

Утверждено приказом ГОУ ВПО ДовГМУ от 23.08.2016г. №675

ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ГЛАВЕ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ»

ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ
КАФЕДРА УЧЕТА И АУДИТА

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе


Л.Н.Костина

20.08.2017г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Учет в отраслях народного хозяйства»

Направление подготовки

38.03.01 «Экономика»

Профиль

«Бухгалтерский учет, налоги и аудит»

Донецк

2017

Разработать программу учебной дисциплины «Учет в отраслях народного хозяйства» для студентов 4-го курса и 4-го курса с сокращенным сроком обучения образовательного уровня «бакалавр» направления подготовки 18.01.01 «Экономика» (профиль: «Бухгалтерский учет, анализ и аудит») очной/заочной форм обучения

Автор(ы):

разработчик(и): _____ профессор кафедры, д.э.н., доц. А.В. Верига
должность, ученая степень, ученое звание, инициалы и фамилия

Программа рассмотрена на заседании ПМК кафедры

«Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

Протокол заседания ПМК от

05.06.2017

№

10

дата

Председатель ПМК


(подпись)

А.В. Верига

Программа рассмотрена на заседании кафедры

«Учет и аудит»

Протокол заседания кафедры от

09.06.2017

№

13

дата

Заведующий кафедрой


(подпись)

Ю.Л. Петрушевский

1. Цель освоения дисциплины и планируемые результаты обучения по дисциплине (соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы)

Целью изучения дисциплины «Учет в отраслях народного хозяйства» является предоставление студентам системных знаний по учету, как функции управления, в различных отраслях народного хозяйства, с учетом присущих каждой из них особенностей, основываясь на общей теории учета.

Задачи учебной дисциплины:

- ознакомление со специфической законодательной и нормативной базой ведения учета, как национальной, так и международной, в отраслях народного хозяйства;
- изучение особенностей системы хозяйственного учета, с акцентом внимания на его главной составной части – бухгалтерском учете, в отдельных отраслях народного хозяйства, имеющих характерные, присущие только им отличия в организации учета: документальном оформлении операций по учету ресурсов, затрат, калькулированию продукции, признанию доходов и расходов;
- выявление различий в принципах, методике, организации ведения, формировании показателей и составлении отчетов управленческого, финансового и налогового учёта;
- выработка умений признания и осуществления оценки объектов учёта, учётной их регистрации и накопления информации в учётных регистрах, с учётом отраслевой специфики;
- формирование умений отражения, в соответствии с требованиями, наличия и движения объектов бухгалтерского учета с помощью специфических отраслевых форм первичной учётной документации;
- приобретение практических навыков документального оформления и отражения в системе бухгалтерских счетов специфических хозяйственных операций, ведения учётных регистров;
- усвоение порядка формирования финансового результата деятельности предприятий отдельных отраслей народного хозяйства, методики составления финансовой отчетности.

Достижение поставленной цели позволит изучить особенности системы хозяйственного учета, с акцентом внимания на его главной составной части – бухгалтерском учете, в различных отраслях народного хозяйства, имеющих характерные, присущие только им отличия в организации учета, документальном оформлении операций, учета запасов, затрат, калькулировании продукции, признания расходов и доходов, учет которых позволяет повысить эффективность управления, обеспечивает выявление внутренних резервов, экономию материальных и трудовых ресурсов, предотвращение непроизводительных расходов и потерь, снижение производственных затрат и себестоимости продукции.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

Код соответствующей компетенции по ГОС	Наименование компетенции	Результат освоения (знать, уметь, владеть)
ОК-1	способность к философскому подходу к изучению проблем науки и техники, абстрактному мышлению, анализу, синтезу, обобщению, восприимчивости к информации	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы философии, - взаимосвязь бухгалтерского учёта с другими науками; - принципы бухгалтерского учёта, - необходимость и принципы формирования и содержание учётной политики субъекта хозяйствования. <p>Уметь:</p>

ОК-4	<p>постановке цели и выбору путей её достижения</p> <p>способность использовать основы экономических, правовых знаний в различных сферах деятельности</p>	<ul style="list-style-type: none"> - применять законы философии в практической деятельности; - сопоставлять законы философии с принципами учета, находить логическую их взаимосвязь; - формировать приказ об учётной политике субъекта хозяйствования. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками философского мышления и применения законов философии в практической деятельности; - навыками использования принципов учета в практической деятельности; - навыками формирования приказа об учётной политике субъекта хозяйствования. <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - специфику отраслей народного хозяйства, обуславливающую различия в учёте; - различия в принципах, методике, организации ведения, формировании показателей и отчётов управленческого, финансового и налогового учёта; - специфическую (отраслевую) законодательную и нормативную базу учёта ресурсов, деятельности предприятия и её результатов, составления финансовой отчётности; - различия в принципах, методике, организации ведения учёта в условиях использования разных учетных систем, на предприятиях разных сфер деятельности, для разных видов деятельности в условиях одного предприятия; - основы построения, расчёта и документирования специфических хозяйственных операций, отражающих деятельность хозяйствующих субъектов определенной отрасли; - правила оценки объектов учёта и её изменения под влиянием различных факторов; - специфические счета учёта ресурсов и деятельности хозяйствующих субъектов определенной отрасли; - специфику формирования финансового результата и составления отчётности. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять на практике специфические нормы законодательства и стандартов учёта;
------	---	--

<p>ОК-6</p>	<p>способность осознавать социальную значимость своей будущей профессии, обладание высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности,</p>	<ul style="list-style-type: none"> - сопоставлять и анализировать нормы аналогичных стандартов учета различных учетных систем (П(С)БУ, МСФО, ПБУ); - идентифицировать и классифицировать специфические объекты финансового учета; - составлять первичные документы, подтверждающие факт совершения специфических хозяйственных операций; - обрабатывать полученные документы, свидетельствующие о совершенных хозяйственных операциях; - формировать регистры синтетического и аналитического учета; - составлять бухгалтерские проводки, с использованием специфических счетов учета ресурсов и деятельности хозяйствующих субъектов определенной отрасли; - формировать фискальный результат деятельности субъекта хозяйствования; - составлять специфическую отчетность субъекта хозяйствования управленческого, финансового и налогового учета. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методикой ведения синтетического и аналитического учета в условиях использования рамных учетных систем, на предприятиях разных сфер деятельности, для разных видов деятельности в условиях одного предприятия; - навыками составления и регистрации первичных документов, которые подтверждают факт осуществления специфических хозяйственных операций; - методикой двойной записи на бухгалтерских счетах, с использованием специфических счетов учета ресурсов и деятельности хозяйствующих субъектов определенной отрасли, и правилами формирования отчетности управленческого, финансового и налогового учета. <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - место и роль бухгалтера в деятельности субъекта хозяйствования; - кодекс этики профессиональных бухгалтеров; - нормы здорового образа жизни <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические,
-------------	---	---

ОПК-5	<p>обеспечивать высокое качество выполняемых работ</p> <p>владение и готовность применять на практике методики по обработке и систематизации научной и практической информации, необходимой для решения профессиональных задач; пользоваться передовым опытом в сфере профессиональной деятельности</p>	<p>конфессиональные и культурные различия;</p> <p>- соблюдать здоровый образ жизни.</p> <p>Владеть:</p> <p>- способностью к самоорганизации и самообразованию;</p> <p>- способностью использовать основные положения и методы социальных, гуманитарных и экономических наук при решении социальных и профессиональных задач.</p> <p>Знать:</p> <p>- алгоритмы сбора необходимых документов для расчета показателей, применяемых в профессиональной деятельности;</p> <p>- обязанности составления финансовой и другой отчетности субъекта хозяйствования, в зависимости от отраслевой специфики.</p> <p>Уметь:</p> <p>- собирать данные, с использованием информационных систем учета, для расчета показателей, применяемых в профессиональной деятельности;</p> <p>- составлять специфическую бухгалтерскую отчетность на основе интерпретации данных информационной системы учета.</p> <p>Видеть:</p> <p>- навыками применения различных алгоритмов сбора необходимых расчетных показателей, применяемых в профессиональной деятельности;</p> <p>- инструментальной базой, используемой для составления специфической бухгалтерской отчетности субъекта хозяйствования.</p>
ОПК-7	<p>способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом умения работать с информацией в глобальных</p>	<p>Знать:</p> <p>- обязанности интерпретации экономических показателей учитывая специфику конкретной производственной ситуации;</p> <p>- методы и приемы применения информационно-коммуникационных технологий;</p> <p>- основы соблюдения требований информационной безопасности и защиты государственной тайны.</p> <p>Уметь:</p> <p>- интерпретировать экономические показатели, учитывая специфику отрасли</p>

ПК-2	<p>компьютерных сетях, соблюдением основных требований информационной безопасности, в том числе защиты государственной тайны</p> <p>способнасть на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические, финансовые и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов</p>	<p>и конкретной производственной ситуации:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять методы и приемы информационно-коммуникационных технологий; - работать с информацией в глобальных компьютерных сетях; - соблюдать требования информационной безопасности и защиты государственной тайны. <p>Видеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками интерпретации экономических показателей, учитывая специфику отрасли и конкретной производственной ситуации; - методами и приемами информационно-коммуникационных технологий; - навыками работы с информацией в глобальных компьютерных сетях; - особенностями соблюдения требований информационной безопасности и защиты государственной тайны. <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - специфику отраслей народного хозяйства, обуславливающую различия в управленческом, финансовом и налоговом учёте; - особенности организации учёта ресурсов, формирования финансовых результатов, определяемые отраслевой спецификой деятельности субъекта хозяйствования; - особенности бухгалтерского финансового учёта по начислению и перечислению налогов и страховых взносов, специфическую отраслевую методику определения налоговой базы по различным видам налогооб. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организовать учёт ресурсов и деятельности субъекта хозяйствования на основе отраслевых нормативных требований; - рассчитать суммы налоговых платежей и отразить их в системе бухгалтерского и налогового учёта. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками составления первичных документов на основе специфических нормативных требований по отражению ресурсов, деятельности и формированию финансового результата; - методикой расчёта суммы налоговых платежей и ее отражения в системе бухгалтерского и налогового учёта.
------	--	--

2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Дисциплина в соответствии с утвержденным учебным планом относится к вариативной части.

2.1. Требования к предварительной подготовке обучающегося

При изучении дисциплины требуются знания и умения, полученные при изучении дисциплин «Статистика», «Бухгалтерский учет», «Бухгалтерский финансовый учет», «Бухгалтерский управленческий учет», «Международные стандарты финансовой отчетности», «Налоговый учет и отчетность».

2.2. Дисциплины и/или практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как преимущественное:

Знания, умения и навыки, полученные при изучении дисциплины «Учет в торговом предприятии», необходимы обучающимся для продолжения профессиональной практики и получения высшей квалификационной (дипломной) работы.

3. Объем дисциплины в кредитах (зачетных единицах) с указанием количества академических часов, выделенных на аудиторную (по видам учебных занятий) и самостоятельную работу студента

	Зачетные единицы (кредиты ECTS)	Всего часов		Форма обучения (вносятся данные по реализуемым формам)	
		О	З	Очная	Заочная
				Семестр № 8	Семестр № 8
Общая трудоемкость	2	108	108	Количество часов по виду работы:	
Аудиторные занятия (всего)				48	10
В том числе:					
Лекции				24	4
Семинарские занятия				24	6
Самостоятельная работа (всего)				60	98
Промежуточная аттестация					
				экзамен	экзамен

4. Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Разделы (темы) дисциплины с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Наименование раздела, темы дисциплины	Виды учебной работы (близко к времени)										
	Очная форма обучения					Заочная форма обучения					
	Лекции	Практические занятия	Семинарские занятия	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Практические занятия	Семинарские занятия	Самостоятельная работа	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
Раздел 1. Особенности учета в отраслях производственной сферы											
Тема 1.1. Особенности учета в торговле	6		6		15	27	1		2	24	27

Наименование раздела, темы дисциплины	Виды учебной работы (бюджет времени)									
	Очная форма обучения					Заочная форма обучения				
	Лекции	Практические занятия	Семинарские занятия	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Практические занятия	Семинарские занятия	Самостоятельная работа	Всего
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Тема 1.2. Особенности учета на сельскохозяйственных предприятиях	6		6	15	27	1		2	24	27
Итого по разделу:	12		12	30	54	2		4	48	54
Раздел 2. Особенности учета в отраслях непроизводственной сферы										
Тема 2.1. Особенности учета в торговле	8		8	11	27	1		1	25	27
Тема 2.2. Особенности учета на предприятиях общественного питания	4		4	19	27	1		1	25	27
Итого по разделу:	12		12	30	54	2		2	50	54
Всего за семестр:	24	-	24	60	108	4	-	6	98	108

4.2. Содержание разделов дисциплины:

Наименование раздела, темы дисциплины	Содержание разделов дисциплины	Содержание семинарских/практических занятий			
				Количество часов	
1	2	3		4	5
Раздел 1. Особенности учета в отраслях производственной сферы					
Тема 1.1. Особенности учета в строительстве	Отраслевые особенности, влияющие на организацию учета. Лицензирование и патентование в строительстве. Капитальное строительство. Способы строительства: хозяйственный, подрядный или смешанный. Договор строительного подряда. Ценообразование в строительстве. Договорные цены твердые и динамические. Сметная стоимость строительства. Прямые и накладные расходы. Налогобложение в строительстве. Особенности формирования себестоимости строительно-монтажных работ по	Семинарские занятия:		6	2
		1. Отраслевые особенности, влияющие на организацию учета.		2	
		2. Способы строительства и ценообразования.			
		1. Признание расходов и доходов по строительному контракту и их учет.		2	1
		Сравнительная характеристика И(С)БУ 18 и МСБУ 11			
		2. Особенности формирования себестоимости строительно-монтажных работ по строительному			

Наименование раздела, темы дисциплины	Содержание разделов дисциплины	Содержание семинарских/практических занятий		Кол-во часов	
		3	4	5	6
	строительному контракту. Признание расходов и доходов по строительному контракту. П(С)БУ 18 «Строительные контракты». МСБУ 11 «Договоры подряда».	контракту. Учет доходов и результатов деятельности строительного производства. 2. Учет расчетов с заказчиком (застройщиком) и субподрядчиками	1	1	
		Учет строительства у заказчика. 2. Налогообложение в строительстве	1		
Тема 1,2. Особенности учета на сельскохозяйственных предприятиях	Факторы, которые формируют особенности сельскохозяйственного производства: земля как основное средство производства, влияние природных условий, цикличность и сезонность, отсутствие четкой границы между понятиями «предмет» и «продукт» труда и др. Формы учета в сельскохозяйственных предприятиях. Понятие, признание, оценка и отражение в учете биологических активов. Распределение биологических активов на долгосрочные и текущие. Оценка биологических активов до первоначальной и справедливой стоимости, их переоценка на дату баланса. Распространение действия П(С)БУ 30 «Биологические активы» на биологические активы и сельскохозяйственную продукцию Состав и классификация	Семинарские занятия: 1. Факторы, формирующие особенности сельскохозяйственного производства. Формы учета в сельскохозяйственных предприятиях. 2. Понятие, признание, оценка и отражение в учете биологических активов 3. Состав и классификация расходов сельскохозяйственных предприятий: определение и классификация расходов, себестоимость продукции, организация бухгалтерского учета расходов.	6	2	
		1. Учет затрат и калькулирования себестоимости продукции растениеводства.	1	1	

Наименование раздела, темы дисциплины	Содержание разделов дисциплины	Содержание семинарских/практических занятий		Кол-во часов	
		3	4	0	3
				4	5
1	расходов сельскохозяйственных предприятий: определение и классификация расходов, себестоимость продукции. Организация бухгалтерского учета расходов. Учет затрат и калькулирования себестоимости продукции животноводства. Учет затрат и калькулирования себестоимости продукции растениеводства	2. Калькуляция себестоимости продукции (работ, услуг) вспомогательных производств. 3. Учет кормов на складах и в бухгалтерии и контроль за их использованием.			
	растениеводства Калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг) вспомогательных производств Учет готовой продукции, доходов и финансовых результатов сельскохозяйственного производства Особенности начисления, уплаты и учета налогов сельскими хозяйственными предприятиями согласно налоговому законодательству.	1. Учет поголовья животных: задания учета, документирование движения животных (принимать, приобретение, прирост, перевод из группы в группу, ушиб, гибель) 2. Учет животных на фермах, в бригадах и цехах. Учет животных в бухгалтерии. 3. Учет затрат и калькулирования себестоимости продукции животноводства. 4. Калькуляция себестоимости продукции (работ, услуг) вспомогательных производств. 1. Учет готовой продукции, доходов и финансовых результатов сельскохозяйственного производства. 2. Учет переработки давальческого сырья на сельскохозяйственных предприятиях. 3. Особенности налогообложения сельскохозяйственного		1	2

Наименование раздела, темы дисциплины	Содержание разделов дисциплины	Содержание семинарских/практических занятий		Кол-во часов	
		3	4	5	6
		предприятия. 4. Особенности начисления, уплаты и учета фиксированного сельскохозяйственного налога.			
Раздел 2. Особенности учета в отраслях непроеизводственной сферы					
Тема 2.1. Особенности учета в торговле	Отраженные особенности, влияющие на организацию учета. Правовое и нормативное обеспечение торговой деятельности. Патентование, сертификация и лицензирование торговой деятельности. Использование в торговле регистраторов расчетных операций. Виды торговли, типы торговых предприятий. Торговля как посредник между производителем и покупателем. Оценка и учет товаров в торговле при приобретении, наличии и выбытии. Поплате, назначение и расчет торговой наценки. Документальное оформление операций обращения товаров. Система счетов учета торговых операций. Учет товаров на складах. Инвентаризация товаров и отражение в учете ее результатов. Учет тары по товарам. Отражение в учете дочти материальных ценностей. Переоценка товаров. Учет торговых расходов, их классификация. Методы распределения торговых расходов: прямого подсчета и среднего процента. Особенности учета на предприятиях оптовой и розничной торговли. Торговля по почте. Транзитный товароборот. Бартерные (товарообменные операции). Комиссионная торговля. Экспорт и импорт	Семинарские занятия: 1. Отраслевые особенности, влияющие на организацию учета. Правовое и нормативное обеспечение торговой деятельности. 2. Виды торговли, типы торговых предприятий. Торговля как посредник между производителем и покупателем. 1. Оценка и учет товаров в торговле. Поплате, назначение и расчет торговой наценки. 2. Документальное оформление операций обращения товаров.	8	1	
		1. Учет торговых расходов, их классификация. Методы распределения торговых расходов: прямого подсчета и среднего процента. 2. Различия в учете на предприятиях оптовой и розничной торговли	2	1	
		1. Учет финансовых результатов деятельности и торгового предприятия. 2. Особенности	2		

Наименование раздела, темы дисциплины	Содержание разделов дисциплины	Содержание семинарских/практических занятий		Кол-во часов		
		3	4	0	3	
				4	5	
Тема 2.2. Особенности учета на предприятиях общественного питания	<p>товаров. Учет финансовых результатов деятельности торгового предприятия.</p> <p>Особенности налогового учета.</p> <p>Общепит как разновидность торгово-производственной деятельности по обеспечению населения питанием. Счетание элементов производства, торговли и услуг в общественном питании.</p> <p>Лицензирование деятельности в сфере общественного питания.</p> <p>Патент как право заниматься торговой деятельностью, осуществляемой предприятиями общественного питания.</p> <p>Освобождение от патентования.</p> <p>Учет лицензий и патентов.</p> <p>Требования к качеству и безопасности пищевых продуктов. Основные требования к организации производства.</p> <p>Использование оборочков рецептов блюд и кулинарных изделий. Приготовление фирменных блюд и изделий.</p> <p>Документальное оформление движения продуктов на складе, производства и реализации продукции. Составление плана-меню. Разработка технологических карт.</p> <p>Требования к обслуживанию потребителей.</p> <p>Осуществление расчетов с покупателями. Формы и организация бухгалтерского учета на предприятиях общественного питания.</p>	<p>налогового учета в торговле.</p> <p>Семинарские занятия:</p> <p>1. Общепит как разновидность торгово-производственной деятельности.</p> <p>2. Формы и организация бухгалтерского учета на предприятиях общественного питания</p> <p>3. Требования к обслуживанию потребителей</p> <p>Осуществление и учет расчетов с покупателями</p>	4	1		
	<p>1. Особенности учета поступления и списания продуктов и товаров в общественном питании.</p> <p>2. Документальное оформление движения продуктов на складе, производства и реализации продукции.</p> <p>3. Особенности учета доходов, расходов и формирования финансового результата</p>	2	1			

5. Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

5.1. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Верига, А. В. Учёт в отраслях народного хозяйства [Электронный ресурс] учебно-

методическое пособие / сост. А. В. Верига. – Донецк: ГОУ ВПО «ДонаУниверс», 2017. – 170 с. – Режим доступа: <http://bibliotekad.ucoz.ua/>

2. Задорожний, М. В. Облік у галузях економіки (у схемах і таблицях) [Електронний ресурс]: навч. посіб. / З. В. Задорожний, Є. К. Ковальчук, В. М. Панасюк, О. Г. Бродовська. – 2-ге вид. доповн. і переробл. – Тернопіль: ТНТУ, 2015. – 192 с. – Режим доступа:

http://library.tneu.edu.ua/images/stories/praci_vukladachiv/%D0%A4%D0%B0%D0%BA%D1%83%D0%B3%D1%80%D1%82%D0%B5%D1%82%20%D0%91%D0%90%D0%9A%D0%9E%D0%92%D0%A1/%D0%97%D0%B0%D0%B4%D0%BE%D1%80%D0%BE%D0%B6%D0%B3%D0%B9%20%D0%97.%D0%92/book/Ohlik_u_galuzjah_ekonomiky_2015.pdf

3. Сук, Л. К. Бухгалтерський облік у галузях економіки [Електронний ресурс]: навч. посіб. / Л. К. Сук, М. С. Сук, М. С. Ставишен. – Київ: Каравела, 2008. – 207 с. – Режим доступа: <http://www.lib-dpr.lv/>

5.2. Перечень основной учебной литературы

1. Верига, А. В. Учет в отраслях народного хозяйства [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие / сост. А. В. Верига. – Донецк: ГОУ ВПО «ДонаУниверс», 2017. – 170 с. – Режим доступа: <http://bibliotekad.ucoz.ua/>

2. Задорожний, М. В. Облік у галузях економіки (у схемах і таблицях) [Електронний ресурс]: навч. посіб. / З. В. Задорожний, Є. К. Ковальчук, В. М. Панасюк, О. Г. Бродовська. – 2-ге вид. доповн. і переробл. – Тернопіль: ТНТУ, 2015. – 192 с. – Режим доступа:

http://library.tneu.edu.ua/images/stories/praci_vukladachiv/%D0%A4%D0%B0%D0%BA%D1%83%D0%B3%D1%80%D1%82%D0%B5%D1%82%20%D0%91%D0%90%D0%9A%D0%9E%D0%92%D0%A1/%D0%97%D0%B0%D0%B4%D0%BE%D1%80%D0%BE%D0%B6%D0%B3%D0%B9%20%D0%97.%D0%92/book/Ohlik_u_galuzjah_ekonomiky_2015.pdf

3. Сук, Л. К. Бухгалтерський облік у галузях економіки [Електронний ресурс]: навч. посіб. / Л. К. Сук, М. С. Сук, М. С. Ставишен. – Київ: Каравела, 2008. – 207 с. – Режим доступа: <http://www.lib-dpr.lv/>

5.3. Перечень дополнительной литературы

1. Облік у галузях економіки [текст]: навчально-методичний посібник / Л. В. Верига, Ю. Л. Петрушенський, Т. М. Кондратова. – Донецьк: ДонДУУ, 2008. – 351 с.

2. Атамас, П. Й. Бухгалтерський облік у галузях економіки [текст]: навч. посіб. / П. Й. Атамас. – Київ: ЦУЛ, 2008. – 392 с.

3. Грабова Н. К. Бухгалтерский учет в производственных и торговых предприятиях: учебное пособие / Н.К. Грабова, В.Н. Добровский. - К.: АСК, 2005.

4. Давыдов И. Я., Лунко М. Р., Остапов М. Я. Бухгалтерский учет в отраслях экономики: Учебное пособие. - 3-е изд., Перераб. и доп. - М., Златие, 2007. - 243 с.

5. Жук В.М. Учет сельскохозяйственной деятельности / В.М. Жук. - К., 2007. - 368 с.

6. Зорина В.Н. Формирование и калькулирование себестоимости продукции (работ, услуг) в отраслях народного хозяйства: учебное пособие / В.Н. Зорина, Г.В. Семина. - Киев: Центр учебной литературы, 2005. - 240 с.

7. Кузнецов В. Все об учете и организации общественного питания / В. Кузнецов. - М.:

Фактор, 2006 - 298 с.

8. Максимова В.Ф. Учет в отраслях экономики: учебное пособие для студентов высших учебных заведений специальности 6 050100 «Учет и аудит» / В.Ф. Максимова. - Одесса: ОГЭУ, 2010. - 606 с.

9. Олейчук М.Ф. Бухгалтерский учет в сельском хозяйстве в первичных документах и проводках / М.Ф.Олейчук, В.М. Пархоменко. - М.: Фактор, 2008. - 480 с.

10. Рудяк Ю. Все об учете и организации строительной деятельности / Ю. Рудяк, А. Широженко, Я. Капорева, А. Клименко, А. Витковская. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Фактор, 2005. - 456 с.

11. Самилова, А. Р. Бухгалтерский учет в отраслях народного хозяйства [Электронный ресурс] / методические рекомендации по изучению дисциплины / Сост. А. Р. Самилова – Казань, 2013 – 10 с. – Режим доступа: http://kpfu.ru/portal/docs/F523297538/5_Metod...rekom.pdf

Перечень нормативных документов

12. О бухгалтерском учете и финансовой отчетности: закон Донецкой Народной Республики, принят Народным Советом ДНР 27.02.2015 (Постановление №1-72П-НС). – Электронный ресурс. – Режим доступа: <http://dnrsovet.ru/zakon-dnr-o-buh-i-fin-uchete/>

13. О налоговой системе: закон Донецкой Народной Республики, принят Народным Советом ДНР 25.12.2015 (Постановление № 99-НС). – Электронный ресурс. – Режим доступа: <http://dnrsovet.ru/zakon-o-nalogovoj-sisteme-donetskoy-narodnoj-respubliki/>

14. Об оплате труда: закон Донецкой Народной Республики, принят Народным Советом ДНР 06.03.2015 (Постановление № 19-НС). – Электронный ресурс. – Режим доступа: <http://dnrsovet.ru/zakon-dnr-ob-oplate-truda/>

15. Об основах обязательного социального страхования: закон Донецкой Народной Республики, принят Народным Советом ДНР 13.04.2015 (Постановление № 37-НС). – Электронный ресурс. – Режим доступа: <http://dnrsovet.ru/zakon-dnr-o-obshheobязatelnom-sots-strahovanii/>

16. Об осуществлении операций с использованием электронных платежных средств на территории Донецкой Народной Республики: Постановление Правления Центрального Республиканского Банка Донецкой Народной Республики от 17.07.2015 № 27 [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://ctb-dnr.ru/regulations/postanovlenie-po-27-ot-17072015.html>

17. О порядке использования валют на территории Донецкой Народной Республики: Постановление Совета Министров ДНР от 28.09.2015 №18-3. [Электронный ресурс] Режим доступа: <http://dnr-online.ru/postanovleniya/>

18. О регистрации финансовых учреждений в Донецкой Народной Республике: Постановление Правления Центрального Республиканского Банка Донецкой Народной Республики от 29.05.2015 № 7 [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://ctb-dnr.ru/regulations/postanovlenie-po-7-ot-29052015.html>

19. Об утверждении Инструкции о порядке оформления кассовых операций финансовыми учреждениями Донецкой Народной Республики: Правления Центрального Республиканского Банка Донецкой Народной Республики от 14.07.2015 № 24 [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://ctb-dnr.ru/regulations/postanovlenie-ctb-po-24-ot-14072015.html>

20. Об утверждении Положения о Министерстве финансов Донецкой Народной Республики, предусматривающие создание Центрального республиканского банка Донецкой Народной Республики: Постановление Совета Министров ДНР от 22.07.2015 № 13-33. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://dnr-online.ru/postanovleniya/>

20. Хозяйственный кодекс Украины от 16.01.2003 № 436 -ИУ с изменениями и дополнениями. [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/436-15>

21. Налоговый кодекс Украины от 02.12.2010 № 2755-IV, с изменениями и дополнениями [Электронный ресурс] -Режим доступа: <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/2755-17>

22. Гражданский кодекс Украины от 16.01.2003 № 435 -ИУ [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/435-15>

23. О бухгалтерском учете и финансовой отчетности в Украине: закон Украины от 16.07.99 г. № 996-XIV, с изменениями и дополнениями. [Электронный ресурс].-Режим доступа: <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/996-14>

24. О применении регистраторов расчетных операций в сфере торговли, общественного питания и услуг: закон Украины от 06.07.95 г. № 265/95-ВР (в редакции Закона от 01.06.2000 № 1776-IV). [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/265/95-вр>

25. О защите прав потребителей Закон Украины от 12.05.1991 № 1023-XII (в редакции Закона от 01.12.2005 № 3161-IV). [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/3161-15>

26. О сборе и учете единого взноса на общобязательное государственное социальное страхование Закон Украины от 08.07.2010 № 2464- V и, с изменениями и дополнениями [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/2464-17>

27. О сборе на развитие виноградарства, садоводства и животноводства: Закон Украины от 09.04.1999 № 587-XIV. [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/587-14>

28. Общие условия заключения и выполнения договоров подряда в капитальном строительстве. Утвержден постановлением КМУ от 01.08.2005 № 668, с изменениями и дополнениями. [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/668-2005-п>

29. О лицензировании определенных видов хозяйственной деятельности: Закон Украины от 01.06.2000 № 1775-III, с изменениями и дополнениями [Электронный ресурс].-Режим доступа: <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/1775-14>

30. О личном крестьянском хозяйстве: Закон Украины от 15.05.2003 г. №742-IV.[Электронный ресурс].-Режим доступа: <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/742-15>

31. О фермерском хозяйстве: закон Украины от 19.06.2003 № 973- IV, с изменениями и дополнениями. [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/973-15>

32. Инструкция по применению плана счетов бухгалтерского учета активов, капитала, обязательств и хозяйственных операций предприятий и организаций Утвержден приказом Министерства финансов Украины № 291 от 30.11.1999 с изменениями и дополнениями. [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://zakon2.rada.gov.ua/cgi-bin/laws/main.cgi?nreg=z0892-99>

33. Методические рекомендации по бухгалтерскому учету биологических активов, утвержденные приказом МФУ от 29.12.2006 № 1315. [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://www.minfo.gov.ua/controlluk/publish/printable_article?art_id=66835

34. Методические рекомендации по использованию регистров журнально-ордерной формы учета для сельскохозяйственных предприятий, утвержденные приказом Министрорполиттики Украины от 04.06.2009 № 390. [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.prc-u4el.info/index.php?section=browse&CatID=98&ArtID=876>

35. Методические рекомендации по отражению в бухгалтерском учете операций по формированию собственного капитала и привлечению имущества бывших членов коллективных сельскохозяйственных предприятий вновь созданными предприятиями. Утвержден приказом МАИУ от 02.07.2001 № 190 с изменениями и дополнениями. [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://maiu.org.ua/index2_16.html

36. Методические рекомендации по введению национальных положений (стандартов) бухгалтерского учета в сфере общественного питания и бытовых услуг, гармонизированных с международными стандартами. Утвержден приказом Министерства экономики Украины от 17.06.2003 № 157 с изменениями и дополнениями. [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.vs.com.ua/index.php?pageid=435>

37. Методические рекомендации по организации и ведению бухгалтерского учета по журнальной форме на предприятиях агропромышленного комплекса. Утвержден приказом Министерства аграрной политики Украины от 07.03.2001 № 19 [Электронный ресурс]. Режим доступа: http://search.ligazakon.ua/_doc2.nsf/link1/1N3026.html

38. Методические рекомендации по организации и ведению бухгалтерского учета в крестьянских (фермерских) хозяйствах. Утвержден приказом МАИУ от 02.07.2001 г. № 189, с изменениями и дополнениями. [Электронный ресурс].-Режим доступа: <http://zakon.nau.ua/doc/?mid=1021.294.0>

39. Методические рекомендации по планированию, учету и калькуляции себестоимости продукции (работ, услуг) сельскохозяйственных предприятий. Утвержден приказом Министерства аграрной политики Украины от 18.05.2001 г. №132, с изменениями и дополнениями. [Электронный ресурс].-Режим доступа: http://search.ligazakon.ua/_doc2.nsf/link1/1N2842.html

40. Методические рекомендации по формированию себестоимости строительно-монтажных работ. Утвержденные приказом Минрегионстроя Украины от 31.12.2010 №573 с изменениями и дополнениями. [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://mstmea.com.ua/file/Methodichni%20rekomenzarii.pdf>

41. Методические рекомендации по формированию состава расходов и порядка их планирования в торговой деятельности. Утвержден приказом Министерства экономики и по вопросам европейской интеграции Украины от 23 мая 2002 г. № 145 [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.pro-ufec.info/index.php?Section=browse&CallID=154&ArtID=989>

42. Методические рекомендации по формированию себестоимости строительно-монтажных работ. Утвержден приказом Государственного комитета строительства, архитектуры и жилищной политики Украины от 7 мая 2002 г. № 81 [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://zakon.nau.ua/doc/?Code=va081309-02>

43. Правила работы заведений (предприятий) ресторанного хозяйства. Утвержден приказом Министерства экономики Украины от 24.07.2002 № 219 с изменениями и дополнениями. [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/z0680-02>

44. Об утверждении методических рекомендаций по расчету удельного веса дохода от реализации сельскохозяйственной продукции собственного производства и продуктов ее переработки в общей сумме валового дохода предприятия за предыдущий отчетный (налоговый) год. Утвержден Приказом Минатрагполититипи от 22.10.2009 № 752. [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://pra.lg.ua/zak/zag/0102101.htm>

45. Правила продажи товаров на заказ и торговлеми или офисными помещениями, утвержденные приказом Минэкономки Украины от 19.04.2007 № 103, зарегистрированы

и Минюсте Украины 16.10.2007 № 1181 / 14448 [Электронный ресурс] - Режим доступа: http://www.dina1.com/arep_review.php?id=202048178

46. Правила розничной торговли непродовольственными товарами, утвержденные приказом Минэкономки Украины от 19.04.2007 № 104, зарегистрированы в Минюсте Украины 08.11.2007 № 1257 / 14524 [Электронный ресурс]-Режим доступа: <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/z1257-07>

47. План счетов бухгалтерского учета активов, капитала, обязательств и хозяйственных операций субъектов малого предпринимательства. Утвержден приказом Министерства финансов Украины от 19.04.2001 № 186 и зарегистрировано Министерством юстиции Украины 05.05.2001, № 389 / 5580.-К., 2001. [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://www.dkt.com.ua/show/2cid08920.html>

48. План счетов и инструкция по применению Плана счетов бухгалтерского учета активов, капитала, обязательств и хозяйственных операций предприятий и организаций. Утвержден приказом Министерства финансов Украины от 30.11.1999 г. № 291 и зарегистрировано Министерством юстиции Украины 21.12.1999, № 892 / 4185.-К., 1999. [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/z0892-99>

49. Положения (стандарты) бухгалтерского учета. [Электронный ресурс].- Режим доступа: <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/>

50. Об определении понятий «оптовая» и «розничная» торговля. Письмо Государственного комитета стандартизации Украины от 05.02.2002, № 4-5 / 16-965 [Электронный ресурс].- Режим доступа: http://zakon.nau.ua/doc/uid_1041.4086.0

6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Официальный сайт народного совета /Дашенкой народной республики [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://dnp-zovet.ua/>
2. Глоблук ДНП: Электронно-информационное издание [Электронный ресурс] –Режим доступа: <http://gb-dnp.com/>
3. ДНП консалтинг: Электронно-информационное издание [Электронный ресурс] Режим доступа: <http://dnp-consulting.com/>
4. Законодательство ДНП. Отчеты, формы и бланки: Электронно-информационное издание [Электронный ресурс] Режим доступа: <https://da-info.pro/documents/nalogi-i-hozajstvovana-ivcatelnost>
5. Библиотека бухгалтерского учета [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://www.pro-u-101.info>
6. Все о бухгалтерском учете: профессиональная газета [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://www.vobu.com.ua>
7. Дебет-Кредит бухгалтерский портал [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://www.dkt.com.ua/>
8. Учебно-методические материалы ГОУ ВПО «Донецкий Ун-т» // [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://lib.dsum.edu.ua/>, <http://unilib.dsum.internal/>
9. Проблемы теории та методології бухгалтерського обліку, контролю і аналізу: міжнародний збірник наукових праць [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://pbo.znu.edu.ua/>
10. The Institute of Accounting, Control and Analysis in the Globalization Circumstances: International Scientific Journal [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://dspace.tneu.edu.ua/handle/316497/16394>Международный бухгалтерский учет: научный журнал [Электронный ресурс] Режим доступа: <http://cyberleninka.ru/journal/n/mezhdunarodnyy-buhgalterskiy-uchet>

11. Национальная библиотека Украины имени В.И. Вернадского. Электронная библиотека авторефератов диссертаций // [Электронный ресурс]. - Режим доступа <http://nbuv.gov.ua/eb/ard.html>.

7. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

7.1. Перечень информационных технологий

Электронные презентации лекционного материала.

7.2. Перечень программного обеспечения (при необходимости)

Программное обеспечение не применяется

7.3. Перечень информационных справочных систем (при необходимости)

Информационные справочные системы не используются

8. Фонд оценочных средств для контроля уровня сформированности компетенций

8.1. Виды промежуточной аттестации.

Текущий контроль успеваемости позволяет оценить уровень сформированности элементов компетенций (знаний и умений), компетенций с последующим объединением оценок и проводится в форме устного вопроса (фронтальный, индивидуальный, комплексный), письменной проверки (опкаты на вопросы, тестовые задания), включая задания для самостоятельной работы.

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины в форме зачета, позволяет оценить уровень сформированности компетенций и может осуществляться по результатам текущего контроля и итоговой контрольной работы, тестовых заданий и т.п.

Промежуточная аттестация в форме экзамена позволяет оценить уровень сформированности компетенций в целом по дисциплине и может осуществляться как в письменной, так и в устной форме.

8.2. Показатели и критерии оценки результатов освоения дисциплины.

Средним баллом за дисциплину является средний балл за текущую учебную деятельность.

Механизм конвертации результатов изучения студентам дисциплины в оценки по государственной шкале и шкале ECTS представлен в таблице.

Средний балл по дисциплине (текущая успеваемость)	Отношение полученного студентам среднего балла по дисциплине к максимально возможной величине +иное показание	Оценка по государственной шкале	Оценка по шкале ECTS	Описание
4,5 – 5,0	90% – 100%	5	A	отлично – отличная выдана при небольшом количестве неточностей (до 10%)
4,0 – 4,49	80% – 89%	4	B	хорошо – в целом правильно выполненная работа с некоторыми неточностями

					20%)
3,75 – 3,99	75% – 79%	4	С	хорошо – в целом правильно выполненные работы с небольшими количеством ошибок (до 25%)	
3,25 – 3,74	65% – 74%	3	Д	удовлетворительно – вполне, но с значительным количеством недостатков (до 35%)	
3,0 – 3,24	60% – 64%	3	Е	достаточно – выполнение удовлетворяет минимальные критерии, но с значительным количеством недостатков (до 40%)	
	35% – 59%	2	ГХ	неудовлетворительно с допустимостью дилетантской ошибки свыше 40%)	
до 3,0	0 – 34%	2	Ф	неудовлетворительно – мало поработать над тем, как получить положительную оценку (ошибок свыше 65%)	

8.3. Критерии оценки работы студента.

При усвоении каждой темы за текущую учебную деятельность студента выставляются оценки по 5-бальной (государственной) шкале. Оценка за каждое задание в процессе текущей учебной деятельности определяется на основе процентного соотношения операций, правильно выполненных студентом по время выполнения задания:

- 90-100 % «5»;
- 75-89 % «4»;
- 60-74 % «3»;
- менее 60 % «2».

Если на занятии студент выполняет несколько заданий, оценки за каждое задание выставляется отдельно.

8.3.1. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы)

Приводятся конкретные примеры типовых заданий из оценочных средств, определенных в рамках данной дисциплины для проведения текущей, промежуточной аттестации по пунктам:

- а) типовые вопросы и/или задания;
- б) критерии оценивания компетенций (результатов);
- в) критерии оценивания контрольных вопросов, в том числе, для самоподготовки;
- г) описание шкалы оценивания.

Примерный перечень оценочных средств

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1	Деловая игра, ролевая игра	Совместная деятельность группы обучающихся и преподавателя под управлением преподавателя с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации. Позволяет оценивать	Тема (проблема), компетенция, роли и ожидаемый результат по каждой игре

		умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи	
2	Кейс-задача	Проблемное задание, в котором обучающемуся предлагается осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы	Задания для решения кейс-задачи
3	Коллоквиум	Средство контроля усвоения учебного материала темы, раздела или разделов дисциплины, организованное как учебное занятие в виде собеседования преподавателя с обучающимися	Вопросы по темам/разделам дисциплины
4	Контрольная работа	Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу	Комплексы контрольных заданий по вариантам Перечень дискуссионных тем для проведения круглого стола, дискуссии, полемике, диспута, дебатов
5	Круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты	Оценочные средства, позволяющие включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения	
6	Портфолио	Целевая подборка работ обучающегося, раскрывающая его индивидуальные образовательные достижения в одной или нескольких учебных дисциплинах	Структура портфолио
7	Проект	Конечный продукт, получаемый в результате планирования и выполнения комплекса учебных и исследовательских заданий. Позволяет оценить умения обучающихся самостоятельно конструировать свои знания в процессе решения практических задач и проблем, ориентироваться в информационном пространстве и уровень сформированности аналитических, исследовательских навыков, навыков практического и творческого мышления. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся	Темы групповых и/или индивидуальных проектов
8	Рабочая тетрадь	Дидактический комплекс, предназначенный для самостоятельной работы обучающегося и позволяющий оценивать уровень усвоения им учебного материала	Образец рабочей тетради
9	Разноуровневые задачи и задания	Различают задачи и задания: а) репродуктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках	Комплексы разноуровневых задач и заданий

		<p>определенного раздела дисциплины;</p> <p>б) реконструктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинно-следственных связей;</p> <p>в) творческого уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения</p>	
10	Расчетно-графическая работа	Средство проверки умений применять полученные знания по заранее определенной методике для решения задач или заданий по модулю или дисциплине в целом	Комплект заданий для выполнения расчетно-графических работ
11	Реферат	Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные влияния на нее	Темы рефератов
12	Доклад, сообщение	Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы	Темы докладов, сообщений
13	Собеседование	Средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний, обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Частично регламентированное задание, имеющее нестандартное решение и позволяющее диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения.	Вопросы по темам/разделам дисциплины
14	Творческое задание	Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося	Темы групповых и/или индивидуальных творческих заданий
15	Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося	Фонд тестовых заданий
16	Тренажер	Техническое средство, которое может быть использовано для контроля приобретенных обучающимися профессиональных навыков и	Комплект заданий для работы на тренажере

	умений по управлению конкретным материальным объектом	
17 Эссе	Средство, позволяющее оценить умение обучающегося письменно изложить суть поставленной проблемы, самостоятельно приводить анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме	Тематика эссе

Образец контрольной работы по разделу 1

Задание № 1. Теоретическая часть:

1. Раскройте понятие строительной деятельности, назовите и охарактеризуйте основные виды контрактов

2. Охарактеризуйте особенности оценки биологических активов.

Задание № 2. Тесты. Выберите один полный правильный ответ:

2.1. Временные титульные сооружения со сроком службы до одного года относятся:

1. к основным средствам;
2. к другим оборотным материальным активам;
3. к МБП;
4. к капитальным инвестициям.

2.2. Налогую задолженность заказчика отражает проводкой

1. Д-т 361 К-т 239 сторно,
2. Д-т 361 К-т 239;
3. Д-т 361 К-т 703;
4. Д-т 238 К-т 239.

2.3. Строительные предприятия для учета собственных запасов используют следующие счета:

1. готовой продукции;
2. материалов;
3. забалансовый;
4. нет верного ответа.

2.4. Объектом начисления единого сельскохозяйственного налога являются

1. площадь сельскохозяйственных земель;
2. объем реализованной сельскохозяйственной продукции;
3. продукция животных, птицы и зверей;
4. прибыль.

2.5. Налогобложение прихода крупного рогатого скота в учете отражается следующей записью:

1. Д-т 211 К-т 211;
2. Д-т 27 К-т 155;
3. Д-т 211 К-т 23;
4. Д-т 208 К-т 23.

Задание № 3. Практическая часть:

Строительное предприятие закупило 30000 шт. кирпича по цене 200 руб. без прямого налога за 1000 шт. Транспортные расходы сторонней организации составили 24 руб. с прямым налогом (ставка 20 %) за 1000 шт.

Необходимо: составить бухгалтерские проводки по операциям.

Образец контрольной работы по разделу 2

Задание № 1. Теоретическая часть:

1. Перечислите составляющие первоначальной стоимости запасов в торговле, приобретенных за плату.
2. Раскройте понятие сертификация предприятий общественного питания.

Задание № 2. Тесты. Выберите один полный правильный ответ:

2.1. На комиссионную торговлю могут принимать неспроделительственные товары:

1. только бывшие в употреблении;
2. только не бывшие в употреблении;
3. как бывшие, так и не бывшие в употреблении;
4. не правильного ответа

2.2. Недостачу товара сверх нормы естественной убыли списывает бухгалтерской проводкой:

1. Д-т 92 К-т 282;
2. Д-т 23 К-т 282;
3. Д-т 91 К-т 282;
4. Д-т 947 К-т 282.

2.3. Себестоимость реализованных готовых блюд списывает бухгалтерской проводкой:

1. Д-т 23, К-т 26;
2. Д-т 901, К-т 26;
3. Д-т 93, К-т 282;
4. Д-т 282, К-т 26

2.4. Продажу талонов предприятия общественного питания отражают бухгалтерской проводкой

1. Д-т 301 К-т 701;
2. Д-т 311 К-т 701;
3. Д-т 311 К-т 681;
4. Д-т 361 К-т 681.

2.5. Предприятия общественного питания являются плательщиками НДС

1. только те, которые находятся на общей системе налогообложения;
2. избравшие упрощенную систему налогообложения;
3. все предприятия общественного питания независимо от выбранной системы налогообложения;
4. предприятия общественного питания не являются плательщиками НДС.

Задание № 3. Правильная часть:

Предприятие розничной торговли закупило на условиях предоплаты у поставщика товар на сумму 15 тыс. руб. с косвенным налогом (ставка 20 %). Собственная торговая наценка предприятия – 25 %. После оприходования на склад товар перемещен в магазин и реализован.

Необходимо: составить бухгалтерские проводки.

Экстаминационный билет (образец задания)

Задание № 1. Теоретическая часть:

1. Дайте характеристику долгосрочного договора (контракта).
2. Охарактеризуйте отраслевые особенности сельскохозяйственной деятельности.
3. Раскройте понятие товарообменной (бартерной) операции в торговле.

Задание № 2. Тесты. Выберите один полный правильный ответ:

2.1. Долгосрочный контракт в строительстве – это

1. контракт, от начала выполнения которого или от времени перечисления аванса до завершения строительства проходит не менее девяти месяцев;
2. контракт, от начала выполнения которого или от времени перечисления аванса до завершения строительства проходит не менее одного года;
3. контракт, от начала выполнения которого или от времени перечисления аванса до завершения строительства не проходит не менее трех лет.

4. контракт, от начала исполнения которого или от времени перечисления аванса до завершения строительства проходит не менее пяти лет.

2.2. Подрядные организации отражают в учете валовую задолженность заказчику и заказчика

1. в суммах с НДС;
2. в суммах без НДС;
3. только в налоговом учете;
4. по усмотрению бухгалтера.

2.3. Ставка НДС для сельскохозяйственных предприятий составляет:

1. 20%;
2. 17%;
3. НДС не применяется;
4. зависит от вида продукции и способа ее реализации.

2.4. При закупке продукции у населения составляют такой документ:

1. накладная;
2. товаротранспортная накладная;
3. сертификат качества;
4. акт закупки.

2.5. Продажа товаров в рассрочку разрешена:

1. всем предприятиям торговли;
2. только предприятиям розничной торговли;
3. предприятиям, которые приобрели специальный патент;
4. предприятиям, имеющим специальную лицензию.

Задание № 3. Практическая часть:

На предприятии общественного питания за месяц взято из обращения, в связи с просрочкой срока реализации, блгод на сумму 240 руб. по продажным ценам. Себестоимость блгод - 175 руб., в т. ч. продукты - 105 руб., по цене закупки без непрямого налога. Перенесенные для употребления блгоды реализованы сельскохозяйственному предприятию для откормки свиней за сумму 6 руб. с непрямым налогом (ставка 20 %).

Необходимо: составить корреспонденцию счетов с суммами.

Перечень вопросов к итоговому контролю знаний студентов

Раздел 1. Особенности учета в отраслях производственной сферы

1. Раскройте особенности бухгалтерского учета в строительстве.
2. Охарактеризуйте основную нормативную базу деятельности строительных организаций
3. Раскройте учет и классификацию затрат строительных организаций.
4. Раскройте учет поступления и использования материалов в строительных организациях.
5. Раскройте учет строительных работ у подрядчика.
6. Раскройте учет строительных работ у заказчика
7. Раскройте учет товарно-материальных ценностей на ответственном хранении в строительной организации.
8. Раскройте учет основных средств, переданных на баланс строительной организации для обслуживания.
9. Раскройте порядок инвентаризации и организационно-внутрихозяйственного контроля в строительных организациях
10. Раскройте особенности бухгалтерского учета в сельском хозяйстве.
11. Охарактеризуйте основную нормативную базу деятельности в сельском хозяйстве
12. Раскройте общие основы организации и технологии учета в сельском хозяйстве.
13. Раскройте понятие, признание, оценку и отражение в учете биологических активов.
14. Раскройте учет и калькуляцию себестоимости продукции растениеводства

15. Раскройте учет и калькуляцию себестоимости продукции животноводства.
16. Раскройте порядок закрытия счетов издержек производства и реализации в сельском хозяйстве.
17. Раскройте учет уставного капитала в сельском хозяйстве.
18. Раскройте учет движения основного стада в сельском хозяйстве.
19. Раскройте учет аренды пригатавированного имущества в сельском хозяйстве
20. Раскройте учет переработки сельскохозяйственной продукции.
21. Раскройте особенности отражения реализации молока и мяса перерабатывающим предприятиям в сельском хозяйстве.
22. Раскройте порядок переоценки запасов в сельскохозяйственных предприятиях.
23. Раскройте оценку натуральной оплаты в сельском хозяйстве.
24. Раскройте особенности текущего кредитования аграрных предприятий.
25. Раскройте учет страхования урожая в сельском хозяйстве.
26. Раскройте особенности налогообложения в сельском хозяйстве

Раздел 2. Особенности учета в отраслях непродовольственной сферы

1. Охарактеризуйте основную нормативную базу деятельности, раскройте классификацию и сертификацию предприятий торговли
2. Охарактеризуйте ценообразование в торговле в современных условиях.
3. Раскройте порядок документального оформления поступления и хранения товаров на предприятиях торговли
4. Раскройте учет реализации товаров на предприятиях торговли.
5. Назовите состав и раскройте учет издержек обращения в торговых предприятиях
6. Раскройте учет затрат на торговый патент и лицензия
7. Раскройте особенности бухгалтерского учета торгово-посреднических операций и комиссионной торговли
8. Раскройте учет бартерных операций.
9. Раскройте учет экспортных и импортных операций в валюту.
10. Раскройте учет валюты, приобретенной для обеспечения хозяйственной деятельности, и обязательная продажа валюты.
11. Опишите порядок инвентаризации и учета товарных потерь
12. Раскройте отражение в учете порчи материальных ценностей на предприятиях торговли.
13. Раскройте учет переоценки товарно-материальных ценностей на предприятиях торговли.
14. Раскройте порядок и учет торговли товарами по почте.
15. Раскройте порядок и учет проведения розни рынков с целью рекламы.
16. Опишите применение регистраторов расчетных операций и порядок расчетов с покупателями на предприятиях торговли.
17. Раскройте особенности учета на предприятиях общественного питания
18. Охарактеризуйте основную нормативную базу деятельности предприятий общественного питания
19. Приведите классификацию и требования к предприятиям общественного питания в соответствии с государственными стандартами.
20. Раскройте ценообразование и калькуляции на предприятиях общественного питания.
21. Раскройте учет сырья, материалов и товаров на предприятиях общественного питания.
22. Раскройте учет производства и реализации продукции и товаров на предприятиях общественного питания
23. Раскройте учет товарных потерь на предприятиях общественного питания.
24. Раскройте порядок инвентаризации и оформление ее результатов на предприятиях общественного питания.

8.3.2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний.

умений, навыков и/или опыта деятельности

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания, могут включать в себя следующие основные элементы:

- когда проводится оценивание;
- кто проводит оценивание;
- как предъявляются задания;
- кто собирает и обрабатывает материалы;
- кто и когда предъявляет результаты оценивания;
- и т.п.

Критерии оценивания выполнения заданий экзаменационного билета

Семестровый контроль (промежуточная аттестация) предусматривает проведение экзамена, во время которого студенту выставляется окончательная семестровая оценка по учебной дисциплине «Учёт в отраслях народного хозяйства».

Каждый экзаменационный билет по дисциплине «Учёт в отраслях народного хозяйства» состоит из трех частей: теоретической, тестов и практической.

Теоретическая часть содержит три теоретических вопроса, ответ на каждый из которых оценивается от 0 до 15 баллов, всего 45 баллов.

Тесты содержат пять тестовых заданий, каждый правильный ответ оценивается в 6 балла. Таким образом, максимальное количество баллов за тесты - 30.

Практическая часть состоит из двух задач, которые подобраны таким образом, чтобы максимально охватить темы дисциплины «Бухгалтерский финансовый учет». Решение каждой задачи оценивается от 0 до 25 баллов. Таким образом, максимальное количество баллов за выполнение заданий практической части - 25.

Для комплексного оценивания уровня ответов на теоретические задания и тесты экзаменационного билета, а также письменного решения задач применяются такие критерии:

Критерии комплексного оценивания

Критерии и основные требования к выполнению	Количество баллов	
	За одно верное задание/ответ	Общая сумма баллов
Полный ответ на теоретический вопрос	15 баллов	45 баллов
Ответ на тестовые задания	6 баллов	30 баллов
Решение практического задания: 1) мануальные расчеты, 2) составление бухгалтерских проводок.	от 0 до 10 баллов от 0 до 15 баллов	от 0 до 10 баллов от 0 до 15 баллов
Максимальный уровень баллов за выполнение практического задания	25 баллов	25 баллов
Общая сумма баллов	100 баллов	

Для оценивания уровня письменного решения студентам задач применяются такие критерии:

1. Отличный уровень (23-25 баллов) - правильное решение задач с полным изложением порядка решения, отражением операций в учете и глубокой обоснованностью ответа по результатам расчетов;
2. Хороший уровень (20-23 баллов) - решение задач с допущением незначительных ошибок, но правильным изложением порядка решения или недостаточно глубокой обоснованностью ответа по результатам расчетов;
3. Удовлетворительный уровень (15-20 баллов) - правильное решение задач с неполным изложением порядка решения или с допущением значительных ошибок в расчетах и проводках;

4. **Неудовлетворительный уровень (0-14 баллов)** - неправильное решение задач с неправильным изложением рассуждений относительно порядка решения.

Учебные достижения студента по изучению содержания учебных дисциплин за видами деятельности отражаются в «Ведомости учета текущей и итоговой успешности». В ведомости учета текущей и итоговой успешности записывается итоговое количество баллов за шкалой ГОУ ВПО «ДонАУиГС», оценка по национальной (пятибалльной) шкале и оценка по шкале ECTS.

Таблица соответствия шкалы оценивания ECTS, по национальной системе оценивания в ГОУ ВПО «ДонАУиГС»

Количество баллов из 100 максимально возможных	Оценка по шкале	
	государственной	ECTS
90-100	5 (отлично)	A
80-89	4 (хорошо)	B
75-79		C
65-74	3 (удовлетворительно)	D
60-64		E
35-59	2 (неудовлетворительно) - с возможностью повторной сдачи экзамена	FX
0-34		F

В случае, если ответы студента на экзамене оценены меньше чем в 60 баллов, он получает за экзамен общую неудовлетворительную оценку, которая указывается в ведомости учета текущей и итоговой успешности, и считается не аттестованным по данной учебной дисциплине.

Если студент не явился на экзамен, в экзаменационной ведомости преподавателем делается отметка «не явился». Если студент не явился на экзамен без уважительных причин, то считается, что он использовал первую попытку сдать экзамен и имеет задолженность, ему выставляется оценка «2» (неудовлетворительно).

Неудовлетворительная оценка за экзамен предусматривает повторную сдачу студентом экзамена к началу нового учебного семестра. Повторная сдача экзамена допускается не больше двух раз: первый раз преподавателем, второй - комиссии, которая создается деканом факультета. Оценка, получаемая студентом в результате второй пересдачи экзамена, является окончательной.

9. Методические указания для обучающихся по основной дисциплины

Методические рекомендации по самостоятельной работе студентов

Важнейшей формой поиска необходимого и дополнительного материала по дисциплине «Учет в отраслях народного хозяйства» с целью закрепления знаний и навыков, полученных во время лекций и семинарских занятий, является самостоятельная работа студентов. Именно подробная проработка студентом рекомендованной литературы создаст широкие возможности качественного усвоения данной дисциплины.

Учитывая тот факт, что изучение дисциплины предусматривает кропотливую работу по изучению отраслевых особенностей учетной работы и содержательное обсуждение вопросов на семинарских занятиях, именно во время самостоятельной работы студент углубляет понимание проблем, активизирует самостоятельный поиск, систематизирует накопленный опыт аналитико-синтетической работы, закладывает основания качественной подготовки докладов, сообщений, рефератов как по собственным интересам, так и по заданию преподавателя.

Относительно проблематики учебной дисциплины, студентам рекомендуются следующие виды самостоятельной работы:

- самостоятельное изучение и углубленная обработка зачетных (содержательных) модулей дисциплины, отдельных вопросов содержательных модулей,
- изучение сложных тем учебной дисциплины по конспектам, учебниками и специальной литературе;
- выполнение индивидуальных и творческих заданий;
- подготовка к контрольным работам и модульного тестирования;
- подготовка по вопросам семинаров, написание рефератов, докладов, тематических сообщений, статей.

Для качественной подготовки к семинарским занятиям за каждый содержательный модуль студенту нужно:

1. Изучить лекционный материал.
2. Ознакомиться с планом семинара и рекомендованной литературой к нему.
3. При необходимости получить консультации преподавателя по вопросам, касающимся докладов и рефератов.
4. Использовать учебно-научный потенциал библиотек ГОУ ВПО «ДонАУиС» и других научных учреждений, информационные ресурсы.

Ниже изложены основные вопросы, которым следует уделять внимание во время самостоятельной работы студента по изучению тем дисциплины.

Раздел 1. Особенности учета в отраслях производственной сферы

Тема 1.1. Особенности учета в строительстве

Отраслевые особенности, влияющие на организацию учета. Лицензирование и патентование в строительстве.

Капитальное строительство. Способы строительства: хозяйственный, подрядный или смешанный. Договор строительного подряда.

Ценообразование в строительстве. Договорные цены: твердые и динамические. Сметная стоимость строительства. Прямые и накладные расходы.

Налогообложение в строительстве.

Учет основных средств

Учет некапитальных работ

Особенности формирования себестоимости строительно-монтажных работ по строительному контракту.

Признание расходов и доходов по строительному контракту. П(С)БУ 18 «Строительные контракты». МСБУ 11 «Договоры подряда».

Учет затрат и калькулирования себестоимости строительно-монтажных работ. Объекты и общая методика учета затрат. Классификация затрат строительной организации. Учет затрат по экономическим элементам. Учет общепроизводственных расходов по прямым статьям калькуляции. Учет расходов, которые не включаются в себестоимость строительно-монтажных работ. Учет временных зданий и сооружений. Учет незавершенного производства. Учет потерь от брака.

Порядок признания доходов и расходов в финансовом и налоговом учете.

Учет доходов и результатов деятельности строительного производства.

Учет расчетов с заказчиком (застройщиком) и субподрядчиками.

Учет строительства у заказчика.

Тема 1.2. Особенности учета на сельскохозяйственных предприятиях

Факторы, которые формируют особенности сельскохозяйственного производства: земля как основное средство производства, влияние природных условий, цикличность и сезонность, отсутствие четкой границы между объектами «средства» и «продукта» труда и др.

Формы учета в сельскохозяйственных предприятиях.

Понятие, признание, оценка и отражение в учете биологических активов.

Распределение биологических активов на пол оборотные и текущие

Оценка биологических активов по первоначальной и справедливой стоимости, их перемещение на дату баланса.

Распространение действия П(С)БУ 30 «Биологические активы» на биологические активы и сельскохозяйственную продукцию.

Учет поголовья животных: задачи учета, документирование движения животных (принципы, приобретение, прирост, перевод из группы в группу, ушиб, гибель).

Учет животных на фермах, в бригадах и цехах. Учет животных в бухгалтерии.

Учет кормов на складах и в бухгалтерии и контроль за их использованием.

Состав и классификация расходов сельскохозяйственных предприятий: определение и классификация расходов, себестоимость продукции.

Организация бухгалтерского учета расходов. Учет затрат и калькулирования себестоимости продукции животноводства. Учет затрат и калькулирования себестоимости продукции растениеводства. Калькулирование себестоимости продукции (работ, услуг) вспомогательных производств.

Учет готовой продукции, доходов и финансовых результатов сельскохозяйственного производства.

Особенности начисления, уплаты и учета налогов сельскохозяйственными предприятиями согласно налоговому законодательству.

Особенности начисления, уплаты и учета фиксированного сельскохозяйственного налога.

Раздел 2. Особенности учета в отраслях непродовольственной сферы

Тема 2.1. Особенности учета в торговле

Отраслевые особенности, влияющие на организацию учета.

Правовое и нормативное обеспечение торговой деятельности. Патентование, сертификация и лицензирование торговой деятельности. Использование в торговле регистраторов расчетных операций.

Виды торговли, типы торговых предприятий. Торговля как посредник между производителем и покупателем.

Оценка и учет товаров в торговле при приобретении, наличии и выбытии. Понятие, назначение и расчет торговой наценки. Документальное оформление операций обращения товаров.

Система счетов учета торговых операций. Учет товаров на складах. Инвентаризация товаров и отражение в учете ее результатов. Учет тары под товарами. Отражение в учете порчи материальных ценностей. Переоценка товаров.

Учет торговых расходов, их классификация. Методы распределения торговых расходов: прямого подсчета и среднего процента.

Особенности учета на предприятиях оптовой и розничной торговли.

Торговля по почте. Транзитный товароборот. Бартерные (товарообменные операции). Комиссионная торговля. Экспорт и импорт товаров. Учет финансовых результатов деятельности торговых предприятий.

Особенности налогового учета.

Тема 2.2. Особенности учета на предприятиях общественного питания

Общепит как разновидность торгово-производственной деятельности по обеспечению населения питанием. Сочетание элементов производства и торговли в общественном питании.

Лицензирование деятельности в сфере общественного питания, розничная торговля алкогольными напитками, розничная торговля табачными изделиями. Патент как право заниматься торговой деятельностью, осуществляемой предприятиями общественного питания. Освобождение от патентования. Учет лицензий и патентов.

Объект бухгалтерского учета – стоимость сырья, продуктов и товаров, учет которых осуществляется отдельно по каждому материально ответственному лицу в натуральных и денежных измерителях.

Взаимосвязанные процессы деятельности предприятий общественного питания: заготовка сырья для изготовления готовой продукции, выработки готовой продукции, реализация готовой продукции.

Осуществление оценки и учета товаров и продуктов – аналогично предприятий розничной торговли. Метод цены продажи. Метод нормативных затрат. Другие варианты учета товаров и продукции собственного производства. Особенности учета поступления и списания продуктов и товаров в общественном питании.

Требования к качеству и безопасности пищевых продуктов. Документальное подтверждение качества продукции. Сертификаты соответствия. Государственная санитарно-гигиеническая экспертиза.

Основные требования к организации производства. Использование сборников рецептов блюд и кулинарных изделий. Приготовление фирменных блюд и изделий.

Документальное оформление выкладки продуктов на складе, производства и реализации продукции. Составление плана-меню. Разработка технологических карт. Документальное оформление производства полуфабрикатов, кондитерских изделий в обособленных цехах предприятий общественного питания.

Требования к обслуживанию потребителей. Методы обслуживания. Самообслуживание, обслуживание официантами, комбинированное обслуживание.

Осуществление расчетов с покупателями. Преваляирование наличной формы расчетов. Порядок формирования цен. Требования к ценникам.

Формы и организация бухгалтерского учета на предприятиях общественного питания.

Методические рекомендации к выполнению индивидуальных заданий

Тема 1.1. Особенности учета в строительстве

1. Раскройте характерные особенности строительной отрасли и их влияние на организацию бухгалтерского учета.

2. Раскройте порядок формирования договорных цен в строительстве.

3. Раскройте сущность произвольных, непроизвольных и чрезвычайных расходов в строительстве.

4. Раскройте особенности признания расходов и доходов по строительному контракту и их учета в соответствии с П(С)БУ 18 «Строительные контракты».

5. Выделите сравнительную характеристику П(С)БУ 18 и МСБУ 11.

6. Охарактеризуйте особенности формирования себестоимости строительно-монтажных работ по строительному контракту.

7. Охарактеризуйте способы определения степени завершенности работ по строительному контракту и обсудите особенности их применения.

8. Раскройте сущность валовой задолженности заказчиков (заказчикам) за работы по строительному контракту и особенности их отражения в учете.

9. Раскройте особенности налогообложения по долгосрочному контракту.

Тема 1.2. Особенности учета на сельскохозяйственных предприятиях

1. Охарактеризуйте факторы, которые формируют особенности сельскохозяйственного производства: земля как основное средство производства, влияние природных условий, цикличность и сезонность, отсутствие четкой границы между объектами «предмет» и «продукт» труда и др.

2. Раскройте понятие, признаки, оценку и отражение в учете биологических активов.

3. Охарактеризуйте организацию бухгалтерского учета расходов сельскохозяйственного предприятия.

4. Назовите наиболее характерные, свойственные для сельского хозяйства особенности и раскройте их влияние на методику и организацию бухгалтерского учета.

5. Раскройте понятие биологических активов, их признаки, оценки и отражения в учете и отчетности.

6. Раскройте особенности распределения общепроизводственных расходов в сельскохозяйственных предприятиях.

7. Какие статьи расходов характерны для сельскохозяйственных предприятий? Охарактеризуйте основные виды расходов, из которых формируется себестоимость сельскохозяйственной продукции, в частности на оплату труда, семена и посадочный материал; удобрения; средства защиты растений; корма; сырье и материалы; работы и услуги, стоимость услуг электро-, тепло-, водо-, газоснабжения и т.п.

8. Раскройте учет поголовья животных: запата учета, документирование движения животных (приплод, приобретение, прирост, перевод из группы в группу, ушиб, гибель), учет животных на фермах, в бригадах и цехах. Учет животных в бухгалтерии

9. Раскройте особенности налогообложения сельскохозяйственного предприятия в соответствии с законом о налоговой системе, в частности особенности начисления, уплаты и учета фиксированного сельскохозяйственного налога.

Тема 2.1. Особенности учета в торговле

1. Раскройте отраслевые особенности, влияющие на организацию учета.

2. Охарактеризуйте правовое и нормативное обеспечение торговой деятельности. Патентование, сертификация и лицензирование торговой деятельности. Использование в торговле регистраторов расчетных операций.

3. Охарактеризуйте виды торговли, типы торговых предприятий. Торговля как посредник между производителем и покупателем

4. Раскройте следующие вопросы. Оценка и учет товаров в торговле при приобретении, покупке и выбытии. Платежи, начисление и расчет торговой наценки. Документальное оформление операций обращения товаров.

5. Охарактеризуйте систему счетов учета торговых операций. Учет товаров на складах. Инвентаризация товаров и отражение в учете ее результатов. Учет тары под товарами. Отражение в учете перенос материальных ценностей. Передача товаров

6. Раскройте методику учета и распределения транспортно-заготовительных расходов между суммой остатка товаров на конец месяца и товарами, которые выбыли

7. Раскройте суть реализации товаров транзитом с участием и без участия оптового предприятия и порядок их документального оформления.

8. Раскройте отражение на счетах бухгалтерского учета отгрузки товаров при складском и транзитном оборотах с участием в расчетах в условиях отгрузки товара с предварительной и последующей оплатой.

9. Раскройте порядок документального оформления оприходования товаров, поступающих в розничную торговую сеть, и их аналитический учет.

10. Назовите, при каких обстоятельствах возникает необходимость оценки (дооценки) товаров и раскройте порядок ее отражения в учете? Как отражаются в учете потери товаров, когда виновное лицо установлено (не установлено)?

11. Раскройте учет торговых расходов, их классификацию. Методы распределения торговых расходов: прямого подсчета и среднего процента.

12. Сопоставьте особенности учета на предприятиях оптовой и розничной торговли.

13. Раскройте внедрение современных технологий в организацию торговли и их влияние на учет. Интернет - торговля. Торговля по почте. Выездная торговля. Транзитный товароборот. Бартерные (товарообменные операции). Комиссионная торговля. Экспорт и импорт товаров

14. Опишите учет финансовых результатов деятельности торгового предприятия.

15. Охарактеризуйте особенности налогового учета в торговле

16. Раскройте порядок оформления поступления товаров, если данные сопроводительных документов не совпадают с данными приема. Как отражаются на счетах бухгалтерского учета расчеты по претензиям?

17. Раскройте методику расчета среднего процента торговых наценок и себестоимости реализованных товаров.

18. Что такое издержки обращения и каков их состав? Требованиями какого Положения (стандарта) бухгалтерского учета нужно придерживаться при отражении издержек обращения? Раскройте порядок отражения доходов и расходов торгового предприятия.

Тема 2.2. Особенности учета на предприятиях общественного питания

1. Общепит как разновидность торгово-производственной деятельности. Приведите основные особенности финансово-хозяйственной деятельности предприятий общественного питания, отличающие их от различных торговых предприятий.

2. Какими законодательными и нормативными документами регулируется торгово-производственная деятельность предприятий общественного питания?

3. Приведите классификацию предприятий общественного питания и основные требования к типам учреждений. Как классифицируются услуги предприятий общественного питания? Требования к обслуживанию потребителей. Осуществление и учет расчетов с покупателями. Раскройте основные требования к официанту.

4. Из каких взаимосвязанных процессов состоит деятельность предприятия общественного питания? Перечислите особенности организации предприятия общественного питания. Как они влияют на построение учета производства?

5. Формы и организация бухгалтерского учета на предприятиях общественного питания. Раскройте особенности учета издержек обращения на предприятиях общественного питания.

6. Раскройте особенности учета поступления и списания продуктов и товаров в общественном питании.

7. Раскройте документальное оформление движения продуктов на складе, производства и реализации продукции.

8. Раскройте особенности учета доходов, расходов и формирования финансового результата.

9. Приведите пример порядка разработки и утверждения фирменных блюд.

10. Какими документами регламентируются рецептура блюд и ее изменения? Раскройте порядок калькулирования стоимости блюд.

11. Охарактеризуйте возможные варианты учета затрат на выпуск продукции предприятий общественного питания.

12. Как отражается на счетах бухгалтерского учета приобретение продуктов и отпуска их на производстве? Как отражается на счетах бухгалтерского учета реализация товаров и продукции собственного производства предприятиями общественного питания за наличные?

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (рекомендуемый режим и характер учебной работы, в том числе в части выполнения самостоятельной работы) – комплекс рекомендаций и разъяснений, позволяющий обучающимся оптимальным образом организовать процесс изучения, как теоретического учебного материала дисциплины, так и подготовки к семинарским, практическим занятиям, в том числе проводимым с использованием активных и интерактивных технологий обучения.

Содержание методических рекомендаций может включать:

- общие рекомендации по самостоятельной работе обучающихся;
- советы по планированию и организации времени, отведенного на изучение дисциплины;
- описание последовательности действий студента или «сценарий» изучения дисциплины;
- рекомендации по освоению лекционного материала, подготовке к лекциям;
- перечень тем, выносимых на самостоятельное изучение, с рекомендациями по использованию учебно-методических материалов с указанием вида контроля;

- рекомендации по использованию учебно-методических материалов по дисциплине;
- рекомендации по работе с литературой, советы по подготовке к экзамену (зачету);
- рекомендации по подготовке к семинарским/практическим занятиям и т.д.

10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине:

лекционные аудитории, оснащенные мультимедийным оборудованием.

Образовательные технологии

При преподавании дисциплины могут использоваться традиционные и интерактивные образовательные технологии, в том числе:

- кейс-метод (имитация реального события, знания приобретаются в результате самостоятельного осуществления целеполагания, сбора необходимой информации, ее анализа с разных точек зрения, самоконтроля процесса получения знаний и его результатов);

- знако-контекстное обучение, в котором динамически моделируется предметное и социальное содержание профессионального труда, тем самым обеспечиваются условия трансформации учебной деятельности студента в профессиональную деятельность специалиста (знания, умения, навыки даются и формируются постепенно, в качестве средства решения профессиональных задач);

- мозговой штурм (наиболее свободная форма дискуссии, позволяющей быстро включить в работу всех членов учебной группы, проводится там, где требуется генерация разнообразных идей, их отбор и критическая оценка);

- проектирование (основательность учебно-познавательных приемов, которые позволяют решить ту или иную проблему в результате самостоятельных действий обучающихся с обязательной презентацией этих результатов);

- творческое задание (частично регламентированное задание, имеющее нестандартное решение и позволяющее диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся)

11. Иные сведения и (и,ли) материалы: (включаются на основании решения кафедры)

Оформление сведений о дополнении и изменении рабочей программы учебной дисциплины

Рабочие программы учебных дисциплин ежегодно обсуждаются, актуализируются на заседаниях ПМК, рассматриваются на заседаниях кафедр и утверждаются проректором по учебной работе, информация об изменениях отражается в листе сведений о дополнении и изменении рабочей программы учебной дисциплины. В случае существенных изменений программа полностью переформируется. Обновленный электронный вариант программы размещается на сервере университета.

Изменения в РПУД могут вноситься в следующих случаях:

- изменение государственных образовательных стандартов или других нормативных документов, в том числе локальных нормативных актов,
- изменение требований работодателей к выпускникам,
- разработка новых методов преподавания и контроля знаний студентов.

Ответственность за актуализацию РПУД несут преподаватели, реализующие дисциплину.

СВЕДЕНИЯ О ДОПОЛНЕНИИ И ИЗМЕНЕНИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ НА 20 /20 УЧЕБНЫЙ ГОД

[Название дисциплины]

дисциплина

[Код и наименование направления подготовки/специальности/профиль]
направление подготовки/специальность

ДОПОЛНЕНО (с указанием раздела РПУД)

ИЗМЕНЕНО (с указанием раздела РПУД)

УДАЛЕНО (с указанием раздела РПУД)

Реквизиты протокола заседания кафедры

от

дата

№