
МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Донецкая академия управления и государственной службы»
(ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС»)
УЧЕНЫЙ СОВЕТ

РЕШЕНИЕ

31.10.2024 г. № 3/5

Мероприятия по прохождению процедур лицензирования
ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС»

Заслушав и обсудив информацию проректора Л.Н. Костиной
«Мероприятия по прохождению процедур лицензирования ФГБОУ ВО
«ДОНАУИГС»,

Ученый совет постановил:

1. Утвердить «Мероприятия по прохождению процедур лицензирования ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС» (Приложение 1).
2. Контроль за исполнением решения возложить на проректора Л.Н. Костину.

Заместитель председателя



Л.Н. Костина

Секретарь



А.Н. Шилина

УТВЕРЖДАЮ
Зам.председателя ученого совета
ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС»


Л.Н. Костина

Протокол УС № 3 от 31.10.2024 г.

МЕРОПРИЯТИЯ ПО ЛИЦЕНЗИРОВАНИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС»

- Подлежат лицензированию:
- 1. ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС»:
 - программы бакалавриата;
 - программы магистратуры;
 - программы аспирантуры;
 - программы профессиональной переподготовки и повышения квалификации;
 - дополнительные программы обучения детей и взрослых (довузовская подготовка).
 - 2. Филиалы ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС»:
 - программы среднего общего образования;
 - программы среднего профессионального образования.

№ п/п	Мероприятие	Ответственная структура (ФИО ответственного лица)	Конкретизация работ
Этап 1. Подготовка правоустанавливающих документов, справок ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС». Подготовка заявления			
1.	Подготовка заявления лицензирования образовательной деятельности:		
1.1.	Головной ВУЗ	Отдел ЛАиМКО (Сапрыгина Д.А.), юридический отдел (Прокофьев Н.А.)	Отдел ЛАиМКО формирует общее заявление; юридический отдел предоставляет информацию о государственном регистрационном номере записи о создании юридического лица, ЕГРЮЛ, ИНН, сведения о постановке на учет в налоговом органе, полные адреса всех мест осуществления образовательной деятельности организации

№ п/п	Мероприятие	Ответственная структура (ФИО ответственного лица)	Конкретизация работ
1.2.	Торезский колледж	Торезский колледж (Крикуненко И.В.)	Филиалами заполняется соответствующий раздел заявления и предоставляется в отдел ЛГАИМКО для формирования общего документа
1.3.	Ясиноватский колледж	Ясиноватский колледж (Мудеревич Н.Г.)	
2.	Подготовка копий правоустанавливающих документов, подтверждающих наличие на праве собственности или ином законном основании зданий, строений, сооружений, помещений в каждом из мест осуществления образовательной деятельности	Проректор (Охременко Ю.В.), юридический отдел (Прокофьев Н.А.), Торезский колледж (Крикуненко И.В.), Ясиноватский колледж (Мудеревич Н.Г.)	Копии документов предоставляются по всем корпусам, включая арендованные
3.	Подготовка санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии санитарным правилам зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования и иного имущества, необходимых для осуществления образовательной деятельности	Отдел охраны труда (Алещин В.В.), Торезский колледж (Крикуненко И.В.), Ясиноватский колледж (Мудеревич Н.Г.)	Справка предоставляется по всем корпусам, филиалам
Этап 2. Подготовка сведений о реализации образовательных программ (подаются на каждую образовательную программу отдельно)			
1.	Подготовка информации для заполнения таблицы 1. <i>Реквизиты документов, подтверждающих наличие у соискателя лицензии на праве собственности или ином законном основании зданий, строений, сооружений, помещений в каждом из мест осуществления образовательной деятельности</i>	Проректор (Охременко Ю.В.), юридический отдел (Прокофьев Н.А.), Торезский колледж (Крикуненко И.В.), Ясиноватский колледж (Мудеревич Н.Г.)	Информация предоставляется по всем корпусам, филиалам
2.	Подготовка информации для заполнения таблицы 2. <i>Материально-техническое обеспечение образовательной деятельности по заявленной образовательной программе</i>	Проректор (Охременко Ю.В.), учебный отдел (Мажара И.В.),	Информация предоставляется по всем дисциплинам (модулям), практикам, иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебными планами (указывается в таблице строго по расположению в нем)

№ п/п	Мероприятие	Ответственная структура (ФИО ответственного лица)	Конкретизация работ
		кафедры (заведующие кафедрами), центр дополнительного образования профессионального образования (Рева А.О.), центр «Абитуриент» (Василенко Т.Д.), филиалы (Крикуненко И.В., Мудеревич Н.Г.), отдел аспирантуры (Климова П.А.)	
3.	Подготовка информации для заполнения таблицы 3. Информация о наличии у образовательной организации высшего образования, осуществляющей образовательную деятельность по основным программам профессионального образования специальных условий для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья	Проректор (Костина Л.Н.), проректор (Кислюк Е.В.)	Информация предоставляется согласно Методическим рекомендациям по организации инклюзивного образования для образовательных организаций высшего образования Российской Федерации
4.	Подготовка информации по заполнению п.6 по договорам о сетевой форме реализации образовательных программ (при наличии программы, планируемой к реализации с использованием сетевой формы)	Проректор (Костина Л.Н.), выпускающие кафедры (заведующие кафедрами), кураторы групп по сетевому обучению	Заполняются данные по реквизитам и срокам действия договоров, о полном наименовании юридического лица, основным характеристикам ОПОП. Предоставляется информация о выдаваемых документах и квалификации; объеме ресурсов (оборудование, МТО), используемых каждой из организаций для реализации ОПОП
5.	Подготовка информации по заполнению п.7. Информация о договорах, подтверждающих наличие условий для реализации практической подготовки обучающихся в случае организации практической подготовки в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей программы	Центр трудоустройства и практической подготовки (Константинова М.А.), выпускающие кафедры (заведующие кафедрами), филиалы (Крикуненко И.В., Мудеревич Н.Г.)	Заполняются данные по реквизитам и срокам действия договоров, полное наименование юридических лиц; указать компоненты ОПОП, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся; указать перечень помещений профильных организаций и их площади

№ п/п	Мероприятие	Ответственная структура (ФИО ответственного лица)	Конкретизация работ
6.	Предоставление заполненных данных в отдел ЛАиМКО для проверки и структурирования перед отправкой в Рособрнадзор	Выпускающие кафедры (заведующие кафедрами), центр дополнительного профессионального образования (Рева А.О.), центр «Абитуриент» (Василенко Т.Д.), филиалы (Крикуненко И.В., Мудеревич Н.Г.), отдел аспирантуры (Климова П.А.)	
Этап 3. Размещение информации в сети «Интернет» по реализуемым образовательным программам			
1	Размещение информации в раздел «Образование» сайта ФГБОУ ВО «ДОНАУИГС» по каждой образовательной программе: за 2022 год набора; за 2023 год набора; за 2024 год набора.	Выпускающие кафедры (заведующие кафедрами), центр дополнительного профессионального образования (Рева А.О.), центр «Абитуриент» (Василенко Т.Д.), филиалы (Крикуненко И.В., Мудеревич Н.Г.), отдел аспирантуры (Климова П.А.), Лебезова Э.М.	На сайте размещаются документы, согласно приказу Рособрнадзора от 04.08.2023 № 1493 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации» (Зарегистрировано в Минюсте России 28.11.2023 N 76133). При заполнении формы необходимо давать ссылку на сайт, где расположена каждая образовательная программа со всеми элементами
2	Размещение обновленной информации в подраздел «Педагогический состав»	Кафедры (заведующие кафедрами), Лебезова Э.М.	Предоставляется информация о курсах повышения квалификации ППС (педагогика высшей школы, информационные технологии, первая медицинская помощь, работами с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья) и переподготовке

№ п/п	Мероприятие	Ответственная структура (ФИО ответственного лица)	Конкретизация работ
3.	Размещение обновленной информации подраздел сайта «Материально-техническое обеспечение и оснащённость образовательного процесса. Доступная среда»	Проректоры (Малик М.А., Охременко Ю.В.), библиотека (Михайленко О.Э), Лебезова Э.М., кафедры (заведующие кафедрами)	Размещаются обновленные данные об оборудованных учебных аудиториях, библиотеках, объектах спорта, средства обучения и воспитания, электронных образовательных ресурсах, общежитиях

Д.А. Сапрыкина

Начальник отдела лицензирования, аккредитации и мониторинга качества образования

Образовательные программы 2022 год набора:

№ п/п	Направление подготовки	Профиль
Образовательные программы бакалавриата		
1	09.03.03 Прикладная информатика	Прикладная информатика в управлении корпоративными информационными системами
2	38.03.01 Экономика	Банковское дело
		Бухгалтерский учет, анализ и аудит
		Государственные и муниципальные финансы
		Налоги и налогообложение
		Финансы и кредит
3	38.03.02 Менеджмент	Логистика
		Маркетинг
		Управление малым бизнесом
		Менеджмент внешнеэкономической деятельности
		Менеджмент непроизводственной сферы
		Менеджмент в производственной сфере
		Организационно-правовое регулирование международного бизнеса
4	38.03.03 Управление персоналом	Управление персоналом организации и государственной службы
5	38.03.04 Государственное и муниципальное управление	Региональное управление и местное самоуправление
		Управление проектами
6	39.03.01 Социология	Социология
7	39.03.02 Социальная работа	Социальная работа
8	40.03.01 Юриспруденция	Юриспруденция
9	43.03.02 Туризм	Туризм и гостиничная деятельность
Образовательные программы магистратуры		
1	09.04.03 Прикладная информатика	Корпоративные информационные системы
2	38.04.01 Экономика	Бухгалтерский учет, анализ и аудит
		Экономика фирмы (по видам экономической деятельности)
3	38.04.02 Менеджмент	Антикризисное управление организациями
		Логистика
		Международный менеджмент (с частичной реализацией на английском языке)
		Менеджмент организации

		Организационно-правовое регулирование международного бизнеса
		Стратегический маркетинг и бренд-менеджмент
		Стратегическое управление
		Производственный менеджмент
4	38.04.03 Управление персоналом	Управление персоналом
5	38.04.04 Государственное и муниципальное управление	Государственное регулирование внешнеэкономической и проектной деятельности
		Региональное управление и местное самоуправление
		Управление проектами
		Государственная и муниципальная служба
6	38.04.08 Финансы и кредит	Банки и банковская деятельность
		Налоги и налогообложение
		Финансы государственного сектора
		Финансы и кредит
7	39.04.01 Социология	Современные методы и технологии в изучении социальных проблем общества
8	39.04.02 Социальная работа	Социальная работа с различными категориями граждан
9	40.04.01 Юриспруденция	Юриспруденция
10	43.04.03 Туризм	Туризм и гостиничная деятельность
Образовательные программы аспирантуры		
1	5.2.3 Региональная и отраслевая экономика	-
2	5.2.6 Менеджмент	-
3	5.4.7 Социология управления	-