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ГЛАВЕ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ»

Факультет производственного менеджмента и маркетинга



УТВЕРЖДАЮ
Проректор

Л.Н. Костина
«30» августа 2022 г.

**ПРОГРАММА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Направление подготовки	38.03.02 Менеджмент
Профиль	«Менеджмент в производственной сфере»
Квалификация выпускника	академический бакалавр
Год начала подготовки (по учебному плану)	2022
Форма обучения	очная / заочная
Трудоемкость, з.е.	9

Донецк
2022

Программа Государственной итоговой аттестации составлена в соответствии с требованиями ГОС ВПО по образовательной программе бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» с учетом рекомендаций ОПОП ВПО по профилю «Менеджмент в производственной сфере»

Автор-составитель:
канд. гос. упр., доцент



А.А. Епишенкова

Программа Государственной итоговой аттестации рассмотрена на заседании кафедры «Менеджмент в производственной сфере»

Протокол № 1 от «26» 08 2022 г.

Заведующий кафедрой


(подпись)

Л.Н. Костина
Ф.И.О.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	4
2. Требования к результатам освоения Государственной итоговой аттестации	6
3. Объем Государственной итоговой аттестации и виды учебной деятельности	22
4. Организация проведения Государственной итоговой аттестации	22
5. Структура Государственного экзамена	23
6. Содержание Государственного экзамена	23
7. Типовые задания и критерии оценивания знаний обучающихся на Государственном экзамене	28
8. Перечень литературы, разрешенной к использованию на Государственном экзамене	44
9. Организация проведения Государственного экзамена	45
10. Примерная тематика выпускной квалификационной работы (дипломной работы)	46
11. Организация проведения защиты выпускной квалификационной работы	47
12. Критерии оценивания знаний обучающихся на Государственном экзамене и на защите выпускной квалификационной работы	47
13. Материально-техническое обеспечение Государственной итоговой аттестации	47
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ	
ПРИЛОЖЕНИЕ	48

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. В соответствии с Законом Донецкой Народной Республики «Об образовании» Государственная итоговая аттестация выпускников, завершающих обучение по программам высшего профессионального образования является заключительным и обязательным этапом оценки содержания и качества освоения обучающимися основной образовательной программы по направлению подготовки **38.03.02 «Менеджмент»** (профиль **«Менеджмент в производственной сфере»**).

Государственная итоговая аттестация (далее – ГИА) проводится в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися образовательной программы соответствующим требованиям Государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки **38.03.02 «Менеджмент»**.

Программа составлена в соответствии с требованиями Государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования (далее – ГОС ВПО) для подготовки **бакалавров** по направлению подготовки **38.03.02 «Менеджмент» (профиль «Менеджмент в производственной сфере»)** и «Порядком организации и проведения Государственной итоговой аттестации в ГОУ ВПО «ДОНАУИГС».

1.2. Нормативные документы, регламентирующие проведение ГИА по направлению подготовки **38.03.02 «Менеджмент»**:

Закон Донецкой Народной Республики «Об образовании» № 55-ІНС от 19.06.2015 г. (с изменениями);

Государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования (далее – ГОС ВПО) по направлению подготовки **38.03.02 «Менеджмент»**, утвержденный приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 24.08.2016 № 859;

Порядок организации учебного процесса в образовательных организациях высшего профессионального образования Донецкой Народной Республики, утвержденный приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 10.11.2017 г. № 1171 (с изменениями);

Порядок подготовки и защиты дипломных работ обучающихся по образовательным программам бакалавриата в ГОУ ВПО «Донецкая академия управления и государственной службы при Главе Донецкой Народной Республики», утвержденный приказом ректора от 27.12.2019 г. № 1241;

Порядок организации и проведения Государственной итоговой аттестации выпускников образовательных организаций высшего профессионального образования Донецкой Народной Республики, утвержденный приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 22.12.2015 г. № 922 (в редакции приказа Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 03.10.2016 г. № 1020);

Порядок о проверке письменных работ обучающихся на наличие плагиата в ГОУ ВПО «Донецкая академия управления и государственной службы при Главе Донецкой Народной Республики», утвержденный приказом ректора от 11.06.2018 г. № 544;

Порядок организации балльно-рейтинговой системы оценки качества освоения основных образовательных программ в ГОУ ВПО «Донецкая академия управления и государственной службы при Главе Донецкой Народной Республики», утвержденный приказом ректора от 28.12.2018 г. № 1033;

ООП бакалавриата, реализуемая ГОУ ВПО «ДОНАУИГС» по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент», (профиль «Менеджмент в производственной сфере»), год начала подготовки обучающихся 2018.

1.3. Программа ГИА по направлению подготовки **38.03.02 «Менеджмент»** (профиль «Менеджмент в производственной сфере») включает в себя:

а) подготовку к сдаче и сдача государственного экзамена (итоговый междисциплинарный экзамен по направлению подготовки), позволяющий выявить и оценить теоретическую подготовку к решению профессиональных задач, готовность к основным видам профессиональной деятельности;

б) подготовку к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы (ВКР) по одной из тем, отражающих актуальную проблематику деятельности в сфере производственного менеджмента.

1.4. **Цель Государственной итоговой аттестации** – выявление уровня теоретической и практической подготовленности выпускника образовательной организации высшего профессионального образования к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям ГОС ВПО **по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент»**.

Задача Государственной итоговой аттестации – установление соответствия содержания, уровня и качества подготовки выпускника требованиям ГОС ВПО; мотивация выпускников на дальнейшее повышение уровня компетентности в избранной сфере профессиональной деятельности на основе углубления и расширения полученных знаний и навыков путем продолжения познавательной деятельности в сфере практического применения знаний и компетенций.

1.5. ГИА осуществляется Государственной аттестационной комиссией (ГАК), состав которой утверждается приказом ректора ГОУ ВПО «ДОНАУИГС».

Успешное прохождение Государственной итоговой аттестации является основанием для выдачи обучающемуся документа о высшем профессиональном образовании и о квалификации образца, установленного Министерством науки и образования Донецкой Народной Республики.

1.6. Программа ГИА ежегодно пересматривается и обновляется с учетом изменений нормативно-правовой базы.

Изменения, внесенные в программу ГИА, рассматриваются на Учебно-методическом совете ГОУ ВПО «ДОНАУИГС» и утверждается Ученым советом ГОУ ВПО «ДОНАУИГС» не позднее 6 месяцев до даты начала проведения ГИА.

1.7. Программа ГИА входит в состав ООП по направлению подготовки **38.03.02 «Менеджмент»** (профиль **«Менеджмент в производственной сфере»**) и хранится на выпускающей кафедре.

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

К Государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план по направлению подготовки **38.03.02 «Менеджмент»** (профиль **«Менеджмент в производственной сфере»**).

Выпускник, освоивший образовательную программу бакалавриата, должен обладать следующими компетенциями (должны совпадать с матрицей компетенций в учебном плане):

2.1. Перечень компетенций, которыми должен овладеть обучающийся при сдаче государственного экзамена:

Код универсальной компетенции выпускника	Наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
УК-1.	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие; осуществляет декомпозицию задачи УК-1.2. Определяет, интерпретирует и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи УК-1.3. Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов УК-1.4. При обработке информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы и точку зрения УК-1.5. Рассматривает и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки.
УК-2.	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их	УК-2.1. Определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними УК-2.2. Предлагает способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты; оценивает предложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта УК-2.3. Планирует реализацию задач в зоне своей

	решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм УК-2.4. Выполняет задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректирует способы решения задач УК-2.5. Представляет результаты проекта, предлагает возможности их использования и/или совершенствования
УК-3.	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Определять свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели. УК-3.2. При реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе учитывает особенности поведения и интересы других участников УК-3.3. Анализирует возможные последствия личных действий в социальном взаимодействии и командной работе, строит продуктивное взаимодействие с учетом этого УК-3.4. Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды; оценивает идеи других членов команды для достижения поставленных целей УК-3.5. Соблюдает нормы и установленные правила командной работы; несет личную ответственность за результат
УК-4.	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1. Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами УК-4.2. Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках УК-4.3. Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках УК-4.4. Выполняет для личных целей перевод официальных и профессиональных текстов с иностранного (-ых) языка (-ов) на русский, с русского на иностранный УК-4.5. Публично выступает на русском языке, строит свое выступление с учетом аудитории и цели общения; устно представляет результаты своей деятельности на иностранном (-ых) языке (-

		ах), может поддержать разговор в ходе их обсуждений
УК-5.	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	<p>УК-5.1. Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения</p> <p>УК-5.2. Учитывает при социальном и профессиональном общении историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения</p> <p>УК-5.3. Придерживается принципов недискриминационного взаимодействия при личном и массовом общении в целях выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции</p>
УК-6.	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	<p>УК-6.1. Применяет знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.) для успешного выполнения порученной работы</p> <p>УК-6.2. Понимает важность планирования перспективных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.</p> <p>УК-6.3. Определяет приоритеты собственной деятельности, личного развития и профессионального роста</p> <p>УК-6.4. Оценивает требования рынка труда и предложения образовательных услуг для выстраивания траектории собственного профессионального роста</p> <p>УК-6.5. Строит профессиональную карьеру и определяет стратегию профессионального развития</p>
УК-7.	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и	<p>УК-7.1. Выбирает здоровьесберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма и условий реализации профессиональной деятельности</p> <p>УК-7.2. Планирует свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения</p>

	профессиональной деятельности	работоспособности УК-7.3. Соблюдает и пропагандирует нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности УК-7.4. Владеет средствами и методами укрепления индивидуального здоровья, физического самосовершенствования
УК-8.	Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК-8.1. Анализирует факторы вредного влияния элементов среды обитания (технических средств, технологических процессов, материалов, зданий и сооружений, природных и социальных явлений) УК-8.2. Идентифицирует опасные и вредные факторы в рамках осуществляемой деятельности УК-8.3. Выявляет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте; предлагает мероприятия по предотвращению чрезвычайных ситуаций УК-8.4. Разъясняет правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; оказывает первую помощь, описывает способы участия в восстановительных мероприятиях УК-8.5. Обеспечивает безопасные и/или комфортные условия труда на рабочем месте
УК-9.	Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК-9.1. Обладает представлениями о принципах недискриминационного взаимодействия при коммуникации в различных сферах жизнедеятельности, с учетом социально-психологических особенностей лиц с ограниченными возможностями здоровья УК-9.2. Планирует и осуществляет профессиональную деятельность с лицами, имеющими инвалидность или ограниченные возможности здоровья УК-9.3. Взаимодействует с лицами имеющими ограниченные возможности здоровья или инвалидность в социальной и профессиональной сферах
УК-10.	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.1. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели формы участия государства в экономике УК-10.2. Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует

		<p>собственные экономические и финансовые риски</p> <p>УК-10.3. Использует финансовые инструменты для управления личными финансами, контролирует собственные экономические и финансовые риски</p>
УК-11.	<p>Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению</p>	<p>УК-11.1. Реализует гражданские права и осознанно участвует в жизни общества</p> <p>УК-11.2. Следует базовым этическим ценностям, демонстрируя нетерпимое отношение к коррупционному поведению</p> <p>УК-11.3. Демонстрирует знание российского законодательства, а также антикоррупционных стандартов поведения, уважение к праву и закону. Идентифицирует и оценивает коррупционные риски, проявляет нетерпимое отношение к коррупционному поведению</p>
ОПК-1.	<p>Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории</p>	<p>ОПК-1.1. Использует теоретический и практический инструментарий в профессиональной деятельности на основе знаний экономической, организационной и управленческой теории с использованием философских знаний</p> <p>ОПК-1.2. Аргументирует принятые решения и доказывает их состоятельность в цепочке знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории</p> <p>ОПК-1.3. Использует методы принятия тактических и оперативных решений в управлении деятельностью организаций</p>
ОПК-2.	<p>Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем</p>	<p>ОПК-2.1. Осуществляет поиск источников информации на основе поставленных целей для решения профессиональных задач с учетом вариативности управленческих решений при обосновании выбора эффективных вариантов на базе показателей социально-экономической и финансовой результативности</p> <p>ОПК-2.2. Выбирает соответствующий содержанию профессиональных задач инструментарий обработки и анализа данных, современные информационные технологии и программное обеспечение для формирования необходимой базы финансово-организационных решений</p> <p>ОПК-2.3. Осуществляет информационную обработку проектов распорядительных, организационных и информационно-справочных документов и внедрение их в управленческую деятельность с учетом заданных критериев качества документов и показателей социально-экономической и финансовой эффективности обоснования решений</p>

ОПК-3.	Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия	ОПК-3.1. Учитывает факторы, влияющие на разработку организационно-управленческих решений, механизм их реализации и социальные аспекты оценки организационно-управленческих решений в условиях сложной и динамичной среды и способы оценки их последствий ОПК-3.2. Использует основные научные подходы к разработке и методике по выработке организационно-управленческих решений на основе анализа и системы правил при их оценке в условиях сложной и динамичной среды ОПК-3.3. Обосновывает и реализует организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости в условиях сложной и динамичной среды и оценивает их последствия
ОПК-4.	Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций	ОПК-4.1. Применяет основные методы идентификации возможностей и угроз во внешней среде организации для создания и развития новых направлений деятельности и организаций ОПК-4.2. Выявляет и оценивает возможности развития организации и бизнесов с учетом имеющихся ресурсов и компетенций ОПК-4.3. Проектирует бизнес-процессы создания и развития новых направлений деятельности и организаций, осуществляет диагностику бизнес-идеи, формулирует ее и использует при поиске новых рыночных возможностей деятельности организации
ОПК-5.	Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ	ОПК-5.1. Использует методы интеллектуального анализа, современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных, при решении профессиональных задач ОПК-5.2. Применяет на практике навыки работы с современными информационными технологиями и программными средствами, включая управление крупными массивами данных, решает стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности ОПК-5.3. Использует современные инструменты менеджмента, информационно-коммуникационные технологии и программные средства для разработки мероприятий при решении профессиональных задач

ОПК-6.	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-6.1. Демонстрирует навыки работы с универсальными и специализированными пакетами прикладных программ и программными средствами для разработки мероприятий при решении профессиональных задач ОПК-6.2. Применяет информационные технологии для оптимизации управленческих решений ОПК-6.3. Обеспечивает информационную безопасность при принятии управленческих решений
ПК-1.	Способен участвовать в проведении контроллинга внутренних объектов системы менеджмента и мониторинге результатов вносимых изменений	ПК-1.1. Обладает представлениями об основных понятиях, законодательных актах, стандартах, а также отечественном и зарубежном опыте использования процедур контроллинга ПК-1.2. Осуществляет работу с информацией о наличии существенных отклонений от плановых показателей или значимых рисков ПК-1.3. Применяет инструменты и методы внутреннего контроля, а также разрабатывает предложения по устранению выявленных отклонений ПК-1.4. Проводит анализ и оценку достоверности выявленных отклонений
ПК-2.	Способен спланировать, организовать и обеспечить эффективную работу структурного подразделения внутреннего контроля	ПК-2.1. Оперирует правовой и нормативной базой управления структурным подразделением, основными теориями мотивации, лидерства и власти для обеспечения эффективной работы ПК-2.2. Планирует деятельность структурных подразделений предприятия, направленную на организацию рациональных бизнес-процессов с учетом имеющихся рисков ПК-2.3. Демонстрирует навыки работы с организационной культурой при проектировании коммуникаций в организации; формирования кадровой политики предприятия на основе современных технологий управления ПК-2.4. Разрабатывает организационно-распорядительные приказы, стандарты, перспективные годовые и оперативные планы работы ПК-2.5. Использует методы оценки уровня профессиональной квалификации, психологической устойчивости и коммуникабельности специалистов
ПК-3.	Способен определять направления развития организации на основе анализа бизнес-проблем	ПК-3.1. Демонстрирует представления о предметной области и специфике деятельности организации в объеме, достаточном для решения задач бизнес-анализа ПК-3.2. Осуществляет сбор, анализ, систематизацию, хранение и поддержание в актуальном состоянии информации бизнес-

	или бизнес-возможностей	<p>анализа</p> <p>ПК-3.3. Проектирует результаты бизнес-анализа в соответствии с выбранными подходами; определяет связи и зависимости между элементами информации бизнес-анализа и представляет информацию бизнес-анализа различными способами и в различных форматах, в т. ч. с применением информационных технологий</p> <p>ПК-3.4. Использует методы выявления, анализа и оценки несоответствия между параметрами, текущего и будущего состояний организации</p>
ПК-4.	Способен анализировать, обосновывать и осуществлять выбор решения	<p>ПК-4.1. Демонстрирует представления о предметной области и специфики деятельности организации в объеме, достаточном для принятия взвешенного решения</p> <p>ПК-4.2. Проектирует связи и зависимости между элементами информации бизнес-анализа и применяет информационные технологии в объеме, необходимом для целей бизнес-анализа</p> <p>ПК-4.3. Применяет методы оценки эффективности решения с точки зрения выбранных критериев</p> <p>ПК-4.4. Проводит оценку эффективности каждого варианта решения как соотношения между ожидаемым уровнем использования ресурсов и ожидаемой ценностью</p> <p>ПК-4.5. Использует инструменты и методы информационной работы для поддержания в актуальном состоянии информации бизнес-анализа</p>
ПК-5.	Способен участвовать в документировании и реализации процедур постпродажного обслуживания и сервиса	<p>ПК-5.1. Разрабатывает содержание типовых процедур постпродажного обслуживания и сервиса</p> <p>ПК-5.2. Применяет инструменты и осуществляет документирование процессов постпродажного обслуживания и сервиса</p> <p>ПК-5.3. Организует работу в механизме постпродажного обслуживания и сервиса</p> <p>ПК-5.4. Координирует документирование процессов в механизме постпродажного обслуживания и сервиса</p> <p>ПК-5.5. Использует методики контроля процессов договорной и рекламационной работы в системе постпродажного обслуживания и сервиса</p>
ПК-6.	Способен организовать и координировать взаимодействие заинтересованных сторон в постпродажном	<p>ПК-6.1. Применяет аналитические материалы об организационном механизме управления процессами постпродажного обслуживания и сервиса</p> <p>ПК-6.2. Использует инструменты и механизмы управления поведением потребителей промышленной продукции</p>

	обслуживании и сервисе	<p>ПК-6.3. Регулирует механизм управления процессами и участниками постпродажного обслуживания и сервиса</p> <p>ПК-6.4. Применяет инструменты разработки организационных схем, стандартов и процедур постпродажного обслуживания и сервиса</p> <p>ПК-6.5. Реализует методы организации и координации результативного взаимодействия разнообразных участников процессов постпродажного обслуживания и сервиса</p>
--	------------------------	--

2.2. Перечень компетенций, которыми должен овладеть обучающийся при защите выпускной квалификационной работы (дипломной работы):

Код универсальной компетенции выпускника	Наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
УК-1.	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	<p>УК-1.1. Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие; осуществляет декомпозицию задачи</p> <p>УК-1.2. Определяет, интерпретирует и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи</p> <p>УК-1.3. Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов</p> <p>УК-1.4. При обработке информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы и точку зрения</p> <p>УК-1.5. Рассматривает и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки.</p>
УК-2.	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	<p>УК-2.1. Определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними</p> <p>УК-2.2. Предлагает способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты; оценивает предложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта</p> <p>УК-2.3. Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм</p> <p>УК-2.4. Выполняет задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректирует способы решения задач</p> <p>УК-2.5. Представляет результаты проекта, предлагает возможности их использования и/или</p>

		совершенствования
УК-3.	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	<p>УК-3.1. Определять свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели.</p> <p>УК-3.2. При реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе учитывает особенности поведения и интересы других участников</p> <p>УК-3.3. Анализирует возможные последствия личных действий в социальном взаимодействии и командной работе, строит продуктивное взаимодействие с учетом этого</p> <p>УК-3.4. Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды; оценивает идеи других членов команды для достижения поставленных целей</p> <p>УК-3.5. Соблюдает нормы и установленные правила командной работы; несет личную ответственность за результат</p>
УК-4.	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	<p>УК-4.1. Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами</p> <p>УК-4.2. Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках</p> <p>УК-4.3. Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках</p> <p>УК-4.4. Выполняет для личных целей перевод официальных и профессиональных текстов с иностранного (-ых) языка (-ов) на русский, с русского на иностранный</p> <p>УК-4.5. Публично выступает на русском языке, строит свое выступление с учетом аудитории и цели общения; устно представляет результаты своей деятельности на иностранном (-ых) языке (-ах), может поддержать разговор в ходе их обсуждений</p>
УК-5.	Способен воспринимать межкультурное разнообразие	УК-5.1. Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического

	<p>общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</p>	<p>развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения</p> <p>УК-5.2. Учитывает при социальном и профессиональном общении историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения</p> <p>УК-5.3. Придерживается принципов недискриминационного взаимодействия при личном и массовом общении в целях выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции</p>
<p>УК-6.</p>	<p>Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p>	<p>УК-6.1. Применяет знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.) для успешного выполнения порученной работы</p> <p>УК-6.2. Понимает важность планирования перспективных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.</p> <p>УК-6.3. Определяет приоритеты собственной деятельности, личного развития и профессионального роста</p> <p>УК-6.4. Оценивает требования рынка труда и предложения образовательных услуг для выстраивания траектории собственного профессионального роста</p> <p>УК-6.5. Строит профессиональную карьеру и определяет стратегию профессионального развития</p>
<p>УК-7.</p>	<p>Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</p>	<p>УК-7.1. Выбирает здоровьесберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма и условий реализации профессиональной деятельности</p> <p>УК-7.2. Планирует свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности</p> <p>УК-7.3. Соблюдает и пропагандирует нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности</p> <p>УК-7.4. Владеет средствами и методами укрепления индивидуального здоровья, физического самосовершенствования</p>

УК-8.	Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	<p>УК-8.1. Анализирует факторы вредного влияния элементов среды обитания (технических средств, технологических процессов, материалов, зданий и сооружений, природных и социальных явлений)</p> <p>УК-8.2. Идентифицирует опасные и вредные факторы в рамках осуществляемой деятельности</p> <p>УК-8.3. Выявляет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте; предлагает мероприятия по предотвращению чрезвычайных ситуаций</p> <p>УК-8.4. Разъясняет правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; оказывает первую помощь, описывает способы участия в восстановительных мероприятиях</p> <p>УК-8.5. Обеспечивает безопасные и/или комфортные условия труда на рабочем месте</p>
УК-9.	Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	<p>УК-9.1. Обладает представлениями о принципах недискриминационного взаимодействия при коммуникации в различных сферах жизнедеятельности, с учетом социально-психологических особенностей лиц с ограниченными возможностями здоровья</p> <p>УК-9.2. Планирует и осуществляет профессиональную деятельность с лицами, имеющими инвалидность или ограниченные возможности здоровья</p> <p>УК-9.3. Взаимодействует с лицами имеющими ограниченные возможности здоровья или инвалидность в социальной и профессиональной сферах</p>
УК-10.	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	<p>УК-10.1. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели формы участия государства в экономике</p> <p>УК-10.2. Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски</p> <p>УК-10.3. Использует финансовые инструменты для управления личными финансами, контролирует собственные экономические и финансовые риски</p>

УК-11.	Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-11.1. Реализует гражданские права и осознанно участвует в жизни общества УК-11.2. Следует базовым этическим ценностям, демонстрируя нетерпимое отношение к коррупционному поведению УК-11.3. Демонстрирует знание российского законодательства, а также антикоррупционных стандартов поведения, уважение к праву и закону. Идентифицирует и оценивает коррупционные риски, проявляет нетерпимое отношение к коррупционному поведению
ОПК-1.	Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории	ОПК-1.1. Использует теоретический и практический инструментарий в профессиональной деятельности на основе знаний экономической, организационной и управленческой теории с использованием философских знаний ОПК-1.2. Аргументирует принятые решения и доказывает их состоятельность в цепочке знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории ОПК-1.3. Использует методы принятия тактических и оперативных решений в управлении деятельностью организаций
ОПК-2.	Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем	ОПК-2.1. Осуществляет поиск источников информации на основе поставленных целей для решения профессиональных задач с учетом вариативности управленческих решений при обосновании выбора эффективных вариантов на базе показателей социально-экономической и финансовой результативности ОПК-2.2. Выбирает соответствующий содержанию профессиональных задач инструментарий обработки и анализа данных, современные информационные технологии и программное обеспечение для формирования необходимой базы финансово-организационных решений ОПК-2.3. Осуществляет информационную обработку проектов распорядительных, организационных и информационно-справочных документов и внедрение их в управленческую деятельность с учетом заданных критериев качества документов и показателей социально-экономической и финансовой эффективности обоснования решений
ОПК-3.	Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом	ОПК-3.1. Учитывает факторы, влияющие на разработку организационно-управленческих решений, механизм их реализации и социальные аспекты оценки организационно-управленческих решений в условиях сложной и динамичной среды и способы оценки их последствий

	их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия	ОПК-3.2. Использует основные научные подходы к разработке и методике по выработке организационно-управленческих решений на основе анализа и системы правил при их оценке в условиях сложной и динамичной среды ОПК-3.3. Обосновывает и реализует организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости в условиях сложной и динамичной среды и оценивает их последствия
ОПК-4.	Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций	ОПК-4.1. Применяет основные методы идентификации возможностей и угроз во внешней среде организации для создания и развития новых направлений деятельности и организаций ОПК-4.2. Выявляет и оценивает возможности развития организации и бизнесов с учетом имеющихся ресурсов и компетенций ОПК-4.3. Проектирует бизнес-процессы создания и развития новых направлений деятельности и организаций, осуществляет диагностику бизнес-идеи, формулирует ее и использует при поиске новых рыночных возможностей деятельности организации
ОПК-5.	Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ	ОПК-5.1. Использует методы интеллектуального анализа, современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных, при решении профессиональных задач ОПК-5.2. Применяет на практике навыки работы с современными информационными технологиями и программными средствами, включая управление крупными массивами данных, решает стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности ОПК-5.3. Использует современные инструменты менеджмента, информационно-коммуникационные технологии и программные средства для разработки мероприятий при решении профессиональных задач
ОПК-6.	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной	ОПК-6.1. Демонстрирует навыки работы с универсальными и специализированными пакетами прикладных программ и программными средствами для разработки мероприятий при решении профессиональных задач ОПК-6.2. Применяет информационные технологии для оптимизации управленческих решений

	деятельности	ОПК-6.3. Обеспечивает информационную безопасность при принятии управленческих решений
ПК-1.	Способен участвовать в проведении контроллинга внутренних объектов системы менеджмента и мониторинге результатов вносимых изменений	ПК-1.1. Обладает представления об основных понятиях, законодательных актах, стандартах, а также отечественном и зарубежном опыте использования процедур контроллинга ПК-1.2. Осуществляет работу с информацией о наличии существенных отклонений от плановых показателей или значимых рисков ПК-1.3. Применяет инструменты и методы внутреннего контроля, а также разрабатывает предложения по устранению выявленных отклонений ПК-1.4. Проводит анализ и оценку достоверности выявленных отклонений
ПК-2.	Способен спланировать, организовать и обеспечить эффективную работу структурного подразделения внутреннего контроля	ПК-2.1. Оперирует правовой и нормативной базой управления структурным подразделением, основными теориями мотивации, лидерства и власти для обеспечения эффективной работы ПК-2.2. Планирует деятельность структурных подразделений предприятия, направленную на организацию рациональных бизнес-процессов с учетом имеющихся рисков ПК-2.3. Демонстрирует навыки работы с организационной культурой при проектировании коммуникаций в организации; формирования кадровой политики предприятия на основе современных технологий управления ПК-2.4. Разрабатывает организационно-распорядительные приказы, стандарты, перспективные годовые и оперативные планы работы ПК-2.5. Использует методы оценки уровня профессиональной квалификации, психологической устойчивости и коммуникабельности специалистов
ПК-3.	Способен определять направления развития организации на основе анализа бизнес-проблем или бизнес-возможностей	ПК-3.1. Демонстрирует представления о предметной области и специфики деятельности организации в объеме, достаточном для решения задач бизнес-анализа ПК-3.2. Осуществляет сбор, анализ, систематизацию, хранение и поддержание в актуальном состоянии информации бизнес-анализа ПК-3.3. Проектирует результаты бизнес-анализа в соответствии с выбранными подходами; определяет связи и зависимости между элементами информации бизнес-анализа и представляет информацию бизнес-анализа различными способами и в различных форматах,

		<p>в т. ч. с применением информационных технологий</p> <p>ПК-3.4. Использует методы выявления, анализа и оценки несоответствия между параметрами, текущего и будущего состояний организации</p>
ПК-4.	Способен анализировать, обосновывать и осуществлять выбор решения	<p>ПК-4.1. Демонстрирует представления о предметной области и специфики деятельности организации в объеме, достаточном для принятия взвешенного решения</p> <p>ПК-4.2. Проектирует связи и зависимости между элементами информации бизнес-анализа и применяет информационные технологии в объеме, необходимом для целей бизнес-анализа</p> <p>ПК-4.3. Применяет методы оценки эффективности решения с точки зрения выбранных критериев</p> <p>ПК-4.4. Проводит оценку эффективности каждого варианта решения как соотношения между ожидаемым уровнем использования ресурсов и ожидаемой ценностью</p> <p>ПК-4.5. Использует инструменты и методы информационной работы для поддержания в актуальном состоянии информации бизнес-анализа</p>
ПК-5.	Способен участвовать в документировании и реализации процедур постпродажного обслуживания и сервиса	<p>ПК-5.1. Разрабатывает содержание типовых процедур постпродажного обслуживания и сервиса</p> <p>ПК-5.2. Применяет инструменты и осуществляет документирование процессов постпродажного обслуживания и сервиса</p> <p>ПК-5.3. Организует работу в механизме постпродажного обслуживания и сервиса</p> <p>ПК-5.4. Координирует документирование процессов в механизме постпродажного обслуживания и сервиса</p> <p>ПК-5.5. Использует методики контроля процессов договорной и рекламационной работы в системе постпродажного обслуживания и сервиса</p>
ПК-6.	Способен организовать и координировать взаимодействие заинтересованных сторон в постпродажном обслуживании и сервисе	<p>ПК-6.1. Применяет аналитические материалы об организационном механизме управления процессами постпродажного обслуживания и сервиса</p> <p>ПК-6.2. Использует инструменты и механизмы управления поведением потребителей промышленной продукции</p> <p>ПК-6.3. Регулирует механизм управления процессами и участниками постпродажного обслуживания и сервиса</p> <p>ПК-6.4. Применяет инструменты разработки организационных схем, стандартов и процедур постпродажного обслуживания и сервиса</p> <p>ПК-6.5. Реализует методы организации и</p>

		координации результативного взаимодействия разнообразных участников процессов постпродажного обслуживания и сервиса
--	--	---

3. ОБЪЕМ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Государственная итоговая аттестация проходит в 8 семестре на базе знаний, полученных обучающимися при изучении учебных дисциплин по направлению подготовки **38.03.02 «Менеджмент»** (профиль **«Менеджмент в производственной сфере»**) и рассчитана на сосредоточенное прохождение в 8 семестре (4 курс) обучения в объеме 324 академических часов (9 ЗЕ).

Программа предполагает, что обучающиеся имеют теоретическую и практическую подготовку в области производственного менеджмента.

Общая трудоемкость в виде часов и зачетных единиц берется из учебного плана соответствующего направления подготовки.

Виды учебной работы	В академических часах	В зачетных единицах
Общая трудоемкость ГИА по учебному плану	324	9
<i>Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена</i>		
Контактная работа (КР):	-	-
Самостоятельная работа (СР):		-
Подготовка к сдаче государственного экзамена	108	3
Вид контроля: сдача государственного экзамена		
<i>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</i>		
Контактная работа (КР):	-	-
Самостоятельная работа (СР):	-	-
Выполнение, написание и оформление ВКР	216	6
Вид контроля: защита ВКР		

4. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Организация и проведение Государственной итоговой аттестации проводится в соответствии с «Порядком организации и проведения Государственной итоговой аттестации в ГОУ ВПО «Донецкая академия управления и государственной службы при Главе Донецкой Народной Республики» (приказ ректора от 28.02.2020г. №299).

5. СТРУКТУРА ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА

Государственный экзамен (итоговый междисциплинарный экзамен по направлению подготовки) включает ключевые и практически значимые вопросы по обязательным дисциплинам профессионального цикла учебного плана:

1. Основы управления качеством
2. Операционный менеджмент
3. Технико-экономический анализ
4. Менеджмент производственный
5. Управление развитием производственного предприятия

Государственный экзамен по направлению подготовки **38.03.02 «Менеджмент»** (профиль **«Менеджмент в производственной сфере»**) проводится в *письменной* форме.

Билет для сдачи Государственного экзамена по проверке освоения обучающимися общепрофессиональных и профессиональных компетенций состоит из пятидесяти тестовых заданий и одного практического / ситуационного задания.

Перечень тестовых и типовых практических заданий (задач), критерии и показатели оценивания представлены в разделе 7.

6. СОДЕРЖАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА

6.1. Основы управления качеством

Содержание дисциплины.

Раздел 1. КАЧЕСТВО И ЕГО ОЦЕНКА

Тема 1.1. Введение в управление качеством

Тема 1.2. Качество. Его показатели и оценка

Тема 1.3. Опыт управления качеством

Раздел 2. ОБЩИЕ ПОДХОДЫ К УПРАВЛЕНИЮ КАЧЕСТВОМ

Тема 2.1. Механизм и методы управления качеством.

Тема 2.2. Методы контроля и анализа качества продукции.

Раздел 3. СОВРЕМЕННЫЕ МЕТОДЫ УПРАВЛЕНИЯ КАЧЕСТВОМ

Тема 3.1. Качество и конкурентоспособность. Стратегическое планирование качества.

Тема 3.2. Концепция Всеобщего управления качеством. Стандарты ISO серии 9000 версии 2015 г.

Рекомендованная литература

а) основная

- Жадан, А.В. Основы управления качеством : конспект лекций для обучающихся 3 курса образовательной программы бакалавриата направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент» (профили : «Менеджмент в производственной сфере», «Маркетинг», «Логистика», «Менеджмент

внешнеэкономической деятельности», «Менеджмент непроектируемой сферы», «Управление международным бизнесом», «Управление малым бизнесом») очной / заочной форм обучения / Минобрнауки ДНР, ГОУ ВПО «ДонАУиГС», Кафедра менеджмента в производственной сфере ; сост. А. В. Жадан.– Донецк : ГОУ ВПО «ДонАУиГС», 2020. – 118 с.

- Жадан, А.В. Управление качеством : учебно-методическое пособие для обучающихся 2 курса образовательных программ магистратуры направлений подготовки 38.04.02 «Менеджмент» и 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» (магистерская программа «Управление проектами») очной / заочной форм обучения / А. В. Жадан ; Минобрнауки ДНР, ГОУ ВПО «ДонАУиГС», Кафедра менеджмента в производственной сфере. – Донецк : ГОУ ВПО «ДонАУиГС», 2021. – 158 с.

б) дополнительная

- Производственный менеджмент [Электронный ресурс]: учебное пособие / А.В. Жадан, А. П. Стехин, В. Н. Беленцов, И. В. Петрова, А. В. Кретьева, [и др]; под общ. ред. А. В. Жадана.– Электрон. текстовые дан. – Донецк: ГОУ ВПО «ДонАУиГС», 2016. – 628 с. Режим доступа: <http://DOI10/5281/zenodo.3614793>

- Горячева, Е.А. Развитие систем менеджмента качества : конспект лекций для обучающихся 1 курса образовательной программы магистратуры направления подготовки 38.04.03 «Управление персоналом» очной / заочной форм обучения / Минобрнауки ДНР, ГОУ ВПО «ДонАУиГС», Кафедра теории управления и государственного администрирования ; сост. Е. А. Горячева. – Донецк : ГОУ ВПО «ДонАУиГС», 2019. – 79 с.

6.2. Операционный менеджмент

Содержание дисциплины.

Раздел 1. ОПЕРАЦИИ КАК ОБЪЕКТ УПРАВЛЕНИЯ

Тема 1.1. Сущность и основные понятия операционного менеджмента

Тема 1.2. Проектирование продукта

Тема 1.3. Разработка услуги

Раздел 2. ФУНКЦИИ ОПЕРАЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Тема 2.1 Планирование операционной деятельности

Тема 2.2. Организация операционной деятельности

Тема 2.3. Контроль операционной деятельности

Раздел 3. РЕЗУЛЬТАТЫ ОПЕРАЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Тема 3.1. Разработка управленческих решений

Тема 3.2. Обновление операционных систем

Рекомендованная литература

а) основная

- Петрова И.В. Операционный менеджмент [Электронный ресурс]: учебное пособие / И.В. Петрова, И. А. Герасименко, А. С. Довгань.– Электрон. текстовые дан.– Донецк: ГОУ ВПО ДонГУУ, 2016. – 177 с. Режим доступа: http://bibliotekad.ucoz.ua/files/operacionnyj_menedzhment

- Производственный менеджмент [Электронный ресурс]: учебное пособие / А.В. Жадан, А. П. Стехин, В. Н. Беленцов, И. В. Петрова, А. В. Кретьова, [и др] ; под общ. ред. А. В. Жадана.– Электрон. текстовые дан. – Донецк: ГОУ ВПО «ДонАУиГС», 2016. – 628 с. Режим доступа: http://bibliotekad.ucoz.ua/_ld/0/12_2PW.pdf

б) дополнительная

- Николаева, О.Н. Операционный менеджмент : учебно-методическое пособие для обучающихся 3 курса образовательной программы бакалавриата направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент» (профили : «Менеджмент внешнеэкономической деятельности», «Управление международным бизнесом») очной / заочной форм обучения / сост. О. Н. Николаева, Д. С. Ангелова, М. Е. Смелянская. – Донецк : ГОУ ВПО «ДонАУиГС», 2019. – 204 с.

- Операционный менеджмент: методические рекомендации по выполнению курсовой работы для студентов 2 курса образовательного уровня «бакалавр» направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент» (профили «Менеджмент в производственной сфере», «Антикризисное управление организациями») очной /заочной форм обучения/ Минобрнауки ДНР, Каф. менеджмента в производственной сфере. Донецк: ГОУ ВПО «ДонАУиГС», 2019. – 32 с.

6.3. Техничко-экономический анализ

Содержание дисциплины.

Раздел 1. ОСНОВЫ ТЕХНИКО-ЭКОНОМИЧЕСКОГО АНАЛИЗА

Тема 1.1. Техничко-экономический анализ в системе управления предприятием

Тема 1.2. Информационное обеспечение технико-экономического анализа

Тема 1.3. Основные экономико-математические модели и методы технико-экономического анализа

Раздел 2. ОСНОВНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРОИЗВОДСТВЕННОГО ПРЕДПРИЯТИЯ

Тема 2.1. Классификация и взаимосвязь основных результатов хозяйственной деятельности

Тема 2.2. Взаимосвязь и методы деления затрат на переменные, постоянные и бесполезные

Тема 2.3. Анализ взаимосвязи основных результатов экономической деятельности

Раздел 3. ТЕХНИКО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ АНАЛИЗ ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРОИЗВОДСТВЕННОГО ПРЕДПРИЯТИЯ

Тема 3.1. Анализ имущественного и финансового состояния

Тема 3.2. Анализ доходов и расходов

Тема 3.3. Анализ производства продукции (работ, услуг)

Тема 3.4. Анализ основных средств

Тема 3.5. Анализ трудовых ресурсов

Тема 3.6. Анализ экономической и социальной эффективности

Тема 3.7. Обобщение результатов технико-экономического анализа

Раздел 4. ОПТИМИЗАЦИОННЫЙ ТЕХНИКО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ АНАЛИЗ

Тема 4.1. Оптимизация производства по критерию «затраты»

Тема 4.2. Оптимизация производства по критерию «прибыль»

Тема 4.3. Оптимизация эффективности производства по процессам

Тема 4.4. Многокритериальная задача оптимизации управленческих решений

Рекомендованная литература

а) основная

- Технико-экономический анализ : учебник / В. Н. Беленцов, А. В. Родинов, Н. А. Рытова ; под общ.ред. В. Н. Беленцова. – Донецк : НПП «Фолиант», 2019. – 372 с.

- Производственный менеджмент [Электронный ресурс]: учебное пособие / А.В. Жадан, А. П. Стехин, В. Н. Беленцов, И. В. Петрова, А. В. Кретьова, [и др] ; под общ. ред. А. В. Жадана.– Электрон. текстовые дан. – Донецк: ГОУ ВПО «ДонАУиГС», 2016. – 628 с. Режим доступа: http://bibliotekad.ucoz.ua/_ld/0/12_2PW.pdf

б) дополнительная

- Экономика предприятий: инструментальный анализа [Текст] : учеб. пособие / [Т. С. Орлова, В. Ж. Дубровский, В. Г. Кокшарова и др.] ; М-во образования и науки Рос. Федерации, Урал.гос. экон. ун-т. — Екатеринбург : [Изд-во Урал.гос. экон. ун-та], 2017. — 281 с.

- Дорофиенко, В.В. Менеджмент организации : учебник для студентов ОУ очной / заочной форм обучения / Минобрнауки ДНР, ГОУ ВПО «ДонАУиГС», Кафедра менеджмента непроизводственной сферы ; под общ. ред. проф. В. В. Дорофиенко. – Донецк : ГОУ ВПО «ДонАУиГС», 2018. – 776 с. – DOI10.5281/zenodo.4120475. – Текст : электронный.<http://doi.org/10.5281/zenodo.4120475>

6.4. Менеджмент производственный

Содержание дисциплины.

Раздел 1. СИСТЕМА ПРОИЗВОДСТВЕННОГО МЕНЕДЖМЕНТА

Тема 1.1. Структура системы производственного менеджмента

Тема 1.2. Системный подход к управлению производством

Тема 1.3. Прогнозирование организационно-технического уровня производства

Раздел 2. УПРАВЛЕНИЕ ОСНОВНЫМ ПРОИЗВОДСТВОМ

Тема 2.1. Методы организации производственных процессов, производственный цикл

Тема 2.2. Планирование объема производства и реализации продукции

Тема 2.3. Оперативное управление производством

Тема 2.4. Факторы риска не востребованности продукции

Раздел 3. УПРАВЛЕНИЕ РАЗВИТИЕМ ПРЕДПРИЯТИЯ

Тема 3.1. Производственный потенциал предприятия

Тема 3.2. Управление технической подготовкой производства

Тема 3.3. Ресурсное обеспечение производства

Раздел 4. ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ИНФРАСТРУКТУРА

ПРЕДПРИЯТИЯ

Тема 4.1. Управление ремонтным хозяйством

Тема 4.2. Управление транспортным и складским хозяйством

Тема 4.3. Управление энергетическим хозяйством

Рекомендованная литература

а) основная

- Производственный менеджмент [Электронный ресурс]: учебное пособие / А.В. Жадан, А. П. Стехин, В. Н. Беленцов, И. В. Петрова, А. В. Кретьова, [и др] ; под общ. ред. А. В. Жадана.– Электрон. текстовые дан. – Донецк: ГОУ ВПО «ДонАУиГС», 2016. – 628 с. Режим доступа: http://bibliotekad.ucoz.ua/_ld/0/12_2PW.pdf

- Техничко-экономический анализ : учебник / В. Н. Беленцов, А. В. Родинов, Н. А. Рытова ; под общ.ред. В. Н. Беленцова. – Донецк : НПП «Фолиант», 2019. – 372 с

б) дополнительная

- Дорофиевко, В.В. Менеджмент организации : учебник для студентов ОУ очной / заочной форм обучения / Минобрнауки ДНР, ГОУ ВПО «ДонАУиГС», Кафедра менеджмента непромышленной сферы ; под общ. ред. проф. В. В. Дорофиевко. – Донецк : ГОУ ВПО «ДонАУиГС», 2018. – 776 с. – DOI10.5281/zenodo.4120475. – Текст : электронный.<http://doi.org/10.5281/zenodo.4120475>

- Производственный менеджмент: учебное пособие для бакалавров / М. В. Ботнарюк, М. С. Ильина, Е. Д. Пасюк ; Федеральное гос. образовательное учреждение высш. образования «Гос. морской ун-т им. адмирала Ф. Ф. Ушакова».- Новороссийск : ГМУ им. адм. Ушакова , 2016 - 70 с.

6.5. Управление развитием производственного предприятия

Содержание дисциплины

Раздел 1. Экономическое развитие промышленного предприятия

Тема 1.1. Экономико-технологические проблемы развития предприятий в современных условиях

Тема 1.1. Экономико-технологические проблемы развития предприятий в современных условиях

Тема 1.1. Экономико-технологические проблемы развития предприятий в современных условиях

Тема 1.2. Формирование стратегических целей и стратегии предприятия

Тема 1.2. Формирование стратегических целей и стратегии предприятия

- Тема 1.2. Формирование стратегических целей и стратегии предприятия
- Тема 1.3. Внешнеэкономическая деятельность предприятия
- Тема 1.3. Внешнеэкономическая деятельность предприятия
- Тема 1.3. Внешнеэкономическая деятельность организации
- Раздел 2. Технологическое развитие промышленного предприятия
- Тема 2.1. Техническая политика предприятия
- Тема 2.1. Техническая политика предприятия
- Тема 2.1. Техническая политика предприятия
- Тема 2.2. Организационная структура предприятия
- Тема 2.2. Организационная структура предприятия
- Тема 2.2. Организационная структура предприятия
- Тема 2.3. Экономико-технологический потенциал организации
- Тема 2.3. Экономико-технологический потенциал организации
- Тема 2.3. Экономико-технологический потенциал организации
- Тема 2.4. Проектирование систем управления
- Тема 2.4. Проектирование систем управления
- Тема 2.4. Проектирование систем управления

Рекомендованная литература

а) основная

- Родюкова, Т. Н. Управление социальным развитием организации [Текст] : Учебное пособие – Москва : РТУ МИРЭА, 2021 – 128 с.
- Смолькин, В. П. Методологические основы управления социальным развитием организации [Текст] : монография – Ульяновск : УлГУ, 2019 – 192 с.
- Фадейкина, В. С. Управление социальным развитием организации [Текст] : учебное пособие – Новосибирск : СГУПС, 2019 – 136 с.

7. ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ НА ГОСУДАРСТВЕННОМ ЭКЗАМЕНЕ

7.1. Перечень типовых практических/ситуационных заданий и тестовых заданий представлен ниже в соответствующих таблицах.

Типовые практические/ситуационные задания, выносимые на
Государственный экзамен

№ задания	Содержание задания
<i>Основы управления качеством</i>	

1	<p>Должность – менеджер по качеству ООО «Вкусный кефир».</p> <p><i>Исходные данные:</i> Предприятие функционирует на местном рынке, вырабатывая кефир. Общая структура предприятия приведена на рис.(приложение А). Одной из главных функций менеджера по качеству является устранение причин, которые приводят к выпуску недоброкачественной продукции и предотвращение их появлению в дальнейшей работе. Периодически в деятельности предприятия возникают ситуации, которые приводят к выпуску недоброкачественной продукции. Вот и сейчас на предприятии сложилась ситуация, когда периодически (приблизительно через 10 суток) содержание жира в кефире меньше обусловленного нормативной документацией.</p> <p><i>Задание к ситуации:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Установите факторы, которые влияют на показатель качества – жирность кефира. 2. Выделите и обоснуйте, по Вашему мнению, 2-3 основных фактора, которые приводят к возникновению ситуации с качеством кефира, сформулированной в п. 1. 3. Обоснуйте меры, которые необходимо выполнить руководству предприятия для устранения (или уменьшения) влияния факторов, выделенных в п. 2, на ситуацию с качеством изготавливаемой продукции. 4. Составьте проект приказа о повышении качества продукции. <p><i>Информационное обеспечение задания:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Предприятие работает в 2 смены, 7 суток в неделю. 2. Функции руководящих лиц предприятия – традиционные. 3. Содержание жира в кефире – 2,5-2,55 %. 4. Количество поставщиков сырья (молока) – 10. 5. Количество потребителей кефира (торговых заведений) – 20-22. 6. Объем сырья, которое поставляется одним поставщиком – приблизительно 10 % от потребности предприятия. 7. Продолжительность производственного цикла изготовления кефира – 1 сутки. 8. График завозки сырья – 1 раз в сутки от одного поставщика на суточную потребность предприятия.
2	<p>Должность – специалист службы качества ООО «Региональные автоперевозки».</p> <p><i>Исходные данные:</i></p> <p>Предприятие осуществляет грузовые перевозки грузовиками модели «А», срок службы которых приблизительно через год закончится.</p> <p>Руководство планирует обновить машинный парк предприятия. Грузовики модели «А» продолжают серийно изготавливаться и поступают в продажу, но руководству предприятия стало известно, что один из наиболее авторитетных производителей планирует через 8-10 месяцев начать серийный выпуск грузовиков модели «Б».</p> <p>Обновление машинного парка возможно осуществить за счет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - закупки грузовиков модели «А»; - закупки грузовиков модели «Б». <p>Показатели качества грузовиков модели «А» известны.</p> <p>Основные показатели качества грузовиков модели «Б» были получены информационной службой предприятия на основе сопоставления разной информации (полный перечень показателей качества грузовиков модели «Б» официально фирмой производителем на это время еще не сообщается).</p> <p><i>Задание к ситуации:</i></p> <p>Вы получили задачу обосновать и предоставить руководству рекомендации по обновлению машинного парка предприятия. Для этого необходимо:</p>

- выбрать базовый вариант для оценки уровня качества грузовиков;
- провести оценку уровня качества грузовиков моделей «А» и «Б».
- обосновать и предоставить руководству рекомендации по обновлению машинного парка предприятия с учетом временного фактора и возможной достоверности информации.

Информационное обеспечение задачи:

1. Сведения, полученные информационной службой предприятия о показателях качества грузовиков модели «Б» и соответствующие им значения показателей качества грузовиков модели «А» приведены в табл.

Таблица

№	Наименование и обозначение показателей качества	Грузовики модели «А»	Грузовики модели «Б»
1.	Ресурс (Р), тыс.км	200	150
2.	Масса, (М), т	4	4
3.	Максимальная скорость в загруженном состоянии, км	100	100
4.	Грузоподъемность (ГП), т	4	5
5.	Расход топлива на 100 км пробега	20	23
6.	Удельные затраты на вождение, обслуживание и ремонт (Зп), у.е./км	0,10	0,12
7.	Тормозной путь (ТП), м	30	32
8.	Дизайн (Д), балл	4,0	5,5
9.	Количество вредных веществ в 1 м ³ выхлопных газов (ВВ), мг	5,5	6,0

2. Предприятие осуществляет перевозку в густо заселенной местности и планирует зарабатывать дополнительные средства от размещения рекламы других фирм на своих грузовиках

Операционный менеджмент

1	<p><i>1. Исходные данные</i> Известно, что балансовая стоимость переходного запаса топлива на конец отчетного периода составила 1250 руб., предполагаемая потребность в нем составляет 80 тыс. руб., при прогнозируемой стоимости дизельного топлива 3,85 руб./литр.</p> <p><i>2. Задание по ситуации</i> Рассчитать номинальную потребность СХП «Нива» в дизельном топливе на будущий год</p>
2	<p><i>1. Исходные данные</i> Известно, что зерновыми культурами занято 400га, при прогнозируемой урожайности 25ц/га, если известно, что для получения 1 ц зерна необходимо азота (N) – 3,5кг/ц, фосфора (P) – 1,25кг/ц, калия (K) – 3кг/ц. Содержание действующего вещества в аммиачной селитре 35%, в простом суперфосфате – 20%, в сульфате калия – 50%.</p> <p><i>2. Задание по ситуации</i> Рассчитайте номинальную потребность СХП «Колос» в минеральных удобрениях на будущий год</p>
3	<p><i>1. Исходные данные</i></p>

	<p>В будущем году СХП «Восход» планирует произвести 200 т молока. Известно, что для производства 1 ц молока необходимо 1,35 ц к. ед., комбикорма составляют 30% в структуре рациона дойного стада, при содержании 8 ц к. ед. в тонне комбикорма.</p> <p>2. <i>Задание по ситуации</i> Рассчитайте номинальную потребность хозяйства в комбикормах</p>																															
Технико-экономический анализ																																
1	<p>1. <i>Исходные данные</i> Планируется выпуск 300 панелей для строительства домов. Норма расхода цемента на одну панель составляет 200кг. Запас цемента на начало планового периода составляет 40 тонн.</p> <p>2. <i>Задание по ситуации</i> Определить балансовым методом недостающую потребность в цементе</p>																															
2	<p>1. <i>Исходные данные</i> На предприятии имеются следующие данные о финансовых результатах деятельности предприятия (приложение).</p> <p>2. <i>Задание по ситуации</i> Сравнить операционные расходы, которые используются для расчета чистой прибыли, и операционные расходы, сгруппированные по экономическим элементам. Сделать вывод</p>																															
3	<p>1. <i>Исходные данные</i> На предприятии имеются следующие данные об основных средствах Исходные данные к задаче</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th rowspan="2">Период</th> <th colspan="7">Стоимость основных средств, тыс. руб.</th> </tr> <tr> <th>На начало периода</th> <th>Поступило</th> <th>Введено в действие</th> <th>Выбыло</th> <th>Ликвидировано</th> <th>На конец периода</th> <th>Остаточная стоимость на конец периода</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Базис</td> <td>110333</td> <td>16238</td> <td>3827</td> <td>2038</td> <td>1884</td> <td>124533</td> <td>39321</td> </tr> <tr> <td>Отчет</td> <td>124533</td> <td>20112</td> <td>4136</td> <td>3072</td> <td>2669</td> <td>141573</td> <td>50712</td> </tr> </tbody> </table> <p>2. <i>Задание по ситуации</i> Проанализировать движение и состояние основных средств предприятия с использованием коэффициентов обновления, ввода в действие, выбытия, ликвидации, прироста, износа и годности</p>	Период	Стоимость основных средств, тыс. руб.							На начало периода	Поступило	Введено в действие	Выбыло	Ликвидировано	На конец периода	Остаточная стоимость на конец периода	Базис	110333	16238	3827	2038	1884	124533	39321	Отчет	124533	20112	4136	3072	2669	141573	50712
Период	Стоимость основных средств, тыс. руб.																															
	На начало периода	Поступило	Введено в действие	Выбыло	Ликвидировано	На конец периода	Остаточная стоимость на конец периода																									
Базис	110333	16238	3827	2038	1884	124533	39321																									
Отчет	124533	20112	4136	3072	2669	141573	50712																									
Менеджмент производственный																																
1	<p>1. <i>Исходные данные</i> Объем грузопотока между двумя цехами составляет 50 т деталей в сутки. Маршрут движения деталей – маятниковый двусторонний. Детали перевозятся электрокарами грузоподъемностью 1,5 т. Средняя скорость движения электрокаров – 60 м/мин. Расстояние между цехами 720 м. На погрузку деталей в каждом цехе расходуется 12 мин, на разгрузку – 6 мин. Коэффициент использования электрокаров по грузоподъемности – 0,7, по времени – 0,8. Электрокары работают в две смены по 8 часов в каждой.</p> <p>2. <i>Задание по ситуации</i> Определить суточную потребность в электрокарах</p>																															
2	<p>1. <i>Исходные данные</i></p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th colspan="4">Исходные данные</th> </tr> <tr> <th>№ п/п</th> <th>Показатели</th> <th>Единица измерения</th> <th>Отчетный год</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>Объем товарной продукции</td> <td>тыс. руб.</td> <td>21 530</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>Производственная мощность</td> <td>тыс. руб.</td> <td>25 628</td> </tr> </tbody> </table>	Исходные данные				№ п/п	Показатели	Единица измерения	Отчетный год	1	Объем товарной продукции	тыс. руб.	21 530	2	Производственная мощность	тыс. руб.	25 628															
Исходные данные																																
№ п/п	Показатели	Единица измерения	Отчетный год																													
1	Объем товарной продукции	тыс. руб.	21 530																													
2	Производственная мощность	тыс. руб.	25 628																													

	3	Фактически отработанное время (в среднем на единицу оборудования) в год	часов	3 220
	4	Затраты рабочего времени на плановый ремонт оборудования	% от режимного фонда	8
	5	Число выходных и праздничных дней	дней	112
<p><i>2. Задание по ситуации</i> Определите показатели экстенсивного и интенсивного использования оборудования на предприятии на основе приведенных в таблице данных. Режим работы предприятия двухсменный, продолжительность смены – 8 часов</p>				
3	<p><i>1. Исходные данные</i> На машиностроительном заводе начали производство новых типов насосов. Общее количество деталей в насосе – 87. Из них 62 дет. заимствованы из предыдущей модели. Для изготовления оригинальных деталей в новом насосе используется 10 типов (типоразмеров) материалов. <i>2. Задание по ситуации</i> Определите коэффициент конструктивной приемственности и применяемости материалов. Сделайте выводы</p>			
Управление развитием производственного предприятия				
1	<p><i>1. Исходные данные</i> Фабрика работает в две смены. Продолжительность смены 8 часов. Число рабочих дней в году - 260. Плановые простои на ремонт станков - 5%. Количество ткацких станков на фабрике на начало года составляло 500 ед. С 1 апреля было установлено еще 60 станков, а с 1 июля выбыло 50 станков. Производительность одного станка - 4 м. ткани в час. Годовой план выпуска продукции - 7500 тыс. м. ткани. <i>2. Задание по ситуации</i> Рассчитать производственную мощность ткацкой фабрики и коэффициент ее использования.</p>			
2	<p><i>1. Исходные данные</i> Оборудование предметно-замкнутого участка состоит из трех групп: токарные – 2 ед.; шлифовальные – 1 ед.; револьверные – 4 ед. За участком закреплен выпуск двух видов изделий: «А» и «В». Годовая программа выпуска по деталям - соответственно: «А» - 8400 шт., «В» - 12000 шт. Потребный фонд времени на программу по группам оборудования - соответственно: 3671 ч, 1853 ч, 4760 ч. Режим работы участка - в две смены, продолжительность смены 8 ч, число рабочих дней в году – 250; регламентированные простои оборудования - 5% режимного фонда времени. <i>2. Задание по ситуации</i> Рассчитать производственную мощность многономенклатурного производства и уровень ее использования</p>			
3	<p><i>1. Исходные данные</i> На швейной фабрике используются хлопчатобумажные и шерстяные ткани, которые поступают в среднем соответственно два и один раз в месяц. Годовая потребность в хлопчатобумажных тканях – 42 тыс. м²., шерстяных – 28 тыс. м²., средняя цена 1 м². равна соответственно 82 р. и 150 р. <i>2. Задание по ситуации</i> Определить норматив производственных запасов.</p>			

Типовые тестовые задания, выносимые на Государственный экзамен

№	Содержание задания
---	--------------------

задания	
Основы управления качеством	
1	<p>ПАРАМЕТРЫ КАЧЕСТВА - ЭТО:</p> <p>А) Показатели качества, которые не могут быть измерены в физических единицах</p> <p>Б) Показатели качества, которые могут быть измерены в физических единицах</p> <p>В) Показатели качества в баллах или процентах, которыми эксперты оценивают качество продукции</p> <p>Г) Все ответы не верны</p>
2	<p>ПОКАЗАТЕЛЬ КАЧЕСТВА ПРОДУКЦИИ, КОТОРЫЙ ОПРЕДЕЛЯЕТСЯ КАК ОТНОШЕНИЕ СУММАРНОГО ПОЛЕЗНОГО ЭФФЕКТА ОТ ЭКСПЛУАТАЦИИ ИЛИ ПОТРЕБЛЕНИЯ ПРОДУКЦИИ ЗА ВЕСЬ СРОК СЛУЖБЫ К СУММАРНЫМ РАСХОДАМ НА ЕЕ СОЗДАНИЕ И ЭКСПЛУАТАЦИЮ ИЛИ ИСПОЛЬЗОВАНИЕ, ОТНОСИТСЯ К:</p> <p>А) Единичным</p> <p>Б) Комплексным</p> <p>В) Комбинированным</p> <p>Г) Все ответы не верны</p>
3	<p>ПОКАЗАТЕЛЬ КАЧЕСТВА ПРОДУКЦИИ, КОТОРЫЙ ОПРЕДЕЛЯЕТСЯ КАК ОТНОШЕНИЕ СУММАРНОГО ПОЛЕЗНОГО ЭФФЕКТА ОТ ЭКСПЛУАТАЦИИ ИЛИ ПОТРЕБЛЕНИЯ ПРОДУКЦИИ ЗА ВЕСЬ СРОК СЛУЖБЫ К СУММАРНЫМ РАСХОДАМ НА ЕЕ СОЗДАНИЕ И ЭКСПЛУАТАЦИЮ ИЛИ ИСПОЛЬЗОВАНИЕ, ОТНОСИТСЯ К:</p> <p>А) Единичным</p> <p>Б) Комплексным</p> <p>В) Комбинированным</p> <p>Г) Все ответы не верны</p>
4	<p>Какие требования предъявляются к современному механизму управления качеством?</p> <p>А) Предупредительность</p> <p>Б) Избыточность</p> <p>В) Простота</p> <p>Г) Никаких требований не предъявляется</p>
5	<p>КАК РАСПРЕДЕЛЯЮТ ДАННЫЕ ДЛЯ АНАЛИЗА ПРИ ПОСТРОЕНИИ ГИСТОГРАММЫ?</p> <p>А) По частоте попадания данных в соответствующий интервал</p> <p>Б) В порядке уменьшения весомости данных</p> <p>В) В произвольном порядке</p> <p>Г) Все ответы верны</p>
6	<p>МОЖЕТ ЛИ СПЛОШНОЙ КОНТРОЛЬ БЫТЬ РАЗРУШАЮЩИМ?</p> <p>А) Да</p> <p>Б) Нет</p> <p>В) Иногда</p> <p>Г) Такого вида контроля нет</p>
7	<p>ПРЕДУСМАТРИВАЕТ ЛИ КОНЦЕПЦИЯ ВСЕОБЩЕГО (ТОТАЛЬНОГО) УПРАВЛЕНИЯ КАЧЕСТВОМ ФУНКЦИОНИРОВАНИЕ НА ПРЕДПРИЯТИИ КРУЖКОВ КАЧЕСТВА?</p> <p>А) Преимущественно да</p> <p>Б) Обязательно</p> <p>В) Нет</p> <p>Г) Все ответы не верны</p>

8	<p>НА ЧЕМ БАЗИРУЮТСЯ СТАНДАРТЫ СЕРИИ 9000?</p> <p>А) На общих принципах менеджмента организаций Б) На нормативных требованиях правительства страны В) На принципах менеджмента концепции Всеобщего (Тотального) управления качеством Г) Все ответы не верны</p>
9	<p>ЧТО РЕГЛАМЕНТИРУЕТ СТАНДАРТ ISO 9001?</p> <p>А) Требования к системам управления качеством Б) Рекомендации по совершенствованию систем управления качеством В) Терминологию систем управления качеством Г) Все ответы верны</p>
Операционный менеджмент	
1	<p>СКОЛЬКО ВЫДЕЛЯЮТ ПОДХОДОВ К ОРГАНИЗАЦИИ СЕРВИСНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ:</p> <p>А) три Б) пять В) два Г) семь</p>
2	<p>ВТОРОЙ ПОДХОД К ОРГАНИЗАЦИИ СЕРВИСНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОСНОВАН НА:</p> <p>А) достижении высокого качества услуги посредством максимизации доверия клиентов Б) выявлении оптимальных затрат, которые необходимы для поддержания достаточного качества услуги В) выявлении характеристик обслуживания, которые составляют его качество Г) согласовании между обслуживающим и управляющим персоналом относительно предоставляемых услуг</p>
3	<p>ОПЕРАЦИОННАЯ ПРОГРАММА – ЭТО:</p> <p>А) финансовый отчет бухгалтера Б) мероприятия, направленные на обучение персонала В) система мероприятий по реализации операционной стратегии Г) мероприятия, направленные на выполнение программ социального характера</p>
4	<p>ПОСТАВКА – ЭТО:</p> <p>А) деятельность, связанная главным образом с перемещением товаров или людей с одного места на другое, при котором происходят физические преобразования перемещаемых объектов Б) деятельность, связанная с переменой права собственности на физический товар В) деятельность, связанная с изменением состояния покупателя Г) все ответы верны</p>
5	<p>ТРАНСПОРТИРОВКА – ЭТО:</p> <p>А) деятельность, связанная главным образом с перемещением товаров или людей с одного места на другое, при котором не происходит никаких физических преобразований перемещаемых объектов Б) деятельность, связанная с переменой права собственности на физический товар В) деятельность, связанная с изменением состояния покупателя Г) деятельность, связанная главным образом с перемещением товаров или людей с одного места на другое, при котором происходят физические преобразования перемещаемых объектов</p>
6	<p>ОСНОВНАЯ ЦЕЛЬ ОПЕРАЦИОННОЙ ФУНКЦИИ ЗАКЛЮЧАЕТСЯ:</p> <p>А) в обучении персонала Б) в развитии инфраструктуры на предприятии</p>

	<p>В) в создании сети филиалов по всей стране и за рубежом</p> <p>Г) в переработке поступающих ресурсов в конечную продукцию, т.е. в товары и услуги</p>
7	<p>КАКОЙ ИЗ ЭТАПОВ ПРОЦЕССА РАЗРАБОТКИ НОВОГО ПРОДУКТА ЯВЛЯЕТСЯ НАИБОЛЕЕ ЗАТРАТНЫМ:</p> <p>А) исследование рынка</p> <p>Б) продажа</p> <p>В) производство</p> <p>Г) рабочий проект</p>
8	<p>КАКИЕ ЭТАПЫ ДОЛЖЕН ВКЛЮЧАТЬ ПРОЦЕСС ПРОЕКТИРОВАНИЯ:</p> <p>А) потребности рынка, спецификация, концептуальный (эскизный) проект, рабочий проект, производство, продажа</p> <p>Б) планирование, проектирование, рабочий проект, продажа, утилизация</p> <p>В) исследование рынка, производство, складирование, продажа</p> <p>Г) все ответы верны</p>
9	<p>НАЗВАТЬ СПЕЦИФИКУ КОНКРЕТНЫХ УСЛОВИЙ, В РАМКАХ КОТОРЫХ СЛЕДУЕТ СОЗДАВАТЬ ПРАКТИЧЕСКУЮ СИСТЕМУ КОНТРОЛЯ:</p> <p>А) достижение наилучшего баланса между загрузкой производственных мощностей и спросом на товар</p> <p>Б) наличие планов и служебных постов; личных качеств руководителя; необходимость повышения результативности и эффективности</p> <p>В) наличие планов и служебных постов; наличие отдела контроллинга</p> <p>Г) создание конкретных нормативов в зависимости от выполняемых операций, обмен информацией с предприятиями смежных отраслей</p>
10	<p>НАЗОВИТЕ ВОЗМОЖНЫЕ ВАРИАНТЫ УЧЕТА НЕПОСТОЯНСТВА СПРОСА:</p> <p>А) стратегия предпринимательства, стратегия динамичного спроса</p> <p>Б) выравнивание мощностей, погоня за спросом</p> <p>В) погоня за спросом, стратегия резкого изменения курса</p> <p>Г) выравнивание мощностей, стратегия прибыли</p>
11	<p>СКОЛЬКО СТАДИЙ ВКЛЮЧАЕТ В СЕБЯ ПРОЦЕСС ПРОЕКТИРОВАНИЯ?</p> <p>А) 6</p> <p>Б) 7</p> <p>В) 8</p> <p>Г) 9</p>
12	<p>НАЗОВИТЕ ШИРОКО ИЗВЕСТНЫЕ МЕТОДИКИ ОПЕРЕЖАЮЩЕГО КОНТРОЛЯ:</p> <p>А) мозговой штурм; экстраполяция данных</p> <p>Б) эскизные формы планирования и контроля; прогнозирование спроса</p> <p>В) графические формы планирования и контроля; сетевое планирование и управление</p> <p>Г) компромисс между начальными капиталовложениями и будущими выгодами</p>
13	<p>КАКИЕ ВЫДЕЛЯЮТ СТАДИИ ЖИЗНЕННОГО ЦИКЛА ТОВАРА:</p> <p>А) проектирование, моделирование, внедрение, утилизация</p> <p>Б) производство, внедрение, реализация, утилизация</p> <p>В) проектирование, производство, складирование, реализация</p> <p>Г) внедрение, рост, зрелость, упадок</p>
14	<p>ЦЕЛЬЮ СОСТАВЛЕНИЯ КОНЦЕПТУАЛЬНОГО ПРОЕКТА ЯВЛЯЕТСЯ:</p> <p>А) выработать ряд возможных подходов к осуществлению заявленных в спецификации требований</p> <p>Б) рациональное распределение ресурсов</p>

	<p>В) разработать мероприятия с целью обеспечения непрерывного процесса производства новой продукции</p> <p>Г) разработать программное обеспечение</p>
15	<p>ПРОИЗВОДСТВО - ЭТО:</p> <p>А) деятельность, выгоды или удовлетворение, которые продаются отдельно или предлагаются вместе с продажей товаров</p> <p>Б) процесс создания разных видов экономического продукта</p> <p>В) деятельность, связанная с переменой права собственности на физический товар</p> <p>Г) деятельность направленная на развитие инфраструктуры на предприятии</p>
<i>Технико-экономический анализ</i>	
1	<p>ПРОТИВОРЕЧИЕ МЕЖДУ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ И СОЦИАЛЬНОЙ ЭФФЕКТИВНОСТЬЮ ПРЕДПРИЯТИЯ ОПРЕДЕЛЯЮТ:</p> <p>А) товарно-денежные отношения в сфере обмена</p> <p>Б) экономические отношения между наемными работниками и собственниками средств производства</p> <p>В) политическая система и уровень развития государства</p> <p>Г) ресурсы предприятия</p>
2	<p>ПОКАЗАТЕЛЕМ ВНЕШНЕЙ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ ПРЕДПРИЯТИЯ ЯВЛЯЕТСЯ:</p> <p>А) производительность труда</p> <p>Б) фондоотдача и рентабельность производства</p> <p>В) производительность труда и фондоотдача</p> <p>Г) отношение объема произведенной продукции к затратам предприятия</p>
3	<p>ПО ТИПУ ПОКАЗАТЕЛИ ОБОБЩЕННО ДЕЛЯТСЯ НА:</p> <p>А) натуральные, трудовые и стоимостные</p> <p>Б) поточные и запасовые</p> <p>В) обобщающие и частные</p> <p>Г) абсолютные и относительные</p>
4	<p>ВИДЫ АБСОЛЮТНЫХ И ОТНОСИТЕЛЬНЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ КЛАССИФИЦИРУЮТСЯ ПО СЛЕДУЮЩИМ КРИТЕРИЯМ:</p> <p>А) по времени определения, степени синтеза, способу формирования, категориям диалектики «причина» и «следствие», «количество» и «качество»</p> <p>Б) по объектам и методам анализа</p> <p>В) по явлениям и процессам</p> <p>Г) по способу измерения и уровню социально-экономической системы (макро, мезо, микро)</p>
5	<p>МОДЕЛИ ДЕЛЯТСЯ НА ДВА ТИПА:</p> <p>А) абстрактные и предметные</p> <p>Б) статические и динамические</p> <p>В) детерминированные и стохастические</p> <p>Г) простые и сложные</p>
6	<p>ЭКОНОМИКО-МАТЕМАТИЧЕСКИЕ МОДЕЛИ КЛАССИФИЦИРУЮТСЯ ПО СЛЕДУЮЩИМ КРИТЕРИЯМ:</p> <p>А) по категориям «количество» и «качество»</p> <p>Б) по временному критерию, характеру связи и спецификации</p> <p>В) по категориям «частное» и «общее»</p> <p>Г) ответы а, б и в</p>
7	<p>В БУХГАЛТЕРСКОМ УЧЕТЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОГО ПРЕДПРИЯТИЯ ТОВАРОМ СЧИТАЕТСЯ:</p> <p>А) произведенная продукция</p>

	<p>Б) произведенные и реализованные товары и услуги</p> <p>В) перепродаваемая продукция, работы и услуги, закупленные у других предприятий</p> <p>Г) произведенные и реализованные продукция, работы и услуги</p>
8	<p>В БУХГАЛТЕРСКОМ УЧЕТЕ ПОНЯТИЕ РАСХОДОВ И ЗАТРАТ ОТЛИЧАЮТСЯ:</p> <p>А) объектом и видом учета</p> <p>Б) не отличаются</p> <p>В) временем учета</p> <p>Г) временем и способом отражения в бухгалтерских счетах</p>
9	<p>ОТ ОБЪЕМА ПРОИЗВОДСТВА И РЕАЛИЗАЦИИ ТОВАРА ИЛИ УСЛУГИ НЕ ЗАВИСЯТ:</p> <p>А) переменные затраты на единицу продукции</p> <p>Б) постоянные затраты на единицу продукции</p> <p>В) постоянные затраты</p> <p>Г) ответы а и в</p>
10	<p>К ПЕРЕМЕННЫМ ЗАТРАТАМ МОЖНО ОТНЕСТИ:</p> <p>А) все материальные затраты и затраты на оплату труда</p> <p>Б) прямые материальные затраты, прямые затраты на оплату труда и амортизацию производственных основных средств</p> <p>В) прямые материальные затраты, прямые затраты на оплату труда и переменную часть общепроизводственных и общехозяйственных затрат</p> <p>Г) прямые материальные затраты, прямые затраты на оплату труда и затраты на обслуживание производств</p>
11	<p>БЕЗУБЫТОЧНОСТЬ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОПРЕДЕЛЯЕТСЯ ИЗ УСЛОВИЯ:</p> <p>А) равенства доходов от реализации товаров и услуг и соответствующих им затрат</p> <p>Б) превышения доходов от реализации над суммой соответствующих им постоянных и переменных затрат</p> <p>В) равенства нулю чистой прибыли предприятия</p> <p>Г) равенства доходов от реализации и суммы постоянных и переменных затрат</p>
12	<p>БЕЗУБЫТОЧНОЕ СОСТОЯНИЕ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОПРЕДЕЛЯЕТСЯ:</p> <p>А) критической величиной затрат</p> <p>Б) критическим объемом производства и реализации товара или услуги</p> <p>В) критической ценой и критическим доходом от реализации товара или услуги</p> <p>Г) ответы б и в</p>
13	<p>АНАЛИЗ ИМУЩЕСТВЕННОГО СОСТОЯНИЯ ПРЕДПРИЯТИЯ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ДАННЫХ БУХГАЛТЕРСКОГО БАЛАНСА ПРЕДУСМАТРИВАЕТ:</p> <p>А) анализ динамики и структурных изменений в имуществе предприятия и оценку его ликвидности</p> <p>Б) анализ динамики и структурных изменений в источниках формирования имущества предприятия</p> <p>В) анализ динамики и структурных изменений в имуществе предприятия, источниках его формирования, оценку его ликвидности и оборотных активов по степени риска</p> <p>Г) анализ влияния источников формирования имущества предприятия на структурные изменения в его активах</p>
14	<p>ВАЛОВОЙ ДОХОД ПРЕДПРИЯТИЯ ОПРЕДЕЛЯЕТСЯ КАК СУММА:</p>

	<p>А) дохода от реализации продукции (товаров, работ, услуг), прочих операционных доходов, дохода от участия в капитале, прочих финансовых доходов и прочих доходов</p> <p>Б) доходов от осуществляемых видов экономической деятельности</p> <p>В) валовой прибыли за исключением валовых затрат</p> <p>Г) сумма всех источников прибыли</p>
15	<p>ТОВАРНАЯ ПРОДУКЦИЯ – ЭТО:</p> <p>А) вся произведенная продукция, включая незавершенное производство и продукцию внутризаводского оборота</p> <p>Б) валовая продукция за вычетом продукции внутризаводского оборота и незавершенного производства</p> <p>В) объем продукции, который определяется без учета внутризаводского оборота</p> <p>Г) продукция, которая отгружена (выполнены) покупателям, а ее стоимость зачислена в доход предприятия</p>
<i>Менеджмент производственный</i>	
1	<p>СИСТЕМНЫЙ ПОДХОД К УПРАВЛЕНИЮ ПРОИЗВОДСТВОМ – ЭТО:</p> <p>А) подход, ориентированный на постоянное восстановление производства продукции</p> <p>Б) совокупность взаимосвязанных структурных элементов, которые имеют «выход», «вход», связь с внешней средой, обратную связь</p> <p>В) подход, который учитывает технические, экологические, экономические, социальные аспекты управления</p> <p>Г) совокупность функций управления</p>
2	<p>В ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ СИСТЕМЕ ЭЛЕМЕНТАМИ ПРОИЗВОДСТВА ЯВЛЯЮТСЯ:</p> <p>А) подсистема производственной инфраструктуры</p> <p>Б) возможности производственной системы</p> <p>В) средства труда, предметы труда, труд</p> <p>Г) производственная структура предприятия</p>
3	<p>СОВОКУПНОСТЬ ВСЕХ ДЕЙСТВИЙ ЛЮДЕЙ И ОРУДИЙ ТРУДА, НЕОБХОДИМЫХ НА ПРЕДПРИЯТИИ ДЛЯ ИЗГОТОВЛЕНИЯ ПРОДУКЦИИ НАЗЫВАЕТСЯ:</p> <p>А) технологическим процессом</p> <p>Б) производственным процессом</p> <p>В) технологической операцией</p> <p>Г) технологическим циклом</p>
4	<p>ЧАСТЬ ПРОИЗВОДСТВЕННОГО ПРОЦЕССА, СОДЕРЖАЩАЯ ЦЕЛЕНАПРАВЛЕННЫЕ ДЕЙСТВИЯ ПО ИЗМЕНЕНИЮ СОСТОЯНИЯ ПРЕДМЕТА ТРУДА НАЗЫВАЕТСЯ:</p> <p>А) технологическим процессом</p> <p>Б) производственным процессом</p> <p>В) технологической операцией</p> <p>Г) технологическим циклом</p>
5	<p>ЗАКОНЧЕННАЯ ЧАСТЬ ТЕХНОЛОГИЧЕСКОГО ПРОЦЕССА, ВЫПОЛНЯЕМАЯ НА ОДНОМ РАБОЧЕМ МЕСТЕ, НАЗЫВАЕТСЯ:</p> <p>А) технологическим процессом</p> <p>Б) производственным процессом</p> <p>В) технологической операцией</p> <p>Г) технологическим циклом</p>
6	<p>ЧАСТЬ ПРОИЗВОДСТВЕННОГО ПРОЦЕССА, КОТОРАЯ НЕ ТРЕБУЕТ ЗАТРАТ ТРУДА, НО ТРЕБУЕТ ЗАТРАТ ВРЕМЕНИ, НАЗЫВАЕТСЯ:</p>

	<p>А) технологическим процессом Б) производственным процессом В) технологическим циклом Г) естественным процессом</p>
7	<p>ПРОИЗВОДСТВЕННЫЙ ПРОЦЕСС, ПРЕДНАЗНАЧЕННЫЙ ДЛЯ ИЗМЕНЕНИЯ ФОРМЫ ИЛИ СОСТОЯНИЯ ИСХОДНОГО МАТЕРИАЛА, ПО СВОЕМУ НАЗНАЧЕНИЮ, НАЗЫВАЕТСЯ: А) технологическим процессом Б) производственным процессом В) обслуживающим процессом Г) основным процессом</p>
8	<p>ПРОИЗВОДСТВЕННЫЙ ПРОЦЕСС, В РЕЗУЛЬТАТЕ КОТОРОГО ПОЛУЧАЕТСЯ ПРОДУКЦИЯ, КАК ПРАВИЛО, ИСПОЛЬЗУЕМАЯ НА ДАННОМ ПРЕДПРИЯТИИ, ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ НОРМАЛЬНОГО ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ ОСНОВНОГО ПРОЦЕССА, НАЗЫВАЕТСЯ: А) вспомогательным процессом Б) производственным процессом В) обслуживающим процессом Г) технологическим циклом</p>
9	<p>ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ПРОЦЕССЫ ОБСЛУЖИВАЮЩИЕ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ УСЛУГАМИ ОСНОВНЫЕ И ВСПОМОГАТЕЛЬНЫЕ ПРОЦЕССЫ ДЛЯ ИХ НОРМАЛЬНОГО ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ, НАЗЫВАЮТСЯ: А) технологическими процессами Б) обслуживающими процессами В) естественными процессами Г) основными процессами</p>
10	<p>ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЕ ПРОЦЕССЫ ПОЛУЧЕНИЯ ЗАГОТОВОК НАЗЫВАЮТСЯ: А) обрабатывающими Б) сборочными В) заготовительными Г) вспомогательными</p>
11	<p>ОГРАНИЧЕНИЕ РАЗНООБРАЗИЯ ЭЛЕМЕНТОВ ПРОИЗВОДСТВЕННОГО ПРОЦЕССА ПО ПРОФЕССИЯМ ПРЕДПОЛАГАЕТ ПРИНЦИП: А) дифференциации Б) концентрации В) специализации Г) пропорциональности</p>
12	<p>ВРЕМЯ ОТ НАЧАЛА ПРОИЗВОДСТВЕННОГО ПРОЦЕССА ДО ВЫХОДА ГОТОВОЙ ПРОДУКЦИИ ОПРЕДЕЛЯЕТСЯ КАК: А) производственный цикл Б) производственная операция В) производственная стадия Г) время производства</p>
13	<p>КАКОЙ ЦЕХ В МАШИНОСТРОИТЕЛЬНОМ ПРОИЗВОДСТВЕ ЯВЛЯЕТСЯ ОБСЛУЖИВАЮЩИМ: А) механический Б) заготовительный В) литейный Г) транспортный</p>

14	<p>ОСНОВНЫМ ПРОИЗВОДСТВЕННЫМ ЗВЕНОМ В ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ СТРУКТУРЕ ПРЕДПРИЯТИЯ ЯВЛЯЕТСЯ:</p> <p>А) рабочее место Б) лаборатория В) цех Г) столовая</p>
15	<p>ОСНОВНОЙ ПРОИЗВОДСТВЕННЫЙ ПРОЦЕСС СОСТОИТ ИЗ СЛЕДУЮЩИХ СТАДИЙ:</p> <p>А) заготовительной, обработочной и реализующей Б) обрабатывающей, транспортной, складской В) заготовительной, обработочной и сборочной Г) обработочной, складской и сборочной</p>
<i>Управление развитием производственного предприятия</i>	
1	<p>ГЛАВНОЙ ЗАДАЧЕЙ УПРАВЛЕНИЯ ЭКОНОМИКО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИМ РАЗВИТИЕМ ЯВЛЯЕТСЯ:</p> <p>А) анализ внешней и внутренней среды Б) разработка и реализация стратегии В) разработка эффективной инновационной политики Г) разработка стратегии национальностью</p>
2	<p>СОГЛАСНО МАТРИЦЕ SWOT-АНАЛИЗА К ВНЕШНИМ БЛАГОПРИЯТНЫМ ВОЗМОЖНОСТЯМ ПРЕДПРИЯТИЯ СЛЕДУЕТ ОТНЕСТИ:</p> <p>А) успешная реклама, компетентный персонал, возможность привлечения дополнительных ресурсов Б) появление новых технологий, наличие ценовых конкурентных преимуществ, четко сформулированная стратегия В) рост доходов населения, снижение торговых барьеров, ослабление позиций конкурентов Г) ослабление конкуренции, расширение доли рынка, компетентный персонал</p>
3	<p>ВЫРАБОТКА ДОЛГОСРОЧНЫХ ЦЕЛЕЙ ОРГАНИЗАЦИИ, ПРОГНОЗИРОВАНИЕ И ПЕРСПЕКТИВНОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ ЯВЛЯЮТСЯ СОСТАВНЫМИ ЧАСТЯМИ:</p> <p>А) оперативного управления Б) стратегического планирования В) процесса принятия решений Г) стратегического управления</p>
4	<p>ПРИНЦИПИАЛЬНОЙ ХАРАКТЕРИСТИКОЙ СТРАТЕГИЧЕСКОГО МАРКЕТИНГА ЯВЛЯЕТСЯ:</p> <p>А) расширение деятельности по реализации товаров и услуг Б) разработка маркетинговых программ В) опережающее реагирование на изменение рыночных потребностей Г) выявление и удовлетворение спроса покупателей</p>
5	<p>СТРАТЕГИЯ «ГОНКА ЗА ЛИДЕРОМ» ХАРАКТЕРИЗУЕТ ПОВЕДЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ПО ОТНОШЕНИЮ К:</p> <p>А) рыночной доле Б) цене В) конкуренту Г) клиентам</p>
6	<p>ОСНОВНЫМИ СОВРЕМЕННЫМИ ТЕНДЕНЦИЯМИ РАЗВИТИЯ ПОТРЕБИТЕЛЬСКОГО РЫНКА ЯВЛЯЮТСЯ:</p> <p>А) углубление сегментации рынка внутри отдельных товарных групп и дифференциация потребительского спроса</p>

	<p>Б) повышение требований потребителей к качеству товаров и услуг</p> <p>В) увеличение объема продаж потребительских товаров</p> <p>Г) увеличение размеров розничной торговой сети и перечня оказываемых услуг.</p>
7	<p>ОСНОВНЫМИ ТИПАМИ СИСТЕМ В УПРАВЛЕНИИ ЭКОНОМИКО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИМ РАЗВИТИЕМ ЯВЛЯЮТСЯ:</p> <p>А) внешние и внутренние</p> <p>Б) случайные и выборочные</p> <p>В) открытые и закрытые</p> <p>Г) динамические и статические</p>
8	<p>СИНЕРГИЗМ КАК СВОЙСТВО СИСТЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ ОЗНАЧАЕТ:</p> <p>А) многократное усиление свойств системы в результате взаимодействия ее отдельных элементов</p> <p>Б) появление у системы новых свойств, не присущих ее составным частям</p> <p>В) эволюция системы в качественно новое состояние</p> <p>Г) взаимосвязь и взаимообусловленность составных частей системы</p>
9	<p>УПРАВЛЕНИЕ НА ОСНОВЕ ЭКСТРАПОЛЯЦИИ ЭФФЕКТИВНО В УСЛОВИЯХ:</p> <p>А) отсутствия релевантной информации</p> <p>Б) стабильности внешней среды</p> <p>В) стратегических неожиданностей</p> <p>Г) насыщения рынка товарами и услугами</p>
10	<p>ОСНОВОЙ СИТУАЦИОННОГО АНАЛИЗА ЯВЛЯЕТСЯ:</p> <p>А) определение стратегических альтернатив</p> <p>Б) анализ факторов внешнего окружения</p> <p>В) изучение состояния внутренних переменных</p> <p>Г) оценка состояния внешней и внутренней среды</p>
11	<p>ОТЛИЧИЯ ПОНЯТИЙ «СТРАТЕГИЯ» И «ТАКТИКА» ОПРЕДЕЛЯЮТСЯ ПО СЛЕДУЮЩИМ ПРИЗНАКАМ:</p> <p>А) время реализации</p> <p>Б) уровень управленческой иерархии</p> <p>В) приемы и способы реализации</p> <p>Г) все вышеперечисленное</p>
12	<p>УСТАНОВЛЕНИЕ ЦЕЛЕЙ НИЖЕ УРОВНЯ, ДОСТИГНУТОГО В ПРЕДЫДУЩЕМ ПЕРИОДЕ, ХАРАКТЕРНО ДЛЯ СТРАТЕГИИ:</p> <p>А) приспособления</p> <p>Б) сочетания</p> <p>В) сокращения</p> <p>Г) ограниченного роста</p>
13	<p>ПОД БИЗНЕС-ЕДИНИЦЕЙ ОРГАНИЗАЦИИ ПОНИМАЕТСЯ:</p> <p>А) структурное подразделение, обеспечивающее разработку стратегических планов</p> <p>Б) организационно-хозяйственное подразделение, осуществляющее конкретный вид деятельности, направленный на получение прибыли</p> <p>В) отдел планирования бизнес-программ</p> <p>Г) вид предпринимательской деятельности в сфере наукоемких технологий</p>
14	<p>КОНЦЕПЦИЯ УПРАВЛЕНИЯ ЭКОНОМИКО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИМ РАЗВИТИЕМ ПРЕДУСМАТРИВАЕТ ОРИЕНТАЦИЮ НА:</p> <p>А) стратегическое планирование ;</p> <p>Б) решение тактических задач;</p> <p>В) достижение долгосрочных целей;</p> <p>Г) достижение целей организации.</p>

15	ЦЕЛЮЮ УПРАВЛЕНИЯ ЭКОНОМИКО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИМ РАЗВИТИЕМ ЯВЛЯЕТСЯ:
	А) повышение эффективности и конкурентоспособности организации;
	Б) достижений устойчивого положения на рынке;
	В) стратегическое планирование;
	Г) минимизация затрат на управление.

7.2. При оценке уровня профессиональной подготовленности по результатам государственного экзамена необходимо учитывать следующие критерии:

- знание учебного материала (учебных дисциплин);
- знание нормативно-законодательных актов и различных информационных источников;
- способность к абстрактному логическому мышлению;
- умение выделить проблемы;
- умение определять и расставлять приоритеты;
- умение аргументировать свою точку зрения.

Описание показателей и критериев оценивания результатов государственного экзамена, а также шкалы оценивания приведены в следующей таблице.

Показатели, критерии и уровни оценивания результатов Государственного экзамена*

Уровни оценивания	Описание показателей и критериев оценивания			
	Показатели оценивания	Критерии оценки теоретической части экзамена**	Критерии оценки расчетной задачи экзамена	Критерии оценки ситуационного задания экзамена
<i>Высокий уровень 90-100 баллов («отлично»/ А)</i>	- знание учебного материала (учебных дисциплин); - знание нормативно-законодательных актов и различных информационных источников; - способность к абстрактному логическому мышлению; - умение выделить проблемы; - умение определять и расставлять приоритеты; - умение аргументировать свою точку зрения;	1. полно раскрыто содержание материала билета; 2. материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности, с точной терминологией; 3. показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации; 4. продемонстрировано усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость компетенций, умений и навыков; 5. ответ прозвучал	при правильном численном ответе, полученном на основании решения по правильной расчетной схеме и корректно записанным расчетным формулам	Полные верные ответы. В логичном рассуждении при ответах нет ошибок, задание полностью выполнено. Получены правильные ответы, ясно прописанные во всех строках заданий и таблиц

Уровни оценивания	Описание показателей и критериев оценивания			
	Показатели оценивания	Критерии оценки теоретической части экзамена**	Критерии оценки расчетной задачи экзамена	Критерии оценки ситуационного задания экзамена
	- умение применять теоретические знания для анализа конкретных производственных ситуаций и решения прикладных проблем; - общий (культурный) и специальный (профессиональный) язык ответа; - высокий уровень сформированности компетенций.	самостоятельно, без наводящих вопросов; 6. допущены одна – две неточности при освещении второстепенных вопросов, которые исправляются по замечанию; 7. высокий уровень сформированности компетенций.		
<i>Средний уровень 75-89 баллов («хорошо»/ В,С)</i>		ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «отлично», но при этом имеет недостатки: 1. в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие содержание ответа; 2. допущены один – два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию экзаменатора; 3. допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов, которые легко исправляются по замечанию экзаменатора; 4. базовый или высокий уровень сформированности компетенций.	представлено решение задачи по правильно записанным расчетным формулам, но при получении правильного численного решения в результате допущенных численных ошибок в расчетах	Верные ответы, но имеются небольшие неточности, в целом не влияющие на последовательность событий, такие как небольшие пропуски, не связанные с основным содержанием изложения. Задание оформлено не вполне аккуратно, но это не мешает пониманию вопроса
<i>Низкий уровень 60-74 балла («удовлетворительно» /D,E)</i>	- знание учебного материала (учебных дисциплин); - знание нормативно-законодательных актов и различных информационных источников; - способность к абстрактному логическому мышлению; - умение выделить проблемы; - умение	1. неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы достаточные умения для усвоенного материала; 2. имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, исправленные после наводящих вопросов; 3. при неполном знании теоретического материала	при отсутствии правильного численного ответа, но при правильно выбранной схеме ее решения и расчетных формулах, в которых, однако, имеются ошибки, не имеющие	В рассуждении допущены более трех ошибок в логическом рассуждении, последовательности событий и установлении дат. При объяснении исторических событий и явлений указаны не все существенные

Уровни оценивания	Описание показателей и критериев оценивания			
	Показатели оценивания	Критерии оценки теоретической части экзамена**	Критерии оценки расчетной задачи экзамена	Критерии оценки ситуационного задания экзамена
	определять и расставлять приоритеты; - умение аргументировать свою точку зрения; - умение применять теоретические знания для анализа	выявлена недостаточная сформированность компетенций, умений и навыков, обучающийся не может применить теорию в новой ситуации; 4. базовый или высокий уровень сформированности компетенций.	принципиального значения	факты
<i>Недостаточный уровень 0-59 баллов («неудовлетворительно»/F, Fx)</i>	конкретных производственных ситуаций и решения прикладных проблем; - общий (культурный) и специальный (профессиональный) язык ответа. - низкий уровень сформированности универсальных компетенций.	1. не раскрыто основное содержание учебного материала; 2. обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала; 3. допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, которые не исправлены после наводящих вопросов; 4. не сформированы компетенции, умения и навыки; 5. базовый уровень сформированности компетенций.	выставляется при полностью неправильном решении	Ответы неверные или отсутствуют

**Государственный экзамен оценивается из 100 возможных баллов за все виды работ обучающихся представленных в билете. Исходя из этого рекомендуется следующие разделение баллов: 50 баллов за теоретические задания и 50 баллов за расчетные/ситуационные задания.*

Описание показателей примерное, каждая выпускающая кафедра вправе разработать или переработать их под соответствующую программу ГЭ.

***Если теоретические задания представлены в виде тестовых заданий, то количество набранных баллов зависит от количества верных ответов.*

8. ПЕРЕЧЕНЬ ЛИТЕРАТУРЫ, РАЗРЕШЕННОЙ К ИСПОЛЬЗОВАНИЮ НА ГОСУДАРСТВЕННОМ ЭКЗАМЕНЕ (при наличии):

Использование учебников, и других пособий не допускается. Обучающимся и лицам, привлекаемым к Государственной итоговой аттестации, во время ее проведения запрещается иметь при себе и использовать любые средства передачи информации (электронные средства связи).

9. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА

Государственный экзамен проводится на заключительном этапе учебного процесса до защиты выпускной квалификационной работы.

Перед экзаменом проводятся консультации обучающихся по вопросам, включенным в данную Программу.

Государственный экзамен (итоговый междисциплинарный экзамен по направлению подготовки) проводится на открытом заседании ГАК. Государственный экзамен проводится на том языке, на котором была реализована ООП. В процессе подготовки к ответу экзаменуемому разрешается пользоваться данной Программой.

Государственный экзамен проводится в письменной форме.

При проведении государственного экзамена в письменной форме обучающиеся получают тестовые задания, а также практические задания (ситуационные задачи), которые должны быть выполнены письменно. При подготовке к ответу обучающиеся делают необходимые записи по каждому вопросу на выданных секретарём ГАК листах бумаги со штампом.

Оценка выставляется в соответствии с критериями по принятой балльно-рейтинговой системе.

Результаты письменных государственных экзаменов объявляются председателем Государственной аттестационной комиссии после проверки работ или на следующий рабочий день после дня его проведения.

Для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья ГИА проводится в ГОУ ВПО «ДОНАУИГС» с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (согласно разделу 7 Порядка организации и проведения Государственной итоговой аттестации выпускников Государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Донецкая академия управления и государственной службы при Главе Донецкой Народной Республики»).

Обучающийся инвалид не позднее, чем за 3 месяца до начала проведения Государственной итоговой аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении государственных аттестационных испытаний с указанием особенностей его психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальные особенности). К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у студента индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в ГОУ ВПО «ДОНАУИГС»).

В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на государственном аттестационном испытании, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности сдачи государственного аттестационного испытания по

отношению к установленной продолжительности (для каждого государственного аттестационного испытания).

10. ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ (ДИПЛОМНОЙ РАБОТЫ)

1. Эффективность работы предприятия и разработка рекомендаций по ее повышению
2. Результативность производственно-хозяйственной деятельности промышленного предприятия и разработка предложений по ее повышению
3. Анализ производственно-хозяйственной деятельности предприятия и разработка рекомендаций по ее совершенствованию
4. Повышение эффективности деятельности предприятия на основе разработанных рекомендаций
5. Разработка рекомендаций по повышению эффективности деятельности предприятия
6. Эффективность деятельности предприятия и разработка рекомендаций по ее повышению
7. Оценка эффективности хозяйственной деятельности предприятия и разработка рекомендаций по ее повышению
8. Техничко-экономический анализ производственной деятельности предприятия и разработка мероприятий по ее улучшению
9. Состояние производственно-хозяйственной деятельности промышленного предприятия и разработка рекомендаций по ее улучшению
10. Разработка рекомендаций по повышению эффективности использования производственного потенциала промышленного предприятия
11. Разработка рекомендаций по улучшению управления качеством продукции предприятия
12. Усовершенствование системы управления качеством продукции на промышленном предприятии
13. Разработка рекомендаций по улучшению управления качеством на предприятии
14. Разработка рекомендаций по повышению эффективности деятельности предприятия путем диверсификации производства
15. Повышение эффективности работы предприятия за счет совершенствования структуры управления
16. Эффективность работы промышленного предприятия и разработка инновационных рекомендаций по ее повышению

11. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Требования к содержанию, форме, структуре, объему, подготовке и защите, а также хранению выпускных квалификационных работ, выполняемых выпускниками ГОУ ВПО «ДОНАУИГС» представлены в полном объеме в локальном нормативном акте «Порядок подготовки и защиты дипломных работ обучающихся по образовательным программам бакалавриата (далее – Порядок) в ГОУ ВПО «Донецкая академия управления и государственной службы при Главе Донецкой Народной Республики» (приказ ректора от 27.10.2019 г. № 1241).

12. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ НА ЗАЩИТЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Критерии оценивания качества выполнения и защиты выпускной квалификационной работы представлены в локальном нормативном акте «Порядок подготовки и защиты дипломных работ обучающихся по образовательным программам бакалавриата в ГОУ ВПО «Донецкая академия управления и государственной службы при Главе Донецкой Народной Республики» (приказ ректора от 27.10.2019 г. № 1241).

13. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Материально-техническое обеспечение Государственной итоговой аттестации предусматривает наличие аудитории для сдачи государственного экзамена и защиты выпускной квалификационной работы (дипломной работы).

Государственный экзамен проходит в аудиториях, предусматривающих наличие рабочих мест для председателя и членов Государственной аттестационной комиссии и рабочих мест для обучающихся, допущенных на государственный экзамен.

Для защиты выпускной квалификационной работы также требуется аудитория, предусматривающая наличие рабочих мест для председателя и членов Государственной аттестационной комиссии, рабочего места для обучающихся и компьютерной техники с необходимым программным обеспечением, мультимедийного проектора, экрана.

Предприятие: Комбинат хлебопродуктов
(наименование)

Идентификационный код	00165675
-----------------------	----------

**Отчет о финансовых результатах (Отчет о совокупном доходе)
на 31 декабря отчетного года**

Форма № 2

Код по ГКУД

1801003

I. ФИНАНСОВЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

Статья	Код строки	За отчетный период	За аналогичный период предыдущего года
1	2	3	4
Чистый доход от реализации продукции (товаров, работ, услуг)	2000	19037	18327
Чистые заработанные страховые премии	2010		
премии подписанные, валовая сумма	2011		
премии, переданные в перестрахование	2012		
изменение резерва незаработанных премий, валовая сумма	2013		
изменение части перестраховщиков в резерве незаработанных премий	2014		
Себестоимость реализованной продукции (товаров, работ, услуг)	2050	16314	15362
Чистые понесенные убытки по страховым выплатам	2070		
Валовые:			
прибыль	2090	2723	2965
убыток	2095		
Доход (затраты) от изменения в резервах долгосрочных обязательств	2105		
Доход (затраты) от изменения прочих страховых резервов	2110		
изменение прочих страховых резервов, валовая сумма	2111		
изменение части перестраховщиков в прочих страховых резервах	2112		
Прочие операционные доходы	2120	286	537
в том числе:			
доход от изменения стоимости активов, которые оцениваются по справедливой стоимости	2121		
доход от первоначального признания биологических активов и сельскохозяйственной продукции	2122		
Административные расходы	2130	2933	3721
Расходы на сбыт	2150	179	1410
Прочие операционные расходы	2180	1309	490
в том числе:			
потери от изменения стоимости активов, которые оцениваются по справедливой стоимости	2181		
Финансовый результат от операционной деятельности:			
прибыль	2190		
убыток	2195	1412	2119
Доход от участия в капитале	2200		
Прочие финансовые доходы	2220		
Прочие доходы	2240	1	
в том числе:			
доход от благотворительной помощи	2241		
Финансовые расходы	2250		
Потери от участия в капитале	2255		
Прочие расходы	2270	85	95
Прибыль (убыток) от влияния инфляции на монетарные статьи	2275		
Финансовый результат до налогообложения:			
прибыль	2290		
убыток	2295	1496	2214
Расходы (доходы) из налога на прибыль	2300		
Прибыль (убыток) от прекращенной деятельности после	2305		
Чистый финансовый результат:			
прибыль	2350		
убыток	2355	1496	2214

Продолжение прилож.

II. СОВОКУПНЫЙ ДОХОД

Статья	Код строки	За отчетный период	За аналогичный период предыдущего года
1	2	3	4
Дооценка (уценка) необоротных активов	2400		
Дооценка (уценка) финансовых инструментов	2405		
Накопленные курсовые разницы	2410		
Доля прочего совокупного дохода ассоциированных и совместных	2415		
Прочий совокупный доход	2445	(419)	
Прочий совокупный доход до налогообложения	2450	(419)	
Налог на прибыль, связанный с прочим совокупным доходом	2455		
Прочий совокупный доход после налогообложения	2460	(419)	
Совокупный доход (сумма строк 2350, 2355 та 2460)	2465	(1915)	(2214)

III. ЭЛЕМЕНТЫ ОПЕРАЦИОННЫХ РАСХОДОВ

Название статьи	Код строки	За отчетный период	За аналогичный период предыдущего года
1	2	3	4
Материальные затраты	2500	8323	6617
Расходы на оплату труда	2505	5857	6965
Отчисления на социальные мероприятия	2510	2116	2686
Амортизация	2515	2571	3118
Прочие операционные расходы	2520	1953	1692
Всего	2550	20820	21078

IV. РАСЧЕТ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ПРИБЫЛЬНОСТИ АКЦИЙ

Название статьи	Код строки	За отчетный период	За аналогичный период предыдущего года
1	2	3	4
Среднегодовое количество простых акций	2600		
Скорректированное среднегодовое количество простых акций	2605		
Чистая прибыль (убыток) на одну простую акцию	2610		
Скорректированная чистая прибыль (убыток) на одну простую	2615		
Дивиденды на одну простую акцию	2650		