

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
"ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ"**

Факультет

Государственной службы и управления

Кафедра

Инновационного менеджмента и управления

**АННОТАЦИЯ
К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ
"Управление проектами"**

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Приобретение основ знаний в области управления проектами, достаточных для самостоятельного углубленного освоения дисциплины, в том числе при реализации конкретных проектов в области государственного и муниципального управления; формирование представлений об управлении проектами, с одной стороны, как специфическом виде управленческой деятельности, с другой стороны - как формализованном подходе к решению задачи реализации проектов; знакомство с методологией управления проектами как прикладной области системного анализа; формирование практических навыков решения задач, возникающих в процессе управления проектами.

2. УЧЕБНЫЕ ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Формирование способности понимать способы и формы реализации экономических интересов участников проекта в процессе его разработки и реализации в системе государственного регулирования и внешних экономических интересов.

Формирование способности понимать место и роль команды проекта в процессе его разработки и реализации.

Формирование способности определять основные фазы и этапы разработки и реализации проекта, технико-экономические и организационные параметры проекта, учитывать параметры инвестиционной привлекательности региона и организации, осуществляющей проект.

Формирование способности определять реализуемость и экономическую эффективность проекта.

Формирование способности понимать процесс организации и планирования деятельности проектной команды по разработке и реализации проекта.

Формирование способности планировать рабочее время и распределять ресурсы, необходимые для реализации проекта.

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Цикл (раздел) ОПОП ВО: ФТД.02

3.1. Дисциплина "Управление проектами" опирается на следующие элементы ОПОП ВО:

Управление затратами фирмы

Экономика фирмы (продвинутый уровень)

3.2. Дисциплина "Управление проектами" выступает опорой для следующих элементов:

Экономика инновационного предприятия

Экономическое управление фирмой

Преддипломная практика

4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:

УК-2.2: Способен определять факторы, влияющие на проект (программу), и готовить предложения по управлению желаемыми преимуществами и/или возможными последствиями от реализации проекта (программы)

В результате освоения дисциплины "Управление проектами" обучающийся должен:

3.1 Знать:

Сущность и содержание инструментария работы с социально-экономическими проектами (программами развития), основные тенденции развития и модернизации (реформирования) муниципального управления и местного самоуправления;

Основные понятия и категории, формы, методы и уровни инновационных технологий;

Основные виды технологий в различных сферах жизнедеятельности, а также современные методы управления проектом.

3.2 Уметь:

	Применять современные методики и технологии разработки, реализации и оценки политических и административных решений, программ, планов и проектов развития;
	Применять современные методы управления проектами, а также определять риски.
3.3	Владеть:
	Навыками применения современных технологий в организации муниципального управления; методами эффективного управления муниципальными образованиями.
	Методикой практической работы с проектами, с использованием современных инновационных технологий.
5. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ И ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ	
Общая трудоемкость:	72
6. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	
Раздел 1. МЕТОДОЛОГИЯ ПРОЕКТНОГО УПРАВЛЕНИЯ	
ТЕМА 1.1. ЭВОЛЮЦИЯ РАЗВИТИЯ УПРАВЛЕНИЯ ПРОЕКТАМИ /Лек/	
ТЕМА 1.1. ЭВОЛЮЦИЯ РАЗВИТИЯ УПРАВЛЕНИЯ ПРОЕКТАМИ /Сем зан/	
ТЕМА 1.1. ЭВОЛЮЦИЯ РАЗВИТИЯ УПРАВЛЕНИЯ ПРОЕКТАМИ /Ср/	
ТЕМА 1.2. ПРОЕКТНО-ОРИЕНТИРОВАННОЕ УПРАВЛЕНИЕ /Лек/	
ТЕМА 1.2. ПРОЕКТНО-ОРИЕНТИРОВАННОЕ УПРАВЛЕНИЕ /Сем зан/	
ТЕМА 1.2. ПРОЕКТНО-ОРИЕНТИРОВАННОЕ УПРАВЛЕНИЕ /Ср/	
ТЕМА 1.3. СТАНДАРТЫ И МЕТОДОЛОГИЯ УПРАВЛЕНИЯ ПРОЕКТАМИ /Лек/	
ТЕМА 1.3. СТАНДАРТЫ И МЕТОДОЛОГИЯ УПРАВЛЕНИЯ ПРОЕКТАМИ /Сем зан/	
ТЕМА 1.3. СТАНДАРТЫ И МЕТОДОЛОГИЯ УПРАВЛЕНИЯ ПРОЕКТАМИ /Ср/	
Раздел 2. ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ОБЛАСТИ УПРАВЛЕНИЯ ПРОЕКТАМИ (ЧАСТЬ 1)	
ТЕМА 2.1. УПРАВЛЕНИЕ ИНТЕГРАЦИЕЙ ПРОЕКТА /Лек/	
ТЕМА 2.1. УПРАВЛЕНИЕ ИНТЕГРАЦИЕЙ ПРОЕКТА /Сем зан/	
ТЕМА 2.1. УПРАВЛЕНИЕ ИНТЕГРАЦИЕЙ ПРОЕКТА /Ср/	
ТЕМА 2.2. УПРАВЛЕНИЕ СОДЕРЖАНИЕМ /Лек/	
ТЕМА 2.2. УПРАВЛЕНИЕ СОДЕРЖАНИЕМ /Сем зан/	
ТЕМА 2.2. УПРАВЛЕНИЕ СОДЕРЖАНИЕМ /Ср/	
ТЕМА 2.3. УПРАВЛЕНИЕ СРОКАМИ (ВРЕМЕНЕМ) /Лек/	
ТЕМА 2.3. УПРАВЛЕНИЕ СРОКАМИ (ВРЕМЕНЕМ) /Сем зан/	
ТЕМА 2.3. УПРАВЛЕНИЕ СРОКАМИ (ВРЕМЕНЕМ) /Ср/	
ТЕМА 2.4. УПРАВЛЕНИЕ КАЧЕСТВОМ /Лек/	
ТЕМА 2.4. УПРАВЛЕНИЕ КАЧЕСТВОМ /Сем зан/	
ТЕМА 2.4. УПРАВЛЕНИЕ КАЧЕСТВОМ /Ср/	
ТЕМА 2.5. УПРАВЛЕНИЕ РИСКАМИ /Лек/	
ТЕМА 2.5. УПРАВЛЕНИЕ РИСКАМИ /Сем зан/	
ТЕМА 2.5. УПРАВЛЕНИЕ РИСКАМИ /Ср/	
ТЕМА 2.6. УПРАВЛЕНИЕ ЗАКУПКАМИ /Лек/	
ТЕМА 2.6. УПРАВЛЕНИЕ ЗАКУПКАМИ /Сем зан/	
ТЕМА 2.6. УПРАВЛЕНИЕ ЗАКУПКАМИ /Ср/	
ТЕМА 2.7. УПРАВЛЕНИЕ РЕСУРСАМИ И СТОИМОСТЬЮ /Лек/	
ТЕМА 2.7. УПРАВЛЕНИЕ РЕСУРСАМИ И СТОИМОСТЬЮ /Сем зан/	
ТЕМА 2.7. УПРАВЛЕНИЕ РЕСУРСАМИ И СТОИМОСТЬЮ /Ср/	
Раздел 3. ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ОБЛАСТИ УПРАВЛЕНИЯ ПРОЕКТАМИ (ЧАСТЬ 2)	
ТЕМА 3.1. УПРАВЛЕНИЕ КОММУНИКАЦИЯМИ И ЗАИНТЕРЕСОВАННЫМИ СТОРОНАМИ /Лек/	
ТЕМА 3.1. УПРАВЛЕНИЕ КОММУНИКАЦИЯМИ И ЗАИНТЕРЕСОВАННЫМИ СТОРОНАМИ /Сем зан/	
ТЕМА 3.1. УПРАВЛЕНИЕ КОММУНИКАЦИЯМИ И ЗАИНТЕРЕСОВАННЫМИ СТОРОНАМИ /Ср/	
ТЕМА 3.1. УПРАВЛЕНИЕ КОМАНДОЙ ПРОЕКТА /Лек/	
ТЕМА 3.1. УПРАВЛЕНИЕ КОМАНДОЙ ПРОЕКТА /Сем зан/	
ТЕМА 3.1. УПРАВЛЕНИЕ КОМАНДОЙ ПРОЕКТА /Ср/	
/Конс/	

Составитель(и):

Морозов Е.Л., канд. гос. упр, зав.каф.