

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
"ДОНЕЦКАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ"**

Факультет

Финансово-экономический

Кафедра

Экономики предприятия

**АННОТАЦИЯ  
К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ  
"Тренинг-курс: Статистическое обеспечение управления развитием фирмы"**

<b>1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	
Цель дисциплины - предоставление знаний о содержании, структуре, порядке составления и использования отчетности предприятия для обеспечения управления развитием фирмы	
<b>2. УЧЕБНЫЕ ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	
изучение методики и техники составления финансовой, налоговой, статистической и специальной отчетности, предусмотренной стандартами бухгалтерского учета и законодательством РФ для обеспечения управления развитием фирмы.	
<b>3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО</b>	
Цикл (раздел) ОПОП ВО:	Б1.В.ДВ.01.02
<i>3.1. Дисциплина "Тренинг-курс: Статистическое обеспечение управления развитием фирмы" опирается на следующие элементы ОПОП ВО:</i>	
Оценка и управление стоимостью бизнеса	
Микроэкономика (продвинутый уровень)	
<i>3.2. Дисциплина "Тренинг-курс: Статистическое обеспечение управления развитием фирмы" выступает опорой для следующих элементов:</i>	
Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
<b>4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:</b>	
<i>ПК-2.5: Анализирует бухгалтерскую, налоговую, статистическую и специальную отчетность фирмы</i>	
<b>4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:</b>	
<i>ПК-4.7: Исправляет ошибки и изменения в формах финансовой отчетности</i>	
<i>В результате освоения дисциплины "Тренинг-курс: Статистическое обеспечение управления развитием фирмы" обучающийся должен:</i>	
<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
	основные законодательные и нормативные документы, регламентирующие отчетность предприятий;
	содержание, структуру и порядок составления всех форм отчетности, которые подает предприятие определенным пользователям;
	нормативно-правовую базу деятельности предприятий для подготовки аналитических материалов экономических обоснований;
	современные информационные технологии и программные средства;
	методические основы анализа и прогнозирования.
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>
	готовить (накапливать) необходимую для отчетности информацию;
	заполнять (составлять) любую форму отчетности;
	определять оптимальные параметры деятельности предприятия;
	рассчитывать экономические показатели деятельности предприятия, анализировать, обосновывать их;
	использовать современные информационные технологии и программные средства;
	принимать решения в управлении хозяйственной деятельности предприятия.
<b>3.3</b>	<b>Владеть:</b>
	инструментами мониторинга хозяйственно экономико-финансовой деятельности предприятий, ее анализа с целью принятия решений на микроуровне;

	инструментами и методами комплексного анализа деятельности предприятия для подготовки аналитических материалов для специализированных подразделений региональных и международных организаций, органов государственной и местной власти;
	современными информационными и программными средствами при решении профессиональных задач.
<b>5. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ И ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	
Общая трудоемкость:	<b>108</b>
<b>6. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	
<b>Раздел 1. Анализ отчетности</b>	
Тема 1.1. Общие требования к отчетности /Лек/	
Тема 1.1. Общие требования к отчетности /Пр/	
Тема 1.1. Общие требования к отчетности /Ср/	
Тема 1.2. Баланс предприятий /Лек/	
Тема 1.2. Баланс предприятий /Пр/	
Тема 1.2. Баланс предприятий /Ср/	
Тема 1.3. Отчет о финансовых результатах /Лек/	
Тема 1.3. Отчет о финансовых результатах /Пр/	
Тема 1.3. Отчет о финансовых результатах /Ср/	
Тема 1.4. Отчет о движении денежных средств /Лек/	
Тема 1.4. Отчет о движении денежных средств /Пр/	
Тема 1.4. Отчет о движении денежных средств /Ср/	
<b>Раздел 2. Бухгалтерская и налоговая отчетность</b>	
Тема 2.1. Отчет о собственном капитале /Лек/	
Тема 2.1. Отчет о собственном капитале /Пр/	
Тема 2.1. Отчет о собственном капитале /Ср/	
Тема 2.2. Исправление ошибок и изменения в формах финансовых отчетах /Лек/	
Тема 2.2. Исправление ошибок и изменения в формах финансовых отчетах /Пр/	
Тема 2.2. Исправление ошибок и изменения в формах финансовых отчетах /Ср/	
Тема 2.3. Сведенная и консолидированная финансовая отчетность /Лек/	
Тема 2.3. Сведенная и консолидированная финансовая отчетность /Пр/	
Тема 2.3. Сведенная и консолидированная финансовая отчетность /Ср/	
Тема 2.4. Финансовый отчет субъекта малого предпринимательства /Лек/	
Тема 2.4. Финансовый отчет субъекта малого предпринимательства /Пр/	
Тема 2.4. Финансовый отчет субъекта малого предпринимательства /Ср/	
<b>Раздел 3. Налоговая, статистическая и специальная отчетность</b>	
Тема 3.1. Налоговая отчетность /Лек/	
Тема 3.1. Налоговая отчетность /Пр/	
Тема 3.1. Налоговая отчетность /Ср/	
Тема 3.2. Статистическая и специальная отчетность /Лек/	
Тема 3.2. Статистическая и специальная отчетность /Пр/	
Тема 3.2. Статистическая и специальная отчетность /Ср/	
Консультация /Конс/	

**Составитель(и):**

***Е.Н. Лошинская, канд. гос. упр, доцент***